

**UNIVERSIDAD NACIONAL
FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD
ESCUELA CIENCIAS DEL MOVIMIENTO HUMANO Y
CALIDAD DE VIDA**

EVENTO ESPECIALIZADO

*Open Pool: Promoviendo Salud y Comunidad
mediante un Torneo de Natación en el Palacio de
los Deportes de Heredia*

**RENATO ARCE RODRÍGUEZ
DANIELA DUARTE ARIAS
REBECA MONTERO BERMÚDEZ**

**PERSONA TUTORA:
PhD. DANIEL ROJAS VALVERDE**

**PERSONAS ASESORAS:
MSc. HARRY GONZÁLEZ BARRANTES
Dra. IRINA ANCHÍA UMAÑA**

2025

**Formato de Presentación Informe Final Evento Especializado
Miembros del Tribunal Examinador**

PhD. Felipe Araya Ramírez
Decano de Facultad de Ciencias de la Salud

MSc. Steve Monge Poltronieri
Representante de Dirección
Escuela Ciencias del Movimiento Humano y Calidad de Vida

PhD. Daniel Rojas Valverde
Persona Tutora

MSc. Harry González Barrantes
Persona asesora

Dra. Irina Anchía Umaña
Persona asesora

Renato Arce Rodríguez,
Daniela Paola Duarte Arias
Rebeca Isabel Montero Bermúdez
Sustentantes

Evento especializado sometido a la consideración del Tribunal Examinador de Trabajos Finales de Graduación para optar por el grado y título de Licenciatura en Readaptación y Preparación Física-Deportiva. Cumple con los requisitos establecidos por la Universidad Nacional de Costa Rica.
Heredia, Costa Rica

Informe Final de Evento Especializado

Open Pool: Promoviendo Salud y Comunidad mediante un Torneo de Natación en el Palacio de los Deportes de Heredia

Renato Arce Rodríguez, Daniela Duarte Arias, Rebeca Montero Bermúdez

Escuela Ciencias del Movimiento Humano y Calidad de Vida, Universidad Nacional de Costa Rica, Heredia, Costa Rica.

Resumen: Objetivo: Organizar un torneo de natación inclusivo y abierto al público para promover la práctica deportiva, fomentar la participación comunitaria y establecer un modelo replicable de planificación y ejecución de eventos. **Metodología:** La actividad se desarrolló bajo un enfoque recreativo mediante un torneo de natación, con participantes divididos por grupos de edad y estilo. Se utilizaron cronómetros y hojas de registro por carril para el control de tiempos. **Resultados:** Se contó con 43 participantes, 26 de ellos mujeres y 17 hombres, con un promedio de edad $\pm 36,5$. La respuesta fue positiva, destacando la organización, puntualidad y ambiente del evento. En total se realizaron 16 heats o series distribuidos en nueve pruebas diferentes. La satisfacción se midió con un formulario de retroalimentación usando una escala de satisfacción de 1 a 5, obteniendo promedios de 4.7 en organización, experiencia en general y competencia. El evento evidenció la importancia de generar espacios recreativos y formativos, en línea con los principios de la licenciatura, al fomentar la participación, el bienestar y la integración social mediante el deporte. **Conclusiones:** Se logró promover la actividad física y la cohesión social en Heredia, consolidándose como un evento inclusivo y bien organizado. Se estableció una estructura replicable para futuras ediciones. Aunque no se alcanzó la meta de 60 participantes el evento generó un precedente importante al fortalecer los vínculos entre la Universidad Nacional de Costa Rica, la municipalidad de Heredia y el Comité Cantonal de Deportes de Heredia.

Palabras Clave: Ejercicio Acuático, Actividad Física, Deportes acuáticos, Promoción de la Salud, Intervención comunitaria.

Introducción

Antecedentes y Justificación

La natación, según Llana et al. (2011) se remonta a las civilizaciones más antiguas, desde los egipcios quienes consideraban la natación como un aspecto esencial de la educación pública y reconocían los beneficios terapéuticos del agua, hasta los griegos y romanos antiguos que la incluían en el entrenamiento militar. Y a pesar de altibajos en su popularidad, la natación resurgió hasta el siglo XIX como una actividad física destacada, terapéutica y vital para la supervivencia (Mego, 2017).

En Costa Rica, el registro y documentación de la evolución deportiva del país es escasa, lo que complica el acceso a información detallada sobre la natación en el país. Según Gätjens et al. (2004) la era competitiva de la natación en Costa Rica inició de forma rudimentaria, dando sus primeros pasos con pequeñas actividades organizadas por colegios, escuelas y clubes privados los cuales contaban con piscinas, y se basaron en pequeños torneos que más que competitivos eran de carácter recreativo y de exhibición. Fue hasta el año 1962, que en Costa Rica se realizó el primer Torneo Internacional con equipos nacionales como: el Tenis Club, el Country Club de Alajuela, la Pila Volio, y equipos de otros países.

Ahora bien, Rodríguez (2014) expresa que el progreso antes mencionado refleja la continua transformación y desarrollo de la natación y los torneos de este deporte, con sus raíces desde maneras informales hasta eventos

Formato de Presentación Informe Final Evento Especializado

de rendimiento y competitividad a nivel nacional e internacional. Sin embargo, su enfoque ha sido en el alto rendimiento y la excelencia deportiva, dejando un poco de lado los espacios amigables de recreación deportiva.

Tanto que, a pesar de su popularidad y beneficios ampliamente reconocidos, en el país existe una carencia de eventos recreativos que involucren a la comunidad general, esto mostrado en un estudio del Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación, en conjunto con el Instituto de Estudios Sociales en Población de la Universidad Nacional reveló que, aunque el 85% de los costarricenses reconoce los beneficios físicos y mentales de la natación, solo el 16% la practica regularmente (ICODER e IDESPO, 2018).

Por otra parte, teniendo en cuenta a Bustillos et al. (2017) el deporte tanto de manera competitiva como recreativa, a nivel histórico ha brindado la oportunidad de involucrar a todo tipo de poblaciones, sin importar la edad, el género, las ideologías o el nivel socioeconómico, por lo que ofrece una identidad comunitaria, siendo rol importante para la participación, el éxito y orgullo.

Siendo así, con la decisión de organizar un torneo de natación se busca que este tenga un impacto sumamente positivo e influyente para la comunidad de Heredia y en general. Ya que, según Camacho y Vallejo (2023) actividades acuáticas deportivas como la natación están asociadas a la mejora de la salud mental y física para jóvenes y adolescentes, además de promover la cohesión de diversos grupos sociales, tal y como lo menciona Stan (2012) quién expresa que la participación en actividades acuáticas son un espacio donde se fomentan enormemente las relaciones interpersonales de los nadadores.

Adicionalmente, la planificación, ejecución y organización de un torneo o evento, en este caso de natación, requiere una gestión eficiente y organizada para garantizar su éxito de manera fructífera, ya que la gestión de eventos deportivos implica la coordinación de múltiples aspectos y aristas, incluyendo la selección del lugar donde se realizará el torneo, la programación de los horarios de la competición y de premiación, la contratación de personal humano y la promoción del evento para lograr llegar a todo tipo de público (Mallen, 2017). Una planificación detallada y precisa, una comunicación efectiva y un ordenamiento de las tareas son fundamentales para asegurar que todos los aspectos y planes sobre el evento se realicen sin contratiempos.

Esta planificación se realizó a partir de la pregunta problema la cual fue: ¿Cómo se puede diseñar y ejecutar de manera integral un torneo de natación como evento final de graduación, que no solo promueva la práctica deportiva y los beneficios para la salud en la comunidad costarricense, sino también fomente la inclusión social, la participación de poblaciones diversas y el desarrollo de habilidades de gestión deportiva y de eventos?

Por lo que la idea de organizar un torneo de natación como proyecto de graduación no solo se debe a un requerimiento académico, sino también a la relevancia y aceptación que tiene este deporte acuático en nuestra sociedad costarricense, así como a su capacidad para generar un impacto positivo en diversas poblaciones. Además, la coordinación de eventos deportivos como este conlleva retos particulares que deben ser enfrentados de forma integral para asegurar el logro exitoso del proyecto.

Ya que, en el contexto actual la organización de eventos deportivos como este torneo de natación se vuelve crucial para promover estilos de vida saludables y fortalecer la cohesión social. La pandemia de COVID-19 ha resaltado la importancia de la salud física y mental, y eventos como este pueden servir como una herramienta efectiva para abordar estos desafíos. Adicionalmente, al involucrar a diversas instituciones y promover la colaboración intersectorial, se busca generar un impacto duradero y sostenible en la comunidad.

Ahora bien, se espera que el torneo "Open Pool" atraiga una amplia audiencia y garantice una alta participación tanto de competidores como de espectadores y contribuya significativamente al campo de la inclusión, promoción y preparación física deportiva, proporcionando un modelo replicable para futuros eventos recreativos y competitivos.

Finalmente, la realización de un evento especializado como trabajo final de graduación respondió a nuestro deseo de dejar una huella tangible y positiva en la comunidad, algo que consideramos no se lograba plenamente con las modalidades tradicionales de graduación, las cuales muchas veces no generaban un impacto visible o duradero. Con la organización del torneo de natación, buscamos no solo aplicar los conocimientos adquiridos en la Licenciatura en Readaptación y Preparación Físico-Deportiva, sino también crear un proyecto que beneficié directamente a la población de Heredia y sus alrededores.

Además, este evento nos permitió fortalecer el perfil de egreso de la carrera, especialmente en el área de gestión deportiva, un campo que sentíamos necesario desarrollar más a fondo en nuestra formación. La planificación y ejecución del torneo implicó enfrentar retos reales que nos ayudaron a poner en práctica habilidades técnicas y, al mismo tiempo, nos permitió trabajar y potenciar habilidades blandas como el liderazgo, la comunicación efectiva, el trabajo en equipo, la resolución de conflictos y la adaptabilidad. De esta manera, el evento no solo cumplió con los objetivos académicos, sino que también nos brindó una experiencia integral y significativa, alineada con las demandas actuales del campo profesional y con el compromiso social que promueve nuestra carrera.

Objetivo General

- Planificar un torneo de natación abierto al público para promover la práctica deportiva y la salud de manera integral e inclusiva en el Palacio de los Deportes de Heredia, mediante la coordinación de actividades, la gestión de recursos, y la participación de diferentes sectores de la comunidad.

