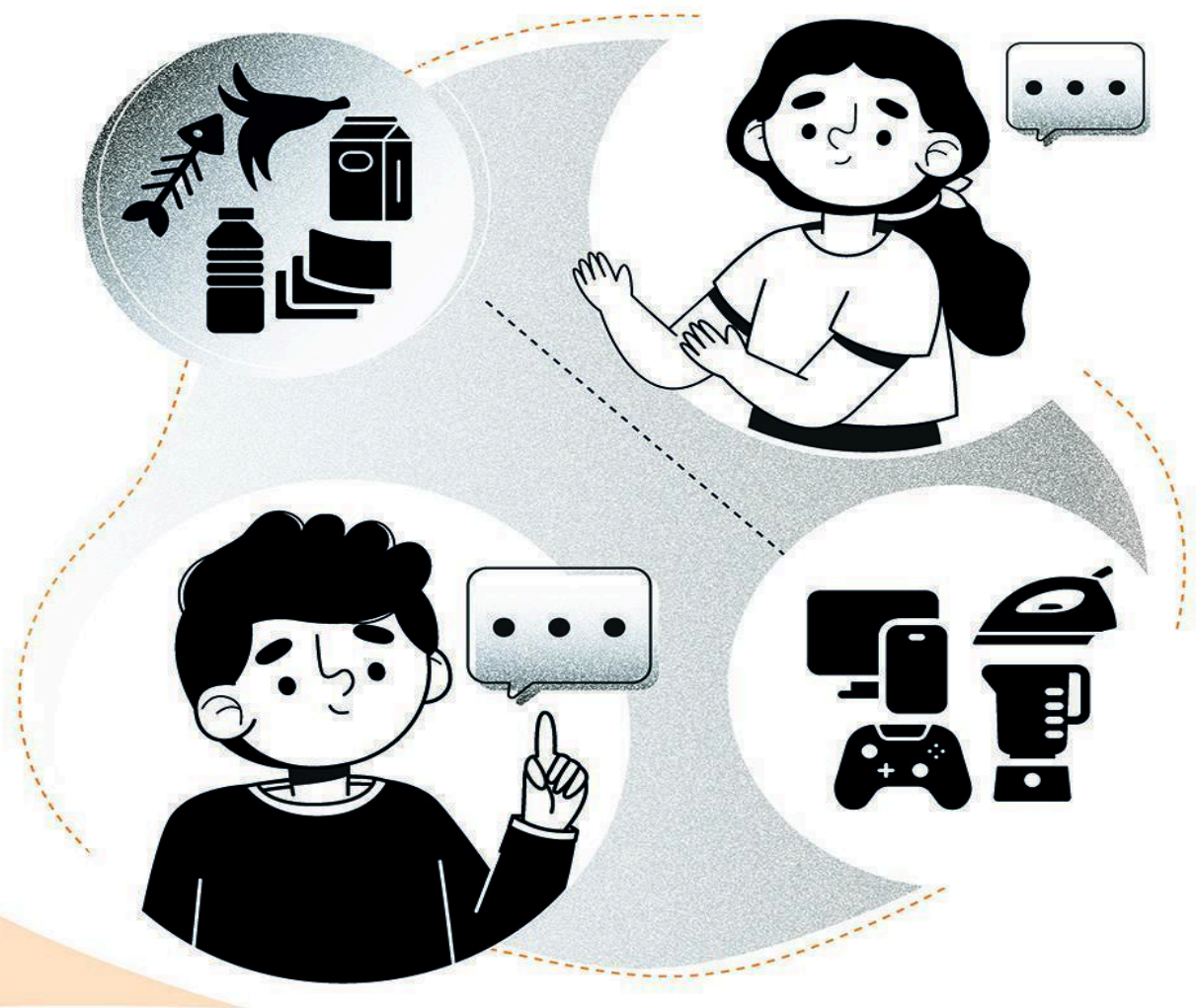


MANUAL DE CRÍTICA

“CONOCIMIENTO Y PRÁCTICAS DE LA POBLACIÓN
SOBRE LA GESTIÓN INTEGRAL DE **LOS RESIDUOS
SÓLIDOS ORDINARIOS** Y DE **LOS RESIDUOS DE
APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS** EN
COSTA RICA”



MINISTERIO
DE SALUD

GOBIERNO
DE COSTA RICA



Instituto de Estudios Sociales en Población (IDESPO)
Universidad Nacional (UNA)

Manual de crítica para la encuesta: “Conocimiento y prácticas de la población sobre la gestión integral de los residuos sólidos ordinarios y de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos en Costa Rica”.

