



**FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN E
INFORMACIÓN**

**Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo
escolar de la Escuela Manuel Camacho Hernández, Heredia,
Costa Rica**

**Proyecto de graduación para optar por el grado académico de
Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica**

Integrantes:

**Karol Angulo Vargas
José David Arias Chavarría
Jéssica De La O Conejo
Karla Sánchez Esquivel**

Campus Omar Dengo 2014

TRIBUNAL EXAMINADOR

MATI. Aracelly Ugalde Víquez
Representante del Decanato de la Facultad de Filosofía y Letras

M.Sc. Nidia Rojas Morales
Directora de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

M.Sc. Lucrecia Barboza Jiménez
Tutora

Licda. Marilyn Espinoza Rodríguez
Lectora

Licda. Heidi Ugalde Hidalgo
Lectora

M.Sc. Roxana Paniagua Castro
Especialista

DEDICATORIAS

Es mi deseo dedicarle este trabajo de investigación a Dios Todopoderoso por guiarme en el camino correcto, brindándome fuerzas para no tropezar en los problemas que se presentaron, por estar siempre presente en mi vida y enseñarme a ser mejor persona y mejor profesional.

También, les dedico esta labor a las personas que me apoyaron y ayudaron directa o indirectamente con el desarrollo de la tesis.

A mi familia, por amarme y brindarme su apoyo. Mi padre por criarme, aconsejarme y hacerme más fuerte. A mi madre y hermana por estar siempre cuando las necesito, por brindarme los recursos económicos cuando los requerí para mi carrera y demostrarme que las mujeres son espiritual, moral, física y psicológicamente fuertes, también por creer que lograría cumplir mis metas, entre ellas esta tesis.

A mis hermanos Luis, Jonathan y Jason que me han dado enseñanzas muy valiosas para mi vida. A mi sobrino, Anthony, porque lo amo como un hermano menor.

A mi esposo, por ser una motivación y me brinda aliento y apoyo en todo lo que deseo realizar.

Para ellos, esta dedicatoria, pues a ellos les debo lo que soy y mi vida.

Karol Angulo Vargas

A Dios, por brindarme el tiempo y paciencia para llevar a cabo mis estudios, por los logros alcanzados en mi vida y, también, por las dificultades que me permitieron ser un mejor ser humano. A mis compañeras que sin ellas no hubiese sido posible culminar esta labor. A aquellas personas, que no están en mi vida por diversos motivos, pero que en su momento me extendieron su ayuda y por aquellas que culminan esta etapa junto a mí. A la profesora Lucrecia Barboza Jiménez, que sin su guía, apoyo y orientación no se hubiese cumplido el objetivo de ser licenciado y desarrollarme más como profesional.

José David Arias Chavarría

Al Creador de todas las cosas, el que me ha dado fortaleza para continuar ante las adversidades y tropiezos durante el largo camino para lograr esta meta, dedico primeramente mi trabajo a Dios.

De igual forma, dedico esta tesis a mi madre y a mi padre, que han sabido formarme con buenos sentimientos, hábitos y valores, lo cual me ha ayudado a salir adelante en los momentos más difíciles.

A mis profesores, en especial a la profesora Lucrecia Barboza, quien con su dedicación y paciencia ha forjado nuestros trabajos de investigación de la mejor manera.

A mi familia y a mi esposo, porque me han brindado su apoyo incondicional y por compartir conmigo buenos y malos momentos.

En especial, a mis compañeros de tesis, que se han convertido en una familia, gracias por ser un excelente grupo de trabajo, colaborativo y comprensivo en todos los aspectos.

Infinitas gracias les doy a todas las personas que, de alguna y otra manera, han intervenido en este duro pero maravilloso camino para obtener mi título de licenciada.

Jéssica De La O Conejo

A Ti, Dios mío y Virgencita, por mi vida, que la he vivido junto a ustedes, gracias por iluminarme y darme fuerzas.

A ti papi, por tu incondicional apoyo, tanto al inicio como al final de mi carrera; por estar pendiente de mí a cada momento, gracias pequeño por ser ejemplo de arduo trabajo y tenaz lucha en la vida.

A ti mami, que tienes algo de Dios por la inmensidad de tu amor, por tus incansables cuidados, porque si hay alguien que está detrás de todo este trabajo, eres tú, mi mamita, que has sido, eres y serás el pilar de mi vida.

A mis compañeros de tesis, porque juntos aprendimos a vivir, crecimos como cómplices día a día en este arduo labor todos con un mismo objetivo, que a lo largo de la carrera hemos compartido triunfos y fracasos. Doy gracias a Dios, porque los puso en mi vida.

Karla Sánchez Esquivel

AGRADECIMIENTOS

Esta investigación se ha realizado gracias a la colaboración de muchos actores que forman parte de nuestro equipo de trabajo, que con su esfuerzo, dedicación, apoyo y perseverancia han logrado marcar nuestro camino hacia el éxito.

Nuestra gratitud, principalmente, está dirigida a Dios por haberse dado fortaleza para seguir adelante, sabiduría y perspicacia para lograr esta meta y concluir esta investigación.

Les agradecemos con todo nuestro corazón a nuestras familias que nos brindan su apoyo incondicional y están siempre a nuestro lado.

Asimismo, les damos gracias a los profesores de la licenciatura, por ayudarnos en nuestro aprendizaje y mejorar en nuestra práctica bibliotecológica, en especial a la profesora Lucrecia Barboza Jiménez, nuestra tutora, que nos instruyó y corrigió de la manera más atenta, esperando siempre lo mejor de nosotros.

Y, finalmente, a todas aquellas personas u organismos que aportaron esfuerzos que hicieron posible esta tesis de grado.

TABLA DE CONTENIDOS

Capítulo I. Introducción	1
1.1. Problema y su importancia.....	1
1.2. Estado de la cuestión.....	6
1.3. Objetivos	11
1.3.1. Objetivo general.....	11
1.3.2. Objetivos específicos.....	11
Capítulo II. Marco Teórico	13
2.1. La educación costarricense	13
2.1.1. Ministerio de Educación Pública de Costa Rica.....	14
2.1.2. Políticas educativas	16
2.1.3. Líneas estratégicas.....	17
2.1.4. Departamento de Bibliotecas Escolares	19
2.2. Bibliotecas escolares / Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA)	23
2.2.1. Las bibliotecas escolares como centros de recursos para el aprendizaje (CRA).....	26
2.2.2. Fomento a la lectura	27
2.2.3. Alfabetización informacional	29
2.3. Herramientas para la elaboración de proyectos de información	34
2.3.1. Marco lógico	36
2.3.2. Estudio de factibilidad	37
2.3.3. Estudio técnico.....	38
2.4. Escuela Manuel Camacho Hernández.....	39
2.5. Biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.....	42
Capítulo III. Marco metodológico	45
3.1. Enfoque de la investigación	45
3.2. Tipo de investigación	45
3.3. Sujeto y fuentes de información.....	46
3.3.1. Sujetos.....	46
3.3.2. Fuentes de información	47

3.4. Cuadro de variables	48
3.5. Técnicas de recolección de datos y cuadro de técnicas	53
□ Análisis de contenido	55
□ Encuesta	55
□ Observación	55
3.6. Alcances de la investigación	56
3.6.1. Proyecciones	56
3.6.2. Limitaciones	56
4.1. El contexto educativo de la Escuela Manuel Camacho Hernández	57
4.2. Gestión de la Biblioteca Escuela Manuel Camacho Hernández	66
4.3. Población usuaria estudiantil.....	69
Capítulo V. Propuestas para la integración efectiva de la Biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández al currículo educativo	81
5.1. PROPUESTA 1: CLUB DE LECTURA PARA LA BIBLIOTECA DE LA ESCUELA MANUEL CAMACHO HERNÁNDEZ	83
5.1.1. Planteamiento del problema	83
5.1.2. Importancia de la resolución del problema.....	83
5.1.3. Beneficios de la resolución del problema	85
5.1.4. Objetivos	85
5.1.4.1. Objetivo general.....	85
5.1.4.2. Objetivos específicos	85
5.1.5 Descripción de la propuesta.....	86
5.1.5.1. Tipo de servicio.....	86
5.1.5.2. Diseño del servicio.....	86
5.1.5.3. Población meta	87
5.1.5.4. Nivel de uso	87
5.1.5.5. Nivel de satisfacción	87
5.1.5.6. Descripción del servicio	88
5.1.5.7. Objetivos del servicio	89
5.1.5.8. Perfil del profesional a cargo	89
5.1.5.9. Recursos documentales necesarios	90

5.1.5.10. Recursos tecnológicos necesarios.....	91
5.1.5.11. Metodología	91
5.2. PROPUESTA 2: SERVICIO DE CLUB DE LECTURA COLABORATIVO	93
5.2.1. Planteamiento del problema	93
5.2.2. Importancia de la resolución del problema.....	94
5.2.3. Beneficios de la resolución del problema	95
5.2.4. Objetivos	96
5.2.4.1. Objetivo general.....	96
5.2.4.2. Objetivos específicos	96
5.2.5. Descripción de la propuesta.....	97
5.2.5.1. Análisis	97
5.2.5.2. Identificación de la necesidad.....	98
5.2.5.3. Sistema colaborativo propuesto / herramienta tecnológica propuesta	98
Descripción del sistema colaborativo.....	100
5.2.5.4. Características de la población meta	104
5.2.5.5. Factibilidad de implementación del servicio colaborativo.....	104
5.2.5.6. Recursos necesarios	104
5.2.5.7. Definición de las tareas del equipo de trabajo	105
5.2.5.8. Protocolo de utilización del sistema colaborativo.....	106
5.3. PROPUESTA 3: DESARROLLO DE COMPETENCIAS DOCUMENTALES	108
5.3.1. Planteamiento del problema.....	108
5.3.2. Importancia de la resolución del problema.....	109
5.3.3. Beneficios de la resolución del problema	110
5.3.4. Objetivos	111
5.3.4.1. Objetivo general.....	111
5.3.4.2. Objetivos específicos	111
5.3.5. Descripción de los módulos	111
5.3.5.1. Metodología	112
5.3.5.2. Contenidos del programa ALFIN.....	115
5.3.5.2.1. Módulo 1: Necesidades de la información	115

5.3.5.2.2. Módulo 2: Soportes para la información: digital y físico	120
5.3.5.2.3. Módulo 3: Tipos de fuentes de información	123
5.3.5.2.4. Módulo 4: El mundo del texto y la imagen	127
5.3.5.2.5. Módulo 5: ¿Qué es la investigación?	130
5.3.5.2.6. Módulo 6: Las Referencias bibliográficas	133
5.3.5.2.7. Módulo 7: Criterios de análisis de información.....	137
5.3.5.2.8. Módulo 8: ¿Cómo comunico la información?	141
5.3.5.2.9. Módulo 9: Aprendo a utilizar adecuadamente la información	145
5.3.5.2.10. Módulo 10: ¡A continuar investigando y comprender la información!	149
5.3.3.3. Recursos generales	152
5.3.3.3.1. Recursos humanos	153
5.3.3.3.2. Recursos tecnológicos.....	153
5.3.3.3.3. Recursos documentales	154
5.4 PROPUESTA 4: FORMULACIÓN DEL PROYECTO CLUB DE LECTURA..	154
5.4.1. Planteamiento del problema	154
5.4.2. Beneficios de la resolución del problema	155
5.4.3. Importancia de la resolución del problema.....	156
5.4.4. Objetivos	157
5.4.4.1. Objetivo general	157
5.4.4.2. Objetivos específicos	157
5.4.5. Descripción de la propuesta.....	157
5.4.5.1. Ficha técnica del proyecto	158
5.4.5.2. Marco lógico.....	160
5.4.5.2.1. Análisis de involucrados	160
5.4.5.2.2. Análisis de problemas.....	162
5.4.5.2.3. Análisis de objetivo	163
5.4.5.3. Matriz de formulación de proyectos	164
5.4.5.4. Estudio de factibilidad	166
5.4.5.4.1. Nombre del proyecto.....	167
5.4.5.4.2. Descripción de antecedentes y situación.....	167

5.4.5.4.3. Faltantes de la Biblioteca	167
5.4.5.4.4. Duración del proyecto / servicio	168
5.4.5.4.5. Descripción	168
5.4.5.4.6. Uso	169
5.4.5.4.7. Riesgos	171
5.4.5.4.8. Factibilidad técnica	172
5.4.5.4.9. Impacto financiero.....	172
5.4.5.4.10. Desglose de costos y beneficios según característica	173
5.4.5.4.11. Factibilidad económica	174
5.4.5.4.12. Cronograma de trabajo para las actividades con los estudiantes	174
5.4.5.4.13. Cronograma del proyecto	177
5.4.5.4.14. Factibilidad operativa	181
5.4.5.4.15. Situación del personal.....	182
5.4.5.5. Estudio técnico.....	182
5.4.5.5.1. Objetivo del estudio técnico	182
5.4.5.5.2. Información básica	182
5.4.5.5.3. Ubicación	183
5.4.5.5.4. Infraestructura existente	186
5.4.5.5.5. Plan de adquisiciones	186
5.4.5.5.6. Descripción de las necesidades (corto-largo plazo).....	187
5.4.5.5.7. Justificación de la compra.....	188
5.4.5.5.8. Especificaciones técnicas del Ministerio de Educación Pública	188
5.4.5.5.9. Oferentes	193
5.4.5.5.10. Recursos humanos necesarios para el proyecto	193
5.4.5.5.11. Aspectos legales.....	194
5.4.5.5.12. Organigrama	195
5.4.5.5.13. Análisis financiero	195
5.4.5.5.14. Procesos de servicio de fomento a la lectura.....	196
Capítulo VI. Conclusiones y recomendaciones	197
6.1. Conclusiones.....	197

6.2. Recomendaciones	199
Capítulo VII. Referencias bibliográficas.....	203
APÉNDICES.....	213
Apéndice 1 cuestionario al bibliotecario	214
Apéndice 2 cuestionario al Docente.....	219
Apéndice 3 cuestionario al docente	221
Apéndice 4 guía Entrevista Al director	227
Apéndice 5 matriz de análisis 1	230
Apéndice 6 matriz de análisis 2	231
Apéndice 7 datos del personal.....	232
Apéndice 8 escalera bibliográfica	233
Apéndice 9 lista de páginas web.....	234
Apéndice 10 imagen para dibujar	235
Apéndice 11 caja recicladora	236
Apéndice 12 un buen desayuno.....	238
Apéndice 13 domino de palabras.....	240
Apéndice 14 separador de libros	242
Apéndice 15 bibliografía de los módulos.....	243
ANEXOS	246
Anexo 1 tarjetas	247
Anexo 2 tira cómica.....	249
Anexo 3 pasos de la investigación	250
Anexo 4 sopa de letras	251

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro 1: Tipo de material utilizado por el estudiantado en la biblioteca, Escuela Manuel Camacho, 2013	75
Cuadro 2: Valoración de los servicios brindados, por parte del estudiantado, Escuela Manuel Camacho, 2013.....	76
Cuadro 3: Valoración de las actividades, por parte del estudiantado, Escuela Manuel Camacho, 2013	77

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Conocimiento por parte del personal docente sobre la inclusión de la Biblioteca en el POA institucional, Escuela Manuel Camacho, 2013	58
Gráfico 2: Conocimiento de las acciones en que está incluida la Biblioteca según el personal docente, Escuela Manuel Camacho, 2013	59
Gráfico 3: Conocimiento sobre las actividades que se realizan en la Biblioteca para fortalecer los diferentes programas de estudio, Escuela Manuel Camacho, 2013	59
Gráfico 4: Utilidad de los recursos con que cuenta la biblioteca según opinión del personal docente, Escuela Manuel Camacho, 2013	62
Gráfico 5: Coordinación de actividades de planeación docente-bibliotecólogo según la opinión del personal docente, Escuela Manuel Camacho, 2013	63
Gráfico 6: Distribución de la población estudiantil por sexo, Escuela Manuel Camacho, 2013	69
Gráfico 7: Grado académico cursado del estudiantado, Escuela Manuel Camacho, 2013	70
Gráfico 8: Gusto por la lectura según el estudiantado, Escuela Manuel Camacho, 2013	71
Gráfico 9: Temas preferidos por el estudiantado para leer, Escuela Manuel Camacho, 2013	71
Gráfico 10: Gusto de la lectura en el núcleo familiar según el estudiantado, Escuela Manuel Camacho año 2013.....	72
Gráfico 11: Familiar que acompaña al estudiante a la lectura en su hogar, Escuela Manuel Camacho, 2013	73
Gráfico 12: Motivos por los que el estudiante visita la biblioteca, Escuela Manuel Camacho, 2013	74
Gráfico 13: Momentos en los que el estudiante visita la Biblioteca, Escuela Manuel Camacho, 2013	74
Gráfico 14: Resolución de consultas por parte de la Bibliotecóloga, según el estudiantado, Escuela Manuel Camacho, 2013	78

Gráfico 15: Opinión del estudiantado sobre el trato que recibe por parte de la Bibliotecóloga, Escuela Manuel Camacho, 2013	78
Gráfico 16: Opinión del estudiantado sobre la comodidad de la Biblioteca, Escuela Manuel Camacho, 2013	80

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Escuela Manuel Camacho, Escuela Manuel Camacho año 2014.....	185
Figura 2: Croquis Biblioteca Escuela Manuel Camacho, Escuela Manuel Camacho año 2014	185
Figura 3: Organigrama institucional, Escuela Manuel Camacho año 2014	195

ÍNDICE DE ABREVIATURAS

ALFIN	Alfabetización Informacional
APA	American Psychological Association
BEYCRA	Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos de Aprendizaje
CD	Disco Compacto
CENADI	Centro Nacional de Didáctica
CIDE	Centro de Investigación y Docencia en Educación de la Universidad Nacional de Costa Rica
CRA	Centro de Recursos para el Aprendizaje
CRAI	Centro de Recursos para el Aprendizaje e Investigación
CSE	Consejo Superior de Educación
DRTE	Dirección de Recursos Tecnológicos en Educación
DVD	Disco Digital Versátil
FONABE	Fondo Nacional de Becas
IFLA	Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios e Instituciones
MECD	Ministerio Educación, Cultura y Deporte de España
MEP	Ministerio de Educación Pública
MOPT	Ministerio de Obras Públicas y Transportes
LED	Diodo Emisor de Luz
LCD	Liquid Crystal Display
OEA	Organización de Estados Americanos
PC	Personal Computer
POA	Plan Operativo Institucional Anual
TIC	Tecnologías de la Información y Comunicación
UNA	Universidad Nacional, Costa Rica
UNAM	Universidad Nacional Autónoma de México

UNESCO	United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
USB	Universal Serial Bus
WEB	World Wide Web
WIFI	Wireless Fidelity

GLOSARIO

A.

Avancemos: es un programa de ayuda social del gobierno de Costa Rica ejecutado por el Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS), que pretende brindar becas económicas a los estudiantes del Sistema Educativo Costarricense que presentan una condición económica desfavorable para continuar estudiando.

B.

Bimodal: proporciona dos ámbitos de referencias con los cuales el estudiante será capaz de aprender por medio de una metodología presencial y otra virtual.

G.

Gobierno estudiantil: es un mecanismo para la promoción y protección de los derechos del estudiantado, conformado por una directiva de niños, niñas y jóvenes matriculados en el centro educativo, los cuales representan a la población estudiantil.

J.

Junta de Educación: es un órgano auxiliar de la administración pública, encargado de velar por el buen funcionamiento del centro educativo. Está conformado por una directiva (presidente, vicepresidente, secretario, tesorero, vocal suplente uno y suplente dos), integrados por personas de la comunidad en la que está inmersa la institución.

K.

Kamishibai: técnica antigua japonesa para contar historias. Su traducción literal es “drama de papel”, ya que consiste en un conjunto de láminas que contienen dibujos al frente y texto detrás para que el intérprete pueda contar la historia sin temor a equivocarse. Además, se utiliza un teatrino de tres puertas llamado “butai” con el que se desplazan los dibujos para ser apreciados por el público.

L.

Llave maya: dispositivo de almacenamiento de información USB o también conocida como pendraves.

Ley Fundamental de Educación: ley creada el 25 de septiembre de 1957 que contempla reformas a la educación costarricense y determina los derechos, deberes y alcances de esta.

M.

Mapoteca: es un espacio designado para la conservación, difusión y uso de materiales sobre temas de la cartografía, como: mapas, planisferios, globos terráqueos, entre otros.

Microfiliminas: es un método para obtener una copia exacta de la información de un documento determinado. Es un soporte fotográfico normalizado para el archivo, gestión y difusión de la información.

P.

Patronato escolar: es un órgano auxiliar del MEP que atiende las necesidades de alimentación de la población estudiantil. Está conformado por padres, madres o representantes legales del estudiantado.

Plan Nacional de Desarrollo 2010-2014: es un instrumento de base legal que provee lineamientos estratégicos para el desarrollo del país emitido por el equipo de gobierno 2010-2014 de la presidenta Laura Chinchilla.

Profesional de la información: es aquella persona que se especializa en la disciplina científica de la bibliotecología.

Política Educativa hacia el Siglo XXI: es un reglamento que aborda el ámbito educativo costarricense aprobada por el Consejo Superior de Educación, que tiene como finalidad cerrar las brechas entre la educación urbana y rural, formar recurso humano para que logren triunfar en los mercados internacionales, fortalecer valores y hacer conciencia acerca del desarrollo sostenible económico y social.

Prezi: es una aplicación multimedia utilizada en la creación de presentaciones, donde interviene la interacción, animación y el desplazamiento de información.

Proyector multimedia: es una tecnología que recibe una señal por medio de la computadora y proyecta imágenes, videos y textos.

R.

Rauter: es un dispositivo que proporciona conectividad a nivel de red.

S.

Switch: dispositivo digital lógico que permite interconectar varios ordenadores en una sola red.

T.

Tablets: conocida en español como tableta, es un dispositivo electrónico que posee funciones similares a una computadora, con menor tamaño, capacidad de almacenamiento y video, pero que tiene muchas funciones interactivas y a diferencia de una computadora portátil puede ser desplazada con mayor facilidad.

U.

Unidad de información: ente encargado de la difusión de información, la alfabetización informacional, la promoción de lectura y la satisfacción de las necesidades de información de la población usuaria.

V.

Video Beam: es un proyector multimedia que recibe la señal desde una computadora para ampliarla en una superficie determinada.

RESUMEN EJECUTIVO

Los servicios brindados en una biblioteca escolar recaen muchas veces en el valor y la integración al currículo que se proyecta mediante los recursos didácticos y tecnológicos que ésta contenga. El servicio que se reciba será primordial para que los individuos contemplen a la biblioteca como un centro de recursos para el aprendizaje necesario para mejorar sus habilidades y destrezas, sin embargo, no siempre se crean competencias para la implementación de las tecnologías de información y comunicación (TIC) y el uso de la información. No obstante, si se recibe un servicio centrado en la atención, que garantice nuevas visitas y una proyección dinámica, de esta manera será vista como resguardo de información y como ente formulador de proyectos.

El objetivo principal de esta investigación es proponer estrategias pedagógicas para la integración de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández, por medio del diseño de servicios y productos de información, herramientas tecnológicas, programas y proyectos, congruentes con los objetivos de aprendizaje del currículo del Ministerio de Educación Pública de Costa Rica y con las necesidades detectadas en el diagnóstico institucional.

Se utilizó el enfoque mixto que permite analizar datos estadísticos, características y cualidades de un proceso, administración, grupo de personas o personas, por lo cual los enfoques cuantitativo y cualitativo se combinan para obtener información.

Este estudio es una investigación de tipo descriptivo y proyectivo, donde se determinan las características importantes de la gestión de la biblioteca y las necesidades y gustos de la población educativa, con el fin de esclarecer el estado real del departamento de biblioteca, su proyección hacia la institución educativa y el apoyo pedagógico hacia el currículo nacional.

Por otra parte, los sujetos de estudio están conformados por la comunidad estudiantil, la bibliotecóloga, el personal docente y la directora, los cuales proporcionaron información precisa para la elaboración resultados.

La investigación está dirigida al II Ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández, para crear propuestas pedagógicas donde se pretende enriquecer el aprendizaje de los estudiantes de este nivel.

El diagnóstico institucional se ejecutó con estudiantes, docentes y la directora de la institución, para obtener información y hechos fidedignos que permitieran establecer resultados para elaborar propuestas con el fin de resolver las diferentes situaciones que se perciben en el departamento de biblioteca que impide su integración al currículo escolar.

Con base en los resultados del diagnóstico, se construyeron cuatro propuestas estratégicas contextuales dirigidas a la población estudiantil, para desarrollar espacios pedagógicos que permitan crear un aprendizaje autónomo en el uso de la información y las TIC:

- Propuesta 1: propuesta de club de lectura para la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández: se elaboró un diseño de un club de lectura dirigido a estudiantes de II Ciclo, por medio de talleres con actividades dinámicas y lúdicas que permiten desarrollar el aprecio a la lectura, con la ayuda de espacios amenos y textos literarios elegidos por los estudiantes y propuestos por el MEP. Con la implementación de esta propuesta se desarrollará un servicio apto para los estudiantes de edades desde los 10 a los 14 años y servirá como ejemplo para otras bibliotecas escolares que deseen mejorar la calidad del departamento, para que más estudiantes se acerquen a utilizar por completo los servicios y recursos que se brindan.

- Propuesta 2: aplicación de herramientas tecnológicas para convertir el club de lectura de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández en un servicio colaborativo: se presenta la implementación de las TIC en el currículo escolar y gestión de la biblioteca, para desarrollar competencias de comunicación en los estudiantes y utilizar esas tecnologías en metodologías pedagógicas para el fomento a la lectura y escritura. Se propone el uso de herramientas colaborativas como *Edmodo* y *Jimdo*, además, se pretende incluir sitios *Webquest* como actividades para reforzar aprendizajes, donde los estudiantes pueden acceder a una amplia gama de información seleccionada previamente por la bibliotecóloga.
- Propuesta 3: propuesta de ALFIN para la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández dirigida a los estudiantes del II ciclo: se representa todo un proceso de aprendizaje y formación en alfabetización informacional para llevar a cabo con los estudiantes de II Ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández, mediante el desarrollo de diez módulos que incentivan un ambiente de aprendizaje mutuo y socio constructivista, basado en la técnica del taller participativo. Los temas introducidos en cada módulo se relacionan con el currículo nacional en la materia de español para II Ciclo, incluyendo los ejes transversales y se desarrollan bajo un programa formativo basado en competencias informacionales, con la finalidad que los participantes adquieran conocimientos, habilidades, actitudes y aptitudes necesarias para el acceso, búsqueda y uso de la información y el desenvolvimiento en la sociedad de la información.
- Propuesta 4: formulación y análisis de la propuesta para la creación de una plataforma virtual por medio del servicio de fomento a la lectura en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho: se refiere al tema de la gestión de proyectos vinculada con una propuesta a desarrollar para el fomento de la lectura en la Escuela Manuel Camacho Hernández. Busca mejorarse los servicios que brinda la biblioteca mediante herramientas tecnológicas que

fortalezcan la razón educativa de la biblioteca, desarrollando competencias lectoras en los educandos de manera dinámica, por medio de talleres que integran a la comunidad estudiantil junto con la encargada de la biblioteca, mediante la utilización de herramientas tecnológicas que faciliten el aprendizaje holístico.

Con estas estrategias se busca la vinculación del departamento de biblioteca con el aprendizaje de la población estudiantil y una mejor vinculación hacia la comunidad en general. Los beneficios que se obtienen con el desarrollo de estas propuestas son muy altos, entre los cuales puede destacarse el establecimiento de la biblioteca como un ente gestor de proyectos para el fomento a la lectura y escritura, ALFIN, uso de TIC entre otras, y un centro de recursos para el aprendizaje (CRA), donde se desarrolle el aprecio por leer.

Las bibliotecas escolares tienen una labor indispensable para el desarrollo completo e integral de una persona, por lo que es necesario que estas contengan todo tipo de servicios y recursos que respondan a las necesidades de sus usuarios. Esta investigación crea alternativas para responder no solo a las necesidades que la comunidad estudiantil manifiesta sino también a las que la sociedad de la información requiere.

En conclusión, se muestra la biblioteca como un espacio inagotable de aprendizaje, donde se ofrecen servicios y recursos necesarios en el currículo escolar. La biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández muestra buen desempeño en relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y mediación pedagógica. En el área física aún no posee las condiciones adecuadas, aun así los usuarios están satisfechos de los servicios que en esta se brinda; se da importancia de incorporar las TIC y nuevas herramientas para la innovación de los servicios. Además de implementar las propuestas diseñadas para la integración efectiva de la biblioteca al currículo escolar.

Capítulo I. Introducción

1.1. Problema y su importancia

El tema de la educación abarca puntos muy importantes, como los valores, medio ambiente, desarrollo de competencias y habilidades, entre otras, los cuales se van ampliando conforme se desarrollan la vida del ser humano. Esta educación puede darse tanto en el seno de la familia como dentro de una institución especializada. Según Freire (1971, p.1) "[...] la educación verdadera es praxis, reflexión y acción del hombre sobre el mundo para transformarlo"; por lo tanto, el ser humano se convierte en un revolucionario transformador de la sociedad en la que está inmersa como un instrumento vital para el desarrollo de la humanidad.

Por consiguiente, es necesario lograr que todos los infantes y los adolescentes del país tengan las mismas o similares oportunidades para cursar y concluir con éxito la educación básica, para así lograr los aprendizajes que se establecen para cada nivel, ya que son factores fundamentales para sostener el desarrollo de la nación. La buena calidad en el desarrollo de las competencias básicas y el logro de los aprendizajes del alumnado son los propósitos centrales, son las metas a las cuales los profesores, la escuela y el sistema dirigen sus esfuerzos.

Julieta Fierro (1997), citada en Campos (1998) menciona que la educación es un proceso creado por el género humano para asegurar su supervivencia y la posibilidad de su desarrollo y evolución como especie (p.8). Por lo tanto, la educación es un proceso social de convivencia y de mejora continua dentro de una sociedad. Por otra parte, Jacques ([2007?], p. 21) menciona que, "[...] la educación es también una experiencia social, en la que el niño va conociéndose, enriqueciendo sus relaciones con los demás, adquiriendo las bases de los conocimientos teóricos y prácticos".

Asimismo, la biblioteca escolar es sumamente importante como componente fundamental del centro educativo, donde se ofrece un amplio sistema de servicios a la comunidad estudiantil, favoreciendo la lectura, la investigación y la planificación de las clases, además es un eje que ofrece actividades de difusión cultural.

La biblioteca es un espacio destinado para dar atención de calidad, donde se debe generar la mayor satisfacción de la población usuaria que la visita diariamente, que solicita los recursos tecnológicos y documentales existentes, es necesario que estos recursos se encuentren en buen estado y lo más actualizados posible, la colección debe estar conformada de manera que promueva hábitos de lectura recreativa en el alumnado, permitiendo apoyar el aprendizaje en todas las áreas del currículo.

En la biblioteca escolar, los recursos deben estar organizados de modo que resulten accesibles mediante el empleo de un sistema de información centralizado, estableciendo canales adecuados para la difusión y el uso de la información. Abocándose a la formación de los alumnos para el manejo de las fuentes y para la búsqueda, análisis y tratamiento de la información, así como a ofrecer a los docentes estos mismos recursos para su labor investigadora y de formación permanente. Según Gómez (2002, p. 2), las bibliotecas escolares son:

Espacios destinados para la organización y procesamiento de información y de los recursos que posee una institución educativa, los cuales colaboran con el cumplimiento de las metas, objetivos y del planeamiento o propuesta institucional, proporcionando estrategias para incentivar la lectura y escritura en la población estudiantil. [...] la biblioteca escolar puede entenderse como un servicio de los centros educativos en el que se reúnen, organizan y usan los recursos documentales necesarios para el aprendizaje de los escolares, la

adquisición de hábitos lectores y la formación en el uso de la información.

Las bibliotecas escolares, en Costa Rica, habitualmente, enfrentan problemas de presupuesto, organización, estructura física, medidas de seguridad, espacios físicos inadecuados, además de contar con poco apoyo institucional. Todo esto provoca una disminución en la utilidad de la biblioteca y en el perfil del bibliotecólogo. Para efectos de esta investigación se desea rescatar la situación de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho, institución ubicada en la Suiza de San Rafael de Heredia.

Esta biblioteca fue creada en 1980 bajo la dirección del señor Ulises Hernández y con la ayuda de una maestra con recargo. En el 2011 se contrató a una bibliotecóloga especializada para que le diera un buen uso al material educativo. Es una biblioteca pequeña y cuenta con un aproximado de 3 000 volúmenes, atiende cerca de 10 usuarios por día, de los cuales un 60% son niños y el otro 40% son docentes.

El espacio reducido con el que cuenta la biblioteca dificulta el proceso y la gestión del bibliotecólogo para proyectarse hacia los estudiantes y docentes, ya que al contar con un espacio tan pequeño se ve la necesidad de trabajar fuera de la institución lo que indispone a la comunidad educativa, además, esta problemática impide que se pueda promocionar la biblioteca como un centro de estudio y de mediación pedagógica.