Objetivos Específicos

- Ejecutar un torneo de natación mediante una serie de procedimientos y estrategias que puedan ser replicadas como modelo de planificación y realización para futuros torneos de natación de otras instituciones y comunidades.
- Fomentar la participación en la natación y difundir el evento en la población de Heredia y sus alrededores, con el fin de alcanzar una audiencia mínima de 60 participantes.
- Crear un precedente sobre la realización de eventos especializados como trabajo final de graduación y, a su vez, crear relaciones interinstitucionales por parte de la Universidad Nacional, municipalidades y comités cantonales de deportes mediante una exitosa planificación, organización y ejecución del torneo de natación.

Método

La metodología del evento se planificó y ejecutó siempre pensando en nuestra justificación del evento. A partir de esto surgen los puntos de trabajo en los cuales debía sostenerse y basarse la metodología de acción los cuales fueron: la planificación estratégica, la logística operativa, la promoción y difusión, la seguridad y prevención de riesgos, así como la consideración de la diversidad funcional y la inclusión social en el contexto de la organización de eventos deportivos.

También, se planteó el eje principal del torneo de natación y de nuestro trabajo, el cual fue el de cómo lograremos dejar registro para que en un futuro se logren realizar este tipo eventos amistosos o recreativos entre las distintas instituciones, ya que la colaboración de los distintos entes, como son la municipalidad de Heredia, el Comité Cantonal de Deportes de Heredia y la Universidad Nacional, aportó recursos, conocimientos y perspectivas únicas que enriquecieron el proyecto.

El método de creación, planificación y ejecución del torneo se estructuró para que la municipalidad de Heredia pudiera facilitar permisos y apoyo logístico, el Comité Cantonal de Deportes aportó su experiencia en la gestión de eventos deportivos y los estudiantes de la Universidad Nacional contribuyeron con investigación, desarrollo académico y material humano calificado. Todo esto para la creación de lazos firmes entre las distintas

instituciones, abriendo las posibilidades de que en un futuro vuelvan a colaborar por el bien de la comunidad y las personas.

Detalles del evento

Primeramente, para la selección del lugar donde se llevó a cabo el torneo de natación, este se seleccionó por conveniencia, siendo las instalaciones acuáticas del Palacio de los Deportes. Para ello se consideró la accesibilidad para toda población, la capacidad de la instalación, disponibilidad de recursos y requisitos de seguridad que solicitaba y brindaba. El Palacio de los Deportes se ubica en Costa Rica, en la provincia de Heredia, a 500 metros al oeste del parque central de la provincia (Nicolas Ulloa Soto).

Para poner en marcha dicha selección del lugar, se realizó primero una reunión inicial con la coordinadora del Palacio de los Deportes en mayo del 2024. En esta reunión, se presentó el proyecto del torneo y se solicitó el uso de la piscina, donde se acordó el permiso para utilizar la piscina y otros puntos importantes en la minuta (véase Anexo A)

Sin embargo, tiempo después de haber empezado la planificación del evento, la administradora consideró que no era viable otorgar el permiso para el evento. Además, posterior a esto, en julio ocurrió un cambio en la administración del Palacio, por lo que se presentó nuevamente el proyecto a la nueva administradora, quien mostró una mejor disposición para colaborar. No obstante, se requirió una carta formal de solicitud para ser entregada a la alcaldesa de Heredia para su aprobación. (ver Anexo B)

Tras dos meses de enviada la carta, en setiembre se obtuvo el visto bueno para la realización del evento, aunque con ciertas indicaciones, entre ellas: (ver Anexo C)

- Presentar la lista de personas que estarán presentes en el evento.
- Carta emitida por el director de carrera y dirigida a la Administración, indicando la veracidad del trabajo final de graduación. (véase Anexo D)
- Una póliza de seguros que cubra a todos los participantes que estarán dentro de las instalaciones.
- Y protocolo de seguridad ante una emergencia.

Ahora bien, para la selección de las modalidades de la competencia, se seleccionaron con base en el tiempo disponible del uso de la piscina, la cantidad de personas a las cuales se iba a recibir, los recursos humanos, económicos y materiales. Por ende, se tomó la decisión de que el evento fuera una competición por heats. Una vez que todos los competidores completaron su prueba, se compararon los tiempos que cada uno realizó y con ello se definieron los primeros lugares de cada prueba.

Selección de los participantes

Una vez definido el lugar de la competencia lo siguiente fue seleccionar a la población que participaría dentro del torneo, se plantearon ciertos requisitos que debían contar las personas que quisieran participar en la competencia, esos criterios fueron:

- Toda persona participante debe ser mayor a 18 años.
- Todo aplicante al torneo debe tener habilidades acuáticas de supervivencia.
- Los participantes deben contar con seguro médico propio o bien firmar el consentimiento informado.

Instrumentos y Recursos

Formato de Presentación Informe Final Evento Especializado

Al contar con la colaboración del Palacio de Los Deportes de Heredia, se acordó un apoyo en los siguientes recursos materiales (piscina, carrileras, gradería, tablas), los recursos humanos se planteó conseguirlos a través de voluntariado por parte de estudiantes de la Universidad Nacional o bien amistades y familiares. Por último, los recursos económicos se proyectó adquirirlos por medio de donaciones, además de aportes económicos por parte de los tres organizadores del torneo.

Seguidamente se desarrolló e inició una estrategia de difusión en redes sociales, distribución de afiches y contacto con diversas academias de natación, para hacer conocer a la población objetivo del torneo, acerca del evento, el logo que nos representaría, las fechas y más, con el fin de incentivar la participación. (ver Anexo E)

Finalmente, para la creación de las inscripciones se utilizó la herramienta de Microsoft Excel, mientras que para la creación de promociones se empleó la herramienta de diseño gráfico en línea Canva y se subió a las redes sociales del torneo. (ver Anexo F)

Planificación y Logística

Como parte del proceso de organización del evento, se elaboraron diversos documentos y planes que permitieron una ejecución ordenada, segura y eficiente. Entre estos se incluyeron los planes de emergencia solicitados por el lugar de la competencia y por el INS para la expedición de la póliza, protocolos de limpieza ya que no se iba a tener ayuda de personal de limpieza externo, un plan de costos, un cronograma provisional de actividades y el reglamento de la competición.

El plan de emergencia fue diseñado con el fin de anticipar posibles riesgos y establecer procedimientos claros de actuación ante situaciones imprevistas, garantizando la seguridad de todas las personas involucradas. (véase el Anexo G) Por su parte, el protocolo de limpieza contempló acciones previas, durante y posteriores al evento, buscando mantener condiciones óptimas de higiene y orden en la piscina, duchas, baños, camerinos, zona de competición, piscina y gradería. (ver Anexo H)

Asimismo, se elaboró un Plan de Costos que permitió estimar, organizar y controlar los recursos económicos necesarios para la ejecución del torneo. Este documento contempló los gastos asociados a pólizas, materiales, alimentación, publicidad y logística general, así como las fuentes de financiamiento obtenidas mediante aportes personales, donaciones y colaboraciones institucionales. Dicho plan sirvió como guía para una gestión financiera ordenada y se presenta en el Anexo O.

El cronograma provisional permitió establecer una estructura temporal de las actividades, facilitando la coordinación entre los organizadores y el staff para el cumplimiento de los tiempos establecidos. (ver Anexo I) Finalmente, el reglamento de la competición fue elaborado para definir las normas de participación, reglas generales y los criterios de evaluación, brindando claridad y transparencia a todos los participantes, este reglamento fue enviado 1 semana antes de la fecha de competición a los participantes vía correo. (véase Anexo J)

Además, se diseñó el formulario de inscripción y el consentimiento informado, documentos fundamentales para formalizar la participación en el evento. El formulario de inscripción permitió recopilar datos relevantes de los participantes, tales como información personal, datos de contacto y, en algunos casos, aspectos relacionados con su condición física o médica, además de la anotación en sus respectivas pruebas. (ver Anexo K) Y el consentimiento informado aseguró que cada participante comprendiera las condiciones del evento, los posibles riesgos asociados y aceptara voluntariamente su participación bajo esas circunstancias. (ver Anexo L)

Por otro lado, acorde con el modelo de planificación y gestión de un evento de Trail Running por Rojas-Valverde (2022), se planificó dividir el trabajo en las siguientes cuatro áreas:

- Área administrativa, la cual se encargó de la información general del evento, gestión de inscripciones, organización de voluntarios y personal de organización.

Formato de Presentación Informe Final Evento Especializado

- Área técnica/deportiva, tuvo como labor velar por los aspectos deportivos.
- Área comercial y relaciones públicas, su principal función fue la de encontrar donadores y contactos para la promoción del torneo y la imagen de este.
- Área de apoyo y staff, fue el área encargada de realizar una selección, capacitación y coordinación constante con el equipo organizador.

Procedimiento de competencia

Luego de establecer una conversación con la gerencia del Palacio de los Deportes, se estructuró y manifestó la forma en cómo se llevaría a cabo el evento y qué protocolos se seguirían para el desarrollo de este, a continuación, los detalles:

- Se realizó un solo día de competencia, siendo el domingo 01 de diciembre del 2024, desde las 8:00 am hasta la 1:30pm.
- Las pruebas y categorías de competencia tanto femeninas como masculinas, fueron las siguientes: 100mts libre femenino, 100mts libre masculino, 100mts libre adulto mayor, 100mts libre con tabla mixto, 200mts libre masculino, 200mts libre femenino, 200mts combinado individual masculino y 200mts combinado individual femenino y 400mts libre masculino.
- Se otorgó un certificado de participación a cada persona competidora, además de un premio al primer lugar de cada prueba y categoría.
- Luego del proceso de las inscripciones, estas se desarrollaron mediante un machote en Excel, en el cual cada participante relleno los datos solicitados y los enviaron a un correo específico.
- La fecha límite de inscripciones fue quince días antes al día del evento, es decir 17 de noviembre.
- Se realizó un reglamento que definió las reglas y procedimientos que debían seguir tanto los competidores como los organizadores del torneo, para asegurar la seguridad, asegurar la equidad y facilitar la organización.