Publicación de la guía para la aplicación de la encuesta: junio 2024

Equipo de Investigación Programa Horizontes Ambientales, IDESPO:
Jacqueline Centeno Morales

Contacto:

idespo@una.ac.cr

cetis@una.ac.cr



Manual de crítica para la encuesta: “Conocimiento y prácticas de la población sobre la gestión integral de los residuos sólidos ordinarios y de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos en Costa Rica” © 2024 is licensed under [CC BY-NC-SA 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)

Descripción general	
Encuesta:	05-2024
Tema por abordar:	“CONOCIMIENTO Y PRÁCTICAS DE LA POBLACIÓN SOBRE LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS ORDINARIOS Y DE LOS RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS EN COSTA RICA”
Periodo de recolección de datos:	Del 7 de junio al 17 de junio del 2024
Programa a cargo:	Horizontes Ambientales
Equipo investigador a cargo:	Jacqueline Centeno Morales Jenny Villalobos Sequeira Franciny Torres Ruiz
Elaborador por:	Jacqueline Centeno Morales

I. Introducción

El presente manual de crítica corresponde a la investigación “*Conocimiento y prácticas de la población sobre la gestión integral de los residuos sólidos ordinarios y de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos en Costa Rica*” en el marco del Programa Horizontes

Ambientales y con la colaboración en el proceso de recolección y procesamiento del equipo de trabajo del Centro Tecnológico de Investigación Social del IDESPO.

El manual es relevante en esta etapa posterior a la recolección de la información, puesto que ayuda a disminuir los errores que se pueden generar en el momento de la aplicación de la encuesta lo que permite contar con una base de datos con mayor confiabilidad y, al mismo tiempo, con una mejora continua del producto.

De esta forma, el manual contiene sugerencias de revisión, específicamente, al tomar en consideración aquellas variables que se detectó desde la *prueba del cuestionario* y que se incluyeron en el *manual de la persona entrevistadora*, debía prestarse mayor atención, para ello, los procesos de revisión se detallan en los siguientes apartados.

II. Instrucciones generales

1. La revisión de cada caso se realiza de manera horizontal, es decir, se revisa la información de cada fila. Para evitar confusiones, se ha distinguido cada caso alternativo entre gris y blanco.
2. Cualquier corrección realizada debe identificarse coloreando la celda con **COLOR AZUL**. Vea el ejemplo:

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following structure:

- Columns:** M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z, AA, AB, AC. Sub-columns include QDC04, SQ01, QDC07, Q0A, Q0B, Q0C, SQ001, Q0C, SQ001, p1, p2_a, p2_b, p2_c, p2_d, p2_e, p2_f, p2_g, p2_h, p3, p3_other.
- Row 1 (Header):** Contains demographic and background information.
- Row 2 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 3 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 4 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 5 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 6 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 7 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 8 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 9 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 10 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 11 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 12 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 13 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 14 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 15 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 16 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 17 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 18 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 19 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 20 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 21 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 22 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 23 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 24 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 25 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 26 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 27 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 28 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 29 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.
- Row 30 (Data):** Contains responses for various waste disposal practices. The cell under 'p1' is highlighted in blue.

3. En caso de duda, no tome decisiones arbitrarias y consulte a la persona encargada del procedimiento de crítica, esto con el propósito de utilizar los mismos criterios para cada corrección. Si la persona encargada no se encuentra disponible, anote la duda en la hoja de registro de observaciones y coloree la celda con **COLOR AMARILLO**.

4. Si en alguna pregunta aparecen respuestas ambiguas, consulte a la persona encargada cómo proceder.
5. En la boleta de consultas y cambios debe anotar cada modificación realizada de acuerdo con los espacios solicitados (ver anexo).
6. Se le proporcionará una copia del cuestionario para que pueda observar cada pregunta de manera detallada.
7. En el caso de las preguntas cerradas, puede revisar las opciones de respuestas ofrecidas por el cuestionario.
8. Revisar los espacios en blanco y verificar que correspondan únicamente a los pases que normalmente el cuestionario genera.
9. Lea con cuidado cada pregunta y respuesta, asimismo, sea riguroso en la revisión de cada una de las variables del cuestionario.
10. Colores por utilizar:

AZUL: cualquier corrección que realice debe identificarla con este color.

AMARILLO: cualquier consulta que tenga. La persona encargada de la crítica le indicará si la celda debe quedar coloreada.

VERDE: lo utilizará si usted realiza una llamada para aclarar alguna respuesta, así como cuando la persona entrevistada no contesta a la llamada de consulta.

NARANJA: lo utilizará para resaltar aquellos casos que presenten más de una respuesta en el mismo espacio.

III. Pasos para crítica

En la siguiente matriz se detalla los casos que se consideran relevantes de atención y que se pueden modificar, si fuera necesario, para obtener mejores resultados en cada cuestionario.