De acuerdo con lo anterior, se determina que en la Escuela Manuel Camacho no se evidencia una integración totalmente efectiva de los recursos de la biblioteca al currículo, también es necesario una mejor articulación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos de aprendizaje y las estrategias de mediación. Tampoco se visibiliza un trabajo cooperativo constante con estudiantes, docentes, administradores educativos, informáticos y padres de familia.

La resolución de este problema se constituye en el objetivo principal de esta investigación, gira en torno a la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela Manuel Camacho Hernández, mediante varias propuestas enfocadas al mejoramiento de servicios, el uso de sistemas colaborativos, el establecimiento de un módulo de alfabetización informacional y la formulación de un marco metodológico que permita gestionar proyectos de información.

Es importante de que la biblioteca pueda estar a disposición con planes que integren su funcionamiento en la dinámica escolar, de esta forma, los recursos serán utilizados potenciando el proceso de aprendizaje en el estudiantado.

Además, el currículo escolar tiene que trabajar interdisciplinariamente y tomar en cuenta el acceso a la información de la comunidad educativa. Por lo tanto, la biblioteca se convertiría en el medio idóneo para brindar a esta los recursos adecuados, la información precisa y el espacio pedagógico completo; no obstante, la inclusión de la biblioteca en los programas de estudio tiene que realizarse de manera coordinada para que no interrumpa la labor de los docentes.

Existen políticas que rigen el sistema educativo costarricense y actúan sobre las bibliotecas escolares, las cuales buscan su integración al currículo de manera proactiva en la labor de los centros educativos fortaleciendo la calidad del proceso educativo.

Por lo tanto, las bibliotecas escolares son agentes indispensables para la formación integral del estudiante, ya que en ella se puede encontrar información de diferentes áreas del conocimiento, además recursos, herramientas que facilitan la labor del docente, permitiendo el desarrollo integral en los estudiantes. Asimismo, existen autores que afirman que el bajo rendimiento académico es debido en cierta parte a las bibliotecas de centros educativos que no cumplen con sus funciones pedagógicas o a instituciones que no cuentan con una biblioteca. Al respecto Fernández (2000), citado por Valverde (2011, p. 21), apunta que “[...]”

una de las causas del mismo se debe en gran medida a las características de una educación que no utiliza las bibliotecas como elemento de trabajo, que no crea hábitos de lectura y que no suministra al que ha adquirido la capacidad de leer el material impreso indispensable para ejercerla”.

Debido a lo anterior, puede deducirse que de los resultados que se obtengan con esta investigación podrían generarse los siguientes beneficios:

- Contar con un diagnóstico situacional que visibilice las condiciones reales en la que se encuentre la biblioteca.
- Tener un panorama claro de cómo se puede lograr la integración del currículo en la biblioteca escolar.
- Realizar una propuesta para mejorar la gestión del bibliotecólogo y desarrollar estrategias que promuevan la biblioteca dentro de la comunidad educativa (estudiantes, docentes, personal administrativo, padres de familia y la comunidad) como un espacio pedagógico idóneo para la investigación y para fomentar la lectura.

Por último, para la consecución del presente estudio se dará solución a las siguientes interrogantes:

¿Cuál es el contexto educativo en el que la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández, se desempeña para la identificación de los problemas y desafíos que enfrenta?

¿Cuáles son las estrategias de gestión de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández, para evidenciar su relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y la mediación pedagógica?

¿Cuáles servicios y productos de información pueden diseñarse para que estén acordes con el contexto y objetivos de aprendizaje de la Escuela Manuel

Camacho Hernández, de manera que contribuyan activamente en el proceso educativo?

¿Cuáles sistemas pueden proponerse para propiciar el trabajo colaborativo, el uso de los recursos de información, la comunicación y la simplificación de los procesos cotidianos de la Escuela Manuel Camacho Hernández?

¿Qué tipo de módulo de alfabetización informacional podría diseñarse para contribuir con el desarrollo de competencias documentales en la comunidad educativa de la Escuela Manuel Camacho Hernández?

¿Qué tipo de marco metodológico podría proponerse para la formulación de proyectos de información y para su gestión, que le facilite a la Escuela Manuel Camacho Hernández, el acceso a los diversos recursos?

1.2. Estado de la cuestión

Los presentes documentos son producto de investigaciones concernientes con el tema de las bibliotecas escolares o centros de recursos para el aprendizaje y su razón de ser para la comunidad educativa, como eje promotor de la educación y apoyo para el currículo de los individuos en los centros educativos; por lo tanto, se constituyen en un referente para la investigación que se pretende realizar en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

En el trabajo de Rodríguez titulado *Utilización de la biblioteca escolar funcional como un recurso didáctico*, elaborado en 1991, la autora analiza 9 escuelas de la ciudad capital de Guatemala y las opiniones de diversas personas involucradas, a saber: técnicos que han orientado sus esfuerzos a la implementación de las bibliotecas escolares, expertos en la materia que han llevado un historial evolutivo de la biblioteca en función del rendimiento de los alumnos, directores, así como maestros bajo, cuya responsabilidad está el futuro de los niños guatemaltecos. Se

trata de mantener un carácter de trabajo destinado a difundir ideas, despertar intereses, motivar críticas, orientar decisiones y como una contribución más al proceso de mejoramiento de la calidad de educación, la cual por muchos aspectos presenta serias limitaciones y graves consecuencias, que tratan de minimizarse en este momento histórico en que en el país se está impulsando la nueva reforma curricular. Los resultados muestran que es importante que los programas de desarrollo educativo enmarcados en la reforma curricular que está llevando a cabo el Ministerio de Educación, por medio del sistema de mejoramiento y adecuación curricular, considere un reglón presupuestario para la implementación de bibliotecas escolares funcionales, ya que estas son consideradas como una unidad de apoyo al desarrollo del currículo en cuanto a experiencias de aprendizaje, esfuerzo de los maestros, estímulo y capacitación del educando. Estos aspectos son asuntos a desarrollar en el presente estudio, por lo tanto hay una relación estrecha entre ambos.

En el 2009, Calderón, Camacho y Ortiz realizaron un estudio que pretendía comprobar la existencia o ausencia y el funcionamiento activo de planes de fomento a la lectura en las bibliotecas escolares del circuito tres de la provincia de Heredia. Dicha investigación demostró que en el Ministerio de Educación Pública (MEP) sí existen planes de lectura, sin embargo, no se aplican en las bibliotecas escolares. Debido a estos hallazgos, las investigadoras realizaron una propuesta de animación y fomento a la lectura dirigida a estas bibliotecas para mejorar la promoción de la lectura. El estudio de las autoras, al igual que el que se pretende realizar, gira en torno a estrategias de promoción a la lectura. La diferencia entre ambas investigaciones es que la primera solo evalúa planes de fomento a la lectura y da una propuesta, la segunda pretende evaluar la situación actual de la biblioteca, así como todos los procesos llevados a cabo por el profesional en bibliotecología para integrar la biblioteca al currículo escolar.

Chaves y otros, en el 2006, elaboraron un estudio que consistía en conceptualizar, organizar y operacionalizar el CRA para la enseñanza y el

aprendizaje reales en el Centro de Investigación y Docencia en Educación (CIDE) de la Universidad Nacional (UNA). Las autoras recomiendan una serie de ideas pedagógicas, como guías, protocolos, talleres, entre otros, que mejoren la calidad de los procesos de formación educativa. La similitud de esta investigación con la que se pretende llevar a cabo radica en la importancia que dan dichas investigadoras a los procesos que se llevan a cabo en las unidades de información para atraer a sus usuarios y promover los recursos con los que cuentan. La diferencia bien marcada se da en la población, ya que Chaves y otros se enfocan en una población meramente universitaria y académica que sabe lo que quiere y como obtener información, pero que necesita estrategias para que utilicen más la diversidad de recursos, a diferencia de esta investigación que se enfoca en una población estudiantil de escuela primaria, donde se busca la evaluación de los procesos que realiza la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho y los elementos propicios para la implementación de un Centro de Recursos para el Aprendizaje y la integración de este al currículo escolar.

Garmendia (2004) basó su estudio en la biblioteca educativa en Centroamérica como instrumento de apoyo en la formación de hábitos de investigación en estudiantes de secundaria. Con su estudio, buscaba describir el papel de la biblioteca en el sistema educativo centroamericano desde la perspectiva de aprender a realizar trabajo intelectual sistemático y espontáneo frente a la sociedad, además, conceptualiza a la biblioteca como instrumento de apoyo para el desarrollo de hábitos de investigación. Sus principales elementos de estudio son la investigación, la biblioteca, la formación de estudiantes y la situación general de las bibliotecas educativas de Centroamérica. Semejante a este estudio, la presente investigación intenta conocer el papel que representa la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho frente a la comunidad educativa de la institución y cómo apoya en la labor de formación e investigación de sus estudiantes y docentes de primaria. La diferencia de ambos estudios, se relaciona con la cobertura geográfica ya que la primera abarca un mayor espacio terrenal y, además, su valor social son estudiantes de secundaria.

Valverde, en el 2011, realiza una propuesta para la creación de un Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA) en la Escuela de San Lorenzo de Tarrazú. En este estudio, el autor detectó que esta escuela no contaba con una biblioteca desde hace algunos años. Entre sus conclusiones expresa que existe carencia de recursos documentales, audiovisuales y tecnológicos, lo que limita desarrollar actividades dinámicas, creativas y novedosas, además no existe alfabetización informacional de los recursos. Por otra parte, indica que existe un interés por parte de las autoridades institucionales de crear un CRA, esto con el fin de mejorar el acceso a los recursos documentales, audiovisuales y tecnológicos que faciliten y mejoren el proceso educativo, el hábito por la lectura favoreciendo la investigación. Dada esta indagación, el autor dedica su tiempo a crear una propuesta de CRA que dé respuesta a las necesidades educativas del lugar. Esta investigación, al igual que la investigación en curso, busca mejorar las condiciones de la biblioteca y proyectarla como un CRA, facilitando los recursos y los servicios, mejorándolos de una manera más creativa, tecnológica y dinámica al público escolar. Para los dos casos su diferencia se da en el contexto en que se realizan las investigaciones, el espacio geográfico y físico.

En 1996, Pérez desarrolló una investigación cuyo propósito era identificar el apoyo educativo didáctico que brindan los CRA a los estudiantes de quinto y sexto grado de las escuelas Pedro María Badilla Bolaños de Heredia y Buenaventura Corrales de San José. En ella busca analizarse el funcionamiento de los CRA como apoyo educativo-didáctico en la educación primaria y se plantea la necesidad de que los bibliotecólogos conozcan el rol que les corresponden en la transformación de las bibliotecas escolares a centro de recursos, difundiendo información acerca de las funciones y de los servicios que deben brindarse a la comunidad estudiantil, por lo que diseña una propuesta para el aprovechamiento de los CRA en beneficio de los educandos y educadores, recomendando a los docentes utilizarlo como un elemento del currículo que permita mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje, creando situaciones y ambientes que brinden a los estudiantes las oportunidades para explorar, conocer y utilizar todos los recursos

que se dispongan ya sea materiales o humanos, coordinando con el profesional de la información actividades o talleres que animen y motiven al estudiante a desarrollar en ellos el gusto por la lectura y la investigación. Es muy parecida la problemática que presenta la Escuela Manuel Camacho con estos dos centros educativos, ya que no se logra integrar el currículo a la biblioteca y la comunidad a la biblioteca. Por lo tanto, el estudio de Pérez proporciona recomendaciones pertinentes para ser tomadas en cuenta en esta investigación.

En el 2010, Corrales realizó un estudio en el que se evaluaron los elementos necesarios para la creación de un centro de recursos para el aprendizaje y la investigación en el centro histórico de la Ciudad del Lodo en la zona del Guarco de Cartago. Se presenta una propuesta innovadora de un CRAI dinámico que integrará a la comunidad de manera interactiva combinando actividades de recreación y ocio informativo. Se determinó que el Guarco de Cartago es un punto estratégico para la comunicación de la Vertiente Atlántica y posee gran cantidad de riqueza cultural y social, a pesar de eso, no existe difusión de este lugar y se encuentra ajeno al imaginario costarricense, por ello, decidió buscarse un hito arquitectónico que funcionase como conector turístico en la zona. Corrales describe las condiciones que debe poseer un centro de recursos para el aprendizaje, además de hacer referencia a la ubicación e importancia de la biblioteca tradicional con las nuevas tecnologías, elementos que se convierten en una referencia excelente para la investigación que pretende realizarse en la Escuela Manuel Camacho. La diferencia entre ambos estudios radica en que las condiciones que se muestran en el desarrollo de este proyecto son para la creación de un CRAI nuevo, mientras que la investigación en curso busca la implementación de un CRA en un espacio ya existente.

En el 2010, Rodríguez en su estudio *Modelo de evaluación de servicios bibliotecarios dirigidos a niños y niñas como herramienta para el proceso de gestión de bibliotecas infantiles, el caso de la Biblioteca Infantil Miriam Álvarez Brenes*, propone la creación de una herramienta de evaluación en bibliotecas

infantiles para detectar los fallos y las fortalezas en el cumplimiento de su misión y objetivos. Por lo tanto, uno de sus objetivos es promover una estrategia de gestión para consolidar, mejorar e innovar los servicios que ofrece esta biblioteca desde una opción teórica fundamentada. La investigación se enmarcó dentro de un enfoque mixto y el tipo de estudio realizado correspondió a la categoría exploratorio- descriptiva, creando una estrategia de evaluación para la biblioteca Miriam Álvarez Brenes o para cualquier otra que se le asemeje en su carácter infantil, por lo que esta herramienta servirá para evaluar los servicios y funciones de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho en busca de una mejora sustancial que apoye el currículo escolar.

1.3. Objetivos

1.3.1. Objetivo general

Proponer estrategias para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela Manuel Camacho Hernández, mediante el diseño de servicios y productos de información, herramientas tecnológicas, programas y proyectos, congruentes con los objetivos de aprendizaje y con las necesidades detectadas en el diagnóstico institucional.

1.3.2. Objetivos específicos

1. Describir el contexto educativo en el que la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández se desempeña, para la identificación de los problemas y desafíos que enfrenta.

2. Analizar las estrategias de gestión de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández para evidenciar su relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y la mediación pedagógica.

3. Diseñar un nuevo servicio de fomento a la lectura acorde al contexto y objetivos de aprendizaje en el proceso educativo de los estudiantes de segundo ciclo de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

4. Proponer el uso de los sistemas JIMDO, Edmodo y webquest como herramientas colaborativas que permitan la creación de una comunidad virtual, el uso de recursos de información, la comunicación y la simplificación de los procesos cotidianos de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

5. Proponer un módulo de alfabetización informacional para contribuir en el desarrollo de competencias documentales en la comunidad educativa de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

6. Emplear herramientas de formulación de proyectos de información para plantear propuestas, que faciliten la creación de servicios en la Escuela Manuel Camacho Hernández y su gestión.

Capítulo II. Marco Teórico

2.1. La educación costarricense

En la Constitución Política de Costa Rica, en el Título VII “La Educación y la Cultura”, el artículo 78 resalta la educación preescolar y general básica como obligatorias. Asimismo, los fines de la educación costarricense son determinados por la Ley Fundamental de Educación (2004, p. 1) en su artículo 2 de la siguiente manera:

- a) La formación de ciudadanos amantes de su Patria, conscientes de sus deberes, de sus derechos y de sus libertades fundamentales, con profundo sentido de responsabilidad y de respeto a la dignidad humana;
- b) Contribuir al desenvolvimiento pleno de la personalidad humana;
- c) Formar ciudadanos para una democracia en que se concilien los intereses del individuo con los de la comunidad;
- d) Estimular el desarrollo de la solidaridad y de la comprensión humanas; y
- e) Conservar y ampliar la herencia cultural, impartiendo conocimientos sobre la historia del hombre, las grandes obras de la literatura y los conceptos filosóficos fundamentales.

De acuerdo con sitio Oficial del Ministerio de Educación Pública de Costa Rica, los propósitos u objetivos de la educación costarricense están considerados dentro de la Política Hacia el Siglo XXI aprobada por el Consejo Superior de Educación en la sesión 82-94, el 8 de noviembre de 1994, estos objetivos son:

1. Cerrar las brechas existentes entre la calidad de la educación que reciben los estudiantes de las áreas urbanas y rurales, y eliminar la diferenciación entre las instituciones educativas de las áreas urbanas marginales y no marginales.

2. Formar recursos humanos que eleven la competitividad del país, necesaria para triunfar en los mercados internacionales.
3. Fortalecer valores fundamentales que se han ido perdiendo con el pasar del tiempo.
4. Fortalecer la educación técnica y científica, a la par de la deportiva y la cultura; como forma de estimular el desarrollo integral de los estudiantes.
5. Hacer conciencia en los individuos, acerca del compromiso que tienen con las futuras generaciones, procurando un desarrollo sostenible económico y social, en armonía con la naturaleza y el entorno en general” (MEP, 1994).

Es importante que la administración de escuelas y colegios, así como el profesional de la información que labora en bibliotecas escolares, identifiquen estos fines y objetivos y los incluyan en sus planes anuales de trabajo y en la realización de proyectos y directrices.

2.1.1. Ministerio de Educación Pública de Costa Rica

El Ministerio de Educación Pública (MEP) es el ente que regula el sistema educativo público costarricense, su crecimiento y calidad, así como también regula el cumplimiento de leyes, decretos y normas nacionales para su correcto funcionamiento y gestión.

Los proyectos creados, en los últimos años, por el MEP buscan el desarrollo de estrategias didácticas que motiven al estudiante al desarrollo de valores como la convivencia y el respeto, por lo que le da un énfasis a la educación en valores, mediante la ejecución de actividades que refuercen los ejes transversales del currículo nacional. Por otra parte, emite directrices para mejorar la condición profesional y laboral de los educadores y sobre el manejo de Bibliotecas Escolares.

Además, se encarga de orientar y definir la política educativa en el ámbito del desarrollo, velando por su correcta aplicación en búsqueda del mejoramiento del sistema educativo nacional, regional e institucional de manera congruente con los fines de la educación costarricense. Asimismo, fortalece acciones con el apoyo de un personal interdisciplinario para la incorporación de nuevos programas y proyectos que favorezcan el desarrollo integral de los individuos.

Según Carvajal de la Asesoría Nacional de Orientación (2012, p.2), la misión del Ministerio de Educación Pública es la siguiente:

Promover el desarrollo y consolidación de un sistema educativo de excelencia que permita el acceso de toda la población a una educación de calidad, centrada en el desarrollo integral de las personas y en la promoción de una sociedad costarricense integrada por las oportunidades y la equidad social.

Además, el mismo autor (Carvajal, 2012, p.3) apunta que la visión del MEP es la siguiente:

Renovado y moderno al servicio de los estudiantes y sus familias, de los docentes, directores de centros educativos, en general de las comunidades [...] caracterizado por una gestión administrativa eficiente, oportuna y transparente. Promueve el desarrollo integral del ser humano y las capacidades humanas necesarias para vivir e integrarnos en una sociedad global, con base en el ingenio, el conocimiento y las destrezas. Contribuya a descubrirnos, entendernos, expresarnos y reconstruirnos como ciudadanos del mundo, capaces de guiarse en la búsqueda permanente y crítica de lo que es justo.

El MEP persigue una serie de objetivos correspondientes a proyectos planteados para mejorar la calidad de la educación. Mediante el estudio de sus políticas

puede determinarse que algunos de sus objetivos a nivel institucional no solo se enfocan en la calidad del sistema educativo, sino también en lograr la formación integral de los individuos; disminuir la brecha social, emitir, regular y evaluar la aplicación de políticas, normas, programas y directrices en el ámbito educativo a nivel nacional.

2.1.2. Políticas educativas

Las políticas educativas son variables, de dimensiones complejas y actúan en numerosos niveles. Así mismo, representan las acciones del estado en relación con las prácticas educativas y son un método de control y regulación de estas mediante un marco legal.

Para Navarro (2006), citado en Aguerro (2010, p.5), existen “[...] dos clases de políticas educativas primeramente engloba un conjunto de políticas básicas para mejorar la calidad y eficiencia, que son muy rígidas y la segunda abarca un conjunto de políticas relacionadas con la expansión y crecimiento de la matrícula, que son sumamente adaptables y hasta volátiles, y son objeto de modificaciones regulares”. En el ámbito costarricense, puede mencionarse, como ejemplo de la cita anterior, la directriz emitida por el Consejo Superior de Educación (CSE) en el 2008 “Centro Educativo de Calidad como Eje de la Educación Costarricense”, en la cual se estipula que toda normativa, programa, directriz, proyectos o acciones educativas deben responder al fortalecimiento, consolidación y crecimiento del centro educativo de calidad garantizando una educación de excelencia.

Las políticas educativas deben responder a las desigualdades sociales, para disminuirlas para crear una equidad social. Son los pilares jurídicos en los que se respalda el sistema educativo, mediante planteamientos de políticas y directrices para el desarrollo y orientación de la educación. En Costa Rica, existe una gran variedad de políticas y directrices emitidas por el Ministerio de Educación Pública (MEP) como, por ejemplo, Proyecto Ética, Estética y Ciudadanía, Reglamento de

Evaluación de los Aprendizajes, las diez líneas estratégicas, entre otras, que emanan de otras políticas principales, las cuales según Torres (2010, p.3) son: “[...] la Constitución Política, la Ley General de Educación, las Orientaciones del Consejo Superior de Educación y la Política Educativa Hacia el Siglo XXI. Esta última es el documento que, con mayor claridad, responde a los retos que la realidad actual plantea”. Estas políticas aún siguen vigentes y representan el compromiso del Estado de garantizar la eliminación de la brecha social.

La Política Educativa Hacia el Siglo XXI contempla tres enfoques curriculares: Humanista, Racionalista y Constructivista, en los cuales debe existir una armonía entre la teoría y la práctica mediante una visión integral del ser humano. Además, como metas se han creado varios programas derivados de ella:

- Programa de Informática Educativa
- Programa de Lenguas Extranjeras para el Desarrollo
- Programa para el Mejoramiento de la Calidad de la Educación y Vida en las Comunidades de Atención Prioritaria
- Programa de Desarrollo del Pensamiento
- Programa de Escuelas Unidocentes en el Área Rural Dispersa
- Programa de Educación Ambiental y Desarrollo Sostenible
- Programa de Mejoramiento de la Educación Secundaria

2.1.3. Líneas estratégicas

Según el documento emitido por el MEP (2010), las diez líneas estratégicas de acción son las que a continuación se mencionan, las cuales se incluyen y se expresan en el Plan Nacional de Desarrollo 2010-2014.

1. Lograr que los estudiantes aprendan lo que es relevante y lo aprendan bien, fortaleciendo la calidad y pertinencia académica de la educación, para

que los estudiantes adquieran y desarrollen el conocimiento, la sensibilidad y las competencias necesarias para una vida útil y plena.

2. Lograr que los estudiantes aprendan a saber vivir y saber convivir. Por medio del fortalecimiento del carácter integral y formativo de la educación en todos los niveles y modalidades del sistema educativo.
3. Desarrollar la capacidad productiva y emprendedora de las poblaciones de adolescentes, jóvenes y jóvenes adultos, realizando acciones interinstitucionales que permitan elevar su nivel educativo y el desarrollo de competencias óptimas para el mundo del trabajo. Además, pretenderá introducirse un enfoque de competencias en la educación técnica y la aplicación de formación multilingüe.
4. Promover un estilo de vida saludable en las poblaciones estudiantiles de todos los niveles y modalidades del sistema educativo, implementando la armonía con la naturaleza por medio de la Educación Ambiental.
5. Garantizar el derecho a la educación mediante instrumentos de equidad que permitan avanzar hacia la cobertura universal en preescolar, primaria y secundaria. Una de las acciones claves para esta línea es la consecución y fortalecimiento de los programas de apoyo a la equidad social, como FONABE y Avancemos.
6. Elevar en forma sistemática la calidad del recurso humano del sistema educativo, capacitando al personal docente y funcionarios del MEP.
7. Mejorar y aprovechar plenamente los procesos de evaluación como instrumentos de cambio, transformando y realizando cambios en la evaluación de todos los niveles de la educación.
8. Lograr que, en sus gestiones administrativas con el MEP, el trato a los estudiantes, educadoras y educadores, funcionarios y la comunidad educativa en general, sea oportuno, adecuado, ágil, eficiente y amable, consolidando reformas Institucionales.
9. Lograr que los centros educativos - y las instancias administrativas del MEP- cuenten con la infraestructura y el equipamiento adecuado, suficiente y oportuno.

10. El Centro Educativo de Calidad: eje de la educación costarricense, mediante un proceso de reestructuración del MEP, empoderamiento de los directores de los Centros Educativos y fomentar la calidad, pertinencia y cobertura a nivel nacional.

2.1.4. Departamento de Bibliotecas Escolares

El Sistema de Bibliotecas Escolares, según Mora y Rodríguez (2006), nace como una estructura de la División Curricular del Ministerio de Educación Pública que, posteriormente, fue consolidando y a partir de 1978, se logró el apoyo técnico y económico de la Organización de Estados Americanos (OEA). Parte de sus objetivos eran los siguientes:

- Mejorar la calidad de los servicios.
- Aprovechar mejor los elementos que integran las bibliotecas.
- Normalizar los materiales.
- Facilitar la formación de un Sistema Nacional de Información.

Este proyecto, que impulsó y fortaleció el Sistemas de Bibliotecas Escolares en América Latina, coordinó acciones y esfuerzos en el área durante 10 años aproximadamente. Desde entonces, el Sistema se ha sostenido principalmente con recursos del Ministerio de Educación Pública y de las propias bibliotecas e instituciones educativas por medio del trabajo de autogestión.

Esta iniciativa permitió la creación y afianzamiento de gran cantidad de bibliotecas y CRA, así como de profesionales, con el apoyo de la Escuela de Bibliotecología de la Universidad de Costa Rica, la que tuvo durante muchos años la única Escuela de Bibliotecólogos en el ámbito nacional. Costa Rica, en el marco internacional, a nivel de América Latina es vista como un modelo que ha logrado un Sistema de Bibliotecas Escolares, que depende del Ministerio de Educación Pública. La situación de otros países de América Latina es distinta, ya que solo se

cuenta con bibliotecas públicas comunales y bibliotecas en escuelas y colegios privados que depende únicamente de los recursos que ellas mismas puedan gestionar.

Actualmente, el Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos de Aprendizaje (BEYCRA) del Ministerio de Educación Pública pertenece a la Dirección de Recursos Tecnológicos en Educación (DRTE). Está ubicado en el segundo piso, en el edificio del antiguo Centro Nacional de Didáctica (CENADI) en San Francisco de Goicoechea, San José, Costa Rica. Además, en Costa Rica existen alrededor de 900 bibliotecas distribuidas en el país pertenecientes al I, II y III ciclo de la Enseñanza General Básica, Educación Diversificada y Educación Técnica.

Es importante mencionar que el Departamento de Bibliotecas Escolares tiene como propósito fortalecer el Sistema de Bibliotecas Escolares y contribuir en su transformación bajo el enfoque de Centros de Recursos para el Aprendizaje (CRA).

Con ello se pretende que estos centros funcionen como recursos didácticos de apoyo al currículo y como elementos de integración con la comunidad educativa, por medio de un espacio que permita formar, informar y recrear a los usuarios. Entre algunos de los objetivos del Departamento de Bibliotecas Escolares (Calderón, Camacho y Ortiz, 2009, p 36.), que pueden citarse, se identifican los siguientes:

- Estimular en los estudiantes y docentes el interés por la lectura y fomentar en ellos el hábito de leer, ya sea para información o instruirse, como medio de contribuir a la transformación social.
- Contribuir al desarrollo de habilidades, destrezas, actividades, búsqueda y análisis de información.

- Lograr que los estudiantes y docentes recurran a la biblioteca como medio indispensable para ampliar y actualizar sus conocimientos, como fuente de información.
- Brindar apoyo a los docentes proporcionándoles los recursos bibliográficos y medios audiovisuales que auxilien su labor educativa, que los mantenga al día en los avances de su profesión y del conocimiento.
- Desarrollar en una concepción amplia de la relación escuelas-comunidad, actividades de proyección cultural.

Por otra parte, este departamento tiene dentro de sus funciones específicas las siguientes (Mora y Rodríguez, 2006, p. 18):

- Proponer a la Dirección la estrategia para el desarrollo, fortalecimiento y extensión de bibliotecas escolares y centros de recursos para el aprendizaje, de manera que sea consistente con las necesidades del proceso de desarrollo-aprendizaje, los nuevos formatos tecnológicos de los recursos tecnológicos y, en general, de las particularidades de los centros educativos.
- Proponer a la Dirección las políticas generales para el acceso y funcionamiento de los servicios de bibliotecas escolares y centros de recursos en las instituciones educativas.
- Proponer a la Dirección las orientaciones que, a nivel nacional, permitirán el desarrollo de los servicios de bibliotecas escolares así como de los centros de recursos en función de los nuevos formatos tecnológicos de los recursos didácticos.
- Formular propuestas para el mejoramiento de los servicios virtuales de las bibliotecas escolares, así como de la transmisión de recursos en todos los niveles y modalidades del sistema educativo público.
- Crear y diseñar herramientas que faciliten el funcionamiento de los servicios de bibliotecas escolares de las instituciones educativas,

incorporando las modernas tecnologías de la información y la comunicación (TIC).

- Llevar a cabo procesos de investigación, evaluación y sistematización sobre los diferentes aspectos relacionados con los servicios de las bibliotecas escolares de las instituciones educativas en el ámbito digital.
- Brindar asesoría técnica para el desarrollo de los servicios técnicos -físicos y digitales- de las bibliotecas escolares en las instituciones educativas, a nivel regional.
- Realizar los estudios técnicos requeridos para determinar las necesidades de nuevos servicios, en todos los niveles, ciclos y modalidades.
- Proponer a la Dirección los mecanismos de acción para el establecimiento de alianzas estratégicas -nacionales e internacionales- con universidades, bibliotecas, organismos no gubernamentales, institutos de educación, etc., que fortalezcan el acceso y uso de recursos educativos.
- Formular propuestas tendientes a la sensibilización e incorporación de la comunidad y la familia en los procesos educativos que involucran los servicios de bibliotecas escolares y centros de recursos.
- Otras funciones inherentes, relacionadas con su ámbito de competencia y atribuciones, asignadas por el superior jerárquico.

En torno a la situación vivida durante mucho tiempo por las bibliotecas escolares es que, actualmente, el Departamento toma las medidas legales y desarrolla nuevas herramientas y normativas que respalden la labor del bibliotecólogo y de sus unidades de información, en este caso, se citan algunas de estas herramientas de trabajo (2013):

- Normas para el funcionamiento de las bibliotecas escolares y centros de recursos para el aprendizaje (CRA), dicho documento contiene las normas básicas para la gestión, fortalecimiento y planificación del trabajo necesario para el buen funcionamiento de los servicios de una biblioteca escolar y centro de recursos para el aprendizaje (CRA).

- Propuesta pedagógica para los (CRA). El uso de las TIC desde un trabajo colaborativo bibliotecólogo – docente, cuyo propósito radica en la construcción de conocimiento desde una visión óptima de apertura al cambio mediante la utilización de tecnologías de la información y la comunicación, por lo cual se describen los mecanismos de uso para los recursos tecnológicos, ubicados en las Bibliotecas o Centros de Recursos para el Aprendizaje.

Otra forma en la que contribuye, actualmente, el Departamento es con el seguimiento personalizado de sus profesionales en las diferentes regiones del país con estrategias de desarrollo económico, social, tecnológico y cultural.

2.2. Bibliotecas escolares / Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA)

La biblioteca escolar es parte imprescindible del proceso de enseñanza para alumnos y profesionales en educación, favorece a los centros educativos en su labor formadora de comunidades de información, en donde los individuos se fortalezcan como autodidactas y con capacidad crítica del entorno, además de personas informadas.

La biblioteca escolar debe estar a disposición de toda la comunidad educativa con la misión de apoyar el currículo escolar, y ser centro de cultura para los estudiantes. Como biblioteca, tiene la necesidad de actualizarse y ofrecer servicios de manera novedosa y oportuna, de la mano de nuevas tecnologías.

En los centros educativos, las bibliotecas escolares son espacios dedicados para la distribución de información y servir como centro de recursos para el aprendizaje, estos espacios colaboran con el cumplimiento de las metas y los objetivos de la propuesta institucional y generan estrategias que incentivan la lectura y escritura en la población. Según Gómez (2002, p.2) “La biblioteca

escolar puede entenderse como un servicio de los Centros Educativos en el que se reúnen, organizan y usan los recursos documentales necesarios para el aprendizaje de los escolares, la adquisición de hábitos lectores y la formación en el uso de la información”.