Promoción y comunicación

Para la promoción del torneo, primero mediante la aplicación de Canva se crearon carteles y volantes para distribuir a la gente y pegar en diferentes puntos públicos, así como para difundirlos en redes sociales. De la mano de lo anterior, se planificó hacer uso de las redes sociales (Facebook e Instagram), con el objetivo de aumentar la visibilidad y apoyo al evento. (ver Anexo F)

Una vez diseñados y difundidos los materiales promocionales, se realizó la publicación oficial del torneo en redes sociales, abriendo formalmente el periodo de inscripciones para los participantes. Paralelamente, se inició la búsqueda activa de donadores y patrocinadores, con el fin de asegurar recursos y apoyos para la realización exitosa del evento. (ver Anexo M)

Protocolos de seguridad

Como es debido en cualquier evento deportivo que se realice es necesario tener un plan o protocolo de seguridad frente a cualquier accidente que se pueda presentar, por lo tanto, para ello realizamos un plan de emergencias, el cual se brindó a organizadores y participantes. Además, se gestionó una póliza de responsabilidad civil que protegió al comité organizador de cualquier incidente, daños y perjuicios.

Como requisito para participar se planteó que cada usuario debía firmar un consentimiento informado de participación bajo riesgo propio en caso de lesiones o accidentes (véase nuevamente el Anexo L). También se les solicitó a las personas interesadas en participar en el evento obtener una póliza de seguro individual, que los cubriera de cualquier incidente durante el evento.

Formato de Presentación Informe Final Evento Especializado

Además, para la realización del torneo, se procedió con la gestión de la póliza de Responsabilidad Civil (ver Anexo N), la cual amparó al comité organizador del evento de cualquier incidente por negligencia. Dicha póliza, se tramitó con el Instituto Nacional de Seguros (INS), esta entidad nos solicitó llenar varios formularios y llevar ciertos documentos como el plan de emergencias del evento, el predio de la piscina del Palacio de los Deportes de Heredia (ver Anexo P), un pasivo por parte de la Benemérita Cruz Roja Costarricense (véase Anexo Q), así como una carta de la Policía Municipal de Heredia que confirmara su servicio en el evento (ver Anexo R). La póliza de Responsabilidad Civil cubría riesgos durante el evento, abarcando tanto a los participantes, espectadores y personal de apoyo.

Evaluación y seguimiento

Con el objetivo de evaluar el éxito del torneo de natación, se diseñó un formulario de retroalimentación, con una escala de satisfacción con la que se puedan recolectar comentarios y opiniones de los participantes y espectadores sobre diferentes aspectos del torneo, como instalaciones, organización, competencia y experiencia general. (ver Anexo S)

Luego de reunir esta información, se analizaron los datos recopilados de las encuestas y otros indicadores de rendimiento, como la participación, la asistencia y los tiempos de competición, para identificar áreas en las que se pueda mejorar en futuros eventos deportivos que vayamos a gestionar y dejar consejos para futuros organizadores.

Preparación previa de la organización y staff

- El lunes de la semana del torneo, se realizó un grupo en la aplicación de WhatsApp con todos los participantes del torneo junto a los tres organizadores, esto con el fin de compartir el cronograma de competición, el reglamento del torneo y el plan de emergencias, además se abrió contacto directo para que los participantes realizarán consultas específicas acerca del evento.
- Durante la semana antes del torneo, se terminaron de recoger y coordinar los distintos materiales que nos brindaron los donadores, además de realizar las compras de materiales que se ocuparía durante el torneo, como: bolsas de basura, papel higiénico, jabón y complementos para las meriendas de los participantes.
- Por otra parte, se crearon e imprimieron los documentos necesarios para el día del evento, es decir, la hoja de presentación de resultados, copias de las horas y series de los competidores y las hojas de tiempos de la competición que emplearían los cronometristas. (ver Anexo T)
- Asimismo, se imprimieron los tiquetes de meriendas, los gafetes del staff y voluntarios, certificados de premio y alistar las medallas y por último unas publicidades y logos del torneo para poder ubicarlos fuera de las instalaciones del Palacio. (ver Anexo U)
- El viernes antes del torneo se realizó una reunión a través de la aplicación de Zoom con las personas del staff, esto con la finalidad de brindar un contexto mayor acerca del evento, explicación de planes de emergencia, horario de competición, funciones que cumplirían cada persona del staff y la resolución de posibles dudas. (véase Anexo V)
- El sábado anterior al día del torneo se asistió a las instalaciones del Palacio de los Deportes con el fin de preparar de la mejor manera el lugar del evento, específicamente se colocaron los toldos y las sillas para los participantes y staff, se limpió a profundidad la zona de los baños y la gradería, se colocaron de manera estratégica basureros y se delimitaron las zonas de competencia, zona de meriendas, de premiación y la zona para el público (ver Anexo W)
- Para el día del evento se trabajó de la siguiente forma:
 - Comité de recepción e inscripción: Organizador más una persona del staff
 - Comité de tiempos y cronometristas: Organizador más 6 personas del staff
 - Comité de competición: Dos organizadores
 - Comité de meriendas: Dos personas del staff
 - Comité de promoción y multimedia: Unas personas del staff
 - Comité de premiación: Tres organizadores

Cronograma

A continuación, presentamos el programa llevado a cabo el día del evento:

Día de competencia: Domingo 01 de diciembre

8:00 am: Llegada y registro de participantes y personal.

8:30 am: Apertura del evento y ceremonia de inauguración.

8:40 am: Calentamiento de los nadadores.

Hora	Prueba	Categoría
9:10 am - 9:15 am	100 metros libre - Heat 1	Femenino
9:18 am - 9:23 am	100 metros libre - Heat 2	Femenino
9:26 am - 9:31 am	100 metros libre - Heat 3	Femenino
9:35 am - 9:40 pm	100 metros libre - Heat 4	Femenino
9:43 am - 9:48 am	100 metros libre - Heat 1	Masculino
9:51 am - 9:56 am	100 metros libre - Heat 2	Masculino
9:59 am - 10:04 am	100 metros libre - Heat 3	Masculino
10:10 am - 10:17 am	100 metros libre adulto mayor	Mixto
10:25 am - 10:32 am	100 metros libre con tabla	Mixto
10:35 am - 10:45 am	Conteo y análisis de resultados	
10:45 am - 11:07 am	Primer Bloque de Premiación Pruebas 100m	
11:00 am - 11:07 am	200 metros libre - Heat 1	Masculino
11:10 am - 11:17 am	200 metros libre - Heat 2	Masculino
11:20 am - 11:27 am	200 metros libre - Heat 1	Femenino
11:30 am - 11:37 am	200 metros libre - Heat 2	Femenino



11:40 am - 11:48 am	200 metros combinado individual	Masculino
11:51 am - 12:00 pm	200 metros combinado individual	Femenino
12:00 pm - 12:15 am	Conteo y análisis de resultados	
12:15 am - 12:30 pm	Segundo Bloque de Premiación Pruebas 200m	
12:35 pm - 12:45 pm	Calentamiento 400 metros	
12:45 pm - 12:55 pm	400 metros libre	Masculino
12:57 pm - 1:02 pm	Conteo y análisis de resultados	
1:05 pm	Tercer Bloque de Premiación Prueba 400m	
1:10 pm	Cierre del evento	
1:20 pm	Salida de los participantes	
1:30 pm	Salida de los voluntarios	

Este cronograma es el resultado de un cambio que se realizó el día del evento, ya que en primera instancia se proyectó realizar una pausa al mediodía para el almuerzo del staff y competidores, de 12:30 pm a 1:30 pm, la competencia de 400 m a las 1:45 pm, y el cierre del evento a las 2:10 pm. Sin embargo, debido a la exactitud de las competencias y de la organización se recortó significativamente el tiempo, por ende, se tomó la decisión en conjunto a los organizadores, el staff y los participantes de quitar la hora de almuerzo y realizar la competencia de los 400 m antes, por esto el torneo terminó antes de lo esperado.

Resultados

En esta sección se presentan los resultados obtenidos del Torneo de Natación Open Pool realizado en el Palacio de los Deportes de Heredia. Los resultados se dividen en dos áreas principales: datos cuantitativos (asistencia, participación, y otros indicadores medibles) y datos cualitativos (retroalimentación de los participantes, observaciones generales y hallazgos relevantes del evento).

1. Asistencia, Participación y Alcance del evento

El evento logró atraer a un total de 43 participantes inscritos de diferentes edades, sexo y niveles, así como provenientes de diversos centros acuáticos de Heredia y sus alrededores, con una distribución por categorías que reflejó la diversidad de edades y niveles de los participantes. Si bien la asistencia no alcanzó la meta inicial de 60 participantes, la respuesta positiva de quienes participaron evidenció el potencial del evento para consolidarse como referente en la promoción de la natación local.

La distribución de participantes por categoría fue la siguiente:

- Categoría Femenina: 26 competidoras
 - 100m libre: 21 participantes
 - 100m libre (adultos mayores): 3 participantes
 - 100m patada de libre (tabla): 4 participantes
 - 200m libre: 9 participantes
 - 400m libre: sin participantes
 - 200m combinado individual: 2 participantes
- Categoría Masculina: 17 competidores
 - 100m libre: 14 participantes
 - 100m libre (adultos mayores): 1 participante
 - 100m patada de libre (tabla): 1 participante
 - 200m libre: 5 participantes
 - 400m libre: 6 participantes
 - 200m combinado individual: 6 participantes

Ahora bien, el alcance en redes sociales, como previamente se mencionó, se usaron Instagram y Facebook para promocionar el evento. En Instagram, con 14 publicaciones, se lograron hasta 1.706 visualizaciones en un post, donde el 20% de las vistas fueron de seguidores y 80% de personas nuevas, mostrando que el contenido llegó a mucha gente fuera de la comunidad existente y la cuenta ganó 62 seguidores.

En Facebook, los resultados fueron más bajos: 17 seguidores nuevos y un máximo de 94 visualizaciones por publicación, pero sirvió para informar a personas que no usan Instagram mucho.

A pesar de las expectativas iniciales de tener más participantes, la respuesta fue positiva entre aquellos que participaron, lo que reafirma el potencial del evento para futuras ocasiones. Y el uso de las redes ayudaron a llegar a más gente, aunque posterior al evento, los resultados esclarecen la necesidad futura de mejorarse las redes sociales para convertir esas visitas en más inscripciones.

2. Encuestas y Retroalimentación de los Participantes

Al concluir el torneo, a los participantes se les envió una encuesta de satisfacción con el objetivo de conocer la percepción de ellos, con respecto a diferentes aspectos del evento. Esta herramienta permitió recoger impresiones valiosas sobre el desarrollo de la actividad, identificando fortalezas y posibles áreas de mejora. Uno de los elementos más destacados por quienes participaron fue el proceso de inscripción y registro, el cual fue percibido como claro, ágil y bien organizado. Muchos expresaron sentirse cómodos con la manera en que se gestionó esta fase previa al evento.

