

BIBLIOGRAFIA PARCIAL ANOTADA DEL CURSO
PROCESAMIENTO DE MATERIALES ESPECIALES I

Por: Alice Miranda, MLS.

01 Association of College and Research Libraries. Rare Books and Manuscripts Section. Standards Committee. Relator terms for rare book, manuscript and special collections cataloging : third edition / Prepared by the RBMS Standards Committee. -- P. 553-557.

En College & Resources Libraries News. -- Vol. 43, no. 9 (Oct. 1987).

NORMALIZACION / MATERIALES ESPECIALES.

Da la última lista aprobada por el Comité de normalización para los términos de personas relacionadas con el documento, que pueden ser usados como asientos secundarios en la descripción bibliográfica de los materiales raros y especiales. Hace un breve comentario sobre el formato, aplicaciones y revisión de la lista.

02 Boll, John J. Professional literature on cataloging : then and now / John J. Boll. -- p. 226-238.

En Library Resources & Technical Services. -- Vol. 29, no. 3 (Jul./Sep. 1985).

CATALOGACION / HISTORIA.

Da una visión histórica del desarrollo de la catalogación en los Estados Unidos de América. Comenta la evolución de los códigos de catalogación; las publicaciones seriadas que se han publicado sobre catalogación; materiales complementarios publicados para ayudar a la interpretación de los códigos y algunos temas relacionados con el desarrollo de la catalogación.

03 deBruijn, Debbie.

Remote access to on-line catalogues / Debbie debruijn and Arden Matheson. -- P. 225-228.

En Canadian Library Journal. -- Vol. 44, no. 4 (Aug. 1987).

CATALOGO PUBLICO EN LINEA / AUTOMATIZACION.

Comenta la experiencia de la Universidad de Calgary en el acceso al catálogo público en línea de miembros de la Universidad desde otras oficinas. Hace un análisis del valor de este servicio como un medio para obtener mayor uso de los servicios de la biblioteca. Incluye consideraciones técnicas, dificultades enfrentadas y algunas soluciones.

1027

95826



04

Cook, C. Donald

Cataloguing in the international arena / C. Donald Cook. -- P. 23-30.

En Library Resources & Technical Services. -- Vol. 30, no. 1 (Jan./Mar. 1986).

CATALOGACION / NORMALIZACION.

Señala la catalogación como un recurso básico en la bibliotecología y ciencias de la información. Menciona la normalización en la catalogación como elemento esencial para el intercambio de información. Comenta tres aspectos básicos que deben considerarse para la buena aplicación de códigos internacionales: entrada principal, uso de la lengua vernácula y la provisión de opciones.

05

Dodd, Sue A.

Changing AACR to accommodate the cataloging of microcomputer software / Sue A. Dodd. -- P. 52-65.

En Library Resources & Technical Services. -- Vol. 29, no. 1 (Jan./Mar. 1985).

CATALOGACION / AUTOMATIZACION / REGLAS DE CATALOGACION ANGLOAMERICANAS.

Comenta la necesidad de una revisión de las Reglas de Catalogación Angloamericanas para aplicarlas más fácilmente a las nuevas tecnologías. Define una serie de términos relacionados con la informática en los procesos técnicos. Hace un análisis minucioso del capítulo 9 de las RCAA, incluye ejemplos.

06

Epstein, Hank.

An expert system for novice MARC catalogers / Hank Epstein. -- P. 33-36.

En Wilson Library Bulletin. -- Nov. 1987.

MARC / CATALOGADORES / AUTOMATIZACION

Analiza la importancia del formato MARC para la integración de redes de información. Discute e ilustra en detalle los programas de automatización: MITINET / retro y Mitinet / Marc. Enfatiza en las facilidades del paquete para que pueda ser trabajado en tres niveles por usuarios nuevos, con experiencia y expertos.

07

Faust, Julia B. -- Microcomputers as on-line catalogs in Special libraries / Julia B. Faust. -- P. 133-139. En Special Libraries. -- Summer 1986.

CONVERSION / CATALOGO EN LINEA.

Comenta los aspectos a considerar en la conversión de 4000 títulos de un catálogo de fichas a un catálogo en línea. Describe equipo, paquetes y procedimientos a seguir en la conversión. Analiza los pro y contras del uso del microcomputador en ese proyecto, así como el costo y el personal necesitado.

08

Hafter, Ruth. Born-again cataloging in the online networks / Ruth Hafter. -- P. 360-365. En College & Research Libraries. -- July 1986.

REDES DE INFORMACION EN LINEA / CATALOGACION.

Enfatiza en la importancia de una buena catalogación para poder integrarse a una red de información en línea. Discute que al pertenecer a una red el trabajo de cada biblioteca y sus catalogadores se hace visible, se utiliza y se evalúa en otras bibliotecas. Incluye además que el catalogador y la unidad de procesos técnicos no es sólo evaluada en cada biblioteca sino a nivel nacional, lo cual crea "status" y "elites" dentro de los catalogadores y bibliotecas con solo identificar los catalogadores "maestros" a través de una inspección en línea de su trabajo.