La definición de lo que es una biblioteca escolar ha variado conforme con los requerimientos que exige la sociedad. La biblioteca ya no es solo un lugar para almacenar libros y distribuir información, sino que se convirtió en un espacio de interacción y ha incorporado, poco a poco las tecnologías de comunicación e información (TIC). Espinoza (2011, p. 32) expone al respecto que “la biblioteca escolar deja de ser un recurso complementario de la educación, para convertirse en promotor de esta, cumple una función fundamental a la hora de formar a los alumnos, fomentar el hábito de la lectura y facilitándoles recursos para acceder a la información”.

Según el Manifiesto Unesco/IFLA (1994, párrafo 10) los objetivos de la biblioteca escolar son:

- Respalda y realiza los objetivos del proyecto educativo del centro escolar y del plan de estudios.
- Inculca y fomenta en los niños el hábito y el placer de la lectura, el aprendizaje y la utilización de las bibliotecas a lo largo de toda su vida.
- Ofrece oportunidades para realizar experiencias de creación y utilización de información a fin de adquirir conocimientos, comprender, desarrollar la imaginación y entretenerse.
- Presta apoyo a todos los alumnos para la adquisición y aplicación de capacidades que permitan evaluar y utilizar la información, independientemente de su soporte, formato o medio de difusión, teniendo en cuenta la sensibilidad a las formas de comunicación que existan en la comunidad.
- Facilita el acceso a los recursos y posibilidades locales, regionales,

nacionales y mundiales para que los alumnos tengan contacto con ideas, experiencias y opiniones varias.

- Organizar actividades que estimulen la concienciación y la sensibilización en el plano cultural y social.
- Trabajar con el alumnado, el profesorado, la administración y las familias para realizar el proyecto educativo del centro escolar; proclamar la idea de que la libertad intelectual y el acceso a la información son fundamentales para ejercer la ciudadanía y participar en una democracia con eficiencia y responsabilidad.
- Fomentar la lectura y promover los recursos y servicios de la biblioteca escolar dentro y fuera del conjunto de la comunidad escolar.

Es muy importante que la dirección del centro educativo apoye el funcionamiento correcto de la biblioteca para fomentar actividades interdisciplinarias y pedagógicas que contribuyan en el incentivo del hábito de lectura en los estudiantes y el desarrollo de su formación integral.

Por otra parte, la biblioteca escolar debe orientar sus servicios y productos a la satisfacción de las necesidades de información de toda la comunidad educativa, la cual está conformada por la población estudiantil; el personal docente; el personal administrativo; el técnico docente; los ex alumnos y auxiliares y por los padres, madres, encargados legales y otros familiares.

En cuanto a los recursos de los que debe disponer la biblioteca escolar, se pueden mencionar los siguientes:

- **Infraestructura:** debe poseer instalaciones amplias y exclusivas, en las cuales puedan desarrollarse las funciones de manera adecuada y albergue cómodamente a toda la comunidad educativa.

- **Colección:** debe contemplar una colección amplia y variada, con contenidos que incentiven el hábito de la lectura. Es necesario de que la colección esté constantemente mejorándose para atraer más lectores, y evitar que se convierta en un recurso no funcional.
- **Personal:** debe contar con un profesional en el área bibliotecológica, el cual demuestre actitudes positivas y esté anuente a fortalecer el desarrollo educativo de la institución. Entre las principales funciones de la persona a cargo están: verificar las necesidades del proceso de enseñanza y proponer servicios que cubran aquellas manifestadas por la comunidad estudiantil; atender a todos los usuarios que lleguen a la biblioteca, para apoyar el fomento a la lectura, además de coordinar los procedimientos técnicos de préstamo y devolución de materiales; realizar los procesos técnicos; demostrar responsabilidad para atender a los usuarios y motivarlos en el hábito de la lectura; por último, debe estar en constante actualización en el ámbito bibliotecológico.

2.2.1. Las bibliotecas escolares como centros de recursos para el aprendizaje (CRA)

Una biblioteca escolar a la cual no se le ha orientado hacia la aplicación de las TIC en su función pedagógica, carece de un verdadero sentido en esta sociedad y no responde a las necesidades reales del usuario. Por lo tanto, las bibliotecas han buscado el cambio y la transformación a centro de recursos para el aprendizaje (CRA) y entidades como el Ministerio de Educación Pública han tomado este cambio como una meta, para impulsar el buen uso de las bibliotecas escolares, mediante la integración a la práctica y al currículo, convirtiéndose en un centro de recursos que apoya la labor docente y el autoaprendizaje de los estudiantes. Según el Departamento de Bibliotecas Escolares y CRA del MEP (2007, p.5), un CRA puede concebirse como:

Un espacio físico y virtual donde convergen intereses para la construcción del conocimiento desde las necesidades muy particulares de la comunidad educativa, es un lugar acogedor donde un experto en la gestión de la información brinda el servicio a estudiantes, docentes y padres de familia, facilitando los recursos físicos, digitales o virtuales y supliendo las necesidades donde quiera que esté (en el centro educativo, en el café Internet o en su casa).

El párrafo anterior indica la necesidad de que los recursos digitales se compenetren con los servicios que brinda la biblioteca escolar, para que esta permita a la comunidad educativa forjar pensamientos críticos, ser capaces de tener autonomía en sus decisiones educativas para apoyar su aprendizaje, además de desarrollar habilidades que les permitan buscar información precisa, además de manipular los diferentes soportes de información. Por lo tanto, se busca que el estudiantado se desarrolle integralmente, con la colaboración de un equipo interdisciplinario comprometido a esta labor, diseñando actividades artísticas y culturales que incentiven la lectura.

En resumen, es de vital importancia que la biblioteca escolar se proyecte hacia una transformación en un centro de recursos para el aprendizaje, que propicie mejores y productivas formas de enseñanza, con el fin de integrar a los usuarios de la biblioteca en una sociedad de la información.

2.2.2. Fomento a la lectura

Nuestra sociedad reclama un espacio para el desarrollo integral de la cultura, la ciencia y la tecnología, por lo que es necesario brindarle una mayor atención al sistema educativo costarricense, el cual busca generar iniciativas que mejoren y favorezcan la calidad de la educación mediante el fomento de buenos hábitos de lectura, estrategias novedosas que permitan la participación activa de la comunidad educativa en la sociedad actual y que esta permita desarrollar seres

críticos y potencialmente activos y participativos en razón del crecimiento sociocultural, político y económico del país.

Una sociedad culta es una sociedad pensante, ya que la persona que lee y conoce tiene el poder de cambiar el mundo que lo rodea, que en palabras del autor Ralph Waldo Emerson lo manifiesta con las siguientes palabras, “En muchas ocasiones, la lectura de un libro ha hecho la fortuna de un hombre, decidiendo el curso de su vida” (Las lecturas de Mr. David More, 2013, párrafo 17). Por esta razón, es importante tomar las medidas necesarias para desarrollar en los discentes el gusto por la lectura. En este punto, es donde interviene el papel humano, como la familia, la comunidad y la escuela, en especial este último que es el que da mayor énfasis en el proceso de aprendizaje de la lectura y de ponerle un gusto diferente en las actividades y estrategias que se desarrollan para que los estudiantes sigan con ese valor adquirido.

Por su parte, la biblioteca o Centro de Recursos para el aprendizaje cumple un papel muy importante no solo por estar incluido en la comunidad educativa, sino como gestor de actividades vinculadas con el currículo para apoyar al docente en su labor de educar a los estudiantes para que estos se forjen como buenos lectores. Sin embargo, no es solo que obtengan la habilidad de leer, sino abrir y forjar un acercamiento hacia los libros, dar una razón de ser a la información que se encuentra impregnada en las hojas de papel y que cumple con un valor importante en la historia de cada individuo (Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, 2014).

El fomento a la lectura va más allá de solo utilizar herramientas para que las personas aprendan a leer y escribir, es desarrollar habilidades y destrezas que destaquen las competencias lectoras de cada individuo.

Las competencias lectoras son importantes en el desarrollo intelectual de cada ser, sin embargo es necesario mencionar que, aunque una persona sea buena

como lectora, no quiere decir que maneje cualquier formato en el que se encuentre la información, por esta razón uno de los factores de mayor importancia en el fomento a la lectura es el reconocimiento de todos los formatos en los cuales se encuentra disponible la información, en este punto es importante mencionar al gestor de conocimiento que puede ser el docente o el bibliotecólogo que ayudan a poner en acción múltiples procesos cognitivos y metacognitivos en los que intervienen: la capacidad de razonamiento, la memoria, los conocimientos previos del lector. (Conselleria de Educación, Formación y Empleo. 2011).

La motivación es un factor predominante cuando de vincular la lectura con los discentes se trata, el gusto por la lectura entra por los ojos y por las estrategias de promoción que se utilicen para que las personas se interesen por la lectura. Por ello, es importante estar actualizando los conocimientos y las técnicas para establecer destrezas más dinámicas para los individuos en formación.

2.2.3. Alfabetización informacional

En Costa Rica, la biblioteca escolar debe ser promotora de la alfabetización informacional para la población usuaria. El constante cambio en la sociedad moderna, derivado del avance vertiginoso de las tecnologías de la información y la comunicación, propicia que la biblioteca desarrolle programas de alfabetización con el objetivo que ayude a sus usuarios por desarrollar destrezas y habilidades que apoyen sus procesos de aprendizaje. La biblioteca escolar no puede centrarse únicamente en actividades escolares, debe implementar e innovar características que estén más acordes con la sociedad.

La Sociedad de la Información y el Conocimiento han modificado los ámbitos sociales, incluyendo la educación la cual ha sufrido una transformación en muchos de sus planes y programas de estudio, con el fin de incorporar contenidos que logren desarrollar en los estudiantes las competencias adecuadas que exige la

sociedad. Pero qué significa sociedad de la información o del conocimiento, al respecto Rodríguez (2010) la define:

Es una nueva forma de organización social, más compleja, en la cual las redes de TIC más modernas, el acceso equitativo y ubicuo a la información, el contenido adecuado en formatos accesibles y la comunicación eficaz deben permitir a todas las personas realizarse plenamente, promover un desarrollo económico y social sostenible, mejorar la calidad de vida y aliviar la pobreza y el hambre.

La sociedad vive grandes cambios con respecto a las nuevas tecnologías de Información y de Comunicación, por lo que esta debe organizarse para enfrentar los retos que conlleva la aparición de las tecnologías. Esta nueva organización social busca el desarrollo pleno de las personas, con la incorporación de las TIC en la educación y en la vida diaria. Sin embargo, no es tan simple llevar a cabo una implementación, por la brecha digital que vive la sociedad, la cual representa un reto para la correcta utilización de herramientas y aplicaciones tecnológicas.

Estas tecnologías traen consigo gran cantidades de información que los individuos deberán captar, analizar, criticar y comunicar, por eso surge el término de competencias informacionales. Para Baños (2008, citado en Mariño, 2011. p. 4), las competencias informacionales son “[...] un conjunto de conocimientos, habilidades, disposiciones y conductas que capacitan a los individuos para reconocer cuando necesitan información, dónde localizarla, cómo evaluar su idoneidad y darle el uso adecuado de acuerdo con el problema que se les plantea”. Para que los individuos logren enfrentarse a los desafíos de esta sociedad, deberán de desarrollar ciertas destrezas y habilidades que no solamente les permitan analizar de manera selectiva y crítica la información, sino que sean capaces de buscarla y utilizarla adecuadamente de acuerdo con sus necesidades. Asimismo, existen otros tipos de competencias que se relacionan entre sí y que responden a las necesidades de las personas creadas por la

sociedad de la información, entre ellas, se encuentran las competencias lectoras y las competencias investigativas.

La primera desarrolla la aptitud de comprender y analizar textos, mientras que la segunda trata de generar la inquietud de investigar los problemas y hechos de la realidad, y crear soluciones a los mismos. Para Balbo (2008. p. 10), la competencia investigativa es “Identificar, formular y resolver problemas en contextos reales o simulados [...] Generar y difundir conocimientos a partir de una investigación”. Por esta razón, esta competencia es indispensable para crear soluciones a problemas de la sociedad, ya que buscan generar preguntas e hipótesis para cuestionar hechos y situaciones que presentan o no problemática, para cambiar la realidad. Es en este concepto donde los individuos ponen en práctica todas las anteriores competencias, participando en la sociedad y tratando de suscitar un cambio que favorezca la realidad.

La formación de estas competencias debe plantearse en todos los ámbitos del contexto social, entre los cuales se encuentra la escuela y todo lo que la integra. Las bibliotecas escolares, por su parte, han comenzado a transformarse de tal manera que han incluido la alfabetización informacional, ya sea de forma tradicional (impresa) o novedosa (digital) como proyectos pedagógicos; han cambiado tanto en su concepto como en sus objetivos y funciones, como apoyo en el aprendizaje activo de las áreas del currículo y como compensadora de desigualdades.

Es función de las bibliotecas escolares crear propuestas innovadoras, para complementarse en el ámbito educativo y proyectarse a toda la comunidad educativa, formando competencias informacionales, de lectura e investigación, en pro del desarrollo de nuevos entornos de aprendizaje y de formación continua, gracias a la incorporación de la Alfabetización Informacional en las aulas. La Alfabetización Informacional es todo un proceso donde los usuarios deben captar una serie de datos, que para Fernández ([2001]?, p. 4) estos son “[...] la unidad

de descripción de un hecho, la cual puede ser dinámica o estática”. Al mismo tiempo, se aprende información nueva, la cual según García (1998, p.2) son “[...] datos o conocimientos considerados novedosos o relevantes en un momento dado y por un receptor específico, para paliar su ignorancia o reducir su incertidumbre sobre una materia, originando un nuevo estado de conocimiento cuyo estructura no ha de verse necesariamente modificada por aquella”.

Las situaciones de aprendizaje logran el desarrollo cognitivo de los estudiantes, como también sucede en la formación de usuarios, ya que se trata de educar al usuario constantemente en la utilización de los recursos y servicios que brinda la biblioteca, creando así una relación mutua y de aprendizaje recíproco. García (2012, p.4) menciona que formación de usuarios es “[...] una actitud permanente, con la que la biblioteca busca crear situaciones de comunicación con el usuario, con el objetivo de informar y educar en el uso óptimo de los recursos que ofrece y conseguir así un mayor aprovechamiento de sus servicios y unos usuarios informados y críticos”. La formación pedagógica de los profesionales de información es indispensable para laborar de una forma eficaz y responder a las necesidades de los usuarios de una biblioteca escolar.

Estas situaciones de aprendizaje transforman a la biblioteca como un centro dinamizador e innovador, ofreciendo servicios y recursos para cubrir las necesidades de los estudiantes y los medios requeridos para el proceso de enseñanza y aprendizaje (Monfasani, 2006).

Las funciones bibliotecológicas en las que el usuario participa en la creación de su conocimiento, se implementan en los programas Alfin, ya que se enseña al usuario a interpretar y analizar la información, a menudo, facilitándole medios tecnológicos. Sin embargo, también pueden encontrarse otros términos que poseen mucha similitud, estos son: Alfabetización informacional y Alfabetización en información, los cuales representan el mismo concepto. Como lo menciona Abeiro (2007, p. 26), la Alfabetización Informacional es “[...] la capacidad de

comprender y un conjunto de habilidades que capaciten a los individuos para reconocer cuándo se necesita información y poseer la capacidad de localizar, evaluar y utilizar eficazmente la información requerida”. Por ello, es una necesidad presente en la actual sociedad de la información, por el surgimiento de recursos y grandes cantidades de información. Además, es una misión de la biblioteca desarrollar competencias y aptitudes para el acceso, manipulación y buen uso de la información.

La alfabetización informacional es diferente a la alfabetización digital y es imprescindible diferenciarlas, ya que esta última solamente se centra en información presente en un formato digital por medio de una computadora o dispositivo tecnológico. Para Traveso (2008, p. 2), la alfabetización digital es “[...] la capacidad para comprender y utilizar las fuentes de información cuando se presentan por medio del ordenador”. Por lo tanto, ALFIN es un concepto que incorpora la utilización de la información en cualquier tipo de soporte, ya que se utiliza métodos de investigación que permiten la búsqueda de información en textos impresos y digitales, no así sucede con la alfabetización digital, en la que se trabaja el aprendizaje mediante un ordenador bajo una concepción basada en tecnologías de la información y comunicación.

La formación en ALFIN trae consigo beneficios derivados como formación de usuarios. El estudiante adquiere información acerca del uso de los servicios y recursos que ofrece la biblioteca en el momento que se está desarrollando competencias informacionales, ya que este aspecto forma parte de ALFIN. Monfasani (2006, p.91) menciona que “[...] cuando el usuario ha sido capacitado y formado este conocimiento adquiere una dimensión significativa para él, de esta forma hará un óptimo uso de los servicios y recursos de la biblioteca, así como de la información propiamente dicha”. Por esta razón, tanto los contenidos como las actividades de un programa ALFIN deben ser atractivos para los estudiantes, de ese modo se crea un interés y un aprendizaje más significativo.

El desarrollo de la competencia informacional requiere de un proyecto que implique la participación de todos los entes relacionados con el proceso de enseñanza y aprendizaje. En este punto los profesionales en bibliotecología deben involucrarse de manera activa, desarrollando actividades que generen competencias informacionales en los usuarios de las bibliotecas. Las bibliotecas deben integrar por lo tanto, nuevas estrategias y actividades para el desarrollo de estas competencias, lo que amerita la integración de las bibliotecas en las comunidades o Instituciones Educativas e investigar el contexto y las necesidades de las poblaciones en relación con la información, entretenimiento, cultura y aprendizaje, para implementar estrategias de acción en busca de la resolución de problemas y la mejora de la función de las bibliotecas.

2.3. Herramientas para la elaboración de proyectos de información

Orientar y planificar las acciones para cumplir una meta en una organización es una necesidad por los retos que representa la actual sociedad de la información, en la que los datos son organizados y sistematizados ágilmente con ayuda de las TIC. Por tal motivo, la planificación de proyectos se convierte en un método para facilitar el desarrollo de proyectos, verificando su viabilidad, sostenibilidad y alcance.

Toda organización debe determinar la planificación de sus proyectos por medio de la interacción de herramientas que se requieren para el cumplimiento de los objetivos planteados, incluyendo diferentes factores que actúan relacionándose entre sí y que representan un valor intrínseco para el desarrollo de un proyecto; estos son: marco lógico, estudio de factibilidad y estudio técnico. Tal y como lo menciona Casal (2006, p.5):

Un proyecto es una elemento complejo, es un tipo de actividad con la que en algún momento, se encuentra cualquier empresa u organización, en el

que intervienen una gran cantidad de factores, y estos factores actúan, todos ellos, de forma interrelacionada.

Las bibliotecas escolares figuran como organizaciones en las que se diseñan y desarrollan proyectos en función del mejoramiento de su gestión, del fomento a la lectura, de la alfabetización informacional y del apoyo al currículo escolar. Una vez investigado los hechos y planteado un problema, se generan hipótesis y se diseñan alternativas de cambio y de mejoras, utilizando las herramientas que forman parte de la planificación y gestión de proyectos, para así crear un control de las actividades pedagógicas y administrativas que se incluyen en un proyecto de información.

Es importante mencionar una definición de gestión de proyectos más compleja, donde intervienen estas herramientas como pasos para la elaboración de proyectos. La autora Casal (2006, p.5) señala que:

La gestión de proyectos supone, por tanto, un conjunto de procedimientos explícitos, cuya finalidad es mejorar la toma de decisiones en relación con la asignación de recursos, para el logro de objetivos a través de la movilización de medios adecuados para su ejecución.

Los pasos deben de integrarse para conseguir la adecuada toma de decisiones y el logro de los objetivos. El establecimiento de estas herramientas es indispensable si se espera obtener buenos resultados y evitar la incertidumbre y los riesgos que se puedan cometer en la ejecución del proyecto. Además, la planificación de proyectos es imprescindible en una biblioteca escolar si se pretende generar cambios positivos en relación a la proyección hacia la comunidad educativa y su posicionamiento en la sociedad de la información. Como se mencionó anteriormente, las herramientas para la gestión de proyectos son el marco lógico, el estudio de factibilidad y el estudio técnico, las cuales se describen a continuación:

2.3.1. Marco lógico

El marco lógico es una herramienta analítica que se suele utilizar para mejorar la planificación de proyectos. Brinda una relación de causa-efecto que permite visualizar la lógica de los resultados, por lo que garantiza que el proyecto está basado en resultados. Para Thomet (2012, p. 15) el marco lógico:

Se basa en una lógica de relaciones del tipo causa-efecto. Establece que ciertas actividades darán como resultado ciertos productos. Estos productos contribuirán a que se alcancen ciertos objetivos inmediatos (o efectos) y, a su vez, estos efectos conducirán a ciertos objetivos de desarrollo.

La lógica consiste en una serie de pasos metodológicos que analizan la situación actual y establece relaciones de causa-efecto utilizando una estructura prediseñada y establecida que favorece la conceptualización de los problemas:

1. Análisis de involucrados
2. Análisis de problemas
3. Análisis de objetivos
4. Análisis de alternativas
5. Matriz del Marco Lógico

El análisis de estas partes es una acción estructurada que busca describir en detalle los problemas y sus oportunas soluciones, realizando un estudio de la situación y de los involucrados, sus intereses y limitaciones, para abordar los problemas como condiciones positivas, ya que estos son transformados en objetivos, con el fin de clarificar las alternativas o soluciones a los problemas. Por otra parte, la matriz del marco lógico brinda una visión de los pasos anteriores donde es posible verificar su viabilidad.

Asimismo, una forma de analizar los problemas y los objetivos es por medio del diseño de un árbol de problemas y un árbol de objetivos, siendo el primero indispensable para realizar los segundos.

2.3.2. Estudio de factibilidad

El estudio de factibilidad consiste en el análisis de la viabilidad del proyecto para obtener resultados estratégicos, para lo cual se realiza un estudio de mercado, presupuestos, inversiones cronológicas, identificación de las fuentes financieras y de los proveedores si fuera el caso y aplicación de criterios financieros y sociales.

En esta herramienta del proceso de planificación de proyectos se incorpora importantes consideraciones como: un estudio de carácter técnico y otro económico, tal y como lo menciona Fiscal (2007, p.92):

Las primeras son más de análisis y apoyan en la construcción de los escenarios y en su selección técnica, mientras que las últimas ayudan en la construcción del flujo de efectivo para la determinación de los indicadores económicos que servirán para la selección de la mejor alternativa desde el punto de vista monetario.

Para satisfacer los requisitos del proyecto es necesario conocer el presupuesto que se necesita e incorporar un estudio de mercado en el que se incluya el valor de los productos que se precisan para la puesta en marcha del proyecto, por otra parte, se realiza una selección técnica sobre los componentes del producto para determinar la calidad de este y para lograr aplicar correctamente el escenario tecnológico; gracias a esta pequeña investigación se determinan los indicadores económicos que ayudan a esclarecer la decisión de tomar mejores escenarios para buscar el desarrollo del proyecto con poca incertidumbre. Asimismo, el estudio de factibilidad técnica brinda la clara perspectiva de la capacidad técnica de quienes manipularán la tecnología y de quienes capacitaran a utilizarla.

Existe además otra consideración para implementar en el estudio de factibilidad, la cual se refiere al estudio de factibilidad operativa, donde se determinan las características de la población que implementará el proyecto y sus involucrados. Baca (2001, citado en López, [2008]?, p.3) indica que el estudio operativo de un proyecto “comprende todo aquello que tenga relación con el funcionamiento y la operatividad del propio proyecto”, por lo que se valora la capacidad de trabajo en equipo y su disponibilidad y compromiso en la participación del proyecto.

2.3.3. Estudio técnico

En esta herramienta se detallan con exactitud los componentes de los productos tecnológicos, el cálculo económico por producto, la localización, espacios físico, equipo tecnológico, las instalaciones, entre otros. Según la Facultad de Economía de la UNAM ([2009]?, p.1) el estudio técnico contempla:

Los aspectos técnicos operativos necesarios en el uso eficiente de los recursos disponibles para la producción de un bien o servicio deseado y en el cual se analizan la determinación del tamaño óptimo del lugar de producción, localización, instalaciones y organización requeridas.

Lo anterior revela la necesidad de describir con detalle la ingeniería básica y la funcionalidad de un producto para buscar la forma de correcta de operarlo y darle utilidad para beneficio de un servicio. Por lo que, se debe analizar la infraestructura del edificio en donde se va a ejecutar el proyecto para valorar su tamaño y sus condiciones.

Una forma de simplificar el análisis técnico del proyecto es responder a las siguientes preguntas: ¿Cómo?, ¿Cuándo?, ¿Dónde?, ¿Con qué? y ¿Cuánto? Esto con el fin de dar soporte a las decisiones que se tomen en torno a la

adquisición de productos, a la localización de estos y determinar el diseño y distribución de las instalaciones donde se realizará el proyecto.

2.4. Escuela Manuel Camacho Hernández

A continuación se presenta un resumen de los antecedentes de la institución tomados de Varela (2013, p.11), en su documento llamado *Monografía Escuela Manuel Camacho*.

La Escuela Manuel Camacho Hernández abrió sus puertas a la comunidad estudiantil el primero de marzo de 1973. Esta institución, dedicada a la educación básica, nació por iniciativa de los vecinos del sector quienes, en 1972, se organizaron al ver la necesidad de contar con una escuela para sus hijos, ya que la Escuela Pedro María Badilla les quedaba lejos y las lluvias y el polvo les impedía asistir a clases.

La inquietud fue presentada ante autoridades gubernamentales en el campo educativo, al principio la idea fue rechazada, sin embargo, las personas interesadas no se dieron por vencidas y gracias a un censo realizado por don Andrés Chávez, se comprobó la necesidad de contar con una escuela en este barrio.

En enero de 1973, el profesor Ulises Hernández se reunió con el Viceministro de Educación, en ese entonces don Manuel Antonio González Flores, con miembros de la municipalidad, de varias asociaciones de desarrollo y otras personalidades. Don Manuel Antonio González era candidato a diputado por Heredia y prometió que para 1973 se abriría la Escuela la Suiza con un maestro dependiente de la Escuela Santiago, ya que la Suiza pertenece a Santiago. Don Ulises Hernández trabajaba en ese entonces en Sarapiquí y recibió un mes después de la reunión con el Viceministro de Educación, el telegrama en que lo trasladaban a la Suiza en propiedad, ya que don Manuel se trajo un código (0430) de una escuela que se

cerró por falta de alumnos, por esta razón se considera a don Manuel Antonio González Flores como el verdadero padre de la Escuela Manuel Camacho.

La escuela empezó sin una adecuada infraestructura y no contaba con pupitres, pizarras, tizas ni cuadernos. La matrícula inicial fue de 57 alumnos, que estaban distribuidos de la siguiente manera: 16 en primer grado, 7 en segundo grado, 9 en tercer grado, 4 en cuarto grado, 7 en quinto grado y 14 en sexto grado. Se inició el curso lectivo con don Ulises Hernández como director y la profesora Olga Vera Rodríguez, en una casona de bahareque cedida por la Familia Acuña. La casona tenía dos salas grandes situadas 200 metros al sur de donde está la actual planta física, propiedad de una hermana de don Orlando Hernández, quien, en ese entonces, era regidor municipal.

El sueño se había hecho realidad, ya se contaba con una escuela; pero ahora se debía luchar por conseguir un terreno y poder edificar una infraestructura digna y acorde con las necesidades de los estudiantes, ya que la casona se había hecho pequeña.

Después de mucho esfuerzo de los vecinos y la esmerada colaboración de padres de familia, un domingo de marzo se construyeron los cimientos de la escuela, dirigidos por Leovigildo Espinoza Ulate. Con dinero del turno, rifas y contribuciones personales se le pagó a él y a don Ovidio Chavarría, la municipalidad ofreció dos peones pagados por ellos, Reinaldo Hernández y Juan Garita, como también se unieron los vecinos los domingos para levantar tres aulas, una oficina y un comedor, el MOPT consiguió materiales y un carpintero para terminar la construcción y en noviembre de 1973 se celebró la primera graduación.

En 1974, siendo ya diputado don Manuel Antonio González, se giró todos los años una partida específica de diez mil colones, con ellos se compró el lote contiguo a una señora de apellido Lobo pensando en un futuro para construir

otras aulas. Allí se construyó una casa para una familia que cuidara la escuela, recayendo en don Édgar Espinoza, quien con su familia habitó y cuidó la escuela por muchos años.

El primer director de la Escuela Manuel Camacho Hernández fue don Ulises Hernández, quien ocupó este cargo desde 1973 hasta 1989. Este se destacó por luchar para que los pobladores de La Suiza gozaran del beneficio de una institución educativa que cumpliera con las necesidades y expectativas del lugar. En octubre de 1989, firmó su jubilación y el quince de diciembre de ese mismo año dijo adiós a la escuela por la que había luchado y querido tanto.

El segundo director fue el Máster Guillermo Bogantes, quien ocupó este cargo desde 1990 hasta el 2002. Se destacó por mejorar la infraestructura y dar a conocer la institución por la calidad humana y educativa y logró que esta escuela formara parte de la Unesco.

En el año 2003, estuvo a cargo de la dirección el Máster Rudyard Antonio Miranda Rojas, que se destacó por mejorar las relaciones humanas en la institución y mantener el nivel educativo. Posteriormente, lo sustituyó el Lic. Harry Barrantes Gómez, quien ocupó este cargo del 2004 al 2005. A partir del mes de julio de 2006 y hasta la fecha ocupa el cargo la Directora Máster Bernardita Lobo Hernández.

Según Varela (2013, p. 16), la misión y la visión de la Escuela Manuel Camacho Hernández son las siguientes:

Hacia la búsqueda de nuevos horizontes de enseñanza, donde el estudiante encuentre sentido a su aprendizaje y satisfaga sus necesidades y expectativas en un entorno social apropiado.

Pretende una visión humanista, a partir del reconocimiento de la necesidad de la reconstrucción del pensamiento racional, científico y sistemático a partir de la

apertura de los cambios estructurales y mentales para responder al propósito de la Política Educativa Hacia el Siglo XXI.

2.5. Biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández

La biblioteca de este centro educativo fue creada en 1980 bajo la dirección del Director Ulises Hernández y con ayuda de una maestra con recargo. En el 2011, se contrató a una profesional de la información, Br. Karla Sánchez Esquivel para que le diera un buen uso al material educativo.

La biblioteca, en cuanto a espacio, es pequeña, cuenta con un aproximado de 3 000 volúmenes y atiende a 10 usuarios por día, de los cuales un 60% son niños y niñas y el otro 40% son docentes. Funciona dentro del plantel educativo y es dirigida y administrada por el respectivo centro, es físicamente independiente del aula de clases, pero estrechamente relacionada con el quehacer educativo. Es también un activo centro de aprendizaje, totalmente integrado a la escuela, en donde una gran variedad de materiales de apoyo educativo y personal especializado están a disposición de alumnos, profesores, personal administrativo y de toda la comunidad educativa. El acervo bibliográfico de esta biblioteca escolar responde a los objetivos de la institución a la que pertenece. Según Sánchez (2011, p.1), la misión de la biblioteca es la siguiente:

Ayudar a crear y mantener un ambiente educativo rico, variado, dinámico que estimule las innovaciones en el proceso educativo y permitir aplicar los avances en el terreno de la enseñanza de un modo amplio y significativo, contribuyendo al programa de enseñanza de la lectura suministrando materiales para la ejercitación de estas destrezas que se ajusten a los intereses, a las necesidades y al nivel del niño lector.

Sánchez (2011, p.2) como objetivos de la Biblioteca los siguientes:

Objetivo general

- Ofrecer a los docentes y alumnos los medios indispensables para ampliar y actualizar sus conocimientos, servirles a la vez como fuente de información, además brindar apoyo a los docentes proporcionándoles los materiales tanto documental como audiovisual y equipos que apoyen su labor educativo y así mantenerlos actualizados en su conocimiento.

Objetivos específicos

- Estimular en alumnos y docentes el interés por la lectura y ayudar a fomentar en ellos el hábito de leer, ya sea para informarse o instruirse.
- Proporcionar un ambiente adecuado a los alumnos y docentes para incentivar el gusto por la lectura ya sea para informarse, instruirse o deleitarse.
- Decorar y organizar la biblioteca de una forma muy agradable a la vista del usuario.
- Propiciar actividades culturales para proyectar dentro de la escuela y comunidad.
- Mostrarle al niño que el libro es un recurso de enseñanza para el disfrute en su vida cotidiana.

Por otra parte, esta Biblioteca tiene las siguientes funciones (Sánchez, 2011, p.3).

- Ayudar a clasificar metas y objetivos de actividades instruccionales.

- aconsejar sobre los medios más aptos para conseguir los objetivos propuestos en el plano de enseñanza.
- Colaborar con el docente en la orientación de los estudiantes, durante el periodo de estudio; en la elección de medios y materiales; en la búsqueda de la información.
- Orientar al maestro en el uso de los materiales existentes en la biblioteca.
- Proveer asistencia técnica a los estudiantes en el uso de equipos y materiales del Centro.