La puntualidad también fue reconocida como un aspecto positivo. La mayoría coincidió en que las actividades iniciaron a tiempo y que el cronograma se respetó en términos generales, lo cual generó una sensación de orden y profesionalismo. En cuanto a la atención brindada por el personal y el equipo de voluntariado, los comentarios fueron ampliamente favorables. Se valoró la disposición, amabilidad y apoyo constante durante el desarrollo del torneo, elementos que contribuyeron a crear un ambiente agradable y de confianza.

Las condiciones de las instalaciones utilizadas también recibieron buenos comentarios. Las personas manifestaron sentirse satisfechas con el estado y la adecuación de los espacios, lo que permitió que la experiencia fuera más cómoda y segura. Finalmente, la gestión del tiempo y la comunicación de resultados fue otro de los aspectos bien valorados. Los participantes destacaron la claridad con que se llevaron los tiempos y la manera en que se compartieron los resultados, lo cual aportó al sentido de transparencia y organización del evento.

Formato de Presentación Informe Final Evento Especializado

Por otro lado, los participantes y familiares de los participantes respondieron a preguntas abiertas acerca del evento, específicamente sobre qué fue lo que más les gustó del evento y aspectos de mejora a futuro. A continuación, algunas de las respuestas más significativas:

Sobre lo que más les gustó del evento:

- “La oportunidad de tener mi primera experiencia en un torneo sin sentirme presionada, fue muy grato y emocionante”
- “Muchas gracias todo me gustó. El orden y la oportunidad que se nos dio al adulto mayor”
- “Fue mi primera vez que participé en un evento, desde el registro, la organización, el ambiente, atención, los detalles... me hicieron sentir segura y en buenas manos”
- “La puntualidad de verdad excelente, y la organización, los felicito”
- “Ver el compañerismo tanto del staff como de los participantes”

Aspectos por mejorar en un futuro:

- “Tal vez detallar mejor o previamente las instrucciones de la competencia, ya que dejaba dudas y eso podría causar que mucha gente no se inscribiera, porque pueden pensar que no están listos. Ejemplo, especificar que no había clavados, eso podría motivar más a personas novatas”
- “Tener alguna animación en los espacios muertos”
- “Categorías más cortas, de 50 metros, es mejor para gente con poca experiencia”
- “Fue muy bonita actividad por lo que pueden mejorar en redes sociales la difusión”

3. Observaciones Generales del Evento

- **Atención a la inclusión social:** El torneo destacó por su enfoque inclusivo, especialmente en la categoría de adultos mayores. A pesar de la baja participación en este grupo, se observó un alto nivel de entusiasmo y agradecimiento por la organización de una competencia accesible para ellos. Además, la categoría permitió a muchos de los participantes más jóvenes ser más conscientes de la importancia de la actividad física en la tercera edad.
- **Interacción social y cohesión:** Durante las pausas entre las pruebas, los participantes comentaron que el evento ofreció un espacio para la interacción y fortaleció el sentido de comunidad, tal como se esperaba. Los testimonios recogidos durante las entrevistas informales destacan que varios participantes aprovecharon estas interacciones para compartir experiencias y consejos, lo que fomentó un ambiente amistoso y cooperativo.
- **Proyectos a futuro:** Varios participantes sugirieron que este tipo de eventos se repitieran con mayor frecuencia, y este tipo de retroalimentación es clave para la mejora y expansión de eventos deportivos similares.

4. Desempeño de las Pruebas y Resultados de Competencia

En cuanto a los resultados deportivos, el torneo se desarrolló con éxito y de manera fluida. A continuación, se presentan algunos de los resultados destacados:

- 100m libre femenino:
 - 1er lugar: 1:31,26
 - 2do lugar: 1:33,99
 - 3er lugar: 1:40,21
- 200m libre masculino:
 - 1er lugar: 2:05,03
 - 2do lugar: 2:36,54
 - 3er lugar: 2:46,93

- 100m libre adulto mayor
 - 1er lugar: 2:01,07
 - 2do lugar: 2:49,31
 - 3er lugar: 3:58,93
- 200m combinado individual masculino:
 - 1er lugar: 3:21,64
 - 2do lugar: 4:04,83
 - 3er lugar: 4:13,30
- 100m patada femenino:
 - 1er lugar: 3:02,29
 - 2do lugar: 3:19,54
 - 3er lugar: 6:56,48

Este conjunto de resultados refleja no solo el buen desempeño de los competidores, sino también la efectividad de la organización para llevar a cabo un evento competitivo bien ejecutado.

5. Hallazgos Relevantes y Áreas de Mejora

Aunque el evento fue un éxito en muchos aspectos, se identificaron algunas áreas de mejora para futuros torneos:

- Logística de los tiempos de premiación: Una vez terminado el evento y con base a la retroalimentación de los participantes, algunos de ellos sugirieron que los tiempos se extendieron más de lo debido y que la zona de resultados no estaba lo suficientemente señalizada. Para el futuro, se recomienda contar con un machote previo de hojas de resultados y de premiaciones, así como un espacio más identificado.
- Incremento de la participación: Aunque se tuvo la participación de 43 personas competidoras, la participación podría ampliarse mediante una mayor campaña de promoción en diferentes comunidades, especialmente en zonas cercanas a Heredia y en colegios y universidades.
- Optimización de las categorías: Algunos participantes de la categoría de adultos mayores sugirieron que las pruebas se adaptarán aún más a sus capacidades físicas, como la inclusión de distancias más cortas para garantizar una mayor participación en el futuro.
- Explicación mayor acerca del torneo: Al realizar una promoción más detallada y minuciosa acerca del evento, sus características, objetivos, enfoque y el tipo de competición que se buscaba realizar es probable que la participación del evento fuera aún mayor.

Limitaciones

Durante la organización y ejecución del Torneo Open Pool, enfrentamos diversas limitaciones que influyeron en el desarrollo del evento. Estas limitaciones se detallan a continuación:

- Cobertura de Gastos: Los organizadores tuvimos que cubrir los gastos del evento con recursos personales, lo que incluyó la compra de materiales necesarios, la publicidad y la póliza de responsabilidad civil. Esta situación representó un desafío adicional, ya que implicó un esfuerzo económico significativo por parte del equipo. No obstante, la elaboración del Plan de Costos permitió contar con una visión clara de los requerimientos financieros y facilitar la priorización de gastos, lo que contribuyó a optimizar los recursos disponibles.
- Cambios en la administración de la piscina: La administración de la piscina del Palacio de los Deportes cambió poco antes del evento, lo que obligó al equipo organizador a reiniciar los trámites necesarios con la nueva administración. Esto generó retrasos y dificultades adicionales en la gestión del evento. A pesar de estas limitaciones, el equipo organizador logró implementar soluciones efectivas y garantizar el éxito del

Formato de Presentación Informe Final Evento Especializado

Torneo Open Pool, cumpliendo con los objetivos principales y brindando una experiencia positiva a los participantes y espectadores.

- Falta de mecanismos de apoyo económicos y de recursos: A pesar de tratarse de una nueva modalidad de graduación, faltaron mecanismos de apoyo, especialmente económicos para hacerle frente a este tipo de evento y poder cubrir costos de pólizas para los participantes, o bien meriendas y más.

Conclusiones

Este evento especializado como trabajo final de graduación dejó importantes aprendizajes y resultados que evidencian su impacto positivo en la comunidad y el cumplimiento de los objetivos planteados. A continuación, se destacan las principales conclusiones del evento:

- El Torneo de Natación Open Pool 2024 cumplió su objetivo principal de promover la actividad física y la cohesión social en Heredia, consolidándose como un evento deportivo inclusivo y bien organizado. La alta satisfacción reportada por los participantes destacó el éxito en aspectos como inscripción, puntualidad y atención del personal, mientras que las categorías adaptadas, como las pruebas para adultos mayores, subrayan el valor de la diversidad y accesibilidad en el deporte.
- Se concluye que se formuló la estructura necesaria para que este evento pueda ser replicado por otras entidades o generaciones.
- A pesar de que el torneo tuvo gran cantidad de participantes, no se consiguió la audiencia mínima propuesta que fue de 60 participantes.
- Finalmente se logró crear un precedente con respecto a la creación de relaciones interinstitucionales ya que para llevar a cabo este evento creamos vínculos entre la Universidad Nacional de Costa Rica, la Municipalidad de Heredia y el Comité Cantonal de Deportes de Heredia.

Aplicaciones prácticas

La organización de este torneo dejó aprendizajes que se pueden aplicar en muchos otros contextos, tanto profesionales como académicos, algunos de estos son:

- Por un lado, el proceso de planificación y ejecución aportó experiencia en la gestión de eventos deportivos, algo que es útil para quienes deseen replicar este modelo en otras disciplinas o localidades. La capacidad de coordinar equipos, gestionar recursos y trabajar bajo presión también fue puesta a prueba, resultando en el desarrollo de habilidades esenciales para el ámbito laboral.
- El torneo demostró además el valor de los deportes como una herramienta para promover estilos de vida saludables y fortalecer los lazos comunitarios. Diseñar actividades inclusivas, como las pruebas para adultos mayores, permitió reconocer la importancia de atender las necesidades de diferentes grupos poblacionales. Esta experiencia resalta la relevancia de integrar enfoques más accesibles y diversos en futuras iniciativas.
- Otro aspecto especialmente valioso fue que el torneo ofreció a muchas personas su primer acercamiento al rendimiento deportivo y a las competencias formales. Esto permitió que varios participantes se quitaran el miedo a competir, descubriendo que pueden disfrutar del proceso sin sentir presión. Este enfoque amigable es crucial para motivar a más personas a involucrarse en el deporte de manera recreativa o competitiva.