Matriz para la revisión del cuestionario

Variable	Revisión	En caso de que...	Usted debería
a. Sexo	Verificar que el sexo indicado coincida con el nombre de la persona.	El sexo indicado no coincide con el nombre o en lugar del nombre aparece una letra.	Corregir el sexo correspondiente y marcar la celda con azul . En caso de no verificarse por contar con una letra y/o encontrarse anónima o anónimo, marcar en amarillo e indicarle a la persona supervisora a cargo.
Pregunta 1 ¿Me podría indicar que entiende usted por residuos sólidos ordinarios?	Verificar que la respuesta corresponda a la pregunta generada.	De que la respuesta no corresponda a lo consultado...	Debe volver a llamar a la persona entrevistada y marcarla de color verde .
Pregunta 3 Se consulta ¿Cuál es la principal razón por la que no separa los residuos sólidos ordinarios en su hogar?	Verificar que las opciones de “otros” no se encuentren en las categorías brindadas en el cuestionario. Verificar la opción de respuesta 2 si las personas respondieron que NO, en la categoría 2.	La respuesta brindada corresponda a una de las categorías de respuesta debe... Si la persona respondió que No en la categoría 2 (<i>no hay ruta de recolección para el reciclaje</i>), confirmar la información en la pregunta 6, puesto que No puede estar seleccionada la opción b con un Sí .	Ubicar la respuesta en la categoría correcta y eliminar la respuesta que brindaron en “otros”. Marcar la celda correspondiente con color azul . Si encuentra esta inconsistencia debe volver a llamar a la persona entrevistada y marcarla de color verde .
Variable	Revisión	En caso de que...	Usted debería
Pregunta 5 Considerando que los residuos	Verificar que las opciones de “otros” no se encuentren en	La persona dice que los pone en una bolsita separada, pero luego los	Ubicar la respuesta en la categoría correcta, que sería la opción 1 .

<p>orgánicos son aquellos restos de comida o cáscaras de verduras y frutas que se generan en su hogar, me podría indicar ¿qué hace con ellos?</p>	<p>las categorías brindadas en el cuestionario.</p>	<p>tira en la basura, se debe...</p> <p>La persona que dice que todo revuelto, se debe...</p> <p>La persona que dice que los entierra, se debe...</p> <p>La persona que dice que hace abono, se debe...</p>	<p>Ubicar la respuesta en la categoría correcta, que sería la opción 1.</p> <p>Ubicar la respuesta en la categoría correcta, que sería la opción 2.</p> <p>Ubicar la respuesta en la categoría correcta, que sería la opción 3.</p> <p>Para cada uno de los casos anteriores se debe marcar la celda correspondiente con color azul.</p>
<p>Pregunta 6 Cuenta en su hogar con el servicio de recolección municipal de los siguientes residuos:</p>	<p>Verificar la opción b “Reciclaje” (Ruta de reciclaje).</p>	<p>Si la persona si cuenta con ruta de reciclaje. Devolverse a la pregunta 3 y confirmar la información, que en la pregunta 3 no puede estar seleccionada la opción 2.</p>	<p>Si encuentra esta inconsistencia debe volver a llamar a la persona entrevistada y marcarla de color verde.</p> <p>Si tiene dudas es importante que consulte con la persona supervisora o el equipo de investigación presente.</p>
<p>Pregunta 7 ¿Me podría mencionar qué entiende usted por residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE)?</p>	<p>Verificar que la respuesta corresponda a la pregunta generada.</p>	<p>De que la respuesta no corresponda a lo consultado...</p>	<p>Debe volver a llamar a la persona entrevistada y marcarla de color verde.</p>
<p>Variable</p>	<p>Revisión</p>	<p>En caso de que...</p>	<p>Usted debería</p>
<p>Pregunta 9 ¿Quiénes considera usted que tienen la</p>	<p>Verificar si se anotó alguna observación</p>	<p>En caso de que encuentre alguna de las</p>	<p>Debe marcar todas las opciones de la 1 a la 5, luego marcar la celda</p>

responsabilidad de gestionar adecuadamente los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos?	para la persona supervisora.	siguientes observaciones: <ul style="list-style-type: none"> ● Todos son responsables. ● Menciona que somos todos. ● Los responsables somos todos nosotros. 	correspondiente con color azul.
Pregunta 11 De las siguientes prácticas me podría indicar ¿cuáles realiza para entregar los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos? Ítem f	Verificar que las opciones de “otros” no se encuentren en las categorías brindadas en el cuestionario.	La respuesta brindada corresponda a una de las categorías de respuesta debe...	Ubicar la respuesta en la categoría correcta y eliminar la respuesta que brindaron en “otros”. Marcar la celda correspondiente con color azul.
Pregunta 16 Me podría indicar ¿cuál es su edad en años cumplidos?	Verificar que la edad coincida con la brindada en el ítem b del cuestionario.	En caso de que la edad sea diferente usted debe...	Corregir la edad correspondiente y marcar la celda con color azul. En caso de no verificarse marcar en amarillo e indicarle a la persona supervisora a cargo.

Agradecimiento

Agradecemos profundamente a todas las personas que participarán como entrevistadoras, supervisoras y equipo del CETIS por su compromiso y rigor en este proceso. Para nuestro equipo investigador, es un verdadero honor contar con su apoyo,

puesto que sin él sería imposible alcanzar los estándares de calidad que aspiramos en la generación de nuestros productos académicos.

Referencias

Centro Tecnológico de Investigación Social [CETIS] y Programa Horizontes Ambientales del Instituto de Estudios Sociales en Población [IDESPO]. (2023). Manual de crítica “Percepción de la población costarricense y extranjera sobre temas ambientales en el país”.

Anexo

Boleta de consultas y cambio

Fecha	ID	Item	Consulta	Solución