Asimismo, ofrece los siguientes servicios a la comunidad usuaria:

- Videoteca
- Circulación
- Préstamo en sala
- Préstamo externo (al aula o a la casa con carné)
- Consulta de medios audiovisuales reproducción de documentos
- Apoyo a docentes (Coordinación docente y biblioteca)
- Diseminación selectiva de información
- Formación de usuarios
- Adquisición de material documental
- Referencia
- Material didáctico como mapas, laminas, juegos geométricos, esfera
- Equipo tecnológico.

Capítulo III. Marco metodológico

3.1. Enfoque de la investigación

Para la elaboración del presente trabajo final de graduación se utilizó un enfoque mixto. Según Hernández, Fernández y Baptista (2010, p. 544) “La meta de la investigación mixta no es remplazar a la investigación cuantitativa ni a la cualitativa, sino utilizar las fortalezas de ambos tipos de indagación combinándolas y tratando de minimizar sus debilidades potenciales”.

El enfoque mixto permitió identificar las labores realizadas en la biblioteca, sus necesidades y fortalezas, ya que se utilizan diferentes instrumentos para obtener datos estadísticos, características, cualidades y funcionamientos propios de la unidad de información. De esta forma se logró diagnosticar la situación real de dicha unidad para posteriormente plantear las propuestas para contribuir a solucionar el problema planteado; por lo tanto, este enfoque de investigación es el que se adaptó mejor para el desarrollo de este estudio.

3.2. Tipo de investigación

Para el presente estudio se aplicó el tipo de investigación descriptiva, el cual permitió especificar las características de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho y de la población usuaria con respecto a los servicios brindados por esta, así como la forma de trabajo que se desarrolla en la biblioteca, desde la labor y la gestión del profesional en bibliotecología encargado de la unidad de información, sus servicios y productos de información. Además, se identificó cómo se visualiza la biblioteca desde la perspectiva de la comunidad educativa.

Como afirman Hernández, Fernández y Baptista (2010, p.80), la investigación descriptiva “[...] busca especificar propiedades, características y rasgos

importantes de cualquier fenómeno que se analice, describe tendencias de un grupo o población”.

Asimismo, esta investigación también fue de tipo proyectiva, debido a que se propusieron varias soluciones para la problemática detectada, Según Hurtado (2000, p.235), la investigación proyectiva: “consiste en la elaboración de una propuesta o de un modelo, como solución a un problema o necesidad de tipo práctico, ya sea de un grupo social, o de una institución, en un área particular del conocimiento, a partir de un diagnóstico preciso de las necesidades del momento, los procesos explicativos o generadores involucrados y las tendencias futuras”

3.3. Sujeto y fuentes de información

3.3.1. Sujetos

Según Barrantes (2010, p.92) “[...] los sujetos son todas aquellas personas físicas o corporaciones que brindan información”. Para la presente investigación se consultaron los siguientes sujetos:

- Comunidad estudiantil de la Escuela Manuel Camacho la cual está integrada por estudiantes, personal docente y administrativo, padres de familia y miembros de la comunidad.
- Bibliotecóloga de la institución: es la persona encargada de administrar y gestionar todas las actividades relacionadas con la biblioteca.
- Personal docente y administrativo: compuesto por maestros, asistentes, secretaria, conserjes, guardas, entre otros.
- Director de la escuela: que es el jerarca y administrador de la institución educativa.

3.3.1.1 Universo y muestra

Para el presente estudio, en lo que respecta al director, al bibliotecólogo y a los docentes se encuestó a la totalidad de esta población, ya que es un grupo pequeño de individuos. En el caso de la población estudiantil, por su tamaño (500 estudiantes), se tomó una muestra, utilizando el enfoque por conveniencia. De acuerdo con esto, se eligieron las secciones de segundo ciclo IV-A, IV-D, V-A y VI-A, porque esta población, por su desarrollo, pudo entender más claramente los objetivos de la investigación.

3.3.2. Fuentes de información

Son los elementos que no son humanos que aportan datos sustanciales para lograr realizar una investigación Según Barrantes (2010, p.92), algunos ejemplos de fuentes son: anuarios, expedientes, archivos, monografías, publicaciones periódicas, etc. Para el presente trabajo, se obtuvo información de:

- Instalaciones físicas: se refiere a la distribución actual de la biblioteca y su aporte a la comunidad estudiantil de la Escuela Manuel Camacho.
- Fuentes documentales: trabajos realizados sobre bibliotecas escolares y su aporte a la comunidad estudiantil, y la prestancia de diversos servicios.
- Diagnósticos (Informe de evaluación diagnóstica).
- Monografía institucional.
- Otros documentos.

3.4. Cuadro de variables

OBJETIVO	VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	OPERACIONALIZACIÓN	INSTRUMENTALIZACIÓN
<p>Describir el contexto educativo en el que la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández se desempeña, para la identificación de los problemas y desafíos que enfrenta.</p>	<p>Contexto en el que está inmersa la biblioteca.</p>	<p>Se refiere al lugar y a las características de este contexto, en el cual se encuentra ubicada la unidad de información (política educativa, institución educativa, comunidad educativa, etc.).</p>	<p>-Aspectos de la política educativa del siglo XXI que atañen directamente a las labores bibliotecológicas.</p> <p>-Inserción del centro dentro del plan institucional.</p> <p>-Posición epistemológica educativa con la cual se orientan las labores bibliotecológicas: concepto de enseñanza, cuáles son las metas y objetivos educativos que establece el bibliotecólogo desde su mediación pedagógica, qué concepción de alumno tiene, qué concepción de maestro tiene, cuál es el concepto de aprendizaje, cuál es el concepto de enseñanza y cuál es el concepto de evaluación educativa que maneja el bibliotecólogo.</p> <p>- Papel de los actores educativos con respecto al</p>	<p>Cuestionario 1: encargada del centro (preguntas 5-12). Apéndice 1</p> <p>Cuestionario 2: docentes (preguntas 1, 2, 3 y 4). Apéndice 2</p> <p>Guía de entrevista 1: director (preguntas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8): Apéndice 4</p>

OBJETIVO	VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	OPERACIONALIZACIÓN	INSTRUMENTALIZACIÓN
			<p>centro: integración de los docentes, administrativos, estudiantes, padres de familia y comunidad, aspectos económicos, sociales, culturales y escolaridad de cada uno de los actores.</p> <p>- Cómo está integrado el centro al currículo educativo por medio de sus recursos y servicios.</p>	
<p>Analizar las estrategias de gestión de la biblioteca de la escuela Manuel Camacho Hernández para evidenciar su relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y la mediación pedagógica.</p>	<p>Estrategias de gestión de la biblioteca.</p>	<p>Son todos aquellos métodos o técnicas, además de los servicios y productos que posee y pone en acción el centro, como parte de la atención que brinda para integrarse al currículo escolar.</p>	<p>-Plataforma administrativa: normas y lineamientos establecidos en el recinto (visión, misión, objetivos, manuales de procedimientos, etc.)</p> <p>- Recursos con que cuenta el centro: información, financieros, humanos, tecnológico e infraestructura.</p> <p>-Procesos de autoevaluación que se han realizado: estudios de usuarios (necesidades de información y</p>	<p>Cuestionario 1: encargada del centro (preguntas 13-27). Apéndice 1</p> <p>Cuestionario 2: docentes (preguntas 5, 6, 7, 8 y 9). Apéndice 2</p> <p>Guía de entrevista 1: director (preguntas 9, 10, 11, 12 y 13): Apéndice 4</p>

OBJETIVO	VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	OPERACIONALIZACIÓN	INSTRUMENTALIZACIÓN
			<p>satisfacción de esas necesidades)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicios y productos de información y uso de estos (existen programas de alfabetización informacional) -Relación existente entre servicios y productos que se ofrecen y los recursos con que cuenta el centro 	
<p>Diseñar un nuevo servicio de fomento a la lectura acorde al contexto y objetivos de aprendizaje en el proceso educativo de los estudiantes de segundo ciclo de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.</p>	<p>Servicios y productos de información</p>	<p>Se concibe como servicios de información, todas aquellas actividades y acciones que realiza el centro de recursos para el aprendizaje, para el uso de la población usuaria. Y como productos de información, el resultado de las actividades que se llevan a cabo en el centro.</p>	<p>Servicios y productos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Animación a la lectura y la escritura. -Promoción del hábito lector. - Fomento a la lectura en la unidad familiar. -Alfabetización informacional. -Servicios de carácter cultural. -Servicio de apoyo al estudio. -Club de lectores para diferentes edades. -Extensión cultural. -Apoyo en el diseño curricular. -Recursos didácticos digitales. <p>Tipos de materiales a consultar (libros, revistas, periódicos,</p>	<p>Cuestionario 1: encargada del centro (preguntas 26 y 27). Apéndice 1</p> <p>Cuestionario 2: docentes (pregunta 5). Apéndice 2</p> <p>Guía de entrevista 1: director (pregunta 9): Apéndice 4</p> <p>Cuestionario 3: Estudiantes (preguntas 1 a la 18). Apéndice 3</p>

OBJETIVO	VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	OPERACIONALIZACIÓN	INSTRUMENTALIZACIÓN
			<p>documentos electrónicos, audiovisuales, entre otros)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Métodos de búsqueda de información -Valoración de contenidos temáticos -Soportes (físico – Digital) <p>Conocimiento y uso de las bibliotecas, actitudes, motivaciones y expectativas hacia la biblioteca:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Motivo de uso de la biblioteca. -Frecuencia de uso. <p>Satisfacción de necesidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Muy satisfecho -Medianamente satisfecho -Poco satisfecho -Insatisfecho -¿Por qué? <p>Calidad de la atención:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Excelente -Muy buena -Buena -Regular -Mala -¿Por qué? 	
Proponer el uso de los sistemas JIMDO, Edmodo y webquest como	Sistemas que permitan el trabajo colaborativo	Contemplan acciones que un grupo puede desarrollar para lograr los objetivos	-Programas o sistemas tecnológicos que permiten el trabajo colaborativo (blogs,	Cuestionario 1: encargada del centro (preguntas 24 y 26). Apéndice 1

OBJETIVO	VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	OPERACIONALIZACIÓN	INSTRUMENTALIZACIÓN
herramientas colaborativas que permitan la creación de una comunidad virtual, el uso de recursos de información, la comunicación y la simplificación de los procesos cotidianos de la Escuela Manuel Camacho Hernández.		propuestos, en un plazo determinado, mediante el uso de sistemas tecnológicos que permitan el trabajo en conjunto.	wikis, chats, foros, etc.) -Cantidad de computadoras -Acceso a internet. -Calidad del equipo -Otros recursos tecnológicos -Capacitaciones para el uso de las TIC	Cuestionario 2: docentes (pregunta 9). Apéndice 2
Proponer un módulo de alfabetización informacional para contribuir en el desarrollo de competencias documentales en la comunidad educativa de la Escuela Manuel Camacho Hernández.	Módulo de alfabetización informacional	La alfabetización informacional se entiende como la utilización de herramientas que los profesionales utilizan como actividad complementaria, que refuerza los conocimientos de los usuarios y los canaliza desde el centro.	-Aplicación de programas o actividades alfabetización informacional en el centro. -Capacitación a los usuarios en búsquedas de información. -Capacidad de los usuarios para localizar información de forma ágil y confiable. -Beneficios de la implementación de la alfabetización informacional, en el centro de recursos para el aprendizaje.	Cuestionario 1: encargada del centro (preguntas 26). Apéndice 1 Matriz de análisis 1. Apéndice 5
Emplear herramientas de formulación de proyectos de	Marco metodológico para la formulación	Se refiere la forma sistematizada en que se puede formular y	-Tipos de proyectos de información -Fundamentación -Objetivos,	Matriz de análisis 2. Apéndice 6

OBJETIVO	VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	OPERACIONALIZACIÓN	INSTRUMENTALIZACIÓN
información para plantear propuestas, que faciliten la creación de servicios en la Escuela Manuel Camacho Hernández y su gestión.	de proyectos de información.	desarrollar un proyecto de investigación con el fin de acceder a fondos externos de financiamiento	actividades, indicadores de logro. -Cronograma de actividades -Responsables -Tiempos de ejecución -Recursos: humanos, económicos, tecnológicos, infraestructurales, etc. -Productos esperados.	

3.5. Técnicas de recolección de datos y cuadro de técnicas

OBJETIVO	SUJETOS Y FUENTES	TÉCNICAS	INSTRUMENTOS
Describir el contexto educativo en el que el centro de recursos para el aprendizaje	Encargado de la biblioteca	Encuesta	Cuestionario
	Docentes	Encuesta	Cuestionario
	Director	Encuesta	Guía de entrevista
Analizar las estrategias de gestión del centro de recursos para el aprendizaje	Encargado de la biblioteca	Encuesta	Cuestionario
	Docentes	Encuesta	Cuestionario
	Director	Encuesta	Guía de entrevista
Diseñar un nuevo servicio de fomento a la lectura acorde al contexto y objetivos de aprendizaje en el proceso educativo de los estudiantes de segundo ciclo de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.	Encargada de la biblioteca	Encuesta	Cuestionario
	Docentes	Encuesta	Cuestionario
	Director	Encuesta	Guía de entrevista
	Estudiantes	Encuesta	Cuestionario

OBJETIVO	SUJETOS Y FUENTES	TÉCNICAS	INSTRUMENTOS
Proponer el uso de los sistemas JIMDO, Edmodo y webquest como herramientas colaborativas que permitan la creación de una comunidad virtual, el uso de recursos de información, la comunicación y la simplificación de los procesos cotidianos de la Escuela Manuel Camacho Hernández.	Encargada de la biblioteca	Encuesta	Cuestionario
	Docentes	Encuesta	Cuestionario
Proponer un módulo de alfabetización informacional para contribuir en el desarrollo de competencias documentales en la comunidad educativa de la Escuela Manuel Camacho Hernández.	Encargada de la biblioteca	Encuesta	Cuestionario
	Documentos digitales, artículos de revistas, documento de internet, libros sobre módulos de alfabetización, tesis, boletines, investigaciones	Análisis de contenido	Matriz de análisis
Emplear herramientas de formulación de proyectos de información para plantear propuestas, que faciliten la creación de servicios en la Escuela Manuel Camacho Hernández y su gestión.	Documentos digitales, artículos de revistas, documento de internet, libros sobre marco metodológico para la formulación de proyectos, tesis, boletines, investigaciones.	Análisis de contenido	Matriz de análisis

- **Análisis de contenido**

Según Hernández *et al.* (2010, p.260) el análisis de contenido “Es una técnica para estudiar cualquier tipo de comunicación de una manera “objetiva” y sistemática, que cuantifica los mensajes o contenidos en categorías y subcategorías, y los somete a análisis estadístico”. Para dicha investigación se realizó un análisis de contenido de las entrevistas, encuestas realizadas a los participantes que conocen y hacen uso de la biblioteca para valorar los documentos generados por la institución y la biblioteca.

- **Encuesta**

Según Hernández *et al.* (2010, p.158) las encuestas “Generalmente utilizan cuestionarios que se aplican en diferentes contextos (aplicados en entrevistas “cara a cara”, mediante correo electrónico o portal, en grupo)”. Los cuestionarios que se realizaron fueron contestados por docentes y estudiantes. Así mismo, se realizó una entrevista a la directora de la institución.

- **Observación**

Según Hernández *et al.* (2010, p.260), el método de observación “[...] consiste en el registro sistemático, válido y confiable de comportamientos y situaciones observables, por medio de un conjunto de categorías y subcategorías”. Para este punto se evaluaron documentos, matrices de valoración de acuerdo con diversos aspectos relacionados con la infraestructura de la biblioteca.

3.6. Alcances de la investigación

3.6.1. Proyecciones

Los resultados de esta investigación realizada en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho se espera que sirvan como apoyo para integrar acciones que mejoren las condiciones de la biblioteca y genere un impacto en la comunidad educativa, mejorando el servicio que brinda a toda la población usuaria. Asimismo, este estudio será un gran aporte a futuros investigadores de bibliotecología pedagógica, educación, entre otros.

3.6.2. Limitaciones

La presente investigación no contó con ninguna limitación.

Capítulo IV. Contexto educativo y gestión de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández

El análisis e interpretación de los resultados del diagnóstico se presentará de acuerdo con los objetivos planteados y a las variables establecidas para su cumplimiento.

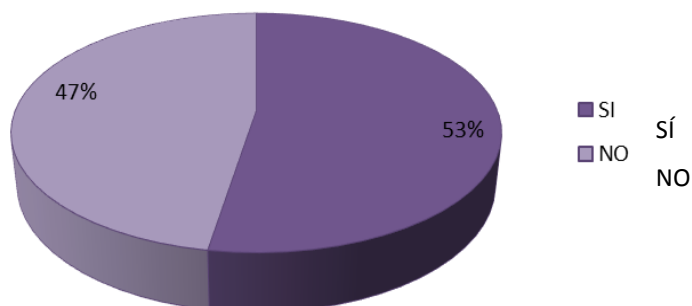
4.1. El contexto educativo de la Escuela Manuel Camacho Hernández

Para conocer la situación actual de la Escuela Manuel Camacho Hernández con respecto al contexto educativo y a la gestión de la biblioteca escolar se analizaron diferentes aspectos, tales como la Política Educativa del Siglo XXI que atañen directamente a las labores bibliotecológicas, inserción de la biblioteca dentro del plan institucional, posición epistemológica educativa con la cual se orientan las labores bibliotecológicas, papel de los actores educativos con respecto a la biblioteca, integración de la biblioteca al currículo educativo, plataforma administrativa (lineamientos establecidos en la biblioteca), recursos de la biblioteca, procesos de autoevaluación como los estudios de usuarios y servicios y productos de información.

Este proceso se llevó a cabo mediante la aplicación de una guía de entrevista dirigida a la directora de la institución, cuestionarios aplicados a la bibliotecóloga, a los docentes y a la población estudiantil. En el caso del personal docente, son una población de 18 profesionales encuestados en su totalidad. Para el caso del estudiantado, la población meta son todos los estudiantes de segundo ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández, de los cuales se extrajo una muestra por conveniencia en la cual se escogieron dos grupos de cuarto, uno de quinto y dos de sexto, para un total de 89 estudiantes. Los motivos para escoger estos niveles se relacionan con que en estas etapas, los niños y las niñas ya saben leer y escribir claramente, lo que facilitó la recolección de datos para la investigación.

Con respecto a la inclusión de la biblioteca en el Plan Operativo Anual de la Escuela Manuel Camacho Hernández, el 53% del personal docente está informado, como se muestra en el Gráfico 1. De acuerdo a la información presentada en este gráfico, se puede indicar que un poco más de la mitad de la población docente conoce la forma en que está incluida la biblioteca en el Plan Operativo Anual, sin embargo, el 47% manifiesta su desconocimiento, lo cual se da por motivos de desinterés y/o falta de promoción de la biblioteca según informan los mismos docentes.

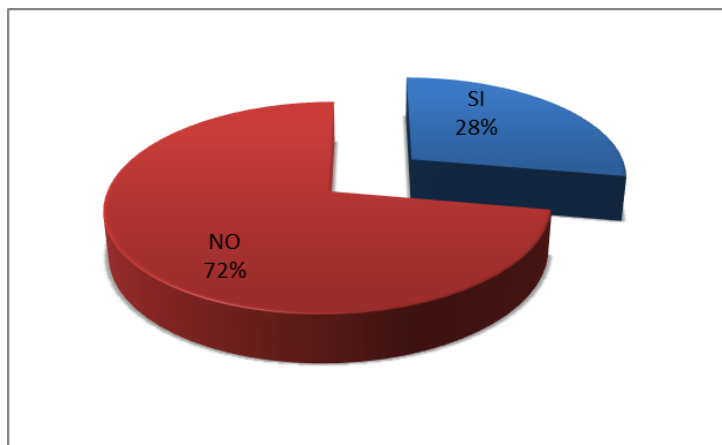
Gráfico 1: Conocimiento por parte del personal docente sobre la inclusión de la Biblioteca en el POA institucional, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia.

El 72% de la población docente no conoce las acciones en las que puede desenvolverse la biblioteca, aquellos que sí las conocen mencionan que el departamento de biblioteca ayuda en soporte técnico, actos cívicos, pizarra social, entre otros, además de organizar actividades con los niños (Ver gráfico 2). El gráfico muestra que existe un gran porcentaje de la población que desconoce en cuáles acciones se incluye la biblioteca, esto debido al desinterés, a la falta de promoción de la biblioteca, a que no existe una vinculación con la institución y a la falta de comunicación con la población usuaria.

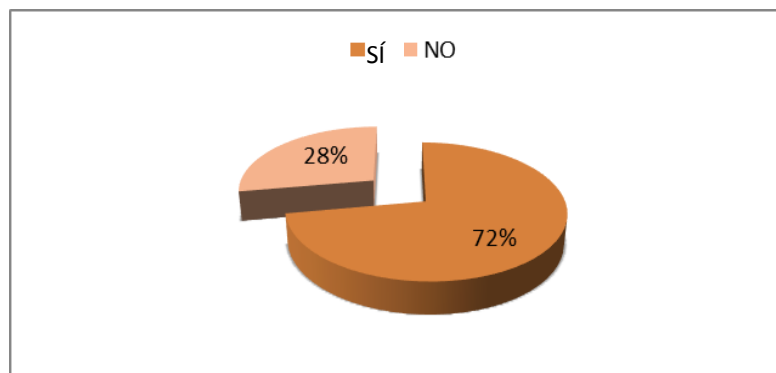
Gráfico 2: Conocimiento de las acciones en que está incluida la Biblioteca según el personal docente, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia.

La información contemplada en el gráfico 3 indica que la mayor parte de los docentes reconoce la labor que cumple la biblioteca en la Escuela ya que opinan que realiza gran cantidad de actividades para fortalecer el aprendizaje del estudiantado. Por otra parte, un 72% de la población indica que no ha sido informada o simplemente desconoce el planeamiento del encargado de biblioteca, lo que demuestra que no existe una comunicación asertiva con toda la población educativa.

Gráfico 3: Conocimiento sobre las actividades que se realizan en la Biblioteca para fortalecer los diferentes programas de estudio, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia.

Entre las actividades que más destacan del trabajo de la biblioteca están:

- Gestionar vídeos educativos.
- Conocimiento de diferentes programas.
- Gestiona material didáctico a cada nivel.
- Transmite recursos audiovisuales.
- Búsqueda de vídeos.
- Realiza planes de lectura.
- Ampliación de contenidos mediante charlas.
- Utilización de recurso tecnológico.
- Coordinación biblioteca-docente.
- Apoyo en el aula desarrollando contenidos.
- Visita a las aulas.

Otro punto importante por mencionar en este apartado son las funciones más representativas del profesional en bibliotecología, que de acuerdo con la opinión del personal docente son las siguientes:

- Apoyo a docentes y alumnos.
- Colaboración con los docentes.
- Realización de actividades de lectura.
- Conocimientos en programas tecnológicos que facilitan la labor del docente.
- Colaboración en la búsqueda de información.
- Control y asesoramiento de las lecturas obligatorias y el material adecuado para trabajar con los estudiantes.
- Mantener la biblioteca ordenada.
- Velar por el uso correcto de la biblioteca.
- Guiar, coordinar, y dar atención a la comunidad educativa.
- Preservar los libros que posee la biblioteca.

- Monitorear la devolución y estado de los libros.
- Prestar libros y el uso de internet.
- Motivar a la población estudiantil en el uso de internet.
- Incentivar el gusto por la lectura.
- Guiar a los estudiantes en el uso de la biblioteca.
- Apoyo a los estudiantes en trabajos asignados por los docentes.
- Proporcionar Información.
- Controlar el registro de libros que existe en la biblioteca.

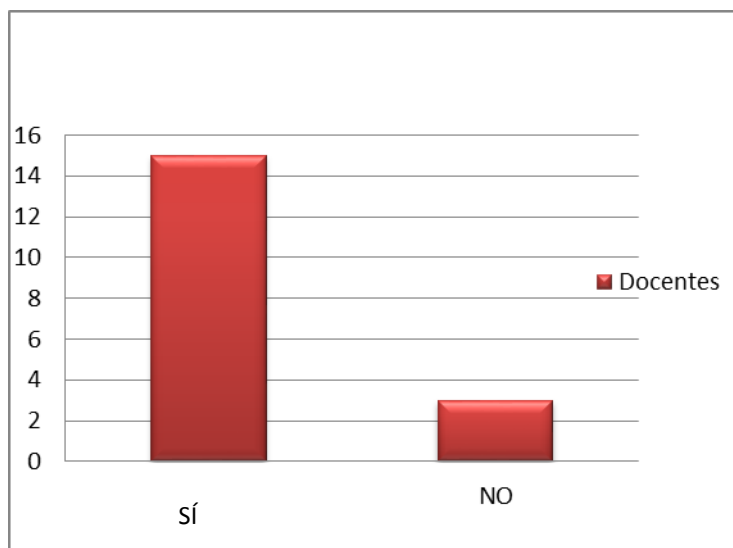
Sobre los servicios de la biblioteca, estos son reconocidos por la mayor parte de los docentes. Es importante indicar cuáles son los de mayor relevancia para el apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje y que más favorecen la labor del docente:

- Apoyo en actividades que sirven de inicio o cierre de los temas de aula con los implementos de la biblioteca de manera que los docentes tengan al alcance los recursos:
- Audiovisuales.
- Motivar a los niños a la lectura.
- Abrir espacios recreativos.
- Uso de material de referencia como diccionarios, uso de libros.
- Apoyo a los niños en sus trabajos de investigación.
- Proporcionar un servicio de información.
- Mostrar y buscar vídeos que complementen la labor del docente y el currículo escolar.
- Préstamo de recursos tecnológicos como computadoras, internet, video beam, entre otros.
- Tener los libros que utilizan los niños de acuerdo con nivel que cursan.
- Búsqueda de información.

Un punto significativo es la importancia que destaca el personal docente sobre la existencia de un comité de biblioteca que sirva de apoyo al trabajo bibliotecológico y a la proyección hacia la comunidad educativa.

El 70% de los docentes exterioriza que los recursos con los que cuenta la biblioteca son de utilidad para su desarrollo como educadores y que, además, son bastantes productivos (Ver gráfico 4). Se muestra que los recursos con que cuenta la biblioteca son utilizados por el personal docente y dicho uso ayuda al mejoramiento del currículo escolar, sin embargo, un pequeño porcentaje no hace uso de estos recursos, por lo cual no existe una vinculación con algunos sectores de esta población, lo cual pone de manifiesto que hace falta mayor promoción por parte de la bibliotecóloga.

Gráfico 4: Utilidad de los recursos con que cuenta la biblioteca según opinión del personal docente, Escuela Manuel Camacho, 2013

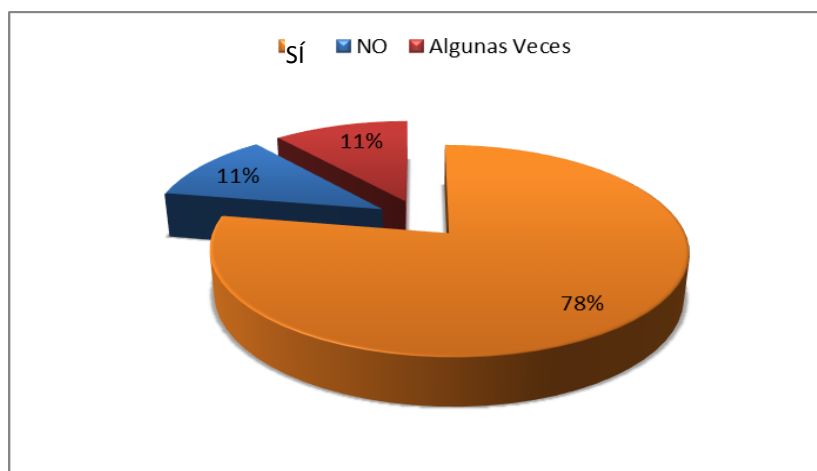


Fuente: Elaboración propia.

En relación con la coordinación de actividades de planeación docente-bibliotecólogo, el 78% afirma que sí se hace, el 11% dice que no y algunos mencionan que solo algunas veces han coordinado actividades (11%) (Ver gráfico 5). Al respecto, se nota que existe una buena coordinación con respecto a la

planeación que existe entre la bibliotecóloga y el docente, pero además es necesario que ésta realice estrategias de mediación pedagógica para atraer a esa población que aún no hace uso de los servicios y recursos de la unidad de información.

Gráfico 5: Coordinación de actividades de planeación docente-bibliotecólogo según la opinión del personal docente, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia.

En cuanto a si es necesario que la biblioteca cuente con los diferentes recursos tecnológicos para beneficio de la comunidad educativa, el personal docente opina estar de acuerdo, ya que la actualización tecnológica y los recursos que puede poseer la biblioteca son sumamente importantes, aparte que la tecnología sirve para realimentar los contenidos que ven los docentes en el aula y motivan en gran medida al estudiante.

En el caso de la directora de la Escuela Manuel Camacho Hernández, ella afirma que la biblioteca está incluida en el POA institucional. Además, señala su inclusión en las siguientes acciones llevadas a cabo en la institución: Comité de Nutrición, Bandera Azul y buscando apoyos metodológicos para las áreas relacionadas al campo de la bibliotecología. Por otra parte, menciona algunas de

las actividades que son llevadas a cabo por la biblioteca para fortalecer los diferentes programas de estudio, tales como:

- Reforzar contenidos con material multimedia y en línea.
- Apoyo a los docentes en sus clases.
- Buscando referencias bibliográficas para los docentes.

Con respecto a las 10 líneas estratégicas de la educación costarricense y la relación de estas con la labor bibliotecológica, la directora respondió que conoce las líneas estratégicas y menciona las siguientes como relacionadas con la labor bibliotecológica:

- Calidad de la educación.
- La calidad de la educación y el cuerpo docente.
- Desarrollar la capacidad productiva y emprendedora.

Su opinión con respecto a la función más representativa del profesional en bibliotecología fue la de orientar en los procesos de metodología a los docentes de la escuela.

De igual forma, manifiesta que da seguimiento a las funciones que realiza la bibliotecóloga mediante la revisión de objetivos y la evaluación de los alcances de su labor.

Dentro de los servicios que considera más importantes para el apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje en la institución son: el de biblioteca, el de problemas en el aprendizaje y el Comité de apoyo educativo.

Sobre el Comité de Biblioteca, la Directora indicó que las personas que deseen integrar dicho comité deben tener afinidad e interés en las funciones de la biblioteca.

Con respecto al presupuesto, señaló que actualmente se destinó un fondo aproximado de 4 millones de colones para la construcción de un espacio físico exclusivo para la biblioteca. En cuanto a otros recursos para la biblioteca, expresó que se debe coordinar con la Junta de Educación, el patronato y el gobierno Estudiantil.

En cuanto a la gestión que realiza la directora para que la biblioteca esté incluida dentro del plan de conectividad, se destacan las actividades realizadas para llevar a cabo dicho proyecto como: reuniones de personal y participación de la biblioteca en las actividades institucionales.

En el caso de la bibliotecóloga de la institución, es bachiller en bibliotecología pedagógica de la Universidad Nacional y actualmente se encuentra cursando la licenciatura en bibliotecología pedagógica en esta misma universidad. Ha laborado en la Escuela Manuel Camacho Hernández durante tres años y con el MEP siete años, además, se encuentra en propiedad.

La bibliotecóloga mencionó que conoce la Política Educativa hacia el Siglo XXI y las diez líneas estratégicas de la educación costarricense, de las cuales, indicó que todas están relacionadas con la labor bibliotecológica. Sin embargo, señaló que la primera línea es la que se relaciona directamente con las bibliotecas, de igual forma menciona “lograr que los estudiantes aprendan lo que es relevante y lo aprendan bien”. Lo anterior es una de sus acciones clave para consolidar la transformación y el fortalecimiento de las bibliotecas escolares y convertirlas en centros de recursos.

Con respecto a la función pedagógica que realiza como bibliotecóloga, afirmó que se desarrollan actividades que utilizan el enfoque constructivista como las siguientes:

- Contribuir al desarrollo de habilidades y destrezas en busca de la información.
- Actividades de proyección cultural.
- Fomentar el hábito de la lectura en estudiantes y docentes.

Estas actividades son planeadas por medio de un trabajo interdisciplinario coordinado con el personal docente, el estudiantado y la comunidad, realizando asimismo acciones que proyectan positivamente la biblioteca, tales como:

- Apoyar y facilitar la consecución de los objetivos del proyecto educativo de la institución.
- Fomentar el hábito de la lectura por medio de actividades de entretenimiento e información.

Por otra parte, el Departamento de Biblioteca realiza actividades en coordinación con los docentes para ampliar y apoyar el currículo educativo utilizando todos los recursos existentes.