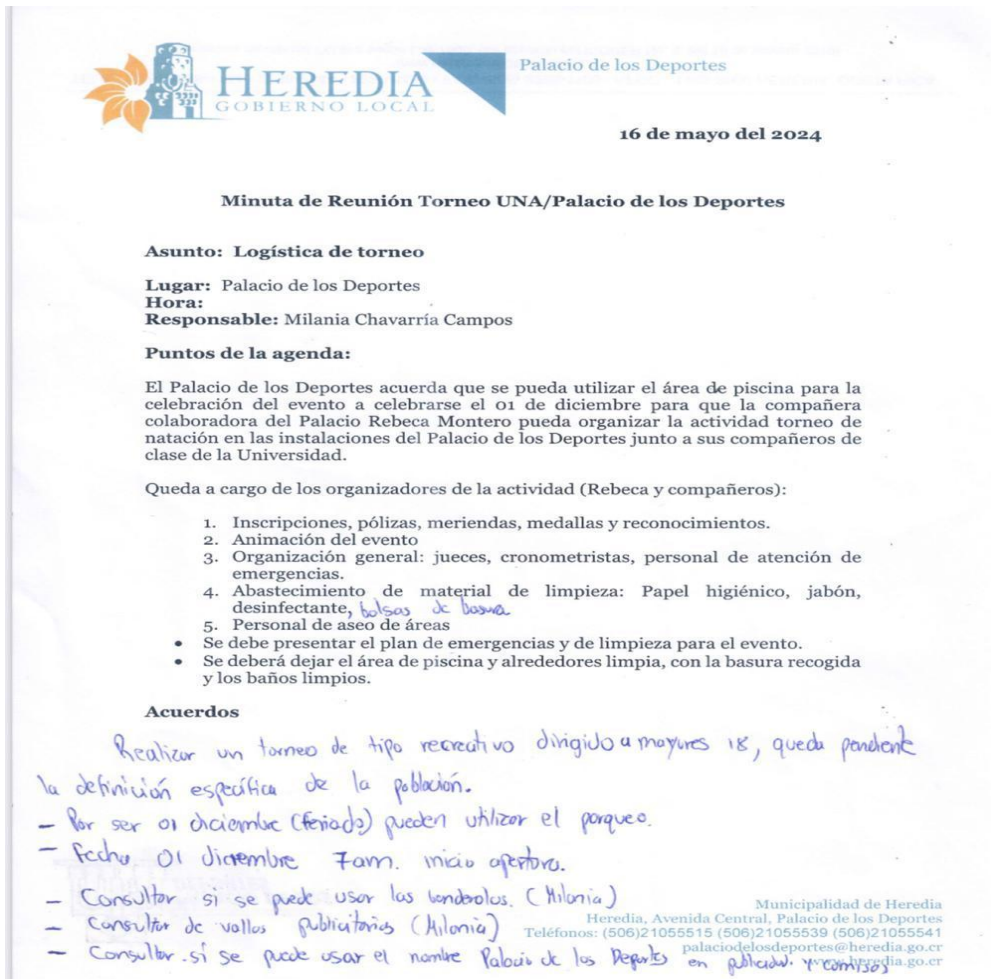
Referencias


Bustillos, H. M., Lozano, R. J., Lara, L. M., Lucas, G. M. D., & Domínguez, J. B. (2017). Desarrollo social a través del deporte. CULTURA FÍSICA E INTERVENCIÓN COMUNITARIA, 39. https://www.researchgate.net/profile/Luis-Lara-21/publication/343821091_CULTURA_FISICA_E_INTERVENCION_COMUNITARIA_experiencias_y_enfoques_por_estilos_de_vida_saludable_en_contextos_de_vulnerabilidad_social/links/5f42a1df92851cd30220ba51/CU

- Camacho, C. y Vallejo, C. (2023). *La natación como una herramienta terapéutica para el desarrollo de las conductas motrices de base en niños con parálisis cerebral*. <https://repositorio.uniacr.ac.cr/bitstream/handle/11056/141417/LTURA-FISICA-E-INTERVENCION-COMUNITARIA-experiencias-y-enfoques-por-estilos-de-vida-saludable-en-contextos-de-vulnerabilidad-social.pdf#page=39>
- Gätjens, M., Zumbado, E., y Sánchez, M. (2004). *La Historia, Metodología y Organización de un Torneo de Natación para Nadadores Infantiles Novatos*. Universidad Nacional de Costa Rica, 1-254. <http://hdl.handle.net/11056/141417>
- Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación (ICODER) e Instituto de Estudios Sociales en Población (IDESPO) de la Universidad Nacional de Costa Rica (UNA). (2018). *Percepción de los Ciudadanos sobre la Natación y el Centro Acuático María del Milagro París y de su Impacto Vial en el Parque Metropolitano la Sabana*. https://repositorio.una.ac.cr/bitstream/handle/11056/14162/informe_de_encuesta_1_y_2_icoder_percepcion_de_los_ciudadanos.pdf?sequence=1
- Llana, S., Pérez, P., y Aparicio, I. (2011). Historia de la Natación I: Desde la Prehistoria hasta la Edad Media. *Citius, Altius, Fortius*, 4(2), 51-83. http://cdeporte.rediris.es/revcaf/Numeros%20de%20revista/Vol%204%20n2/Vol4_n2_Llana_perez_Aparicio.pdf
- Mallen, C. (2017). *Event Management in Sport, Recreation and Tourism*. En Routledge. <https://doi.org/10.4324/9781315306155>
- Mego, A. (2017). La Natación Deportiva. *Periodismo Deportivo III*. <https://perio.unlp.edu.ar/catedras/periododeportivo3/wp-content/uploads/sites/19/2020/04/4-Natacion-1.pdf>
- Rodríguez, M. G. (2015). *Perfil psicológico de un grupo de nadadores de alto rendimiento* (Tesis doctoral). <http://hdl.handle.net/10872/19411>
- Rojas-Valverde, D. (2022). *Guía de trail running en Costa Rica*. <https://doi.org/10.15359/euna.2022-15>
- Stan, A. E. (2012). The benefits of participation in aquatic activities for people with disabilities. *Sports Medicine Journal/Medicina Sportivă*, 8(1). https://www.medicinasportiva.ro/SRoMS/RMS/29/benefits_aquatic_activities_people_disabilities.pdf

Anexos

Anexo A. Minuta de la reunión



 **HEREDIA**
GOBIERNO LOCAL

Palacio de los Deportes

16 de mayo del 2024

Minuta de Reunión Torneo UNA/Palacio de los Deportes

Asunto: Logística de torneo

Lugar: Palacio de los Deportes

Hora:

Responsable: Milania Chavarría Campos

Puntos de la agenda:

El Palacio de los Deportes acuerda que se pueda utilizar el área de piscina para la celebración del evento a celebrarse el 01 de diciembre para que la compañera colaboradora del Palacio Rebeca Montero pueda organizar la actividad torneo de natación en las instalaciones del Palacio de los Deportes junto a sus compañeros de clase de la Universidad.

Queda a cargo de los organizadores de la actividad (Rebeca y compañeros):

1. Inscripciones, pólizas, meriendas, medallas y reconocimientos.
2. Animación del evento
3. Organización general: jueces, cronometristas, personal de atención de emergencias.
4. Abastecimiento de material de limpieza: Papel higiénico, jabón, desinfectante, *bolsas de basura*
5. Personal de aseo de áreas

- Se debe presentar el plan de emergencias y de limpieza para el evento.
- Se deberá dejar el área de piscina y alrededores limpia, con la basura recogida y los baños limpios.

Acuerdos

Realizar un torneo de tipo recreativo dirigido a mayores 18, queda pendiente la definición específica de la población.

- Por ser 01 diciembre (feriado) pueden utilizar el parqueo.
- Fecha 01 diciembre Fam. inicio apertura.
- Consultar si se puede usar las bandolas. (Milania)
- Consultar de vollos publicitarios (Milania)
- Consultar si se puede usar el nombre Palacio de los Deportes en publicidad y comisiones

Municipalidad de Heredia
Heredia, Avenida Central, Palacio de los Deportes
Teléfonos: (506)21055515 (506)21055539 (506)21055541
palaciodelosdeportes@heredia.go.cr
heredia.go.cr



UNA
CIEMHCAVI

Modelo TFG.04.5.
Formato de Presentación Informe Final Evento Especializado



HEREDIA
GOBIERNO LOCAL


Palacio de los Deportes

Reunión Palacio de los Deportes - UNA. 16 de Mayo 2024.

Firmas

Renato Arce Rodríguez 118330380  renato.arce.rodriguez@una.ac.cr

Daniela Duarte Arias 118520180  daniela.duarte.rodriguez@est.una.ac.cr

Rebeca Montero Bermúdez 118440662  rebecaisabel24@est.una.ac.cr

Milania Chauvía Campos 205810937 

Municipalidad de Heredia
Heredia, Avenida Central, Palacio de los Deportes
Teléfonos: (506)21055515 (506)21055539 (506)21055541
palaciodelosdeportes@heredia.go.cr
www.heredia.go.cr

CIEMHCAVI

ESCUELA DE CIENCIAS DEL MOVIMIENTO
HUMANO Y CALIDAD DE VIDA

Heredia Costa Rica, 12 de agosto del 2024

Estimada

Ángela Aguilar Vargas,

Alcadesa Municipal de Heredia

Por medio de la presente solicitamos respetuosamente las personas estudiantes RENATO ARCE RODRIGUEZ, DANIELA DUARTE ARIAS Y REBECA MONTERO BERMUDEZ, de la Licenciatura de Preparación y Readaptación Física Deportiva de la Escuela de Ciencias del Movimiento Humano y Calidad de Vida de la Universidad Nacional, desarrollar nuestro proyecto de graduación titulado "OPEN POLL: PROMOVIENDO LA SALUD Y LA COMUNIDAD A TRAVÉS DE UN TORNEO DE NATACION EN EL PALACIO DE LOS DEPORTES " que consisten en la planificación, organización y realización de un torneo de natación gratuito con la población mayor de 18 años herediana en las instalaciones de la piscina olímpica del Palacio de los Deportes en Heredia Costa Rica, el día domingo 1 de diciembre del 2024, de 7:00a.m a 4:00p.m, teniendo como objetivo promover la práctica de la natación en la provincia, así como motivar a las personas que realizan la natación de forma amateur, es decir, no federados, a competir en un torneo de natación amistoso en piscina.

Nosotros como solicitantes y estudiantes que requieren realizar este evento deportivo como trabajo final de graduación de la Licenciatura, nos responsabilizamos a promover el torneo, realizar la inscripciones, reclutar el staff necesario, implementar protocolos de emergencia, mantener el orden y el aseo en las instalaciones, y conseguir donaciones para llevar a cabo el torneo contemplando brindar medallas a todos los participantes, trofeos a los ganadores por categoría, refrigerio (empacado previamente para evitar manipulación de alimentos dentro del evento), implementos de limpieza e higiene, entre otros.