09

Holley, Robert P. Priority as a factor in technical processing / by Robert P. Holley. -- P. 345-348. En The Journal of Academic Librarianship. -- Vol. 9, no. 6 (Jan. 1984)

SERVICIOS TECNICOS / PRIORIDADES.

Establece las prioridades en procesos técnicos como un punto importantísimo para el desarrollo de los servicios bibliotecarios, ya que estos procesos afectan el servicio a los usuarios. Entre las prioridades que deben ser consideradas en el momento de procesar la información destacan: escogencia del material por el personal, tipo de formato, tipo de adquisición, influencia de los usuarios.

10

Homy, Karen L.

Fifteen years of automation : evolution of technical services staffing / Karen L. Homy. -- P. 69-76.

En Library Resources & Technical Services. -- Vol. 31, no. 1 (Jan./Mar. 1987)

SERVICIOS TECNICOS / AUTOMATIZACION / CATALOGACION.

Hace un análisis sobre la posibilidad de ahorrar recursos en las bibliotecas por medio de la automatización de los servicios técnicos. Estudia la incorporación de NOTIS en los servicios técnicos de la Biblioteca de la Universidad del Noroeste (EUA), con lo cual se redujo el personal pero se aumentó el rendimiento.

11

Homy, Karen L.

Quality work, quality control in technical services / by Karen L. Homy. -- P. 206-210.

En Journal of Academic Librarianship. -- Vol. 11, no. 4 (Sep. 1985).

CALIDAD / CONTROL DE CALIDAD / SERVICIOS TECNICOS.

Discute en forma exhaustiva la necesidad de analizar la calidad del trabajo generado en la sección de procesos técnicos ya que con la automatización existe un ligero desfase. Define calidad considerando qué es un error en catalogación. Da algunos ejemplos de errores, los cuales en un sistema automatizado tendrían repercusiones completamente distintas que en un sistema manual.

12

Johnson, Peggy

Planning a COM catalog for the St. Paul Campus Libraries / Peggy Johnson. -- P. 77-87.

En Library Resources & Technical Services. -- Vol. 31, no. 1 (Jan./Mar. 1987)

CATALOGO EN MICROFICHAS / ADMINISTRACION.

Describe las etapas realizadas en la Biblioteca de la Universidad de Minnesota para la creación de un catálogo en microfichas. Analiza los aspectos administrativos a considerar en dicho proceso. Da a conocer los problemas que se presentaron y algunas alternativas para resolver esos problemas.

13

Juneja, Derry C.

Quality control in data conversion / Derry C. Juneja. -- P. 143-153.

En Library Resources & Technical Services. -- Vol. 3, no. 2 (Apr./June 1987)

CONVERSION / CONTROL DE CALIDAD / REGISTROS BIBLIOGRAFICOS.

Define qué es conversión y la importancia de guardar la perspectiva de que el catálogo es el centro de cualquier sistema bibliotecario integrado. Menciona tres diferentes formas de hacer conversión en las bibliotecas y los aspectos más importantes que deben ser considerados en ese proceso. Comenta; además, la necesidad de un catálogo de autoridad y de evaluar qué es lo esencial y qué es lo complementario en un registro bibliográfico cuando se está haciendo la conversión. Además, informa que la calidad después de la conversión depende del acceso y mantenimiento a la base de datos.

14

Kesselman, Martin.

Online update / Martin Kesselman. -- P. 38-39.

En Wilson Library Bulletin. -- Vol. 61, no. 8 (Apr. 1987).

REDES DE INFORMACION EN LINEA / WILSONDISC / CDROM / WILSONLINE

Comenta lo extraordinario del nuevo producto de la H. W. Wilson Co.: el Wilsondisc, el cual integra en la misma interfase y al mismo precio el CDROM con el Wilsonline. Hace un ligero comentario sobre cada uno de los productos Wilson, precios e infraestructura básica.

15

Lawrence, Gary S.

System features for subject access in the online catalog / Gary S. Lawrence. -- P. 16-33.

En Library Resources & Technical Services. -- Vol. 29, no. 1 (Jan./Mar. 1985).

CATALOGO PUBLICO EN LINEA / ENCABEZAMIENTOS DE MATERIA.

Analiza los resultados de recientes investigaciones sobre el catálogo público en línea y sus dificultades en la búsqueda, enfatizando la dificultad en la búsqueda por materia. Sugiere que debe prestarse mayor atención a este aspecto y crear nuevos mecanismos que faciliten diferentes tipos de búsqueda. Indica algunos métodos que podrían ser considerados para la indicación de registros bibliográficos, procesamiento y corrección de las preguntas del usuario, búsqueda en la base de datos y despliegue de los resultados.

16

Mandel, Carol A.

Enriching the library catalog record for subject access / Carol A. Mandel.
— P. 5-15.

En Library Resources & Technical Services. — Vol. 29, no. 1 (Jan./Mar. 1985).

CATALOGO EN LINEA / REGISTROS BIBLIOGRAFICOS.