Es importante resaltar que la bibliotecóloga tiene un amplio conocimiento del contexto en el cual los alumnos se desenvuelven: la institución imparte desde preescolar hasta sexto grado y la mayoría del estudiantado pertenece a la misma comunidad, conoce además los niveles de aprendizaje y los conocimientos adquiridos, las situaciones sociales y culturales en las cuales está inmerso. Debido a esto, trata de crear elementos y factores que favorezcan el proceso de la enseñanza y el aprendizaje escolar, mediante la participación de comités que abarquen estas áreas.

4.2. Gestión de la Biblioteca Escuela Manuel Camacho Hernández

Según Sánchez (2011), la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández se encuentra incluida en el plan educativo institucional y cuenta con un plan anual

de trabajo. Sin embargo, no se aplica ningún mecanismo de evaluación para las actividades pedagógicas y de formación de usuarios, y tampoco para diagnosticar la gestión y el estado en que se encuentra la biblioteca. Para la gestión administrativa la biblioteca cuenta con los siguientes documentos:

- Plan anual de la biblioteca.
- Reglamento de la biblioteca.
- Libro de inscripción.
- Control de inventario.
- Control de préstamo y devolución (boleta de préstamo y tira de papel que se adhiere al libro).
- Proyecto institucional de promoción y animación a la lectura.
- Proyecto de uso y aplicación de los recursos tecnológicos.
- Identificación del estudiante (carné o cédula de menor).
- Boletas de mediación pedagógica.
- Informe final de labores (anual).

Asimismo, el horario de la biblioteca está acorde con la jornada escolar, por lo que los servicios y recursos que brinda, se encuentran a disposición del público. Además, se dispone de un espacio físico de uso exclusivo para las funciones del departamento de biblioteca, sin embargo, este es muy pequeño (20 m²) lo que imposibilita algunas veces impartir talleres a grupos amplios y brindar servicios propios de un centro de recursos para el aprendizaje.

Por otra parte, la biblioteca no cuenta con un presupuesto fijo destinado por la Junta Administrativa de la Institución, ya que el Ministerio de Educación Pública no tiene un rubro presupuestario para las bibliotecas escolares. Estas deben obtener sus recursos financieros de la Junta de Educación de la institución o de otras organizaciones que donen recursos. Los aspectos anotados anteriormente desfavorecen la ejecución de actividades de amplia magnitud y la adquisición de recursos y materiales para la biblioteca.

Actualmente, el espacio de la biblioteca se encuentra distribuido en las siguientes áreas:

- Sala estudio grupal.
- Hemeroteca.
- Referencia.
- Audiovisuales.

En cuanto a los recursos tecnológicos, se cuenta con una computadora, DVD, proyector multimedia, pantalla de proyección, televisión y laptop. Asimismo, la biblioteca contiene casi 3000 libros inscritos (cuentos, poesía, leyendas, literatura, referencia), mapoteca, materiales audiovisuales, recursos tecnológicos y recursos didácticos; lo que demuestra una amplia diversidad de recursos de información.

La biblioteca cuenta con los siguientes servicios y productos a disposición de la población educativa:

- Préstamo a domicilio.
- Préstamo a las aulas.
- Préstamo interbibliotecario.
- Préstamo anual.
- Préstamo de material didáctico.
- Formación de usuarios.
- Animación de la lectura.
- Alfabetización Informacional.

La bibliotecóloga aseveró que los servicios y productos que la biblioteca ofrece están planificados para aprovechar al máximo los recursos con los que cuenta.

A pesar de las limitaciones que presenta la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho, las actividades llevadas a cabo para la ampliación del currículo son

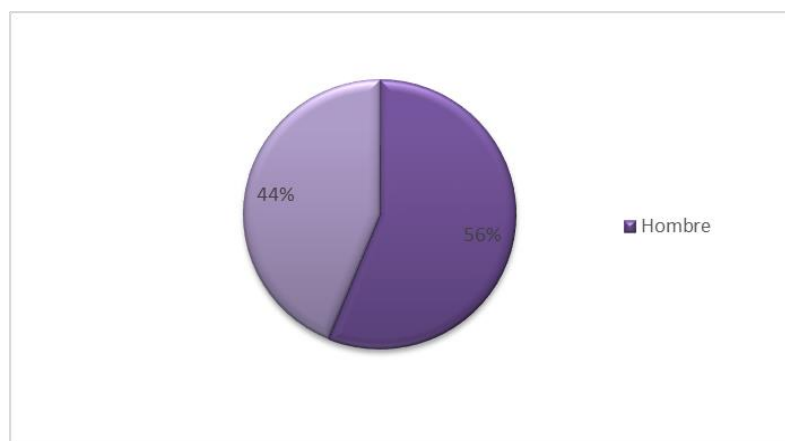
extensas, las cuales van de la mano del docente, quien coordina y participa en la planificación de la biblioteca anualmente.

Si bien actualmente la biblioteca no cuenta con un espacio adecuado ni con todo el equipo necesario, se debe destacar que dispone de valiosos recursos impresos, digitales, instrumentales y audiovisuales, así como la ventaja de estar coordinada por una bibliotecóloga titulada que trabaja para lograr el uso y la administración adecuada de esta y que ofrece servicios que apoyan el currículo educativo.

4.3. Población usuaria estudiantil

La población usuaria, según la encuesta realizada, está constituida por el 44% de mujeres y el 56% de hombres, en edades que van de los 9 a los 14 años, como se muestra en el gráfico 6.

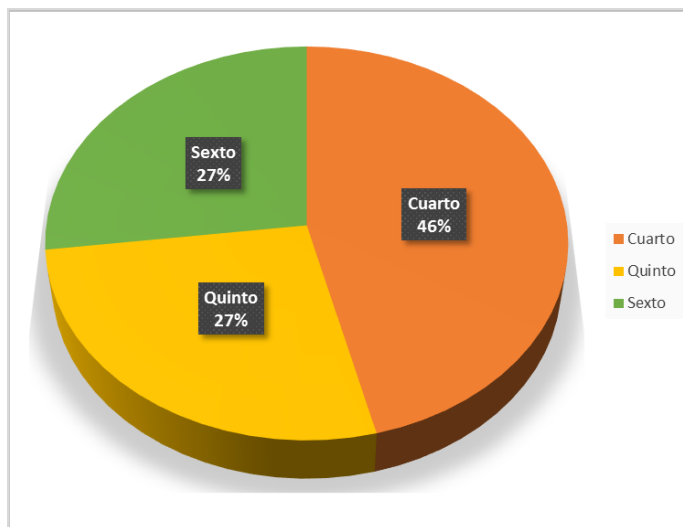
Gráfico 6: Distribución de la población estudiantil por sexo, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia

Según el gráfico 7, la mayor parte de los encuestados cursan el cuarto grado (46%), mientras que el 27% están en quinto y otro 27% en sexto.

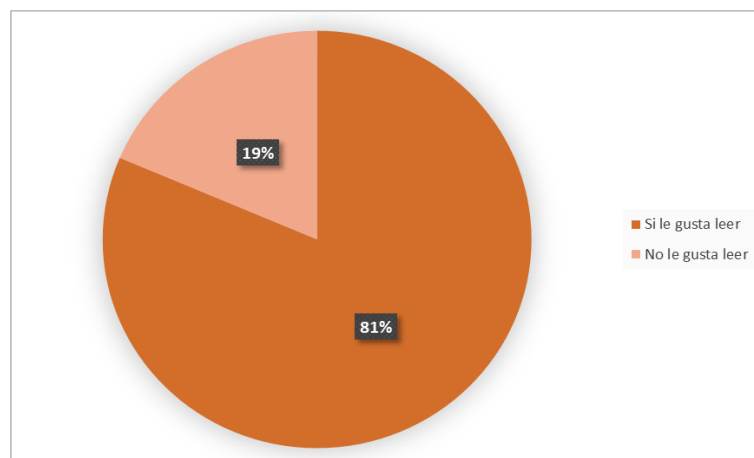
Gráfico 7: Grado académico cursado del estudiantado, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia

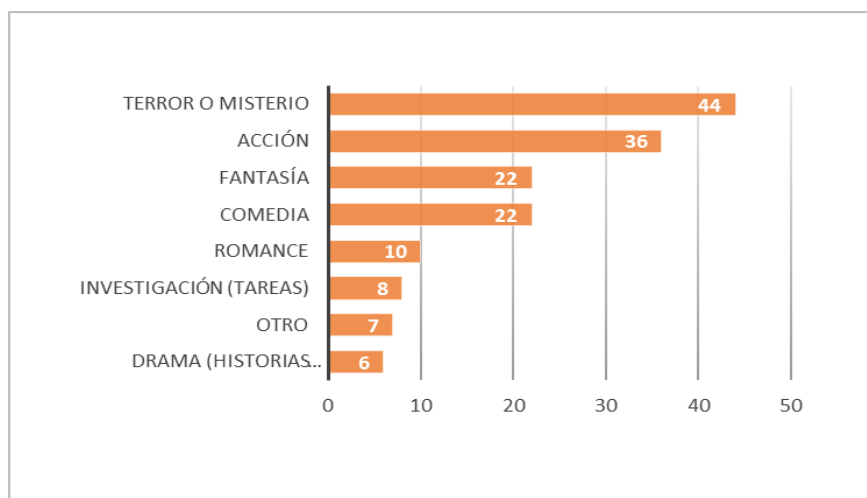
En relación con la lectura y los gustos que poseen los estudiantes hacia esta, se determinó que al 79% de los encuestados si le gusta leer y el 21% expresó que no gusta del hábito de la lectura (Ver gráfico 8), esto indica que a nivel institucional se hacen esfuerzos evidentes en forjar hábitos de lectura para fortalecer el proceso de lecto-escritura en la población de segundo ciclo. Asimismo, los estudiantes que les gusta leer manifestaron que les atraen más la lectura sobre terror y misterio con un 28%, en un segundo lugar los temas de acción con un 23%, seguido de fantasía y comedia con un 14% en ambas, el romance con un 6%, la investigación con 5% y, por último, el drama con un 4%, esta información sirve de apoyo para la escogencia de temáticas de los educandos en los proyectos que se deseen incorporar a los servicios bibliotecarios. (Ver gráfico 9).

Gráfico 8: Gusto por la lectura según el estudiantado, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia.

Gráfico 9: Temas preferidos por el estudiantado para leer, Escuela Manuel Camacho, 2013

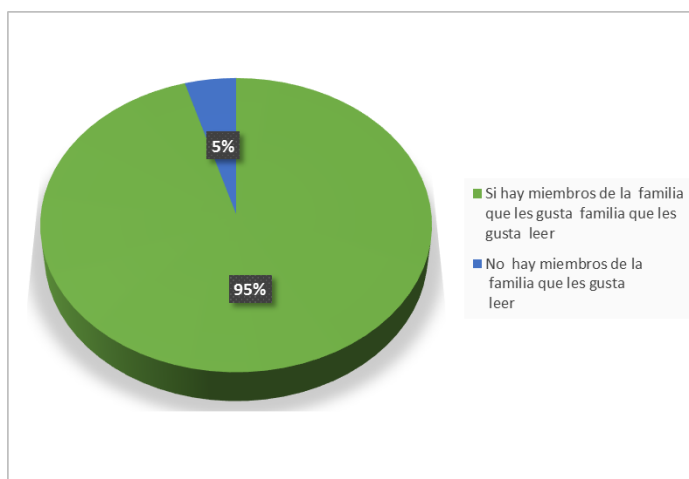


Fuente: Elaboración propia.

Se les preguntó a los estudiantes si algún familiar tienen el gusto por la lectura y qué parentesco tiene con este, un 95% de los estudiantes respondió que existe alguien de su familia que le gusta leer, esto manifiesta que existe un ejemplo a seguir por parte del estudiante en la mayoría de los hogares, y tan solo un 5%

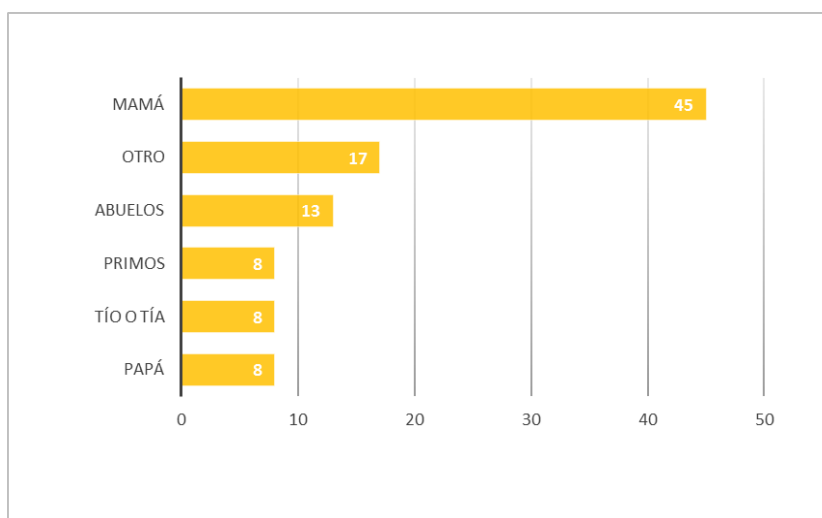
respondió que no hay ningún miembro de su familia que realice dicha actividad, sin indicar si es por falta de tiempo o porque les desagrada leer (Ver gráfico 10). En la segunda pregunta, un 45% de los estudiantes indicó que la persona con la que lee es con su mamá, seguido del 17% que lee con su hermano, hermana u otro familiar, el tercer lugar corresponde a los abuelos con un 13% y los papás, tíos y primos con un 8% cada uno. Estos resultados indican que el servicio de la biblioteca tiene que integrar al núcleo familiar de los estudiantes para apoyar el desarrollo del currículo fuera del ámbito escolar sirviendo de apoyo para el trabajo docente. (Ver gráfico 11).

Gráfico 10: Gusto de la lectura en el núcleo familiar según el estudiantado, Escuela Manuel Camacho año 2013



Fuente: Elaboración propia.

Gráfico 11: Familiar que acompaña al estudiante a la lectura en su hogar, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia

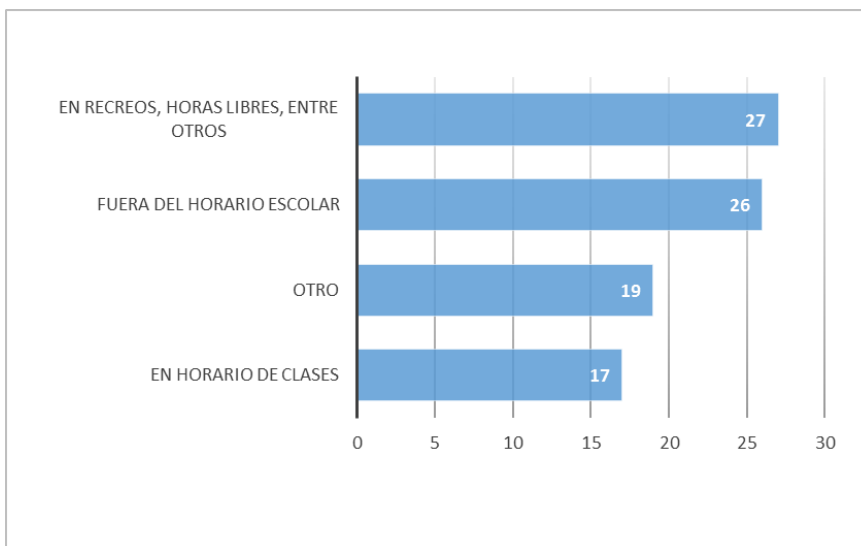
En cuanto a la regularidad con que se visita la biblioteca, los datos recabados indican que un 50% la visita rara vez, mientras que un 35% la visita casi siempre, para realizar trabajos y tareas, un 32% para realizar alguna lectura de su libro favorito y un 11% para compartir con los amigos, entre otros, como se visualiza en el gráfico 12. El 27% utiliza los recreos o sus horas libres para visitarla y un 26% lo hace fuera de horario (Ver Gráfico 13). La mayor parte de los estudiantes hacen uso de los recursos y servicios de la biblioteca por el hecho que la visitan para realizar sus trabajos extra-clases, por lo cual, la biblioteca representa un espacio donde el estudiantado puede encontrar ayuda para su aprendizaje. Además, la biblioteca es visitada para leer, como medio para adquirir material de lectura y un espacio ameno, agradable y tranquilo para los estudiantes.

Gráfico 12: Motivos por los que el estudiante visita la biblioteca, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia

Gráfico 13: Momentos en los que el estudiante visita la Biblioteca, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia

En cuanto al tipo de material que se utiliza en mayor porcentaje cuando se realizan visitas a la biblioteca están los libros con un 91%, seguido por los mapas con un 71%. De igual forma, queda visible que los demás recursos como juegos, documentos electrónicos, audiovisuales son utilizados pero con una frecuencia menor (Ver Cuadro 1). Este cuadro revela que el libro sigue siendo un instrumento con el cual los niños y las niñas pueden disfrutar de la lectura, aprender y buscar ayuda para sus tareas.

Cuadro 1: Tipo de material utilizado por el estudiantado en la biblioteca, Escuela Manuel Camacho, 2013

Materiales	SÍ	NO
Libros	91%	9%
Juegos	46%	4%
Documentos electrónicos	48%	2%
Audiovisuales	43%	7%
Mapas	71%	9%

Fuente: Elaboración propia

Otros materiales utilizados por el estudiantado son: material en DVD y casetes, diccionarios, enciclopedias, entre otros.

En cuanto a la valoración de los servicios brindados en la biblioteca se obtuvieron resultados basados en un parámetro definido (bueno, regular, malo). Como se observa en el cuadro 2, los servicios que brinda la biblioteca son bien evaluados por los estudiantes, el orden y aseo de la biblioteca es la actividad que mejor evaluada resultó con un 91% del total de datos analizados, contrariamente el espacio de lectura individual fue el servicio que obtuvo menos valoración positiva por los estudiantes con un 65%, lo que indica que el espacio físico de la biblioteca no se encuentra adecuadamente distribuido, faltan áreas de lectura y tertulia o su

tamaño es pequeño. También, se observa que el 90% de la población estudiantil considera que la bibliotecóloga Karla Sánchez Esquivel realiza actividades de calidad en el aula con la colaboración del docente.

Cuadro 2: Valoración de los servicios brindados, por parte del estudiantado, Escuela Manuel Camacho, 2013

SERVICIO O ACTIVIDAD	BUENO	REGULAR	MALO
Solicitud de préstamo de libros a sala, aula y casa	82%	17%	1%
Orden y Aseo de los estantes	91%	9%	0%
Rotulación de las estanterías	65%	30%	5%
Espacios de lectura individual y grupal	65%	24%	11%
Horario	53%	37%	10%
Cantidad de materiales que hay en la biblioteca para prestar	78%	20%	2%
Tiempo de préstamo para los libros	72%	24%	4%
Actividades que hace la bibliotecóloga en el aula con la docente.	90%	10%	0%
Cantidad de libros que puede lavar el estudiante a la casa	70%	24%	7

Fuente: Elaboración propia.

Dentro de las actividades que se realizan en la biblioteca, la más valorada es la motivación al estudiantado para visitarla (99%), seguido por el uso de espacios y materiales de entretenimiento con el 97%. Además, se incluye en menores porcentajes, pero no tan bajos, la alfabetización informacional sobre el uso de la biblioteca, los talleres, y los espacios adecuados para leer (Ver cuadro 3). Y en

menor cantidad los espacios adecuados para la lectura (81%), ya que se carece de estos debido al espacio físico.

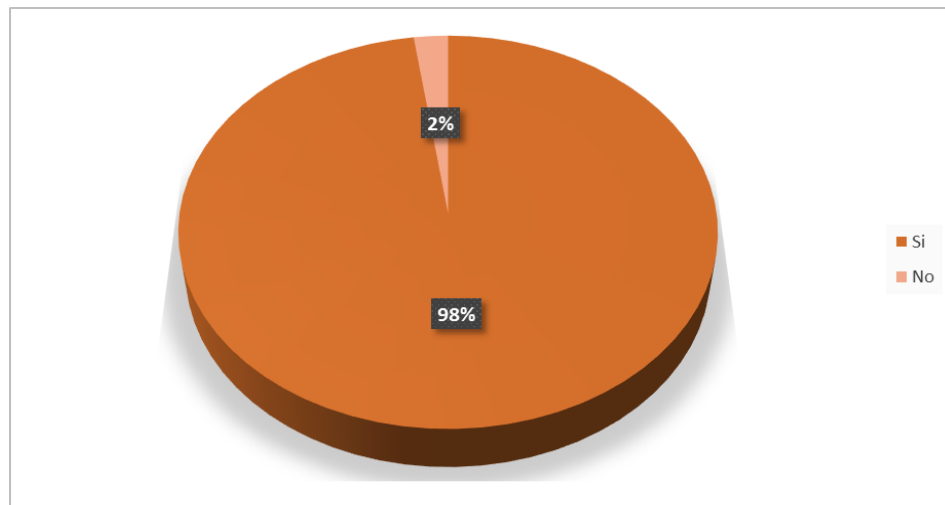
Cuadro 3: Valoración de las actividades, por parte del estudiantado, Escuela Manuel Camacho, 2013

Actividad	Sí	No
La biblioteca promueve un espacio adecuado para leer	81%	19%
Encuentra espacios y materiales de entretenimiento en la biblioteca	97%	3%
Es motivado para seguir visitando a la biblioteca	99%	1%
Se le da una charla sobre el uso de la biblioteca	90%	10%
Talleres lúdicos y recreativos	83%	17%

Fuente: Elaboración propia.

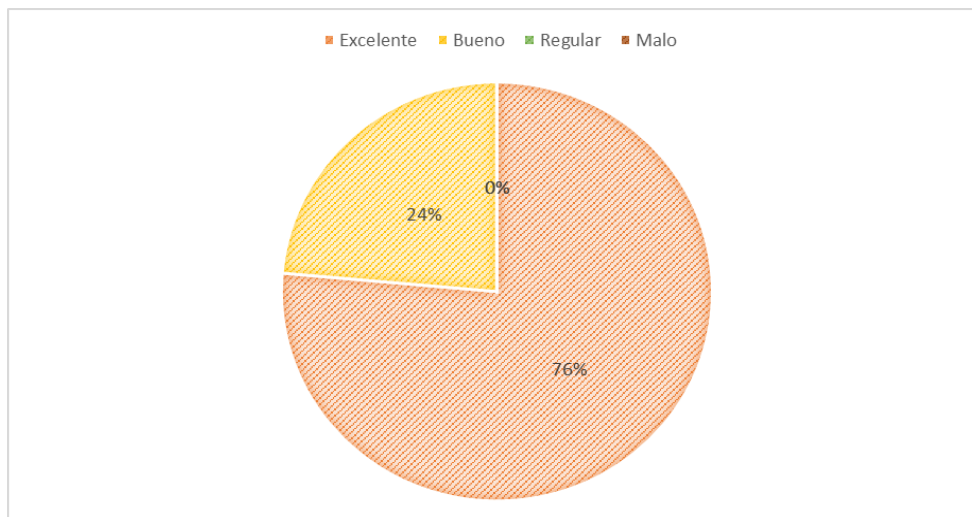
Al preguntarse sobre la resolución de consultas por parte de la bibliotecóloga se obtuvo que el 98% de los estudiantes indica que la labor profesional de la encargada es bien percibida, como se muestra en el gráfico 14. En cuanto al trato que ofrece esta, se denota que el mayor porcentaje de los encuestados indica que es excelente con un 76% y un 21% indica que es bueno, el trato percibido por los estudiantes no afecta en la obtención de información que se le solicita a la bibliotecóloga (Ver gráfico 15).

Gráfico 14: Resolución de consultas por parte de la Bibliotecóloga, según el estudiantado, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia.

Gráfico 15: Opinión del estudiantado sobre el trato que recibe por parte de la Bibliotecóloga, Escuela Manuel Camacho, 2013



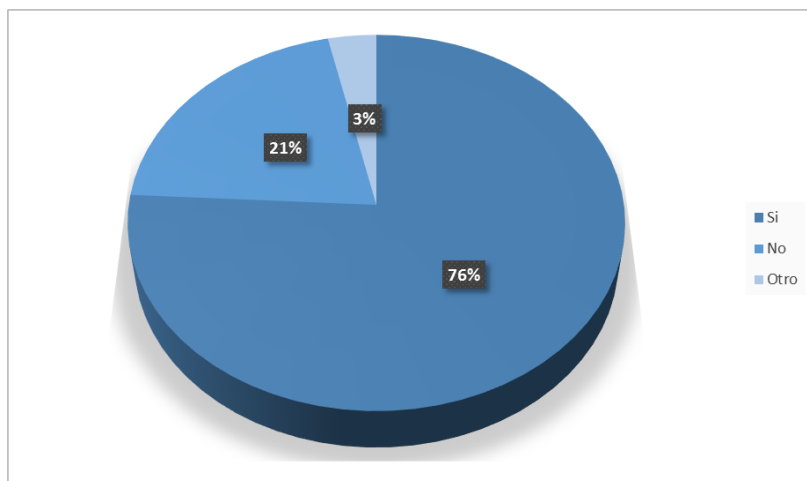
Fuente: Elaboración propia.

Con respecto a otros servicios que les gustaría que ofreciera la biblioteca, la opinión de los estudiantes es diversa, como se demuestra a continuación:

- Computadoras.
- Cursos o talleres de manualidades.
- Talleres de Internet.
- Juegos de mesa.
- Juegos de computadoras.
- Libros de historia.
- Talleres de literatura.
- Wifi.
- DVD.
- Talleres de pintura.
- Un espacio más grande y más divertido.
- Juegos electrónicos.
- Libros de filosofía.
- Tecnología.

Sobre el agrado que sienten los estudiantes en la biblioteca, el 76% afirmó sentirse cómodo, mientras que un 21% indica que no lo están, por al tamaño del espacio y a que, además, no cuenta con un laboratorio para ellos poder utilizar la web (Ver gráfico 16). A pesar del pequeño tamaño del espacio de la biblioteca, los estudiantes manifiestan su conformidad por ella, revelando que el gusto por la lectura, el buen trato de la bibliotecóloga, el uso de servicios y recursos y las actividades que se realizan son más importantes que la infraestructura física.

Gráfico 16: Opinión del estudiantado sobre la comodidad de la Biblioteca, Escuela Manuel Camacho, 2013



Fuente: Elaboración propia

Por último, los estudiantes identifican muy bien las áreas de la biblioteca y para que se utiliza cada una: circulación, préstamos, referencia, estudio grupal, rincón de lectura, estudio individual, ludoteca y área de cómputo (computadora de la bibliotecóloga).

Capítulo V. Propuestas para la integración efectiva de la Biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández al currículo educativo

De acuerdo al diagnóstico realizado, en la Biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández no se evidencia una integración totalmente efectiva de sus recursos al currículo, también es necesario una mejor articulación con los objetivos de aprendizaje, los programas de estudio y las estrategias de mediación. Tampoco se visibiliza un trabajo cooperativo constante con estudiantes, docentes, administradores educativos, informáticos y padres de familia.

Por lo tanto, pretende propiciarse el trabajo cooperativo entre toda la comunidad educativa, mediante varias propuestas enfocadas al mejoramiento de servicios, el uso de sistemas colaborativos, el establecimiento de un módulo de alfabetización informacional y la formulación de un marco metodológico que permita gestionar proyectos de información. A continuación se describe brevemente cada una de las propuestas planteadas para la Escuela Manuel Camacho:

La primera propuesta consiste en desarrollar un plan de fomento a la lectura que permita a la comunidad estudiantil y al personal docente desarrollar el gusto por esta a través de estrategias de mediación pedagógica, además, pretende contribuir al trabajo conjunto entre biblioteca y docentes mediante los planes de estudios que estos desarrollan anualmente y el conglomerado de lecturas obligatorias dispuestas por el MEP para trabajar con los estudiantes.

La propuesta dos se complementa con la propuesta uno, ya que se pretende desarrollar el plan de fomento a la lectura utilizando recursos que permitan la interacción virtual de los estudiantes con la lectura. La idea de esta propuesta es fomentar un ambiente colaborativo mediante plataformas virtuales y gratuitas que posibilite a la bibliotecóloga a guiar al estudiantado por varias líneas de trabajo ya programadas con el docente, donde se interactúa, participa, aprende y comparte información, generando un ambiente dinámico, atractivo y de retroalimentación.

La propuesta tres consiste en el desarrollo de un programa de alfabetización informacional que facilita al estudiantado desarrollar sus habilidades, destrezas y competencias lectoras a través de 10 módulos diferentes para trabajar en la biblioteca junto al docente. Dichos módulos están basados en estándares internacionales de Alfin permitiendo la normalización de la propuesta. Esta metodología de trabajo permitirá que los estudiantes y los docentes puedan identificar sus necesidades de información, cómo evacuarlas, dónde hacerlo, qué información es pertinente y cuál no, así como identificar los formatos y sitios adecuados para la búsqueda de información. De esta manera estas poblaciones podrán encontrar y filtrar la información que necesitan.

La propuesta cuatro consiste en la aplicación de diferentes herramientas de gestión de proyectos para cada una de las propuestas antes mencionadas. La idea es identificar los factores, positivos o negativos, que inciden en llevar a cabo cada propuesta de trabajo y de este modo determinar qué tan viable o no es el proyecto. Las herramientas utilizadas son las siguientes:

- Ficha técnica del proyecto: contempla todos los datos generales del lugar donde se va desarrollar la propuesta.
- Marco lógico: en él se encuentra el análisis de los involucrados, un árbol de análisis de problemas, uno de beneficios y otro de objetivos del proyecto.
- Estudio de factibilidad: donde se identifican los antecedentes y las condiciones reales de la institución y de la biblioteca. Además, se analiza la problemática, los recursos con que cuenta, cronogramas de trabajo, principales oferentes, entre otros.
- Estudio técnico: se analizan los costos reales y la financiación de todo el proyecto desde los recursos hasta el personal.

Estas propuestas surgen como respuesta a los resultados obtenidos en la fase diagnóstica, donde se detectaron algunas situaciones de la biblioteca que deben mejorarse para contribuir con la integración efectiva de ésta a la comunidad educativa y a su contexto. Cada una de las propuestas incluye los siguientes apartados:

- Planteamiento del problema
- Importancia de la resolución del problema
- Beneficios de la resolución del problema
- Objetivos
- Descripción de la propuesta

5.1. PROPUESTA 1: CLUB DE LECTURA PARA LA BIBLIOTECA DE LA ESCUELA MANUEL CAMACHO HERNÁNDEZ

5.1.1. Planteamiento del problema

La biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández ofrece actualmente pocos servicios, por lo tanto se necesita diseñar nuevas actividades que se acerquen más a la población usuaria y que se integren al currículo escolar, donde se propicie el uso de los recursos con los que dispone actualmente la biblioteca.

5.1.2. Importancia de la resolución del problema

El tema del servicio brindado en una biblioteca escolar, recae muchas veces en el valor y la integración al currículo que se hace de los recursos didácticos y contenidos en la biblioteca.

Por lo tanto, es necesario de que la comunidad educativa tenga la posibilidad de acceso a todo tipo de oportunidades de información y a servicios que permitan al individuo conocer, interpretar y crear nuevos conocimientos, para ayudar a

concluir sus estudios de manera eficaz y lograr un nivel académico que le permita incluirse en la sociedad y apoye el desarrollo del país de manera eficiente.

La biblioteca tiene que ofrecer servicios que puedan funcionar como un componente del centro educativo. Servicios que mejoren el trabajo profesional de los docentes y que faciliten el aprendizaje del estudiantado, favoreciendo la actividad de la lectura, la investigación, la planificación de las lecciones y las actividades de difusión de la biblioteca, además, que se complementen con la inserción de nuevas tecnologías de la información y la comunicación que permitan adaptarse al medio.

Las bibliotecas escolares sobrellevan una gran labor, pese a que no cuentan con recursos de estructura física, así como también carecen de planteamientos y actividades propias acordes al nuevo modelo educativo y tecnológico, por otro lado, el escaso apoyo del Ministerio de Educación Pública conlleva muchas veces al poco uso de la biblioteca escolar por falta de recursos actualizados, e incluso perjudica la labor de la bibliotecóloga.

Por las razones antes mencionadas, y de acuerdo a los resultados obtenidos en los cuestionarios aplicados a los docentes y estudiantes, la presente propuesta se centrará en analizar los servicios brindados en la biblioteca y la labor de la bibliotecóloga de la Escuela Manuel Camacho Hernández, institución ubicada en la Suiza de San Rafael de Heredia, además, pretende estudiarse la situación y proponer nuevos servicios o mejorar los actuales para que esta biblioteca pueda proyectarse de manera más pertinente hacia la comunidad educativa.

El objetivo primordial de los servicios especializados en una biblioteca es que se integren los currículos y estrategias de mediación, con el fin de propiciar un trabajo en conjunto donde docentes, administradores educativos e informáticos trabajen de la mano, es por ello que para la propuesta de servicios se busca reforzar este tipo de acciones en beneficio de un trabajo colaborativo.