Para nosotros es de suma importancia realizar este evento deportivo en las instalaciones de la piscina del Palacio de los Deporte de Heredia, ya que es la única piscina olímpica en la cercanías de Heredia que nos permite involucrar a la comunidad herediana en el deporte de la natación, así como tener un acercamiento más cercano a un torneo profesional al ser una piscina con las medidas olímpicas.

Por las razones anteriores, si usted lo tiene a bien, nos gustaría que se nos apruebe el uso de las instalaciones de la piscina del Palacio de los Deporte de Heredia para el día 1 de diciembre del 2024.

Agradecemos de antemano su colaboración y atención en la realización de este evento que tendrá un mutuo beneficio para ambas instituciones.

Atentamente,



UNA
CIEMHCAVI

Modelo TFG.04.5.

Formato de Presentación Informe Final Evento Especializado

Anexo C. Carta con el visto bueno de la alcaldesa



HEREDIA
GOBIERNO LOCAL

Dirección de Asesoría y Gestión Jurídica

19 de septiembre del 2024.
DAJ-0309-2024.

MII.
Ángela Aguilar Vargas
Alcaldesa Municipal

Estimada señora:

Reciba un cordial saludo. En atención a la nota suscrita por los estudiantes, de la licenciatura de Preparación y readaptación Física deportiva de la Escuela de Ciencias del Movimiento Humano y calidad de vida de la Universidad Nacional, en el cual se le solicita a la Administración la posibilidad del uso de la piscina olímpica para la realización de un proyecto de graduación que consiste en la realización de un torneo de natación gratuito, para el día 01 de diciembre del 2024, a partir de las 7:00 am a las 4:00pm.

Esta Asesoría procedió en remitir correo electrónico dirigido Licda. Kimberlyn Villalobos Díaz, Administradora del Palacio de los Deportes, con la finalidad de hacernos saber la factibilidad y viabilidad de la propuesta enviada por los estudiantes, mediante las siguientes interrogantes: "1. Indicar si para la fecha 01 de diciembre del 2024, al ser un día feriado, ¿las instalaciones se mantendrán cerradas y si esta condición es una imposibilidad para el uso de la piscina olímpica?; 2. ¿Existe impedimento sea emanada por (directriz, circular o protocolo) en el uso de estas instalaciones para tal finalidad?; 3. Que requisitos de admisibilidad deben aportar las personas que impartirán dicho proyecto de graduación, por ejemplo (póliza de seguros) y 4. Se debe constar un límite de personas que puedan participar en esa actividad?"

De lo anterior, se recibe respuesta indicando lo siguiente: "1. El 01 de diciembre efectivamente es feriado y las instalaciones estarán cerradas; lo que no genera ninguna afectación en el servicio que brindamos, 2. Actualmente no existe impedimento que sea emanado ni por directriz, ni por circular o protocolo que impida el uso de instalaciones para este tipo de actividades, al menos no por parte de la Dirección Jurídica, ni de la Alcaldía ni del Concejo Municipal, 3. Sobre requisitos de admisibilidad, los estudiantes que realizan el proyecto estarían solicitando como requisito de inscripción al torneo la presentación de la póliza para el evento, 4. Si se establecería un límite de personas, dado que ellos también deben considerar el tema de las premiaciones, refrigerios, y la capacidad de carriles en piscina de acuerdo a la rotación que tendría el torneo."

Es menester indicar y según la nota suscrita por los estudiantes universitarios, que esta actividad de torneo de natación es para la realización del trabajo final de graduación de la carrera universitaria para ostentar el grado académico de licenciados (as), por ende, considerando el fin común, esta Asesoría no encuentra impedimento legal para que se niegue el uso de las piscinas para realizar dicho proyecto universitario.

No obstante, tal como lo indicó la Licda. Kimberly Villalobos, deben los universitarios, presentar el listado de personas que estarán presentes en la actividad, (encargados y participantes del torneo) a fin de que la Administración del Palacio indique cual es el límite para el uso de la piscina, así también una carta emitida por el Director de Carrera y dirigida a la

Municipalidad de Heredia
Heredia, Avenida Central, Calles 0-1
Teléfonos: (506)2277-1455 (506)2277-1458
asesorialegal@heredia.go.cr
www.heredia.go.cr

[1]



HEREDIA
GOBIERNO LOCAL

Dirección de Asesoría y Gestión Jurídica

Administración, indicando la veracidad del trabajo final de graduación y de último y no menos importante, que los universitarios deben presentar la debida póliza de seguros que cubra a todos los participantes que estarán dentro de las instalaciones del palacio y contar con el protocolo de seguridad empleado ante una emergencia.

De requerirse alguna aclaración o adición esta Dirección se encuentra en la mayor disposición de atenderla.

Sin otro particular, se suscriben,

ENOVÍ JHOKABEL
Firmado digitalmente por ENOVÍ JHOKABEL OBANDO
OBANDO
GARCIA (FIRMA)
GARCIA (FIRMA)
Fecha: 2024.09.24 13:15:41
-06'00'

Licda. Enoví Obando Garcia
Abogada Municipal
eobando@heredia.go.cr

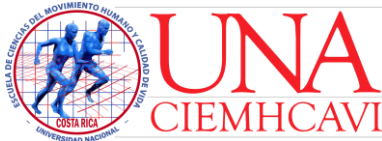
FRANCISCO
JOSE UGARTE
SOTO (FIRMA)
Firmado digitalmente por FRANCISCO JOSE UGARTE SOTO (FIRMA)
Fecha: 2024.09.24
15:02:45 -06'00'

Lic. Francisco Ugarte Soto.
Director de Asesoría y Gestión Jurídica
fugarte@heredia.go.cr

CC./Licda. Kimberly Villalobos Diaz, Administradora Palacio de los Deportes
Archivo

CIEMHCAVI

ESCUELA DE CIENCIAS DEL MOVIMIENTO
HUMANO Y CALIDAD DE VIDA



Modelo TFG.04.5. Formato de Presentación Informe Final Evento Especializado

Anexo D. Carta emitida por el director de carrera

[UNA-CIEMHCAVI-CTFG-ACUE-017-2024.pdf](#)



Escuela CIEMHCAVI
Subdirección
Ciemhcavi_subd@una.cr
Tel: 2562-6948



28 de junio del 2024
UNA-CIEMHCAVI-CTFG-ACUE-017-2024

Renato Arce Rodríguez
Daniela Duarte Arias
Rebeca Isabel Montero Bermúdez
Estudiantes
Escuela CIEMHCAVI



Estimados señores:

Para su conocimiento y fines pertinentes, me permito transcribir el acuerdo tomado por la Comisión de Trabajos Finales de Graduación, de la Escuela de Ciencias del Movimiento Humano y Calidad de Vida, en su sesión 005-2024 del viernes 28 de junio del 2024, el cual dice:

Se conoce la solicitud de apertura de expediente presentada por los estudiantes Renato Arce Rodríguez, Daniela Duarte Arias y Rebeca Isabel Montero Bermúdez, en la modalidad de Evento Especializado titulado: "Open Pool: Promoviendo Salud y Comunidad mediante un Torneo de Natación en el Palacio de los Deportes de Heredia".

Considerando:

- 1 La carta de solicitud de apertura de expediente del trabajo final de graduación en la modalidad de Evento Especializado titulado: "Open Pool: Promoviendo Salud y Comunidad mediante un Torneo de Natación en el Palacio de los Deportes de Heredia", presentado por los estudiantes Renato Arce Rodríguez, Daniela Duarte Arias y Rebeca Isabel Montero Bermúdez, quienes optan por el grado de Licenciatura en Preparación y Readaptación Físico-Deportiva.
- 2 El ALCANCE N° 4 A LA UNA-GACETA N° 12-2022 UNA-CONSACA-ACUE-086-2022, sobre las modificaciones de los artículos 66,67, 68 y 75 y transitorio al artículo 67 del Reglamento General del Proceso de Enseñanza y Aprendizaje de la Universidad Nacional, capítulo XII Trabajos Finales de Graduación.
- 3 Que la Comisión de Trabajos Finales de Graduación revisó el documento y considera que el anteproyecto cumple con lo requerido para su apertura.
- 4 El artículo 84 del Reglamento General de los procesos de Enseñanza y Aprendizaje de la Universidad Nacional, sobre el régimen de responsabilidad para la población estudiantil.
- 5 El artículo 73, del Reglamento General de los procesos de Enseñanza y Aprendizaje de la Universidad Nacional, sobre los plazos para presentar los trabajos finales de graduación de grado, a saber:

Tel. (506) 2277-3000
Apartado 86-3000
Heredia
Costa Rica
www.una.ac.cr



INSTITUCIÓN BENEMÉRITA DE LA EDUCACIÓN, LA TECNOLOGÍA, LA CIENCIA Y LA CULTURA COSTARRICENSE • LEY 9187

CIEMHCAVI

ESCUELA DE CIENCIAS DEL MOVIMIENTO
HUMANO Y CALIDAD DE VIDA

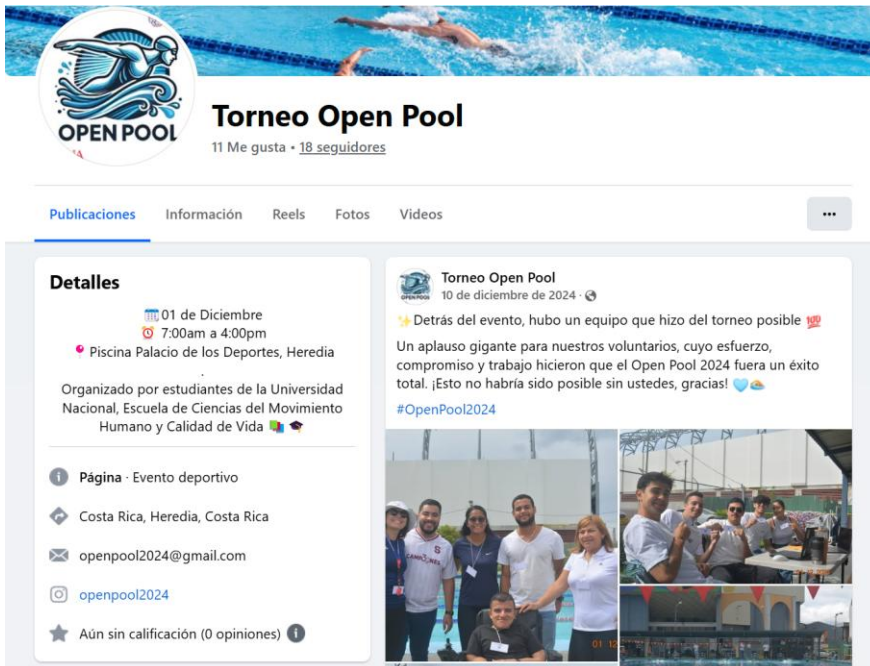
Anexo E. Logo presentado en redes sociales