Establece que el registro bibliográfico es lo más caro y más difícil de mejorar en los catálogos de la unidad de información. Señala además que cuatro aspectos deben ser considerados en la creación de un catálogo en línea: diseño del catálogo, diseño del registro bibliográfico, usuarios del sistema y herramientas que pueden utilizarse para facilitar el acceso a la base de datos. Analiza qué aspectos deben y no deben ser incluidos en un catálogo en línea para enriquecerlo y facilitar su acceso.

17

Sanders, Thomas R.

Uniform titles as author : a problem in online catalogs? / Thomas R. Sanders. — P. 231-238.

En Library Resources & Technical Services. — Vol. 31, no. 3 (July/Sep. 1987).

CATALOGO EN LINEA / TITULOS UNIFORMES / DIFICULTADES.

Señala un amplio número de problemas en la recuperación de información alcanzada en la conexión de la Biblioteca de la Universidad de Auburn, Alabama con el Sistema Total Integrado en línea del noroeste (NOTIS), especialmente, en la recuperación de títulos uniformes como si ellos fueran autores.

18

Sukiasyan, E. R.

The new state standard of the USSR : systematization of documents, general requirements / E. R. Sukiasyan. — P. 22-23.

En International Cataloguing. — Vol. 16, no. 2 (Apr./June 1987)

NORMALIZACION / CATALOGACION / UNION SOVIETICA.

Muestra algunas de las consideraciones practicadas en la Unión Soviética para normalizar el procesamiento de la información, estableciendo el catálogo sistematizado que contiene las colecciones de las bibliotecas, como el catálogo principal para todas las bibliotecas de la Unión Soviética. Han normalizado terminología, forma de ayudar a los bibliotecarios, listas de clasificación y más importante han centralizado la catalogación.

19

Tucker, Ben R. The office for descriptive cataloging policy at the Library of Congress / Ben R. Tucker. -- P. 227-229.

En Library Resources & Technical Services. -- Vol. 31, no. 3 (July/Sep. 1987).

BIBLIOTECA DEL CONGRESO / DESCRIPCION CATALOGRAFICA.

Describe las funciones y actividades relacionadas con las Políticas de la Oficina de Descripción Catalográfica de la Biblioteca del Congreso de los Estados Unidos de América. La Oficina da respuestas a dudas que sobre las reglas de catalogación e interpretación de éstas, los bibliotecarios de los EUA tienen. Da ejemplos sobre la interpretación de algunas reglas.

20

Walton, Carol

Resistance to online catalogs : a comparative study at Bryn Mawr and Swarthmore Colleges / Carol Walton, Susan Williamson, and Howard D. White. -- P. 388-401.

En Library Resources & Technical Services. -- Vol. 30, no. 4 (Oct./Dec. 1986).

CATALOGO EN LINEA / AUTOMATIZACION.

Consideran que ningún sistema de información debe ser automatizado si el usuario no acepta el nuevo sistema o si el usuario no puede conseguir la información deseada. De acuerdo con una investigación realizada en tres universidades de los Estados Unidos los usuarios no están muy interesados en el cambio a catálogos públicos en línea. Según este estudio los usuarios que prestan mayor resistencia son los profesores con más años de servir a la institución.

21

Waranius, Frances B.

In-house automation of a small library using a mainframe computer / Frances B. Waranius, Stephen H. Tellier. -- P. 162-169.

En Special Libraries. -- Summer 1986.

AUTOMATIZACION / BIBLIOTECAS.

Comenta la importancia de automatizar los procedimientos de las bibliotecas para una mayor eficiencia y para la reducción de personal. Incluye los siguientes objetivos para automatizar el sistema: un sistema fácil de usar con un mínimo de expertos en computación; un sistema que no necesita un computador con grandes cantidades de memoria; un sistema que pueda hacer uso de las computadoras que ya tienen y un sistema que le dé acceso rápido y eficiente a los usuarios.

ngcv./*

INDICE POR TEMA

ADMINISTRACION
12

AUTOMATIZACION
03 05 06

BIBLIOTECA DEL CONGRESO
10
20

BIBLIOTECA DEL CONGRESO

CALIDAD
19
11

CATALOGACION
02 04 05 06
10 18

CATALOGADORES
06

CATALOGO EN LINEA
07
16

20

CATALOGO EN MICROFICHAS
12

CATALOGO PUEBLICO EN LINEA
03 14

CDROM
14

CONTROL DE CALIDAD
11 13

CONVERSION
07

13

DESCRIPCION CATALOGRAFICA
19

DIFICULTADES

17

ENCABEZAMIENTO DE MATERIA

15

HISTORIA

02

MATERIALES ESPECIALES

01

NORMALIZACION

01-04-18

PRIORIDADES

09

REDES DE INFORMACION EN LINEA

08

14

REGISTROS BIBLIOGRAFICOS

13-16

REGLAS DE CATALOGACION ANGLOAMERICANAS

05

SERVICIOS TECNICOS

09

10

11

TITULOS UNIFORMES

17

UNION SOVIETICA

18

WILSONDISC

14

WILSONLINE

14