5.1.3. Beneficios de la resolución del problema

Los beneficios de que se pretenden obtener con los resultados de esta propuesta del club de lectura son los siguientes:

- Desarrollo del hábito de lectura en los estudiantes de III Ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández.
- Establecimiento de un espacio ameno para la tertulia y la creación de aprendizaje sobre temas del currículo nacional y temas de interés por los estudiantes.
- Formación de valores como el respeto, aprendizaje autónomo, cooperación, solidaridad, trabajo en equipo, entre otros, en los estudiantes miembros del Club de Lectura.
- Mejora de la calidad educativa ofrecida por la institución, debido al desarrollo de contenidos del currículo educativo.

5.1.4. Objetivos

5.1.4.1. Objetivo general

Diseñar un nuevo servicio de fomento a la lectura acorde al contexto y objetivos de aprendizaje en el proceso educativo de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

5.1.4.2. Objetivos específicos

- Diseñar el planeamiento de las sesiones del Club de Lectura mediante la coordinación de reuniones con el Departamento de Español, determinando temas de apoyo al currículo educativo.
- Identificar los temas de interés del personal docente del departamento de español para trabajar con los estudiantes de acuerdo al plan de lectura.

- Establecer las estrategias y actividades para fomentar el gusto por la lectura en los estudiantes.
- Indagar sobre aplicaciones virtuales de acceso gratuito que permitan la interacción y el trabajo colaborativo entre los estudiantes.
- Seleccionar los estudiantes que participaran en el nuevo servicio de la biblioteca.
- Elaborar un plan de comunicación y publicidad institucional y comunal sobre las características, naturaleza y apertura del Club de Lectura.

5.1.5 Descripción de la propuesta

5.1.5.1. Tipo de servicio

El servicio propuesto consiste en un club de lectura, cuyo diseño incluirá aplicaciones tecnológicas de libre acceso. Será un servicio bimodal (sesiones presenciales y uso de plataformas virtuales), donde se propiciará el desarrollo de habilidades lectoras en el estudiantado, así como también le permitirá la incursión a nuevos productos de información diseñados por ellos mismos. El servicio propiciará la participación de la bibliotecóloga como coordinadora y eje principal del club de lectura; del estudiantado como participante vital y de los padres y las madres de familia que velarán por el buen accionar de sus hijos en las actividades del club de lectura.

5.1.5.2. Diseño del servicio

El servicio reforzará el fomento a la lectura utilizando la información impresa y los medios tecnológicos mediante las herramientas Edmodo, Webquest y Jimdo, las cuales se describen en la propuesta 2 y que permitirán trabajar de una manera más dinámica con los usuarios de la biblioteca. Se pretende que la lectura se dé como un proceso atractivo y novedoso y que colabore con el desarrollo educativo de cada estudiante.

Para hacer una demostración del club de lectura se establecerán dos grupos de 15 estudiantes cada uno (dos estudiantes por sección desde el nivel de cuarto grado hasta sexto), quienes tendrán la posibilidad de acceder al nuevo servicio mediante herramientas tecnológicas, dicho acceso será sincrónico y asincrónico para posibilitar la participación de padres de familia en el hogar junto a los estudiantes en su núcleo familiar.

5.1.5.3. Población meta

La población meta está conformada por estudiantes de II Ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández, ya que poseen características en común como la edad, el nivel académico y la madurez necesaria.

5.1.5.4. Nivel de uso

Se pretende que la mayor parte de la población estudiantil utilice este servicio. La idea es que los grupos beneficiados roten año a año hasta alcanzar la totalidad del estudiantado y así cumplir con los objetivos propuestos.

5.1.5.5. Nivel de satisfacción

La idea de este servicio, además de fomentar el uso de la biblioteca, es satisfacer las necesidades de la población usuaria de cara a las nuevas tendencias de la sociedad con respecto a las tecnologías y el acceso a la información. En este punto, es donde debe intervenir la biblioteca como mediadora y formadora de individuos capaces de encontrar información pertinente y de calidad, que a su vez le sirva para el proceso educativo y el cumplimiento del plan de estudio. Además, de acercarlos a la biblioteca para que conozcan y disfruten de todos los servicios y recursos que esta ofrece.

5.1.5.6. Descripción del servicio

La biblioteca es un espacio de acceso a diferentes recursos, entre ellos los tecnológicos, donde se pretende fomentar en los estudiantes el interés por el arte y la cultura por medio de la lectura. Por lo tanto, el club de lectura propuesto permitirá propiciar el disfrute de poesías, cuentos, novelas, fábulas, teatro, entre otros, por medio de plataformas tecnológicas, facilitando el desarrollo de competencias en la utilización de las TIC, para así brindar posibilidades sociales para el desenvolvimiento en la sociedad de la información.

El club de lectura deberá incluir las obras literarias que los docentes consideren pertinentes para apoyar los procesos de enseñanza aprendizaje que desarrollan en el aula, posicionando la biblioteca como un centro que genera destrezas en el proceso de escritura y que además motiva a los educandos. El club de lectura se diseña pensando en que el docente lo puede incluir en el planeamiento trimestral que este debe realizar en la institución educativa, como un apoyo a los procesos de aprendizaje de los estudiantes.

La lectura es un mecanismo de movilidad social, ya que expande la mentalidad de las personas, ayuda en el desarrollo del lenguaje, incrementa la capacidad de imaginación y aumenta el conocimiento de vocabulario, entre otros beneficios. Los clubes de lectura son aptos para ligar la lectura a herramientas tecnológicas, formando al usuario en el uso de las TIC, ya que son espacios donde se pueden crear ambientes favorables para la implementación de herramientas colaborativas.

Por lo tanto, el servicio diseñado propone además la aplicación de herramientas que permitan al usuario acceder a la información disponible en internet, mediante la investigación, creando su aprendizaje de forma colaborativa, estas herramientas forman parte del constante cambio en la sociedad en el contorno de

comunicación y tecnologías de la información por lo que se plantea pensando en que podrán cambiar o mejorarse en el futuro cercano.

En este servicio de club de lectura se trabajará con la herramienta *Edmodo*, la cual funciona como una red social educativa, que permite crear un espacio virtual de comunicación que favorece la aplicación de las TIC. El club de lectura se implementará de manera bimodal (sesiones presenciales y uso de plataformas virtuales).

Por otra parte, se trabajará con la actividad didáctica de *Webquest* enlazándola mediante *Edmodo* y utilizando *Jimdo* como servicio para crear la página web que contendrá la *Webquest*, ya que ofrece plantillas sencillas y fáciles de manipular. Este modelo propicia el uso de internet, basándose en el aprendizaje colaborativo y en procesos de investigación.

5.1.5.7. Objetivos del servicio

El objetivo del servicio es la creación de una comunidad ligada a la biblioteca mediante un entorno virtual que permita el acceso remoto y en cualquier disposición de horario. Por lo tanto, se intenta lograr:

- Fomentar el uso de medios tecnológicos.
- Fomentar la lectura.
- Desarrollar destrezas en el uso de herramientas web.
- Crear una comunidad virtual que apoye al docente en la realización de los contenidos curriculares que asigna el Ministerio de Educación Pública.

5.1.5.8. Perfil del profesional a cargo

El profesional encargado de implementar y ofrecer este servicio debe contar con las siguientes competencias:

- Excelente comunicación.
- Manejo de tecnologías.
- Facilidad para planificar y visualizar proyectos futuros.
- Especialidad en bibliotecología.
- Proactivo.
- Colaborador.
- Manejo de varios idiomas.
- Capacitación en diversas áreas pedagógicas.
- Sentido de apropiación de la biblioteca.
- Simpatía por la comunidad estudiantil a la que sirve.
- Valores éticos sólidos.

5.1.5.9. Recursos documentales necesarios

Para la puesta en marcha de la propuesta se requieren los siguientes recursos documentales:

- Manuales de usuario (*Edmodo*)
- Manual de procedimiento de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.
- Reglamento de la biblioteca.
- Libros (Lecturas obligatoria por el MEP, literatura de interés para los educandos)
- Revistas.
- Noticias.
- Artículos.
- Poemas.

5.1.5.10. Recursos tecnológicos necesarios

Los recursos tecnológicos que se requieren para la implementación del servicio son los siguientes:

- Siete computadoras portátiles o de escritorio para trabajar en parejas. También, pueden utilizarse *tablets* que soporten formatos de *Microsoft Office*.
- Siete audífonos.
- Pantalla de proyección.
- Una computadora para la bibliotecóloga.
- Un juego de parlantes.
- Dispositivos de almacenamiento.
- Software (aplicaciones libres de internet y que permiten un trabajo colaborativo y dinámico en un grupo).
- Proyector multimedia.
- Disco duro extraíble.
- Herramienta *Edmodo*.

5.1.5.11. Metodología

El club de lectura se ofrecerá cada quince días durante dos lecciones, en él se compartirá el amor a la lectura y comentarios acerca de las obras literarias leídas, además el grupo de trabajo con apoyo del docente encargado propondrá la literatura que consolide la propuesta de la biblioteca, apoyando la relación con el trabajo del docente.

Antes de cada sesión del club de lectura debe presentarse una circular a la dirección de la institución para que se apruebe la fecha y la hora de la actividad, con el fin de que no coincida o interfiera con otras acciones. En la circular debe incluirse el nombre de los participantes, la sección y la firma del docente dando el

consentimiento para que el estudiante asista al club y justifique su ausencia. Además, antes de las sesiones se informará al estudiantado de la asistencia al club, por medio de afiches informativos distribuidos alrededor de la escuela. La metodología para desarrollar los talleres será de la siguiente manera:

- Reflexión sobre el tema del mes o que los mismos estudiantes aporten un tema para compartir.
- Se desarrollará la lectura de algún tema de interés, sea este una película, un libro, un artículo, una noticia o un tema de importancia para la institución, la biblioteca o el estudiante.
- Se trabajará alguna dinámica de grupo para romper el hielo y para relacionarse.
- La bibliotecóloga enseñará la herramienta, aplicación o software libre con el que va trabajarse en dicha sesión.
- La población estudiantil tiene la oportunidad de relacionarse con la herramienta y conocerla para poder desarrollar la tarea asignada. La conclusión de cada tarea dependerá del tiempo que requiera para completarse, por lo cual podrá dejarse como tarea o se trabajará en las sesiones siguientes.
- La idea fundamental es introducir un tema y luego desarrollarlo con alguna aplicación para que la información sea internalizada por parte del estudiantado.



- La parte virtual se realiza, una parte en la biblioteca como trabajo de aula en la cual identifican como utilizar la aplicación, ¿para que sirve?, ¿cómo funciona?, dudas sobre su uso, entre otros. Después de que conocen la aplicación se les deja una tarea o repaso para reforzar los conocimientos y la utilización de la aplicación, mediante, foros, chats, tareas dirigidas en la misma aula

virtual, en donde los estudiantes deben entrar, participar de las actividades planteadas y la bibliotecóloga evalúa el uso de cada estudiantes mediante las estadísticas que proyecta la aplicación virtual.

5.2. PROPUESTA 2: SERVICIO DE CLUB DE LECTURA COLABORATIVO

5.2.1. Planteamiento del problema

Con el paso del tiempo, las bibliotecas escolares deben afrontar desafíos en su gestión y planeamientos pedagógicos, que incluyen la incorporación de las TIC como herramientas que faciliten el desempeño de la biblioteca, la comunicación entre los usuarios y una mejor proyección hacia el centro educativo. La sociedad de la información establece parámetros y nuevos paradigmas dentro de los cuales se requiere el uso de la tecnología, por lo tanto, la biblioteca debe responder a los retos que presenta esta sociedad, ya que se debe posicionar dentro de las instituciones educativas de una forma que colabore con el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Los servicios que ofrecen las bibliotecas escolares deben ser innovadores, atractivos a los estudiantes responder a sus necesidades. Al respecto, Merlo (2007), citado en Salinas (2008, p. 34) menciona que la biblioteca interactiva “[...] tiene una actitud participativa ante las tecnologías, creando espacios digitales para el intercambio de información y documentación con los usuarios [...] es decir, ofrecen y reciben información por medio de los servicios de información colaborativos”, creando así una comunicación no solamente sincrónica, sino también asincrónica, en la que se busca la participación activa de los estudiantes por medio del aprendizaje colaborativo, lo cual se logra con la implementación de un software social en la planificación pedagógica.

Sin embargo, los servicios que se ofrecen en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández son implementados de manera tradicional utilizando pocos recursos tecnológicos, debido a la carencia de equipo y de conectividad. Además, la biblioteca cuenta con un espacio reducido, por lo que no existen áreas destinadas para la tertulia, el aprendizaje y la lectura, como lo son: ludoteca, conectividad tecnológica y escenarios pedagógicos.

Esta propuesta es una estrategia pedagógica innovadora que busca la incorporación de las TIC en algunas funciones pedagógicas de la biblioteca, mediante el uso de una plataforma colaborativa en la que se pueda trabajar con cantidades considerables de estudiantes, compartir información y documentos y desarrollar sesiones de un club de lectura u otra actividad.

5.2.2. Importancia de la resolución del problema

Para que los servicios brindados en una biblioteca escolar sean efectivos se requiere que estén integrados al currículo y que puedan ser proyectados mediante recursos didácticos y tecnológicos. Por eso se pretende dar un servicio centrado en la atención, y formulador de proyectos, para así, crear un ambiente de

confianza entre biblioteca – comunidad estudiantil - docentes, para que estos la perciban como un centro de recursos indispensable para el proceso de aprendizaje.

La biblioteca debe tener acceso a tecnologías modernas, así como a todo tipo de recursos y oportunidades que permitan a una comunidad educativa adquirir nuevos conocimientos y habilidades para desarrollarse en una sociedad alfabetizada tecnológicamente.

Por lo anterior, la biblioteca debe poder integrar a su comunidad usuaria con diferentes recursos que le permitan compartir habilidades que apoyen el trabajo de investigación, fomento a la lectura, difusión de la biblioteca y el desarrollo de nuevas destrezas tecnológicas para la vida cotidiana y la inserción a la sociedad.

5.2.3. Beneficios de la resolución del problema

Los beneficios que se esperan obtener con la implementación de esta propuesta son los siguientes:

- Realizar una evaluación para la implementación de un nuevo servicio tecnológico y colaborativo.
- Obtener una guía para plantear un nuevo servicio colaborativo en la biblioteca escolar.
- Desarrollar un producto que integre la tecnología de una manera más dinámica y que permita que los individuos intercambien ideas, generen competencias y habilidades por medio de aplicaciones colaborativas.

5.2.4. Objetivos

5.2.4.1. Objetivo general

Proponer el uso de los sistemas JIMDO, Edmodo y webquest como herramientas colaborativas que permitan la creación de una comunidad virtual, el uso de recursos de información, la comunicación y la simplificación de los procesos cotidianos de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

5.2.4.2. Objetivos específicos

- Describir las características de los sistemas JIMDO, Edmodo y webquest como herramientas de trabajo colaborativo y su factibilidad de implementación.
- Identificar los requerimientos personales, documentales y tecnológicos para la implementación de servicios a través de los sistemas JIMDO y BSCW.
- Analizar la situación y los recursos con que cuenta la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.
- Definir el plan de trabajo y la metodología a seguir para llevar a cabo la propuesta de las herramientas colaborativas durante las sesiones de trabajo.
- Proponer un plan de formación en el uso de las herramientas colaborativas para su mayor entendimiento.
- Implementar una red social en la Web con las herramientas colaborativo que permita el trabajo en equipo.

5.2.5. Descripción de la propuesta

5.2.5.1. Análisis

La propuesta que a continuación se describe se basa en el análisis del diagnóstico de la gestión del departamento de biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández, sus recursos tecnológicos y las actividades pedagógicas que se realizan en función del desarrollo de competencias en el estudiantado, tales como: la lectura, la escritura, el uso de las TIC, la alfabetización informacional, entre otras.

Este diagnóstico se desarrolló con el fin de conocer las estrategias realizadas por el departamento de biblioteca para evidenciar su relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y la mediación pedagógica, y así ayudar a implementar mejoras en los servicios o la creación de uno.

Se determinó que la biblioteca cuenta con los servicios de animación a la lectura y alfabetización informacional, utilizando una mediación pedagógica constructivista, en la que el estudiante construye su propio conocimiento. Existen carencias tecnológicas y de conectividad que no permiten modernizar los servicios ni familiarizar al estudiantado con las nuevas tecnologías. Estas herramientas que se proponen corresponde a aplicaciones tecnológicas actuales e innovadoras, sin embargo, como pasa con la tecnología, no se descarta que en un futuro representen un elemento desactualizado dejando paso a elementos más dinámicos para implementar en un club de lectura; es recomendable siempre estar atento de herramientas que apoyen la dinamización de la bibliotecas escolares.

Lo anterior da pie para la formulación de la propuesta de aplicación de herramientas tecnológicas para convertir el club de lectura en un servicio colaborativo.

5.2.5.2. Identificación de la necesidad

Actualmente, la sociedad costarricense vive grandes cambios con respecto a las TIC, por lo que es inevitable su inmersión en el sistema educativo, en la biblioteca y en el currículo nacional. Las bibliotecas escolares deben integrar, por lo tanto, nuevas estrategias y actividades para el desarrollo de competencias en la comunidad usuaria orientadas en la utilización correcta de estas TIC, la lectura y la alfabetización informacional.

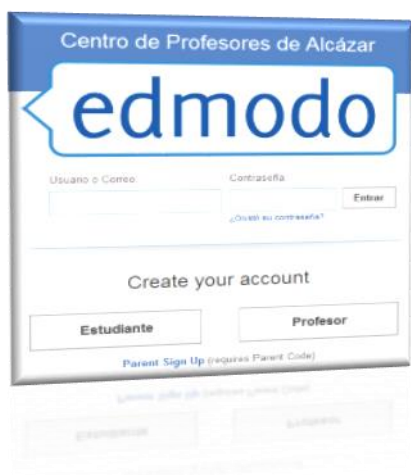
Las TIC aportan aplicaciones que favorecen el aprendizaje del estudiantado, cambiando el esquema tradicional de enseñanza-aprendizaje, para crear capacidades y habilidades que les sean útiles en el desenvolvimiento de esta sociedad tecnológica de la información. Además, son herramientas que ayudan en la coordinación de actividades pedagógicas por medio de grupos de trabajo interdisciplinarios. Es por esto que es necesario desarrollar un servicio colaborativo que vincule a los estudiantes en la creación de su propio conocimiento, utilizando la tecnología para crear competencias en lectura, escritura y alfabetización informacional, ya que un aspecto identificado en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández es que no se fomentan las competencias en la aplicación de las TIC.

5.2.5.3. Sistema colaborativo propuesto / herramienta tecnológica propuesta

Programas colaborativos como *Edmodo*, *Google Drive*, *BSCW*, *Docushare*, *E-Room*, *Htc*, *Moodle*, entre otros, se convierten no solo en entornos para compartir recursos sino también en herramientas para el aprendizaje constructivista, en el

cual el educando pueda generar un conocimiento apoyándose en un elemento que se encuentre en línea y al mismo tiempo compartir su avances y mejoras de un instrumento gratuito, favoreciendo el desarrollo del hábito de lectura, de la investigación y propiciando la capacidad de aprendizaje autónomo con respecto a la búsqueda de información.

Un sistema colaborativo asiste a un grupo determinado de personas dedicadas a una tarea en común, y requiere de este tipo de programas especializados para compartir datos por medio de una interfaz multiusuario.



Para la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández se propone un servicio que vincule el fomento a la lectura, la alfabetización informacional y la utilización de las TIC, por lo que se busca desarrollar un club de lectura donde se trabajará con herramientas

tecnológicas mediante *Edmodo*, una plataforma virtual que trabaja como red social y permite a la población estudiantil y a la bibliotecóloga comunicarse e interactuar entre sí, compartiendo mensajes, archivos y enlaces, existe la posibilidad de obtener un rol de vigilancia por familiares de los participantes sin intervenir en las actividades de la red social, es un servicio gratuito de carácter educativo en donde se combinarán los planeamientos pedagógicos del Ministerio de Educación Pública con un servicio que sea atractivo al estudiante. Además, le permitirá a la encargada de la biblioteca proponer y gestionar tareas y actividades. Asimismo, porque este programa tiene la facilidad de conectarse a otras páginas web por medio de enlaces recomendados para los estudiantes, se plantea trabajar también con una *WebQuest*, la cual es una actividad didáctica que posibilita al estudiantado realizar su propio aprendizaje gracias a un proceso dirigido e implementa la investigación y la lectura para desarrollar tareas.

Para que los miembros del club de lectura se perciban como parte de un grupo, es fundamental que cada uno de ellos tenga una participación activa, donde cada uno adoptará un papel importante en el desarrollo de conocimiento, utilizando estas herramientas tecnológicas.

Descripción del sistema colaborativo

El club de lectura estará basado en una metodología socio-constructivista, al respecto Triana (s.f., p. 27) expone:

Desde el punto de vista constructivista, para Vigotsky, la construcción y reconstrucción del conocimiento, es el producto de las interacciones sociales, de la comunicación y la actividad es interpretada como mediación por medio del uso de instrumentos (principalmente los signos), que permiten la regulación y la transformación del mundo externo y del propio desempeño humano.

La autora de la cita anterior revela que el socio-constructivismo permite que el estudiantado pueda enfrentarse no solo a los contenidos de una forma significativa, sino también que mediante interacciones sociales éste aprende a ser tolerante, empático y respetuoso de las experiencias, pensamientos y expresiones de los demás, accediendo y aprendiendo de ellos para enfrentarse a situaciones parecidas en la realidad y aplicando sus conocimientos.

Como ya se mencionó con anterioridad, en este club de lectura se trabajará con la herramienta *Edmodo* la cual funciona como una red social educativa que permite crear un espacio virtual de comunicación que favorece la aplicación de las TIC. *Edmodo* permitirá la interacción de la comunidad educativa con la bibliotecóloga que fungirá como administradora, con la misión de integrar los contenidos que se ven en el aula con la temática del club de lectura.

Según Hernández (2008, p. 5) las redes sociales son “una asociación de personas unidas por distintos motivos, familiares, trabajo o simplemente intereses y pasatiempos parecidos”. Esta red social permitirá crear amistades entre los miembros del Club y será un punto de encuentro en donde la Bibliotecóloga brindará información sobre temas de interés, actividades, enlaces, encuestas y vídeos. Este mismo autor revela otro aspecto relevante de las redes sociales, ya que actúan como herramientas constructivistas que “funcionan como una continuación del aula escolar, pero de carácter virtual, ampliando el espacio en el que interactúan los estudiantes y el profesor, permitiendo el contacto continuo con los integrantes, y proporcionando nuevos materiales para la comunicación entre ellos” (p. 5). El club de lectura se trabajará en sesiones bimodales. En *Edmodo* existen tres tipos de perfiles:

- Profesor: es el encargado de crear los grupos y de administrarlos. En este caso será la bibliotecóloga de la escuela que mantendrá notificado al docente de las actividades realizadas y obtendrá de este la materia que desarrolla en clase.
- Estudiante: se une al grupo mediante el código de acceso suministrado por la bibliotecóloga. El estudiante puede descargar archivos; consultar eventos en el calendario; consultar páginas web sugeridas; contestar exámenes cortos; entregar tareas o asignaciones; enviar archivos; compartir comentarios, fotografías, enlaces, vídeos y otros recursos.
- Parientes: los padres y las madres o encargados legales de cada estudiante también pueden acceder a *Edmodo*, por medio de un código de acceso, pero solo podrán consultar la actividad que realiza su hijo o hija, sus calificaciones, eventos e interactuar con la bibliotecóloga por esta plataforma, el fin es que el estudiante interactúe de manera cómoda con la bibliotecóloga y sus compañeros; supervisado por la familia sin intervención directa en las tareas asignadas.

Por otra parte, se trabajará con la actividad didáctica de *Webquest* enlazándola mediante *Edmodo* y utilizando *Jimdo* como servicio para crear la página web que contendrá la *Webquest*, ya que ofrece plantillas sencillas y fáciles de manipular. Este modelo propicia el uso de internet, basándose en el aprendizaje colaborativo y en procesos de investigación. A su vez, una *Webquest* contiene las siguientes secciones:

- Introducción: se brinda una bienvenida al estudiante y una motivación que lo invite a realizar la actividad. Las actividades deben ser atractivas y divertidas para que atraiga la atención del estudiantado.
- Tarea: es la descripción de la actividad que se desea que el estudiante o el grupo realice al final del *Webquest*, puede ser: la elaboración de una presentación en Powerpoint, la dramatización sobre un tema, la creación de una cuenta *Edmodo* como estudiante, un vídeo, un debate, entre otras.
- Proceso: se describen los pasos que el usuario debe seguir para el desarrollo de la tarea.
- Recursos: aquí se brindan los recursos tales como: documentos, páginas web, blogs, vídeos y toda la información que necesita el estudiante para realizar la tarea.
- Evaluación: mediante una matriz de valoración se dan a conocer los criterios de valoración, redactados en forma clara, consistentes y específicos.
- Conclusión: se agradece al estudiante por el resultado, por el proceso de investigación y por el trabajo colaborativo presentado. También, se estimula a la reflexión del proceso realizado y su aprendizaje.



Además, se utilizará la herramienta *Jimdo*, que es un gestor de sitios web de fácil acceso al usuario, sirve para gestionar contenidos multimedia y colocarlos a disposición de cualquier persona que tenga una conexión a internet, no es necesario poseer grandes conocimientos para poder utilizarlo pues es intuitivo y fácil de manipular.

Este editor se ubica dentro de lo que se llama Web 2.0 que prioriza la interacción con el usuario, la información que sea colocada es almacenada en los servidores dueños del dominio de *Jimdo* sin costo alguno para los usuarios, se basa en módulos que permiten organizar de manera escalonada información de manera ágil y oportuna.

Se elige *Jimdo* para esta propuesta porque es un sitio de fácil acceso con el que se creará el *Webquest* dividido en secciones para facilitar el autoaprendizaje que las plantillas de *Jimdo* y su utilización facilita su navegación para los estudiantes de la Escuela Manuel Camacho, además, posibilita que la comunidad educativa pueda ingresar en cualquier momento del día a las actividades planteadas e incrustadas en el sitio web.

Ventajas

- De acceso gratuito: es de acceso libre para todos los usuarios que deseen utilizarlo, solo deben registrarse en el sitio web para obtener acceso a todas las herramientas.
- Plataformas para la difusión de información: permite crear un medio que apoya la gestión bibliotecaria y facilita un aprendizaje en línea desde la biblioteca hacia la comunidad educativa.

Desventajas

- Incluye un número determinado de plantillas lo que evitaría que un sitio web creado con *Jimdo* pudiera ajustarse a la perfección a una temática.
- Publicidad: el medio de pago de *Jimdo* para usuarios que posee el servicio gratuito es mediante publicidad, por lo que para eliminarla se debe hacer una compra de una cuenta.

5.2.5.4. Características de la población meta

La población meta para aplicar esta propuesta se encuentra conformada por estudiantes de II Ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández, ya que poseen un nivel de desarrollo y criticidad más amplio, así como el comportamiento e intereses, son más aptos para cumplir con las expectativas de esta propuesta.

5.2.5.5. Factibilidad de implementación del servicio colaborativo

Actualmente, la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández no cuenta con las condiciones de infraestructura ni de conectividad, por lo que es poco factible la implementación de este servicio colaborativo. Sin embargo, la biblioteca se encuentra en un proceso para incluirla en la conectividad del centro educativo, es por esto que la propuesta es factible para ser aplicado en un futuro cercano.

5.2.5.6. Recursos necesarios

Se requerirán los siguientes recursos tecnológicos:

- Siete computadoras portátiles o de escritorio para trabajar en parejas. También, se pueden utilizar *Tablets* que soporten formatos de *Microsoft Office*.
- Siente audífonos.

- Proyector de multimedia.
- Pantalla proyectora.
- Una computadora para la bibliotecóloga.
- Un juego de parlantes.
- Dispositivos de almacenamiento.
- Materiales de oficina: papel construcción, goma, tijeras, cartulinas, papel periódico, revistas para recortar, entre otros.

5.2.5.7. Definición de las tareas del equipo de trabajo

La bibliotecóloga será la responsable de brindar capacitación a la población usuaria en el uso de las herramientas utilizadas en el servicio. Además, actuará como guía en el aprendizaje y como mediadora que involucre la planificación de las sesiones o reuniones del club, así como la selección del material de apoyo para la construcción del conocimiento y el diseño y gestión de actividades.

Por otra parte, el estudiantado construirá su propio conocimiento por medio de la lectura, la escritura y la investigación. Deberá tener la disposición de explorar los ambientes tecnológicos, mediante un aprendizaje colaborativo, ya que con este servicio se buscará trabajar las actividades en forma grupal.

Notas:

- También podría incluirse al personal docente para que aprendan a trabajar con las *Webquest* y generen sus propios recursos para sus materias.
- Se podría utilizar *Edmodo* con el personal docente formando grupos que compartan sus experiencias y los enlaces a los productos realizados, para que estos sirvan como ejemplos a otros docentes.

5.2.5.8. Protocolo de utilización del sistema colaborativo

El club de lectura es una actividad pedagógica que tiene la finalidad de promocionar la lectura y desarrollar en los estudiantes competencias lectoras, conocimientos en cultura general y una mayor participación en su auto-aprendizaje. Las metodologías utilizadas en las sesiones del club son participativas y socio-constructivistas, ya que se pretende que se aplique la técnica del taller, que por su naturaleza es participativo e impulsa en los estudiantes trabajar en equipo.

Además, en la construcción de las sesiones del club se utilizará la plataforma *Edmodo* como software social en el que los estudiantes compartirán experiencias, documentos, fotografías y conocimientos. La bibliotecóloga podrá incorporar documentos como apoyo del aprendizaje de los estudiantes, crear mini concursos literarios, recomendar vídeos educativos y divertidos, entre otras actividades que motiven la participación de los miembros del club.

El club de lectura se impartirá cada quince días en dos lecciones, en las que se dedicará una lección para compartir personalmente los comentarios acerca de las lecturas leídas por voluntad propia o asignadas por el club, también, la bibliotecóloga podrá exponer sobre temas de interés, la vida del autor, analizar las obras, valores y disvalores que incluyan las lecturas. La segunda lección se aplicará en el uso de las plataformas virtuales, para que los estudiantes libremente puedan navegar por ellas y trabajar en equipo, por medio de actividades pedagógicas anteriormente mencionadas.

A continuación se muestra un ejemplo de planeamiento de un taller utilizando la herramienta *Edmodo* y la metodología de *Webquest*, puesta en práctica en el Club de Lectura del Colegio Técnico Profesional de Carrizal a cargo de la bibliotecóloga de la institución, la cual indica que fue una experiencia novedosa y diferente para los jóvenes, quienes le manifestaron su agrado acerca de utilizar

Edmodo, sin embargo, en ese momento existieron problemas de conexión lo que limitó su manipulación por completo en esa sesión.

Taller Club de Lectura

Nivel: III Ciclo y Educación Técnica

Título	<i>Leyendas y Mitos Costarricenses</i>
Objetivo General	Conocer las características del mito y la leyenda y sus diferencias, identificando algunas de las leyendas y mitos de Costa Rica, mediante la utilización de la herramienta tecnológica Edmodo y la metodología Webquest.
Objetivos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender las características del mito y la leyenda • Analizar las diferencias entre el mito y la leyenda • Identificar los diferentes mitos y leyendas existentes en nuestro país.
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es el mito? • ¿Qué es la Leyenda? • Características del mito y la leyenda • Diferencias entre el mito y la leyenda • Leyendas y mitos Costarricenses
Actividad iniciales	<p><u><i>Bienvenida y reflexión</i></u></p> <p>Bienvenida y acercamiento de los estudiantes a la herramienta Edmodo, mediante una breve motivación por parte de la bibliotecóloga acerca de la tecnología y sus beneficios si se utiliza correctamente.</p> <p>Se leerá la reflexión “dudas”</p> <p><u><i>Creación de una cuenta en Edmodo.</i></u></p> <p>Los estudiantes crearan una cuenta en la red social educativa Edmodo, para compartir mensajes, experiencias, documentos, videos y fotos del Club de Lectura. Además, harán una actividad correspondiente al tema del taller.</p> <p><i>Duración: 35 min.</i></p>
Actividad de Desarrollo	<p><u><i>Actividad Webquest</i></u></p> <p>En el Club de Lectura en Edmodo los estudiantes encontraran un enlace que los dirigirán a una página web, en la cual mediante una metodología Webquest realizarán una actividad de investigación y exposición sobre mitos y leyendas.</p> <p>La presentación se realizará en Power Point donde además expondrán acerca de una leyenda asignada en la webquest.</p> <p>Dirección: http://mitosyleyendaswq.jimdo.com/</p> <p><i>Duración: 40 min.</i></p>

Actividad Final	<u>Exposiciones</u> Se realizarán las exposiciones que se desarrollaron en la actividad anterior, donde cada pareja contará acerca de las diferencias entre el mito y la leyenda y contará su leyenda asignada. <i>Duración: 35 min.</i>
Responsables	Bibliotecóloga
Materiales	Agenda de la reunión Lapiceros y hojas blancas Marcadores Papel de construcción Leyendas costarricenses 6 computadoras Video beam 30 copias de la reflexión Herramientas tecnológicas: Edmodo y Webquest

5.3. PROPUESTA 3: DESARROLLO DE COMPETENCIAS DOCUMENTALES

5.3.1. Planteamiento del problema

La información se ve concebida como un eje importante dentro de la sociedad y un factor esencial para el desarrollo de un país y de la persona misma. Es importante incluir en los individuos la construcción del conocimiento por medio de bases sólidas en el manejo de la información y esas bases deben darse en el hogar, la escuela y la biblioteca.