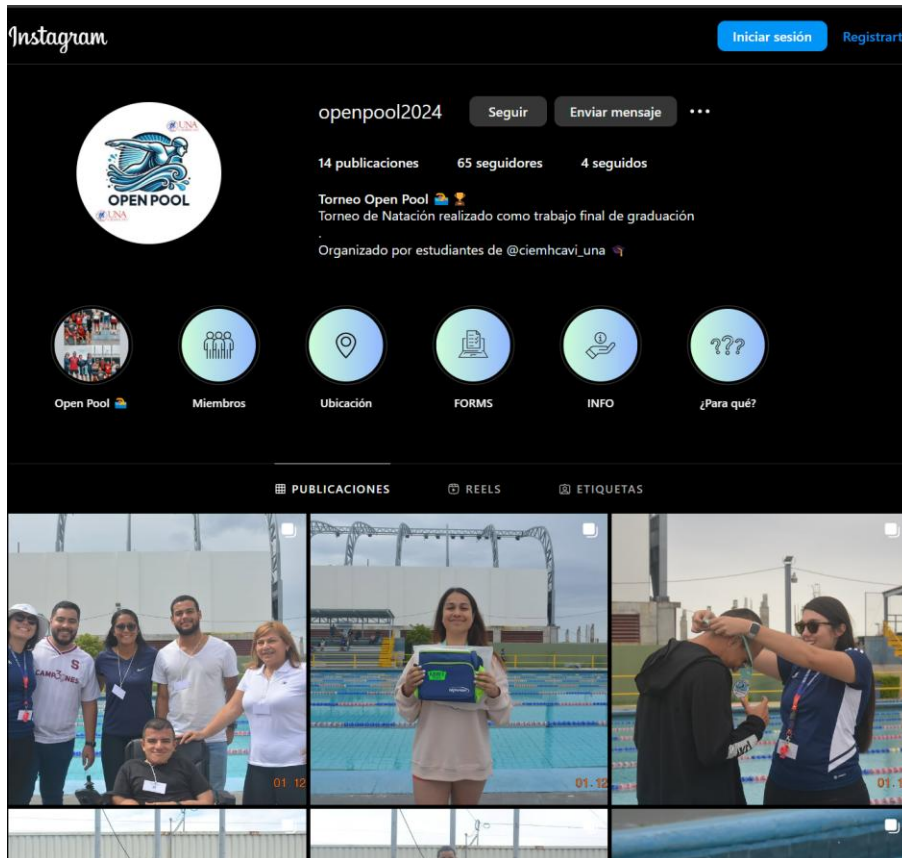


Anexo F. Redes sociales del torneo

https://www.instagram.com/openpool2024?igsh=MWNhdjhpcmJ3a2g0Mw%3D%3D&utm_source=qr

<https://www.facebook.com/share/19HsubVmFo/?mibextid=wwXlfr>





Anexo G. Plan de Emergencias

[PLAN DE EMERGENCIAS TORNEO OPEN POOL.pdf](#)

Anexo H. Plan de Limpieza

[Plan de Limpieza Open Pool](#)

Anexo I. Cronograma

[Cronograma final torneo](#)

Anexo J. Reglamento de competición

[Reglamento oficial. OPENPOOL](#)

Anexo K. Formulario de inscripción

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdABOWxt5PfkI_JFACfq65EmJzI53dg2IE_9YDassV6Pg5rqw/viewform?usp=sf_link



Open Pool: Promoviendo Salud y Comunidad mediante un Torneo de Natación en el Palacio de los Deportes de Heredia

El presente formulario es un instrumento para realizar la inscripción al torneo Open Pool.

Este torneo es el trabajo final de graduación de tres estudiantes de la Universidad Nacional, de la Licenciatura en Preparación y Readaptación Física Deportiva de la Escuela de Ciencias del Movimiento Humano y Calidad de Vida.

Estudiantes: Renato Arce Rodríguez, Daniela Duarte Arias, Rebeca Montero Bermúdez

Instagram del evento:

Fecha del evento: Domingo 1 de Diciembre del 2024

Horario del evento: 7:00am a 4:00p.m

Dirección del evento: Palacio de los Deportes, Heredia. Usa Waze para llegar a Palacio de los Deportes, C/ 12, Heredia Centro, Heredia: <https://waze.com/ul/hd1u0vu234>

Consentimiento

informado: https://docs.google.com/document/d/18Rz_9fBvEYCSzJEPVs2UdYcailoWJrvL/edit?usp=sharing&oid=115688103562341000224&rtpof=true&sd=true

Requisitos:

1. Leer, llenar, firmar y enviar el consentimiento informado al correo: openpool2024@gmail.com
2. Ser mayor de 18 años

Anexo L. Consentimiento informado

[Consentimiento Informado Torneo de Natación Amistoso.docx](#)

Anexo M. Cartas a posibles donadores



Comité de Organización del Torneo "Open Pool"
Heredia, Costa Rica
8447-8219
21 de octubre del 2024

Por medio de la presente, nos dirigimos a ustedes en calidad de organizadores del **Torneo de Natación "Open Pool"**, un evento deportivo que se llevará a cabo en el **Palacio de los Deportes de Heredia**. Este torneo tiene como objetivo fomentar la práctica deportiva, la salud y la inclusión, involucrando a nadadores de todas las edades y niveles.

El evento ha sido cuidadosamente planificado para promover no solo el rendimiento deportivo, sino también valores como el trabajo en equipo, la disciplina y la vida saludable. Estamos seguros de que este tipo de actividades contribuyen significativamente al desarrollo de nuestra comunidad.

Para asegurar el éxito del torneo y brindar una experiencia de calidad a todos los participantes, nos encontramos en la búsqueda de apoyo por parte de empresas comprometidas con el bienestar de la comunidad. En este sentido, le solicitamos cordialmente su colaboración mediante una donación, que puede ser en forma de:

- Productos (bebidas, alimentos, equipo deportivo, etc.)
- Recursos financieros para cubrir costos operativos
- Servicios (publicidad, transporte, material gráfico, etc.)

Agradecemos de antemano su generosidad y disposición para apoyar este evento que impactará positivamente a la comunidad. Nos encantaría poder coordinar una reunión o llamada para brindarle más detalles y discutir la mejor forma en que su empresa puede colaborar con nosotros.

Quedamos atentos a su respuesta y agradecemos de nuevo su tiempo e interés.

Atentamente,

Rebeca Montero, Daniela Duarte y Renato Arce
Organizadores del Torneo Open Pool
openpool2024@gmail.com

Anexo N. Gestión de pólizas



Seguro de Responsabilidad Civil Colones
Condiciones Particulares
Consecutivo 16649744-36063959-1805

Datos de la Póliza	
Nombre del Tomador: MONTERO BERMUDEZ REBECA ISABEL	Nº Identificación: 0118440662
Nº de Póliza: 0104RCG000701000	Sucursal: Sucursal Heredia
Vigencia de la póliza: Desde: 01/12/2024 Hasta: 02/12/2024	Forma de pago: ANUAL
Intermediario: 1100340 INSTITUTO NACIONAL DE SEGUROS	Agente:
Póliza Madre:	Contrato: No Aplica
Estado de la póliza: VIGENTE	

Datos del Tomador		
Nombre o razón social	Nº Identificación	Dirección exacta del domicilio
MONTERO BERMUDEZ REBECA ISABEL	0118440662	800 MTS NORTE DE LA IGLESIA CATOLICA DE SAN RAFAEL DE HEREDIA

Lista de Intereses	
Nombre	Tipo de Interés
MONTERO BERMUDEZ REBECA ISABEL	TO -TOMADOR DE LA POLIZA


Información Zona N° 1

Datos del riesgo	
Nombre: MONTERO BERMUDEZ REBECA ISABEL	Nº Identificación: 118440662
Descripción: TORNEO DE NATACION	Provincia: Heredia
Cantón: HEREDIA	Distrito: Heredia
Dirección: DIAGONAL A LA CLINICA DE HEREDIA DR FRANCISCO BOLAÑOS	Monto Asegurado: € 10 000 000
Actividad: R.C. Esp. Pub	Detalle Adicional Actividad: Hasta 1 evento

Rubros Asegurados	
Partida Asegurada	Suma Asegurada
Responsabilidad Civil	€ 10 000 000
Suma Aseg. R.C. Productos	€ 0.00
S.A. Productos x Suma Ase	€ 0.00

Detalle de Deducible y Coberturas				
Cobertura	Tipo Deducible	Deducible fijo o porcentual	Deducible mínimo	Prima
06L- Responsabilidad Civil	Porc. sobre Valor Perdida	10	€65 000	€29 114
998- I.V.A.		0.00	€0.00	€3 785

Datos del Acreedor		
Nombre o razón social	Nº Identificación	Monto de la Acreencia
		€



Desglose de Primas			
Fecha Vencimiento	Prima Total	Prima Recaudada	Saldo Operación
01/12/2024	₡ 32,899.00	₡ 0.00	₡ 32,899.00
Totales:	₡32 899	₡0.00	₡32 899

Medios y Formalidades de Comunicación

Para contactar al Instituto puede hacerlo por los siguientes medios:

- Dirección Oficinas Centrales, calle 9 y 9 Bis, Avenida 7. San José.
- Central telefónica del INS 2287-6000.
- Consultas sobre seguros: 800-TeleINS (800-835-3467)
- Whatsapp KAL: 2287-6100
- Correo para consultas sobre seguros: contactenos@grupoins.com
- Sugerencias o quejas: defensoria@grupoins.com o al 800-DEFENSORIA (800-33-33-67-67-42)
- Sucursal Virtual: sedevirtual@grupoins.com
- También puede comunicarse con su agente de seguros o en cualquier Sucursal del Instituto en: Liberia, Nicoya, Puntarenas, San Ramón, Escazú, Cartago, Pérez Zeledón, Ciudad Neily, Turrialba, Limón, Guápiles, Guadalupe, Heredia, Alajuela, Ciudad Quesada, Desamparados, Corporativa Financiera (La Merced), Del Este (Zapote) y Sucursal Virtual.