Los servicios, recursos y productos que brinda la biblioteca deben ser primordiales para que los individuos la contemplen como un centro de recursos necesarios y no como un ente aislado de la institución, en especial si se recibe un servicio centrado en la atención de la población usuaria.

La biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández cuenta con charlas guiadas sobre los servicios y recursos que ofrece a la comunidad educativa. Sin embargo, surge la necesidad de ir más allá, de establecer un vínculo más fuerte con el estudiantado y desarrollar un plan en el cual la bibliotecóloga intervenga

como forjadora de habilidades investigativas, tecnológicas y críticas, que permitan a sus usuarios ser individuos capaces de encontrar la información precisa, pertinente y confiable. Estas personas tendrán una conciencia más clara de lo que desean, cómo encontrarlo, desarrollarlo y utilizarlo en su entorno social.

Con esta propuesta de alfabetización informacional (ALFIN) se propone una metodología participativa dirigida en primera instancia al estudiantado de II Ciclo, utilizando la normativa y estándares internacionales sobre Alfin que brinda la Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios e Instituciones (IFLA), debido a que estas directrices representan un esquema práctico para implementar programas de Alfin en cualquier biblioteca escolar, pública, universitaria, escolar, especializadas, entre otras; permitiendo la estandarización de la presente propuesta para poder ser utilizada en un futuro por otras bibliotecas del sistema educativo costarricense.

5.3.2. Importancia de la resolución del problema

La biblioteca escolar tiene que ofrecer servicios que contribuyan a la formación de los hábitos de búsqueda de información, por ello esta debe brindar apoyo mediante la formación de usuarios para que estos entiendan la razón esencial de saber encontrar información. Además de utilizar estrategias de alfabetización informacional que posibiliten desarrollar competencias en el estudiantado y en el personal docente, de manera que forje en estos la semilla de la investigación y el desarrollo crítico de sus ideales.

La importancia de un servicio bibliotecario radica en el aprendizaje que obtiene un usuario sobre la información aportada por la biblioteca. Actualmente, los usuarios se encuentran inmersos en una sociedad que se caracteriza por usar la información para obtener provecho personal en ámbitos laborales o personales, esta se utiliza para cualquier actividad económica, en donde las tecnologías de la información son un factor importante. Es, entonces, que se hace necesario de que

en las instituciones se elaboren planes educativos que apoyen la alfabetización de usuarios, adiestrándolos en el manejo, búsqueda y uso de información, proporcionándoles un conjunto de habilidades que permitan eficientemente obtener datos, evaluarlos, interiorizarlos y comunicarlos adecuadamente.

Esta propuesta posibilita el desarrollo de competencias informacionales en el estudiantado, niños y jóvenes de edades entre los 10 y los 14 años, para responder a los retos de la actual sociedad de la información, proporcionando una formación más integral dentro de los centros educativos.

5.3.3. Beneficios de la resolución del problema

Con la implementación de esta propuesta se espera obtener los siguientes beneficios:

- Establecimiento de una propuesta Alfin con el profesional en bibliotecología actual o algún otro funcionario en un futuro pueda ejecutarla.
- Desarrollo de cultura informacional en los estudiantes.
- Incremento de la calidad educativa de la Escuela Manuel Camacho Hernández.
- Facilidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Creación de alternativas y posibilidades para el desarrollo social del estudiante.

5.3.4. Objetivos

5.3.4.1 . Objetivo general

- Diseñar un módulo de alfabetización informacional para contribuir en el desarrollo de competencias documentales en los estudiantes del II Ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

5.3.4.2 . Objetivos específicos

- Precisar e identificar los contenidos de aprendizaje de los módulos de alfabetización Informacional que se impartirán a los participantes de la propuesta.
- Definir la metodología para realizar los módulos de alfabetización Informacional.
- Definir los requerimientos personales, tecnológicos y materiales para la desarrollo de los módulos de alfabetización Informacional.

5.3.5. Descripción de los módulos

Las funciones que brinde la biblioteca escolar deben estar orientadas en función del proceso educativo. De acuerdo con lo anterior, se deben diseñar estrategias pedagógicas y de formación en el ámbito de la información.

Esta propuesta es una estrategia para acercar el estudiantado a las competencias de información e investigación necesarias para su aprendizaje autónomo y continuo, en el que se ha de involucrar a la directora de la Institución, MSc. Bernardita Lobo Hernández, a quien se le comunicarán los avances y resultados del desarrollo de la propuesta. También, se incluirá a los docentes del departamento de español como grupo de enlace por ser los más cercanos en la

función de motivar a los estudiantes a la lectura y la escritura, en particular la profesora de español Roxana Paniagua Castro, quién representa una persona de confianza y apoyo para la bibliotecóloga. Asimismo, para efectos económicos y permisos debe trabajarse en equipo incluyendo a la Junta Educativa, por lo que se consideró elegir al señor Wálter Alvarado Otárola, presidente de la junta como aliado de la propuesta.

Es necesario conocer el espacio, las lecciones y el horario que se impartirá a los estudiantes que participarán en la propuesta, por lo que se determinará quiénes serán esos estudiantes, es decir, la población meta.

La población meta está conformada por estudiantes de II Ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández, son niños y niñas que van desde los 10 a los 13 años, por lo que presentan características preadolescentes y manifiestan un nivel cognitivo más desarrollado. Sin embargo, por sus características esta población, en su mayoría, se encuentra en un rango de etapa de la vida muy parecida a la niñez. Al respecto Barrantes (2001, p. 135) aporta que “[...] la población es el conjunto de elementos que tiene una característica en común”. Al trabajar con II Ciclo se refleja en ellos estudiantes en etapa de la adolescencia, por lo que pueden utilizarse las mismas metodologías para cada grado, sin cambiar los contenidos.

La propuesta se implementará en el tercer trimestre, se incluirán dos lecciones para realizar las actividades planeadas y se tomarán en cuenta todos los grupos en todos los niveles que integra la Institución.

5.3.5.1. Metodología

Las Directrices Internacionales para la Alfabetización Informativa (2004) de la IFLA son normas brindadas por este organismo con el fin de facilitar los pasos de un programa de Alfin, dados en orden lógico con respecto a la adquisición de

conocimiento de los estudiantes. Se rescatan, por lo tanto, tres componentes básicos para la propuesta:

5.3.5.1.1. Acceso

El usuario acceda a la información en forma efectiva y eficiente, definiendo la necesidad informativa, para lo cual el estudiante participará en:

- El reconocimiento de la necesidad informativa.
- Definición de la necesidad de información.
- Inicio del proceso de búsqueda.

Al definir la necesidad informativa el estudiante logrará localizar la información, realizando las siguientes actividades:

- Identifica y evalúa fuentes potenciales de información.
- Desarrolla estrategias de búsqueda.
- Accede a las fuentes de información seleccionadas.
- Selecciona y recupera la información recuperada.

5.3.5.1.2 Evaluación

En esta sección de la propuesta se tratará de que el usuario aprenda a criticar y analizar la información, por lo que se debe:

- Seleccionar y sintetizar la información.
- Evaluar la precisión y relevancia de la información recuperada.
- Ordenar y clasificar la información.
- Determinar cuál es la información más útil.

5.3.5.1.3 Uso

El uso de la información debe ser de forma precisa y creativa. Para este apartado el estudiante debe:

- Aplicar la información recuperada.
- Respetar el uso legal de la información.
- Comunicar el producto de aprendizaje.
- Utilizar las normas de estilo para citas y referencias bibliográficas del libro.

El modelo pedagógico del socio-constructivismo es el indicado para el programa Alfin, ya que por medio de talleres participativos en cada sesión, se formará al estudiante en el análisis y uso de la información.

El socio-constructivismo permite que el estudiante pueda enfrentarse no solo a los contenidos de una forma significativa, sino también que mediante interacciones sociales el estudiante aprende a ser tolerante, empático y respetuoso de las experiencias, pensamientos y expresiones de los demás, accediendo y aprendiendo de ellos para enfrentarse a situaciones parecidas en la realidad, aplicando sus conocimientos. Para educar estudiantes en edades de la niñez y pre adolescencia capaces de analizar y criticar, es necesario realizar presentaciones atractivas y dinámicas lúdicas para hacer el aprendizaje más divertido. El taller representa todo lo anteriormente mencionado, por lo que en cada sesión se tratará de crear talleres participativos.

La enseñanza de habilidades de información debe adoptar un modelo pedagógico en el que se dé un enfoque multidisciplinario, un aprendizaje centrado en el estudiante, construir sobre los conocimientos previos, estimular el pensamiento analítico, crítico y de reflexión, incluir actividades de aprendizaje activo y participativo, promover la colaboración entre los estudiantes (Monsafani, 2006).

5.3.5.2. Contenidos del programa ALFIN

Este programa Alfin se desarrollará por medio de diez temas o módulos, los cuales sirven de orientación para propuestas semejantes en otros centros educativos. Estos módulos se realizarán mediante actividades lúdicas, participativas y atractivas para el estudiantado que le ayudará en la formación de competencias informacionales.

La formación de los estudiantes debe adaptarse al contexto educativo y al currículo escolar, por lo que las actividades de los módulos se relacionan con los contenidos del currículo de la materia de español y a su vez con la formación en alfabetización informacional y en el desarrollo integral del estudiante.

Al inicio del curso se les entregará a los participantes un folder con la agenda de cada módulo, unas hojas con los días de las sesiones a manera de diario, para registrar experiencias y lo visto en las sesiones. Por su parte, los docentes de español estarán siempre presentes en las diez sesiones, facilitando el manejo disciplinario del grupo y brindando apoyo al estudiantado y a la Bibliotecóloga.

Los módulos contienen un tema de Alfin y valores o ejes transversales para desarrollar en los participantes aptitudes y comportamientos positivos de cooperación, trabajo en equipo, respeto, aseo, cuidado del medio ambiente, entre otros. Además, en cada módulo o sesión se facilitará material de apoyo para la buena alfabetización en la información y se resaltarán que aprender es el mayor pasatiempo de la vida y por ello tiene que disfrutarse.

5.3.5.2.1. Módulo 1: Necesidades de la información

La población usuaria debe ser alfabetizada en el uso de los recursos existentes en la biblioteca, los cuales les permitirá cubrir sus necesidades de información. Además, es relevante de que el usuario conozca e identifique qué presenta una

necesidad de información y las características que posee. El tema de este primer módulo es la necesidad de información y aspectos relacionados con información (ver Apéndice 15):

- ¿Qué es la información?
- ¿Para qué se necesita la información?
- ¿Qué es una necesidad de información?
- ¿Cómo defino una necesidad de información?

La necesidad de información se puede definir mediante preguntas que el estudiante realiza, que le permitan establecer un esquema de organización sobre su necesidad. Las preguntas para definir la necesidad de información son:

- ¿Cuál es el propósito de mi búsqueda?
- ¿Cuánto tiempo dispongo para buscar información?
- ¿Poseo algún conocimiento en el tema o área por investigar?
- ¿Dónde puedo buscar la información?
- ¿Qué tipo de fuentes puedo utilizar?

Ejes transversales

- Respetar y valorar ideas distintas de las propias.
- Desarrollo de las potencialidades personales, la autoestima y la confianza en sí mismos a partir del lenguaje y la comunicación.

Objetivo

- Identificar la necesidad de información y sus características facilitando el proceso de búsqueda de información y delimitando el tema de investigación.

Taller

	Sesión	Actividad	Duración
Actividades	Bienvenida	Presentación de los participantes.	25 minutos
	Introducción	Presentación del tema	20 minutos
	Desarrollo	Búsqueda en internet de obras de referencia	30 minutos
	Conclusión	Qué se aprendido en la unidad	5 minutos

- **Bienvenida**

Previamente, se debe decorar la biblioteca de una forma llamativa, con letras grandes alusivas a Alfin. Se les da la bienvenida a los participantes y se entrega el fólder que se utilizará a lo largo del programa, el cual se guardará en el archivo de la bibliotecóloga y será entregado a los estudiantes en cada sesión, para que guarden la información de los talleres y las experiencias vividas a modo de diario. El fólder será entregado al final del programa para que el estudiante pueda compartirlo en su hogar. (8 minutos)

¿Qué dice mi globo?

A cada estudiante se le entregará un globo blanco inflado en el que deberán escribir su nombre y especificar las actividades que más les gusta hacer: comer, jugar con sus amigos, jugar videojuegos, leer, hacer deportes, entre otros (7 minutos).

Luego, cada estudiante se presentará con su globo, para conocer aún más a sus compañeros y compartir sobre sí mismo (10 minutos).

- **Introducción**

La bibliotecóloga explica la importancia de que el estudiante aprenda a definir cuáles son sus necesidades de información reales y potenciales para afrontar cualquier tarea de aprendizaje y de investigación (5 minutos).

Después, por medio de una presentación realizada por la bibliotecóloga se le muestra que en la tarea la búsqueda juega un papel clave, como un procedimiento documental en el que se puede obtener un conjunto de informaciones y documentos necesarios para resolver cualquier problema de investigación o información que se les plantee. Diseñando necesidades y búsqueda y estableciendo la similitud precisa entre ambas de tal manera que los resultados se adecuen lo máximo posible a la formulación de la necesidad utilizando como búsqueda el internet (15 minutos)

- Desarrollo

Consultas de obras de referencia: formar siete subgrupos con un total de 6 miembros, aproximadamente, de la siguiente manera: la bibliotecóloga tendrá una bolsa que contiene la figura de siete animales o cosas, los estudiantes meterán su mano en la bolsa para sacar una figura y así ir conformando los grupos (5 minutos).

La bibliotecóloga le dará a cada subgrupo un tema de investigación, luego brindará una cantidad de obras de referencia que se pueden encontrar en internet para que cada estudiante lo trabaje de la forma adecuada (3 minutos).

- Manuales.
- Enciclopedias.
- Diccionarios.
- Repertorios bibliográficos.
- Bases de datos.

- Catálogos.
- Congresos.
- Informes.
- Normas.
- Revistas de resúmenes.
- Boletines de instituciones.
- Revistas electrónicas.

Los participantes elegirán el medio de consulta que utilizarán (2 minutos)

La bibliotecóloga explicará la actividad: cada estudiante investigará en la red, se informará sobre el tema (20 minutos).

- Conclusión

Realizar un círculo para hablar sobre lo que los estudiantes lograron aprender, la capacidad para definir y estructurar una necesidad de información, identificando conceptos claves y términos que describan el perfil de búsqueda que realizaron y así valorar los resultados obtenidos y el replanteamiento del tema (5 minutos).

Recursos

Se necesitan los siguientes recursos:

- Humanos: bibliotecóloga, estudiantes y docente.
- Tecnológicos: presentación *Power point*, equipo multimedia, computadora portátil, computadoras de escritorio, páginas web.
- Documentales: libros, enciclopedias, revistas, diccionarios, manuales e informes.
- Financieros: para fotocopias, folders, hojas de colores y decoración (cartulinas, marcadores, goma tijeras y “*masking tape*”).

5.3.5.2.2. Módulo 2: Soportes para la información: digital y físico

El usuario debe reconocer los diferentes tipos de soportes a la hora de necesitar informarse sobre algún tema de su interés, en la educación y la formación para la vida personal. Además, debe identificar que existen dos formatos el físico y el digital y que para almacenar la información de estos formatos existen diferentes soportes para cada uno. Por lo tanto, se brinda al estudiante una lista de formatos para su identificación y utilización en un futuro.

Soportes para formato físico:

- Manuales.
- Enciclopedias.
- Diccionarios.
- Bibliografías.
- Catálogos.
- Informes.
- Revistas de resúmenes.

Soportes para formato digital:

- La web: revistas y libros digitales.
- Llaves maya.
- Disco duro portátil.
- CD.
- DVD.
- Base de datos.

La información se adquiere tanto en forma digital como en físico, es necesario enseñar los dos soportes, ya que muchas veces no se cuentan con alguno de estos recursos (ver Apéndice 15).

Ejes transversales

Capaz de trabajar en grupo y en equipo, planificando actividades grupalmente, dialogando e intercambiando ideas y experiencias.

Derechos humanos para la vida diaria.

Objetivo

- Determinar los diferentes tipos de soportes para la información, por medio de la identificación del formato físico y digital.

Taller

	Sesión	Actividad	Duración
Actividades	Bienvenida	Bienvenida y repaso	15 minutos
	Introducción	Presentación del tema	10 minutos
	Desarrollo	Almacenamiento de información	20 minutos
	Conclusión	Compartir experiencias	10 minutos

- Bienvenida

Se les da la bienvenida a los participantes (5 minutos).

Se realiza la actividad “Preguntas Indiscretas”, para crear conciencia sobre la importancia de los derechos humanos de la vida diaria. Se hacen algunas preguntas al grupo, quienes deberán ponerse de pie para responderlas en forma afirmativa: ¿Quiénes han expresado alguna vez el deseo de viajar al extranjero? (se ponen de pie, por favor), para las mujeres ¿Quiénes se han puesto minifalda

alguna vez?, para los hombres ¿Quiénes han tenido el cabello largo alguna vez en su vida?, para todas y todos ¿Quiénes han recibido la educación básica en su propio idioma? Luego, se le explica a los estudiantes: “Hace no tantos años expresar el deseo de viajar al extranjero se consideraba subversivo en Alemania Oriental y se castigaba con la cárcel. Días después de los golpes militares en Chile, Argentina y Uruguay, se encarcelaba a mujeres por traer minifaldas o pantalones y a los hombres por tener el cabello largo. Muchos indígenas de nuestro continente no reciben educación básica en su propio idioma y se enfrentan a un triple problema en la escuela: Tienen que aprender el castellano, un lenguaje cultural ajeno al suyo, a leer y a escribir” (10 minutos).

- Introducción

La bibliotecóloga ofrece una exposición sobre los tipos de soportes tanto digitales como físicos para almacenar la información, con la ayuda de los recursos disponibles en la biblioteca, explicando que se almacenan en forma temporal o permanentemente los programas y datos que son manejados por las aplicaciones que se ejecutan en los sistemas. Es necesario explicar además, que por la cantidad de información que es manejada actualmente por los usuarios, los dispositivos de almacenamiento se han vuelto casi tan importantes como el computador (10 minutos).

- Desarrollo

Almacenamiento de información: la bibliotecóloga realizará, con los grupos que se conformaron en la sesión anterior, un juego sobre el orden, se le explica al estudiante en qué consiste el juego: Tendrán que resolver la dinámica de colocar en orden lógico un juego de tarjetas que se le brindan, y que representan escenas de un proceso de la vida cotidiana. Los estudiantes deben trabajar por sí solos pero se le entregará una hoja y un lápiz a cada grupo para hacer anotaciones, en

la que destacaremos si las tarjetas logran tener un orden lógico (Ver Anexo 1), (15 minutos).

La bibliotecóloga explicará la importancia de tener orden a la hora de almacenar información en los diferentes tipos de soportes (5 minutos).

- Conclusión

Los estudiantes compartirán la experiencia de ordenar las tarjetas y las dificultades que se les presentaron y cómo lograron solucionarlas o no (10 minutos).

Recursos

Se necesitarán los siguientes recursos:

- Humanos: bibliotecóloga, estudiantes y docente.
- Tecnológicos: presentación *Power point*, equipo multimedia, computadora portátil, diferentes soportes: DVD, CD, disquete, Llave maya y disco duro portátil.
- Documentales: libros, revistas, periódicos, microfilmias, enciclopedias y diccionarios.
- Financieros: para fotocopias, tarjetas (papel cartulina tamaño carta, goma, tijeras), impresiones.

5.3.5.2.3. Módulo 3: Tipos de fuentes de información

En la biblioteca existen diferentes tipos de fuentes para lograr informar al usuario de una forma adecuada cubriendo sus necesidades, es necesario enseñar a este a reconocer estos tipos de fuentes y cómo darles el adecuado uso, para qué sirven y cómo pueden ayudar en el aprendizaje.

Las fuentes de información permiten intercambiar datos, como es el caso del internet, es necesario alfabetizar al estudiante en el uso de las nuevas tecnologías, donde ya no se trata solo de ofrecer datos, sino de aportar aspectos, intercambiando opiniones en apenas unos segundos.

Las fuentes de información que darán a conocerse en este módulo serán (ver Apéndice 15).

- Primarias: libros, publicaciones seriadas, microformas, entre otros
- Secundarias: enciclopedias, almanaques, bibliografías, anuarios, diccionarios (material de referencia de una biblioteca)
- Terciarias: bibliografías de bibliografías, guías de bases de datos, entre otros.

Ejes transversales

- Capaz de trabajar en grupo y en equipo, planificando actividades grupalmente, dialogando e intercambiando ideas y experiencias.
- Valorar y proteger el entorno natural.

Objetivo

- Lograr que el estudiante conozca las fuentes de información que existen y el uso adecuado que se les debe dar, ya que el buen aprovechamiento de estas permitirá que el estudiante investigue y se informe adecuadamente.

Taller

	Sesión	Actividad	Duración
Actividades	Bienvenida	Importancia del tema	15 minutos
	Introducción	Presentación del tema	15 minutos
	Desarrollo	Vídeo y Debate	35 minutos
	Conclusión	Tertulia	10 minutos

- Bienvenida

Se les da la bienvenida a los participantes (5 minutos).

Realizar la actividad “Tapando el sol con el dedo”, con el fin de despertar el interés sobre el tema de conservación del medio ambiente. Esta actividad consiste en encargarle a todos los estudiantes una prenda extra (suéter, media, camisa, corbata), se le pide al estudiante ponerse en la sombra de la tela seleccionada, luego se quita la tela y el estudiante trata de ponerse otra vez en la sombra, se quita la tela y todos en grupo unan las telas y se hagan una sombra y así fabricar una protección de rendas eficaz contra el sol. Como reflexión la actividad compara las telas con un árbol frondoso (15 minutos).

- Introducción

Por medio de una presentación realizada por la bibliotecóloga se muestra a los estudiantes que en la biblioteca existen diferentes tipos de fuentes para lograr informar al usuario de una forma adecuada cubriendo sus necesidades, es necesario enseñar a este a reconocer estos tipos de fuentes y como darles el adecuado uso para que sirven y como nos pueden ayudar en el aprendizaje (15 minutos).

- Desarrollo

Vídeo y análisis: la bibliotecóloga mostrará a los estudiantes un vídeo sobre los tipos de fuentes de información. Departamento Educación Virtual. Universidad Rafael Landívar. (2011). *Cómo utilizar fuentes de información científica*. Disponible en <https://www.youtube.com/watch?v=sUsFPr9MurY> (10 minutos).

Debate: la bibliotecóloga luego divide los estudiantes en dos grupos uno de fuentes de información digitales y otro de fuentes de información físicos (5 minutos).

Los grupos se enfrentarán por medio de un debate con las bases necesarias para demostrar cuál es el más importante y por qué, tomando en consideración la explicación brindada por la bibliotecóloga y el vídeo. (20 minutos).

- Conclusión

Se realizará una tertulia sobre lo que los estudiantes lograron aprender, qué actividad fue la que más les agradó o qué tema les llamó más la atención (5 minutos).

Recursos

Se necesitan los siguientes recursos:

- Humanos: bibliotecóloga, estudiantes y docente.
- Tecnológicos: presentación powerpoint, Equipo multimedia, computadora portátil, vídeo: Departamento Educación Virtual. Universidad Rafael Landívar. (2011). *Cómo utilizar fuentes de información científica*. Disponible en <https://www.youtube.com/watch?v=sUsFPr9MurY>.
- Financieros: para fotocopias u otros materiales.

5.3.5.2.4. Módulo 4: El mundo del texto y la imagen

Es necesario comprender, que desde el momento en que el niño entra en contacto con la lectura y escritura, hay un largo proceso, guiado por la escuela en conjunto con familia. Si este es percibido con placer y gusto; además de ser una prioridad académica y un reto social, se estaría participando en la formación de un lector y escritor activo, creativo, innovador, autónomo e independiente.

Por estas razones, debe estimularse el poder creativo e imaginativo del estudiante al ofrecerle los espacios para la lectura y la escritura, que los motiven e involucren a ser protagonistas de su propio aprendizaje, teniendo presente que a medida que van utilizando sus experiencias previas conocen, predicen, clasifican, analizan, evalúan, comparan, opinan e interpretan todo tipo de textos.

Es necesario alfabetizarlos en la lectura desde que están pequeños aprovechar su deseo de aprender y conocer, la estimulación por medio de imágenes y lectura ayuda a desarrollar el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

Los temas para este módulo son:

- El texto y sus características
- ¿A qué se le conoce como imagen?
- Diferencias entre texto e imagen
- Interpretación de la imagen

Ejes transversales

- Desarrollar la creatividad y la imaginación por medio de dramatizaciones, cuentos, invención de aventuras, viajes imaginarios, entre otros.
- Participar de forma responsable y cooperativa en la vida escolar.

Objetivos

- Promover el goce por la lectura en los estudiantes, despertando el placer de leer por medio de imágenes y el texto, mediante la implementación de estrategias de mediación que apunten a la relación estética vivida en la biblioteca.

Taller

	Sesión	Actividad	Duración
Actividades	Bienvenida	Bienvenida y reflexión del tema	15 minutos
	Introducción	Presentación del tema y cuéntales un cuento	25 minutos
	Desarrollo	Imagen y texto	35 minutos
	Conclusión	Que se aprendido en la unidad	5 minutos

- **Bienvenida**

Se les da la bienvenida a los participantes. (5 minutos)

Realizar una pequeña actividad rompe hielo llamada “Saludar de formas diferentes”. Consiste en que todos los estudiantes caminen en el patio, la bibliotecóloga invita a todo el grupo a saludar a las demás personas de una manera fija. Después de unos momentos se propone otra manera de saludar y así sucesivamente. Posibles maneras de saludar: una palmada, con las rodillas, con los tobillos, con las plantas de los pies, con la espalda o con un caderazo (10 minutos).

- **Introducción**

La bibliotecóloga brindará una explicación del tema, qué se le puede considerar imagen y texto y las características que estos poseen, la relación y las diferencias que existen entre los dos (Ver Apéndice 15) (10 minutos).

Cuéntales un cuento: la bibliotecóloga les contará a los estudiantes un pequeño cuento por medio de imágenes estimulando la imaginación y la creatividad del estudiante. Se puede utilizar la técnica oriental del Kamishibai, para contar el cuento de una forma más atractiva (15 minutos).

- **Desarrollo**

Imagen y texto: la bibliotecóloga mostrará a los estudiantes un diálogo animado de caricaturas con imágenes y textos como actividad inicial (Ver Anexo 2) (10 minutos).

La bibliotecóloga luego de los resultados obtenidos de la actividad inicial procede a desarrollar el tema. A cada estudiante se les asigna una lectura tanto de imágenes como de texto, a ver cuál les agrada más (5 minutos).

Se les explica los métodos de comprender la lectura y la imagen, para que lo apliquen (Ver Apéndice 15) (10 minutos).

Después, se elegirán a cinco de ellos para que comente acerca de su lectura de imagen y texto (10 minutos).

- **Conclusión**

Se realizará una tertulia sobre lo que los estudiantes lograron aprender, que actividad fue la que más les agradó o qué tema les llamó más la atención (5 minutos).

Recursos

Se necesitarán los siguientes recursos:

- Humanos: bibliotecóloga, estudiantes y docentes.
- Tecnológicos: presentación Powerpoint, equipo multimedia, computadora portátil.
- Documentales: cuento (el que elija el profesional de información tomado de la biblioteca)
- Financieros: Kamishibai (madera y mano de obra), láminas o papel construcción blanco, tizas pastel para las imágenes del cuento.

5.3.5.2.5. Módulo 5: ¿Qué es la investigación?

La biblioteca debe tener un plan estratégico que respondiera a las necesidades de su comunidad estudiantil y satisfacer las necesidades de sus usuarios. Entre las cuales se han llevado a cabo diferentes acciones para enseñar a investigar.

Es necesario enseñar y apoyar a los estudiantes en cómo investigar, desde que están pequeños, permitir el análisis reflexivo y crítico de los conceptos teóricos a desarrollar en una investigación, con el fin de desarrollar en el estudiante la capacidad de crítica y argumentación a la hora de tomar decisiones frente a los procesos a seguir en una investigación asegurando un trabajo eficaz y eficiente frente a logro de resultados.

Los temas para esta sesión son:

- ¿Qué es la investigación?
- ¿Por qué realizamos investigación?
- Beneficios de la investigación para la humanidad.
- Pasos para una investigación: planteamiento de preguntas, objetivos, metodología, instrumentos para recoger información, interpretar e informar los resultados.

Ejes transversales

- Capaz de trabajar en grupo y en equipo, planificando actividades grupalmente, dialogando e intercambiando ideas y experiencias.
- Participar de forma responsable y cooperativa en la vida escolar

Objetivos

- Familiarizar al estudiante con los métodos más usuales en investigación, identificando técnicas de análisis de datos.

Taller

	Sesión	Actividad	Duración
Actividades	Bienvenida	Bienvenida y Comentarios	15 minutos
	Introducción	Presentación del tema y A formular preguntas	25 minutos
	Desarrollo	Investigación	30 minutos
	Conclusión	Vídeo y tertulia	10 minutos

- Bienvenida

Se les da la bienvenida a los grupos (5 minutos).

Luego, los estudiantes comentan que les ha parecido el programa Alfin hasta el momento y que pensaban de la biblioteca antes que se realizara en curso y qué piensan ahora (10 minutos).

- Introducción

Por medio de una presentación realizada por la bibliotecóloga se mostrará a los estudiantes la importancia de investigar. Se les brinda los pasos de la

investigación: Tema, el problema: planteamiento de preguntas, objetivos, metodología, instrumentos para recoger información, interpretar e informar los resultados (10 minutos).

¡A formular preguntas!

La bibliotecóloga explicará la actividad a los estudiantes (3 minutos).

Los estudiantes miraran a su alrededor (biblioteca) y formularán preguntas acerca de los materiales que posee esta, de manera que las escriban en un papel que la bibliotecóloga les entregará, para que compartan sus interrogantes a nivel grupal (7 minutos).

Al final la bibliotecóloga explicará que para iniciar una investigación deben generarse preguntas, para después tratar de encontrarles solución (5 minutos)

- Desarrollo

Investigación: la bibliotecóloga le asignará a cada grupo con los que se ha venido trabajando alguno de estos tres temas de investigación: planeta tierra, el universo y la célula (5 minutos).

Luego, les dará 6 pasos a los estudiantes para desarrollar la investigación del tema que les correspondió (Ver Anexo 3) (5 minutos).

Por último, cada grupo utilizará los recursos tecnológicos y documentales existentes en la biblioteca para desarrollar su pequeño proyecto (20 minutos).

- Conclusión

Vídeo: presentación del vídeo “Método científico” (Mora (2009). *Método Científico*. Disponible en <https://www.youtube.com/watch?v=XkDDUxXx8uo>), el cual apoya la difusión de la ciencia y el desarrollo cultural y académico de los niños y niñas, explicando los pasos del método científico. (5 minutos)

Tertulia: comentarios acerca del vídeo por parte de la bibliotecóloga y de los estudiantes. (5 minutos)

Recursos

Se necesitarán los siguientes recursos:

- Humanos: bibliotecóloga, estudiantes.
- Tecnológicos: presentación *Power point*, Equipo multimedia, computadora portátil, celulares, *tablet*.
- Documentales: libros de literatura que contengan todas los datos bibliográficos.
- Financieros: para fotocopias u otros materiales.

5.3.5.2.6. Módulo 6: Las Referencias bibliográficas

Las referencias bibliográficas es un apartado del trabajo de investigación relevante para la credibilidad del documento y representan evidencia del respeto y consideración que se les tiene a los autores de material bibliográfico y a los derechos de autor.

Los libros digitales y físicos contienen elementos que los estudiantes deben identificar para realizar una referencia bibliográfica, por lo que dar a conocer las partes del libro donde se puede encontrar los datos bibliográficos es una estrategia que se utilizará en este módulo.

Los derechos de autor es un tema relacionado a este módulo y que se puede mencionar, para crear una sensibilización a los esfuerzos realizados por los escritores e investigadores.

El tema que se describirá serán las referencias bibliográficas estilo APA, por lo que se incorporarán contenidos como: referencias bibliográficas, datos bibliográficos contenidos en el material digital y físico, y se mencionarán algunos aspectos sobre los derechos de autor en relación a la importancia de respetar la creación y obras de los demás.