Consultas Whatsapp KAL



Acceso a la Documentación Contractual

Como Asegurado, usted tiene derecho a exigir en cualquier momento al Instituto, copia de la documentación contractual de esta póliza, sus modificaciones y adiciones. Las condiciones generales puede accederlas en la dirección electrónica: <https://www.grupoins.com/condiciones-generales/>

Este documento es expedido por el Instituto Nacional de Seguros e incluye los aspectos más relevantes de la póliza a la cual usted fue incluido. Por tanto, no constituye un Contrato y su validez está sujeta a las condiciones de la póliza. Este documento reemplaza cualquier otro emitido con anterioridad.



MBA. Luis Fernando Monge Salas
Gerente General
Instituto Nacional de Seguros
Cédula Jurídica 4-000-001902

La validez de este seguro se encuentra sujeta al pago de la prima del INS.

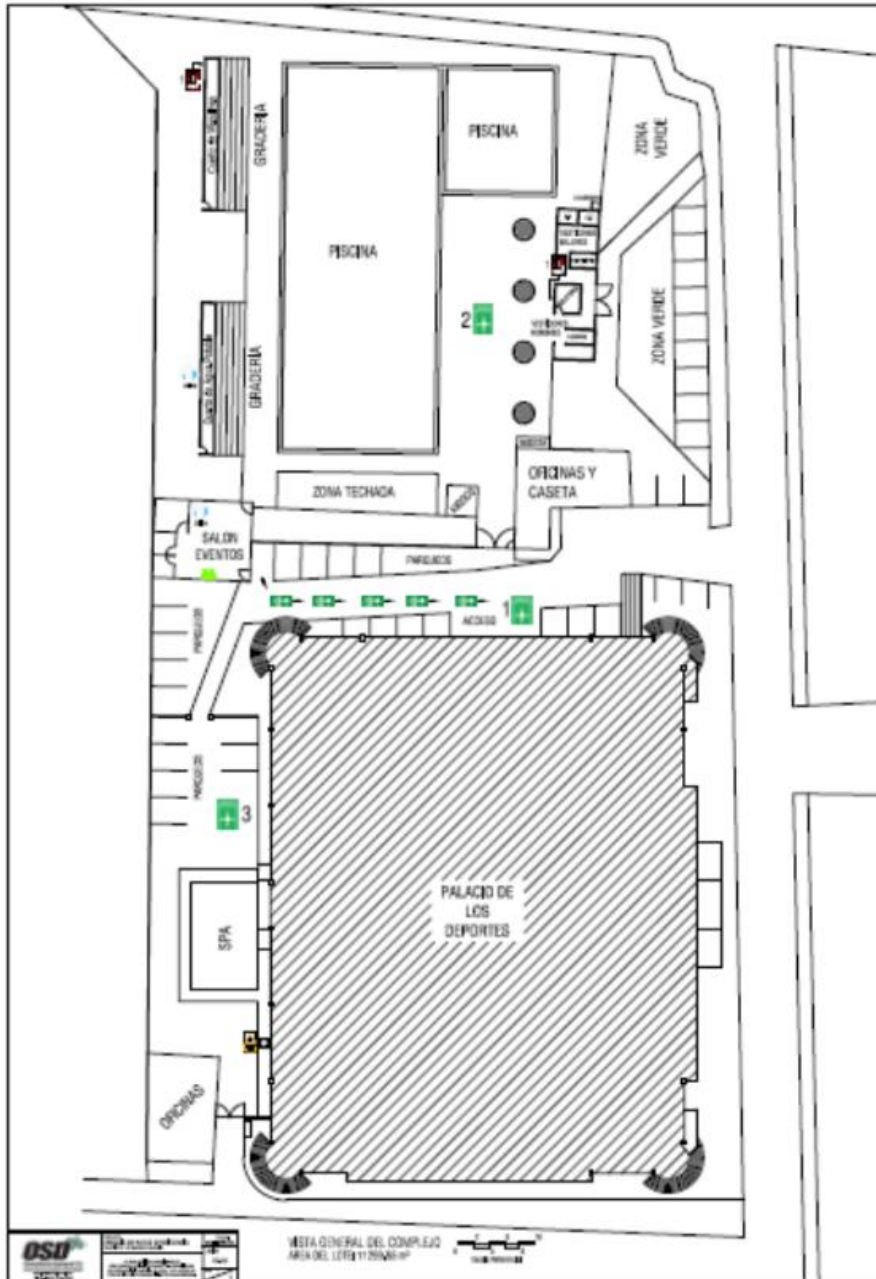
Hecho por: LOURDES BEATRIZ ESPINOZA GUIDO **Fecha de Creación:** 27/11/2024 **Sucursal:** Heredia

Registro ante la Superintendencia General de Seguros

Anexo O. Plan de Costos del Torneo


[Plan de Costos Open Pool 2024.xlsx](#)

Anexo P. Predio/croquis de la piscina



Anexo Q. Solicitud Pasiva de la Benemérita Cruz Roja

CRC-EE-01®

**Benemérita Cruz Roja Costarricense**


Cruz Roja
Costarricense

Certificación CRC-EE-01® / **HEREDIA-0039 -2024**

En atención a la solicitud de asistencia a la actividad denominada **“OPEN POLL: PROMOVRIENDO LA SALUD COMUNIDAD A TRAVÉS DE UN TORNEO DE NATACIÓN EN EL PALACIO DE LOS DEPORTES ”**, organizada por la **Estudiantes de la Universidad Nacional (UNA)**, a realizarse el día **01 de diciembre del 2024** en el **Palacio de los Deportes**, en el siguiente horario: de las **07:00 horas - 16:00 horas**, se refiere:


- Que, con base en el documento aportado a nuestra institución, correspondiente a la actividad antes mencionada y; acorde a lo solicitado por sus organizadores, que por ser una actividad de asistencia conservadora y de carácter pasivo, no habrá presencia permanente de personal o unidades de la Cruz Roja Costarricense durante su realización.
- Que el presente documento no compromete ni obliga a la Cruz Roja Costarricense, a disponer en reserva, concentración o estado de alerta; en cualesquiera de sus Comités, personal o ambulancias exclusivas para asistir cualquier incidente o emergencia que se genere durante la actividad, por lo que se podría responder ante una emergencia calificada, acorde a la disponibilidad de recurso en el momento del incidente, mediante las líneas telefónicas 2660-7484 (Número del Comité Auxiliar que le corresponde la cobertura) el Sistema 9-1-1.
- Que este documento no sustituye cualquier recomendación emitida por el Comité Asesor Técnico en Concentraciones Masivas, el Ministerio de Salud, Municipalidad respectiva, la Dirección Nacional de Gestión el Riesgo y Atención de Emergencias o la Dirección Nacional de Movilización de Recursos de la Cruz Roja Costarricense.

Se extiende el presente a solicitud del interesado en la ciudad de **Heredia; Costa Rica**, a las **17:30** horas del **19 de noviembre del 2024**.



**MICHAEL
ALBERTO
CHAVARRIA
QUIROS
(FIRMA)**

Firmado digitalmente
por MICHAEL
ALBERTO CHAVARRIA
QUIROS (FIRMA)
Fecha: 2024.11.19
17:33:12 -06'00'



(Nulo sin
Sello Blanco)

(Nombre)
Eventos Especiales Cruz Roja Costarricense

Anexo R. Carta del acompañamiento municipal



19 de noviembre 2024
DSC-314-2024

Licda. Kimberlyn Villalobos Díaz
Administradora del Palacio de los Deportes
Municipalidad de Heredia

Estimada Señora:

Por medio de la presente le saludo, a la vez, en respuesta al oficio **DSEC-PDLDH-168-2024** en el que nos solicita colaboración y apoyo en la actividad denominada "Torneo de Natación UNA", misma a celebrarse el día domingo 01 diciembre de 7:00am a las 4:00pm, esto en el Palacio de los Deportes, le informo que la actividad será debidamente agendada, así mismo, oportunamente se le estarán girando instrucciones al grupo que se mantenga en servicio para que les apoyen con presencia y recorridos durante toda la actividad, de igual manera se le estará comunicando a nuestros grupos de motorizados y Policletos para lo que corresponda.

Sin más por el momento se suscribe.

**GUSTAVO
ADOLFO
GARITA
PIEDRA
(FIRMA)**

Firmado
digitalmente por
GUSTAVO ADOLFO
GARITA PIEDRA
(FIRMA)
Fecha: 2024.11.19
14:50:38 -06'00'

Mgtr. Gustavo A. Garita Piedra
Gestor de Seguridad Ciudadana

C. Copiador.

Municipalidad de Heredia
Heredia, Avenida Central, Calles 0-2. Palacio Municipal
Teléfonos: (506)2277-6734 (506)2277-6735 (506)2277-6736 (506)2277-6737
policiamunicipal@heredia.go.cr
www.heredia.go.cr

Anexo S. Formulario retroalimentación

<https://forms.gle/p3pDRJsVn5gYwVXQ7>

Formulario de Retroalimentación - Torneo Open Pool 2024

¡Gracias por ser parte del Torneo Open Pool!

Tu participación no solo hizo de este evento posible, sino que también nos impulsa a seguir mejorando. Este formulario tiene como objetivo recopilar tus opiniones, sugerencias y experiencias.

Tu retroalimentación nos ayudará a:

- Identificar aspectos destacados del evento.
- Mejorar en áreas clave como organización, logística y atención.
- Asegurar que futuros torneos sean aún mejores.

¡Tu opinión es muy importante para nosotros!



Anexo T. Documentos y Materiales previo al torneo

[Presentación de resultados](#)

[Copia de Hora y Heats Atletas](#)

[Copia de Hoja de tiempos](#)

[Copia de Requisitos Contralista](#)

Anexo U. Gafetes y vales de merienda



OTORGA EL PRESENTE DIPLOMA A:

Xxxx

POR HABER OBTENIDO EL **PRIMER LUGAR** EN LA
COMPETENCIA DE LOS 100MTS LIBRES MASCULINO



REBECA MONTERO BERMUDEZ
ORGANIZADORA DEL EVENTO

DANIELA DUARTE ARIAS
ORGANIZADORA DEL EVENTO

RENATO ARCE RODRÍGUEZ
ORGANIZADOR DEL EVENTO

Anexo V. Presentación Capacitación Voluntarios

[Capacitación para Voluntarios](#)

Anexo W. Colocación previa de toldos y materiales



Anexo X. Fotos del día del evento

[Fotos Torneo Open Pool](#)