Ejes transversales

- Capacidad de trabajar en equipo, para lo cual se trabajará implícitamente en el respeto y la tolerancia por las ideas y el trabajo de los demás compañeros.

Objetivos

- Reconocer los elementos que conforman una referencia bibliográfica según el formato APA, en los libros físicos y digitales, para utilizarlos en la creación de las referencias bibliográficas de su pequeña investigación.

Taller

Ficha de Actividades			
	Sesión	Actividad	Duración
Actividades	Bienvenida	Mis virtudes y defectos	20 minutos
	Introducción	Presentación del tema	15 minutos
	Desarrollo	Escalera Bibliográfica	35 minutos
	Conclusión	Tertulia de lo aprendido en la unidad	5 minutos

- Bienvenida

Se les da la bienvenida a los participantes. (5 minutos)

Luego se les entrega una hoja en la cual deberán calcar su mano derecha, para escribir en cada dedo virtudes y defectos que posean (10 minutos).

Después se comparte con el grupo (5 minutos).

La bibliotecóloga explicará la importancia de respetar las diferencias que existen entre los seres humanos, y la tolerancia que deben tener ante los defectos de los demás, ya que también todos lo poseen (5 minutos).

- Introducción

Por medio de una presentación realizada por la bibliotecóloga se les brindará información acerca de los elementos que integran una referencia bibliográfica de un libro (7 minutos).

Además, brindará una explicación, utilizando un libro que indica donde pueden ser encontrados los datos bibliográficos (4 minutos).

La bibliotecóloga mostrará con un ejemplo de página web en la presentación el *Power point* la forma de encontrar estos datos en forma digital (4 minutos).

- Desarrollo

Escalera bibliográfica (Ver Apéndice 8)

El profesional en bibliotecología brindará una cantidad de libros suficientes para que cada estudiante. Los participantes elegirán el libro que gusten (se

recomiendan libros de “literatura”) y la bibliotecóloga entregará una copia de la escalera bibliográfica (10 minutos)

La bibliotecóloga explicará la actividad: cada estudiante buscará en el libro que eligió los datos bibliográficos para llenar la escalera de la siguiente forma: el escalón número uno representa el inicio de la referencia (autor) y el último escalón representa la editorial. (5 minutos)

Los estudiantes procederán a llenar la escalera para llegar al último escalón, la meta. Si presentan dudas la bibliotecóloga deberá estar atenta para resolverlas de manera que los estudiantes logren comprender los elementos que comprende una referencia bibliográfica estilo APA (10 minutos).

Los estudiantes que deseen escribir en la pizarra las referencias completas con la ayuda de la escalera pueden pasar al frente y mostrarle a sus compañeros que lograron la meta. En el caso de que nadie se ofrezca se eligen unos 5 estudiantes (10 minutos).

- Conclusión

Se realizará una tertulia sobre lo que los estudiantes lograron aprender, qué actividad fue la que más les agradó o qué tema les llamó más la atención (5 minutos).

Recursos

Se necesitarán los siguientes recursos:

- Humanos: bibliotecóloga, estudiantes, profesor (profesora)
- Tecnológicos: presentación *Power point*, Equipo multimedia, computadora portátil.

- Documentales: libros de “literatura” que contengan todos los datos bibliográficos.
- Financieros: para fotocopias u otros materiales.

5.3.5.2.7. Módulo 7: Criterios de análisis de información

El crecimiento de la sociedad de la información y la internet ha provocado el intercambio ilimitado de información, y el aumento del conocimiento, por lo que es necesario establecer mecanismos de evaluación de la información que permitan identificar la calidad de los sitios web y de la información suministrada en ellos.

La falta de control de formación en valores y alfabetización informacional pueden afectar el desarrollo sano de los niños y niñas. La biblioteca por ser un centro, donde se resguardan recursos tecnológicos, debe desarrollar aptitudes y habilidades en los estudiantes que logren identificar la información de calidad y evaluarla.

No es necesario un control sobre el acceso a Internet en los niños y niñas si se les inculca previamente valores, se les enseña a criticar y evaluar los sitios web, así los jóvenes aprovecharan esta herramienta para su aprendizaje y formación educativa. Por ello, en este módulo se darán a conocer el tema de los criterios de análisis de información (Ver Apéndice 15), estos son:

Credibilidad: los libros y datos impresos suelen poseer mayor credibilidad por su proceso de publicación, pero la información proporcionada en internet posee la característica de poder ser modificada constantemente y por muchas personas. Por lo que se recomienda, utilizar la información que presenta uno o dos autores y donde se visualiza la fecha de actualización del mismo.

Actualidad: Los documentos o sitios web que fueron publicados o actualizados a partir del 2005, pueden ser considerados actuales para los niños.

Objetividad: reconocer si la información brindada por las diferentes fuentes no son meros comentarios u opiniones sin respaldo científico.

Ejes Transversales

La convivencia sana es un valor importante que el estudiante aprenda para ser implementado con sus compañeros y en el hogar, por medio del fomento de la cultura de paz.

Objetivos

- Definir los criterios de evaluación para la información presente en Internet, reconociendo las fuentes confiables para la búsqueda de información.

Taller

Ficha de Actividades			
	Sesión	Actividad	Duración
Actividades	Bienvenida	Sopa de letra	15 minutos
	Introducción	Vídeo de reflexión sobre Internet.	15 minutos
		Presentación del tema	10 minutos
	Desarrollo	Análisis de páginas Web	35 minutos
	Conclusión	Comentarios y lista de páginas Web confiables.	15 minutos

- Bienvenida

Se les brinda la bienvenida a los participantes (5 minutos).

Sopa de letras

Los estudiantes en parejas realizarán una sopa de letras virtual (Anexo 4), es un juego en el que tendrán que buscar las palabras de fomento a la cultura de paz en la sopa de letras (10 minutos).

Se expondrá acerca del respeto como valor para la convivencia pacífica con los demás (5 minutos)

Variante: Se les brindará una copia con una sopa de letras para componer palabras que incentiven la convivencia pacífica. (10 minutos)

- Introducción

Videos

A modo de acercamiento al tema se les presentará a los estudiantes un vídeo e reflexión sobre la privacidad y el peligro del mal uso de internet. Los estudiantes de I Ciclo y cuarto grado tendrán la oportunidad de visualizar el vídeo dibujos educativos sobre los peligros de internet, Tpvamedida. (2009). *Dibujos animados educativos sobre los peligros de internet*. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=jJvPLhc1rTg>. Para los estudiantes de quinto y sexto grado se les presentará el vídeo “El peligro de las redes sociales”, (The Child Exploration and Online Protection Center (2013). *El peligro de las redes sociales*. Disponible en <https://www.youtube.com/watch?v=Ak3qp4qRAiY>), (10 minutos)

Seguidamente, se realizarán comentarios acerca de los vídeos por parte de los estudiantes y la bibliotecóloga. (5 minutos)

Criterios

La bibliotecóloga con la ayuda visual de unos pequeños carteles para cada uno de los tres criterios, dará a conocerlos para evaluar la información y reconocer la calidad de esta para ser utilizada en una investigación (10 minutos)

- Desarrollo

Los estudiantes formarán 7 subgrupos de cinco miembros aproximadamente, para lo cual se asignará un los estudiantes un número hasta llegar a siete (10 minutos).

Los grupos navegarán libremente por internet en busca de información sobre temas como: La noticia, el resumen, el diálogo, sinónimos, antónimos, tipo de diccionarios, Partes del libro (prólogo, índice, cuerpo, glosario y bibliografía), el debate, la televisión y la radio, elementos del proceso de comunicación: emisor receptor, mensaje, código y canal, entre otros (10 minutos).

Elegirán una página web o documento digital como fuente de información, poniendo en práctica los criterios ya vistos y escribirán brevemente sobre el tema en unas hojas rayadas proporcionadas por la bibliotecóloga. (15 minutos)

- Conclusión

Los grupos que deseen compartir con los estudiantes su búsqueda podrán hacerlo en este espacio (10 minutos)

Se entrega una copia a los estudiantes que contiene una lista de páginas web confiables para buscar información (Ver Apéndice 9) (5 minutos).

Recursos

Se necesitarán los siguientes recursos:

Humanos: bibliotecóloga, estudiantes, profesor (profesora)

Tecnológicos: equipo multimedia, computadora portátil, juego sopa de letras,

Videos: The Child Exploitation and Online Protection Center. (2013). *El peligro de las redes sociales*. Disponible en

<https://www.youtube.com/watch?v=Ak3qp4qRAiY> y Tpvamedida. (2009). *Dibujos animados educativos sobre los peligros de internet*. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=jJvPLhc1rTg>.

Financieros: para fotocopias y materiales como los carteles y decoración de la biblioteca alusiva al módulo.

5.3.5.2.8. Módulo 8: ¿Cómo comunico la información?

La comunicación es una actividad de la vida cotidiana, por lo que es importante conocer la forma adecuada de saber comunicar un mensaje en específico. Es asimismo una habilidad y competencia requerida en la sociedad de la información, porque la información debe ser comunicada para generar conocimiento.

Los estudiantes escolares poseen la edad adecuada para aprender a comunicarse y desarrollar una seguridad en su lenguaje y en el mensaje que deseen transmitir.

El tema por tratar en esta sesión es la comunicación y algunas formas adecuadas de comunicarla oralmente como, por ejemplo, postura, dicción, tono de voz, velocidad adecuada y respeto por la opinión de los demás. Asimismo, se darán a conocer otras formas de comunicación: escrita y no verbal.

La exposición de información es la forma de evaluar todo el proceso de Alfin, que permite verificar la calidad de la propuesta y lo aprendido por los estudiantes.

Ejes transversales

Cultura ambiental para el desarrollo sostenible: el estudiante será capaz de practicar relaciones armoniosas con los demás y con el medio ambiente, adquiriendo aptitudes de responsabilidad ante este y reconociendo la necesidad que posee el ser humano para desarrollar sus ideas con la ayuda del medio que lo rodea, pero que este es limitado y debe ser cuidado y preservado para la supervivencia del planeta.

Objetivo

- Desarrollar habilidades de comunicación, creando espacios que generen seguridad en los estudiantes para exponer sus investigaciones.

Taller

Ficha de Actividades			
	Sesión	Actividad	Duración
Actividades	Bienvenida	Bienvenida y entrega de planos para caja recicladora.	8 minutos
	Introducción	Dramatización	20 minutos
	Desarrollo	Teléfono Descompuesto Copiar las imágenes	20 minutos 30 minutos
	Conclusión	Tertulia de lo aprendido	5 minutos

- Bienvenida

Se brinda la bienvenida con una pequeña introducción acerca de la importancia de preservar el medio ambiente y la relación armónica que tienen los árboles y los libros, para la cual la bibliotecóloga deberá indicar que cada vez que se utilizan

los árboles para beneficio de la humanidad, como es el caso de los libros, debe reforestarse y así repoblar las zonas verdes (3 minutos).

Se les entrega a los estudiantes instrucciones para la creación de una caja cartón recicladora de papel, para ser elaborada en sus casas junto a sus padres, madres o encargados de familia. Además, se les brinda la explicación de cómo diseñarlo, para evitar la confusión de las instrucciones (Ver Apéndice 11) (5 minutos).

- Introducción

La bibliotecóloga con ayuda de un grupo de docentes interpretará una obra de teatro en la que se representará un noticiero, en el cual se brindará información sobre temas interesantes para los estudiantes. De esta manera, se observará la forma adecuada de exponer un tema y comunicarlo (15 minutos)

Los estudiantes realizarán comentarios, opiniones o consultas sobre la representación (5 minutos)

- Desarrollo

Teléfono descompuesto

Los participantes se forman en círculo y la bibliotecóloga explica la modalidad de la actividad (3 minutos).

El primer estudiante transmite frases que la bibliotecóloga le enseña en unas fichas (las frases pueden ser relacionadas con el aprecio a la lectura), y el segundo estudiante debe reproducirla al siguiente en el círculo. El último estudiante comunicará el mensaje en voz alta para que el primer participante compruebe la historia o frase (15 minutos).

La bibliotecóloga explicará que muchas veces en la vida cotidiana suceden este tipo de comunicación, el mensaje original se suele perder o modificar por la falta de escucha de los receptores o la mala transmisión del mensaje de los emisores (2 minutos).

Copiar las imágenes

Es un juego cooperativo en donde los estudiantes deben trabajar en equipo y realizar descripciones claras para ayudar a que sus compañeros recreen una imagen.

Previamente, la bibliotecóloga debe preparar un material, unas imágenes de diferentes temas pegadas en papel construcción con dos capas a los lados que forman una ventana, como se muestra en el ejemplo del Apéndice 10.

Los estudiantes forman parejas y la bibliotecóloga entrega la imagen a uno de los miembros y a otro una hoja en blanco y un lápiz (5 minutos).

La bibliotecóloga les indica a los estudiantes que se ubiquen uno enfrente de otro y les explica que quién tenga la imagen deberá decirle a su compañero qué dibujar en la hoja de papel en blanco. Pero, con la condición de no decir que hay en la imagen, por ejemplo no podrán decir “dibuja un sol”, sino que debe describir como dibujar esa imagen paso a paso, utilizando simples descripciones de líneas o formas. La meta es ayudar a que sus compañeros dibujen la imagen lo más idéntica posible a la original (15 minutos).

Terminada la actividad, las parejas compartirán las imágenes originales y las creadas al resto de compañeros (7 minutos).

La Bibliotecóloga explica la importancia de mantener una buena comunicación con los compañeros para lograr metas en común (3 minutos).

- Conclusión

Tertulia de lo aprendido durante las actividades (5 minutos).

Recursos

- Humanos: bibliotecóloga, estudiantes, profesores (dramatización)
- Financieros: para fotocopias y materiales para las imágenes, papel construcción y decoración para la dramatización.

5.3.5.2.9. Módulo 9: Aprendo a utilizar adecuadamente la información

Los derechos de autor son derechos exclusivos que poseen las obras literarias, artísticas y musicales para proteger ciertos aspectos de la misma, para posibilitar su producción en beneficio del incremento del conocimiento de la humanidad.

La obra debe presentar características para ser protegida por los derechos de autor, entre ellos es importante destacar la innovación, ya que la obra debe ser única y original contenida en un medio de expresión tangible.

Estos derechos permiten regular y controlar el fraude, el plagio y otras violaciones a los derechos de mención de la autoría. Es importante demostrar a los estudiantes la existencia de estos derechos, para desarrollar una cultura de responsabilidad y respeto hacia las creaciones de los autores y artistas.

La creación de una obra es el resultado de arduas investigaciones y esfuerzos que requieren dedicación y tiempo, que se esperan sean reconocidos. Además,

es un derecho moral que todo autor o artista sea mencionado como tal, ya que contribuyen en gran medida a la sociedad.

Ejes transversales

Educación para la salud: El estudiante formarán una responsabilidad ante su salud y la de los demás, verificando de forma crítica el aseo del espacio que lo rodea, contribuyendo asimismo al embellecimiento de las instalaciones de la institución.

Objetivos

- Comprender conceptos relacionados con los derechos de autor, como el reconocimiento del mérito de la creación de una obra y el plagio, identificando los aspectos éticos y legales que rodean el uso de la información.

Taller

Ficha de Actividades			
	Sesión	Actividad	Duración
Actividades	Bienvenida	Vídeo Desayuno saludable	15 minutos
	Introducción	Presentación del tema Compartir obras	10 minutos 15 minutos
	Desarrollo	Dominó de palabras	20 minutos
	Conclusión	Separador de libros	5 minutos

- Bienvenida

Se les brinda la bienvenida a los estudiantes y se les explica brevemente el motivo de la sesión (5 minutos).

Se presenta el vídeo Educación para la Salud- Alimentación (Escuela Pública Digital. Universidad de la Punta. (2013). *Educación para la Salud- Alimentación*. Disponible en <https://www.youtube.com/watch?v=T22b0Ht2lcQ>), (4 minutos)

Luego, se les entregará una copia con diferentes tipos de alimentos y una caja de lápices de colores por cada cuatro estudiantes (Ver Apéndice 12) (3 minutos).

El estudiante elegirá algunas imágenes pintándolas para formar un desayuno balanceado (8 minutos).

- Introducción

Tres a cuatro días anteriores a la sesión, la profesora de español y la bibliotecóloga les indicarán a los estudiantes que traigan al taller sus obras preferidas, pueden estar presentes en diferentes soportes (libros, DVD, CD, entre otros) y puede ser un libro, una canción, una pintura o una película.

Al comienzo de la sesión la Bibliotecóloga expondrá acerca de los aspectos básicos de los derechos de autor y las distintas formas de expresión artística y sus respectivos soportes, por medio de una dinámica presentación en Prezi. (<http://prezi.com/>) (10 minutos)

Compartir obras

Se les pide a los estudiantes que indiquen cuáles son las diferentes formas de expresión artística que pueden identificar en las obras que traen y que nombren sus autores. De este modo, los estudiantes comprenderán que un mismo soporte puede contener varias creaciones artísticas y compartirán algunas de ellas a la clase. (15 minutos)

- Desarrollo

Dominó de palabras

Los estudiantes formarán subgrupos de tres máximos cuatro personas y la bibliotecóloga indicará las instrucciones de la actividad (8 minutos).

Se les entregará un domino de palabras (ver Apéndice 13), para que los subgrupos formen palabras relativas al tema y que describan los derechos de autor. Cuando terminen el domino levantarán la mano y esperarán a que todos con todos concluyan (10 minutos).

Terminada la actividad los subgrupos pueden compartir su experiencia con el resto de compañeros (7 minutos).

- Conclusión

Se les entrega un separador de libros con frases motivadoras a respetar los derechos de autor (ver Apéndice 14), los que gusten pueden compartir el mensaje (5 minutos)

Recursos

Se necesitarán los siguientes recursos:

- Humanos: bibliotecóloga, estudiantes, profesor (profesora)
- Tecnológicos: presentación Prezi, equipo multimedia, computadora portátil, Internet, vídeo: Escuela Pública Digital. Universidad de la Punta. (2013). *Educación para la Salud- Alimentación*. Disponible en <https://www.youtube.com/watch?v=T22b0Ht2lcQ>,
- Documentales: libros, CD, DVD, pinturas o algún otro recurso que compartan los estudiantes.

- Financieros: para fotocopias, creación de dominó u otros materiales.

5.3.5.2.10. Módulo 10: ¡A continuar investigando y comprender la información!

La inducción a los procesos de búsqueda de información y la investigación, brinda en los niños la posibilidad de desarrollar competencias informacionales y capacidades cognitivas que representan una ventaja en su porvenir educativo en su desarrollo personal.

El departamento de biblioteca incentiva con esta propuesta la formación continua y la calidad de la educación en el centro educativo, ya que el estudiante adquirirá las bases necesarias para continuar buscando información o investigando para solucionar los problemas que se le presenten nivel educativo y personal.

En este módulo se brindará la técnica de los mapas conceptuales o esquemas necesarios para comprender la información que se investiga. Este método se utiliza para representar el conocimiento de una manera de red de conceptos, creando enlaces que relacionan los términos. El estudiante debe ser capaz de utilizar su pensamiento para identificar las palabras claves y enlazarlas con otras, de esta forma aprenderá sobre el tema desarrollando y participando en su propio aprendizaje.

Los estudiantes aplicarán lo aprendido en módulos anteriores, comunicando los mapas conceptuales a manera de exposición, donde sus otros compañeros tendrán la oportunidad de aprender sobre el tema también. Además, para este módulo se enviará una invitación a los padres de familia o encargados legales, con el fin de apoyar a sus hijos en el proceso de comunicación de la información.

Ejes transversales

- El estudiante aplicará el valor del respeto y la tolerancia ya antes visto, por medio de la escucha de las diferentes exposiciones de los trabajos de los demás compañeros.

Objetivo

- Que los estudiantes sientan la motivación de continuar realizando búsquedas de información como apoyo en sus trabajos escolares y su vida cotidiana.

Taller

Ficha de Actividades			
	Sesión 6	Actividad	Duración
Actividades	Bienvenida	Vídeo Compartir Experiencias	15 minutos
	Introducción	Asignación de temas	20 minutos
	Desarrollo	Creación de Mapas Conceptuales.	25 minutos
		Exposición	20 minutos
	Conclusión	Certificación	5 minutos

- Bienvenida

Bienvenida a los participantes e invitados (5 minutos).

La bibliotecóloga dirigirá algunas palabras acerca de la experiencia personal y profesional que vivió durante el transcurso de las sesiones, y contará algunas anécdotas de los estudiantes (8 minutos).

Se presentará un vídeo con música y fotografías que se tomaron durante las actividades realizadas en las nueve sesiones anteriores (7 minutos).

- Introducción

La bibliotecóloga brindará información acerca de los mapas conceptuales y con la ayuda del equipo multimedia presentará ejemplos sobre mapas conceptuales de diferentes temas (8 minutos).

Se forman subgrupos de cinco personas mediante el método ya utilizado de los números. Se le otorga un número a cada estudiante del 1 al 7 para que se formen siete grupos. Se les asigna el nombre de un animalito real o mitológico a los grupos, por ejemplo: grupo 1 se llamará conejos, grupo 2 leones, 3 loras, 4 osos, 5 tigres, 6 dragones y 7 cangrejos. Además, se les brinda un gafete con el nombre del grupo y en que deben escribir su propio nombre (10 minutos).

Se les brindará una copia a los estudiantes de una hoja sobre información de alguno de los siguientes temas: La noticia, el resumen, el dialogo, sinónimos, antónimos, tipo de diccionarios, Partes del libro (prologo, índice, cuerpo, glosario y bibliografía), el debate, la televisión y la radio, elementos del proceso de comunicación: emisor receptor, mensaje, código y canal, entre otros. Además (2 minutos).

- Desarrollo

Crea mapas conceptuales

A cada grupo se le entregan materiales como: marcadores, lápices de color, hojas de colores, cartulina, tijeras, goma, entre otros (5 minutos).

La bibliotecóloga indica que los padres pueden escoger a uno para que le brinde indicaciones a uno de los grupos, por lo que se elegirán a siete padres, madres o encargado legal. (5 minutos)

Seguidamente, los estudiantes deberán crear un mapa conceptual con la información suministrada. (15 minutos).

Por último, los estudiantes expondrán brevemente el tema correspondiente con la ayuda de su mapa conceptual (20 minutos)

- Conclusión

Entrega de un certificado para cada estudiante a manera de una pequeña ceremonia, que indique las horas de participación en la formación básica en Alfin, firmada y sellada por el departamento de biblioteca y la dirección de la institución educativa. (10 minutos).

Recursos

Se necesitarán los siguientes recursos:

Humanos: bibliotecóloga, estudiantes, profesor (profesora), padres, madres o encargados legales.

Tecnológicos: equipo multimedia, computadora portátil.

Documentales: información sobre temas del plan de estudios de la materia de español.

Financieros: para fotocopias, cartulinas, marcadores, caja de lápices de color, hojas de color, tijeras y goma.

5.3.3.3. Recursos generales

Esta sección detalla las necesidades particulares de cada módulo y de la propuesta con respecto a los recursos humanos, materiales y financieros:

5.3.3.3.1. Recursos humanos

Bibliotecóloga, docentes, personal administrativo, miembros de la Junta de Educación y los estudiantes.

El profesional a cargo de una biblioteca escolar debería contar con las siguientes competencias:

- Excelente comunicación.
- Manejo de tecnologías.
- Facilidad para planificar y visualizar proyectos futuros.
- Especialidad en bibliotecología.
- Proactivo.
- Colaborador.
- Cooperador con la comunidad estudiantil.
- Manejo de varios idiomas.
- Capacitación en diversas áreas pedagógicas.
- Sentido de apropiación de la biblioteca.
- Simpatía por la comunidad estudiantil a la que sirve.
- Valores éticos sólidos.
- Proactivo al cambio y los nuevos retos.
- Participación interdisciplinaria con la comunidad.

5.3.3.3.2. Recursos tecnológicos

Se utilizarán los siguientes recursos tecnológicos:

- Siete a ocho computadoras portátiles o de escritorio para trabajar siete u ocho grupos en parejas y un grupo de tres estudiantes.
- *Tablets* que soporten formatos de Microsoft Office.
- Siete audífonos.

- Pantalla proyectora.
- Una computadora portátil para la bibliotecóloga o bibliotecólogo.
- Juego de parlantes medianos o grandes.
- Cuatro Llaves mayas.
- Proyector multimedia.
- Cámara fotográfica.

5.3.3.3. Recursos documentales

Para la puesta en marcha de la propuesta se utilizarán los siguientes recursos documentales:

- Vídeos.
- Material didáctico.
- Libros.
- Revistas.
- Noticias.
- Periódicos.
- Diccionarios.
- Enciclopedias.
- Poemas.

5.4 PROPUESTA 4: FORMULACIÓN DEL PROYECTO CLUB DE LECTURA

5.4.1. Planteamiento del problema

Se concibe la biblioteca como una unidad propia de la institución que debe procurar ser vista como un ente necesario en la comunidad educativa que distribuye información y apoya la labor docente. Es importante que la comunidad educativa, a la cual pertenece la biblioteca, tenga acceso a todo tipo de recursos

e información y promueva espacios que vitalicen el desarrollo del alumnado y una cultura de conocimiento.

En consonancia con lo anterior, la biblioteca tiene que ofrecer servicios acordes a las necesidades del centro educativo, apoyándose en los programas de estudios para coordinar de manera escalonada los procesos de enseñanza aprendizaje con el personal docente.

Sin embargo, las bibliotecas no siempre cuentan con los recursos necesarios para desarrollar actividades propias del currículo escolar, ni con el apoyo constante de las autoridades de la institución y del mismo Ministerio de Educación Pública. Esta situación propicia que las instalaciones y los materiales sufran un deterioro muy visible que a su vez genera un concepto erróneo de la biblioteca como centro de información por parte de la comunidad educativa que lo visita.

Esta propuesta se centrará, principalmente, en los servicios que ofrece la biblioteca a la comunidad educativa como parte de su labor dentro de la Escuela Manuel Camacho, asimismo, se analizará la situación actual para brindar nuevos y mejores servicios que estén a disposición de la comunidad, utilizando estrategias para identificar la pertinencia y eficiencia de los servicios y de esta forma dar respuesta y alternativas idóneas para fortalecerla.

5.4.2. Beneficios de la resolución del problema

Los beneficios de que pretenden obtenerse con los resultados de esta propuesta son los siguientes:

Contar con estudios que identifiquen plazos de ejecución, adquisición y recursos económicos para llevar acabo la implementación de las propuestas uno y dos.

Obtener un análisis profundo de todos los involucrados y su función en la propuesta.

Realizar una propuesta que incluya estudios que verifiquen todas las condiciones que se deben tener presentes para poder llevar a cabo nuevos servicios en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

5.4.3. Importancia de la resolución del problema

Los servicios que se pretenden implementar requieren de un sustento que garantice que sean desarrollados correctamente. En toda organización, antes de utilizar una nueva herramienta o forma de trabajar se deben confeccionar herramientas de diagnóstico que permitan identificar todos los gastos y gestiones administrativas necesarias. Por ende, ante cualquier implementación que se quiera llevar a cabo debe existir la posibilidad de corroborar las partidas económicas existentes y asegurarse de poseer los contactos necesarios. Para ayudar en la puesta en práctica de cualquier propuesta es necesario que se cuente con un análisis detallado de su elaboración, así como el plazo y los involucrados en los procesos de implementación.

Es entonces que se deben elaborar estudios técnicos y de factibilidad que verifiquen si es posible llevar a cabo los objetivos planteados, además de localizar las autoridades correspondientes que sean necesarias para poder interactuar con ellos en el momento que sea necesario.

Por las razones antes citadas, la presente propuesta se centrará en elaborar estudios que permitan establecer si son realizables las propuestas número uno y dos del presente trabajo de investigación, estos estudios se llevarán a cabo en la Escuela Manuel Camacho y en la biblioteca de dicho centro educativo, ubicado en la Suiza de San Rafael de Heredia. Se pretende que dichos estudios sirvan para sustentar los servicios propuestos o mejorar los ya existentes.

5.4.4 . Objetivos

5.4.4.1. Objetivo general

Emplear herramientas de formulación de proyectos de información para plantear propuestas, que faciliten la creación de servicios en la Escuela Manuel Camacho Hernández y su gestión.

5.4.4.2. Objetivos específicos

- Desarrollar las etapas de la herramienta del estudio técnico utilizando el contenido de la propuesta para desarrollar servicios de fomento a la lectura por medio de herramientas virtuales.
- Elaborar un marco lógico que sustente la implementación de servicios de fomento a la lectura por medio de herramientas virtuales en la biblioteca.
- Elaborar un estudio técnico que identifique las herramientas, plazos y costos, que apoye la implementación de servicios de fomento a la lectura por medio de herramientas colaborativas.
- Elaborar un estudio de factibilidad que identifique, ubicación, aspectos legales y planes de adquisiciones que respalde la implementación de servicios de fomento a la lectura por medio de herramientas colaborativas.

5.4.5. Descripción de la propuesta

La propuesta pretende identificar todos los factores que intervienen y que pueden describir cada uno de los aspectos positivos y negativos de las propuestas 1 y 2, relacionadas con un club de lectura, con el fin de determinar la factibilidad y viabilidad en su ejecución. Además, es importante conocer el impacto financiero

de llevar a cabo estas propuestas, de manera que, se pueda indicar a la institución con qué aspectos ya cuentan y en qué otros deben aportar presupuesto en el proyecto para que se lleve a cabo.

Por tanto, se realiza un marco lógico en el cual se estudian a los involucrados, los posibles problemas y los beneficios de realizar la propuesta; un estudio de factibilidad, en el cual se estudian los recursos con que cuenta la biblioteca, los plazos para llevarlos a cabo, cronogramas de trabajo, entre otros y; un estudio técnico que contempla los aspectos generales del lugar donde se va ejecutar el proyecto. Además, la factibilidad técnica que es en la cual se analiza el impacto financiero, se desglosan los costos de todo el proyecto, la información básica de lo que se ocupa, personal y recursos, los requerimientos técnicos y legales, entre otros.

Una vez concluida la propuesta 4 se le debe entregar el análisis a la institución con los pormenores del caso y si es factible o no la ejecución de las propuestas en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

5.4.5.1. Ficha técnica del proyecto

El proyecto se enfoca en la creación de un servicio de fomento a la lectura por medio de la plataforma virtual *Edmodo* en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho, la ficha técnica indica la ubicación del lugar, analiza los objetivos del proyecto para identificar los elementos base de la investigación e identifica las personas a las cuales beneficiara dicho proyecto.

Diagnóstico y objetivos Problema central: falta de un servicio que promueva la alfabetización en la Escuela Manuel Camacho y que se apoye en nuevas tecnologías. Objetivo general Diseñar un nuevo servicio de fomento a la lectura	Ámbito del Proyecto	
	Provincia	Heredia
	Cantón	San Rafael
	Distrito	Suiza

<p>acorde al contexto y objetivos de aprendizaje en el proceso educativo de la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.</p> <p>Objetivos específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseñar el planeamiento de las sesiones del Club de Lectura mediante la coordinación de reuniones con el Departamento de Español, determinando temas de apoyo al currículo educativo. • Identificar los temas de interés del personal docente del departamento de español para trabajar con los estudiantes de acuerdo al plan de lectura. • Establecer las estrategias y actividades para fomentar el gusto por la lectura en los estudiantes. • Indagar sobre aplicaciones virtuales de acceso gratuito que permitan la interacción y el trabajo colaborativo entre los estudiantes. • Seleccionar los estudiantes que participaran en el nuevo servicio de la biblioteca. • Elaborar un plan de comunicación y publicidad institucional y comunal sobre las características, naturaleza y apertura del Club de Lectura. 		Población beneficiaria	
		Directo Estudiantes	Número 386 personas
		Indirecto Padres de familia / comunidad/ sociedad costarricense	386 personas
		Personal docente	27 personas
Descripción			
Situación actual del proyecto: el proyecto se encuentra en una etapa de planeamiento en donde se analizó y se identificó el procedimiento para plantear el uso de una herramienta colaborativa que apoye la labor docente desde la biblioteca		Productos esperados: <ul style="list-style-type: none"> • Conformación de un club de lectura apoyado en herramientas colaborativas • Creación de una comunidad apoyada en la biblioteca 	
Presupuesto del proyecto			
Inicial 250 000 colones (Patronato Escolar)		Final 250 000 colones	
Plazo de ejecución	12 Meses		
Fecha de Inicio	Junio del 2014		
Fecha de Inicio	Junio del 2015		
Responsables			
Karla Sánchez David Arias Jesica De La O Karol Angulo	Entidad Razón Social	Fecha de entrada en vigencia	Fecha de culminación
	Escuela Manuel Camacho Patronato Escolar Dirección Regional	1-06-2014	12-12-2015

5.4.5.2. Marco lógico

El marco lógico agrupa un conjunto de herramientas en la que se sustenta el proyecto para poder ejecutarlo, estableciendo los parámetros y presupuestos necesarios para llevarlo a la práctica.

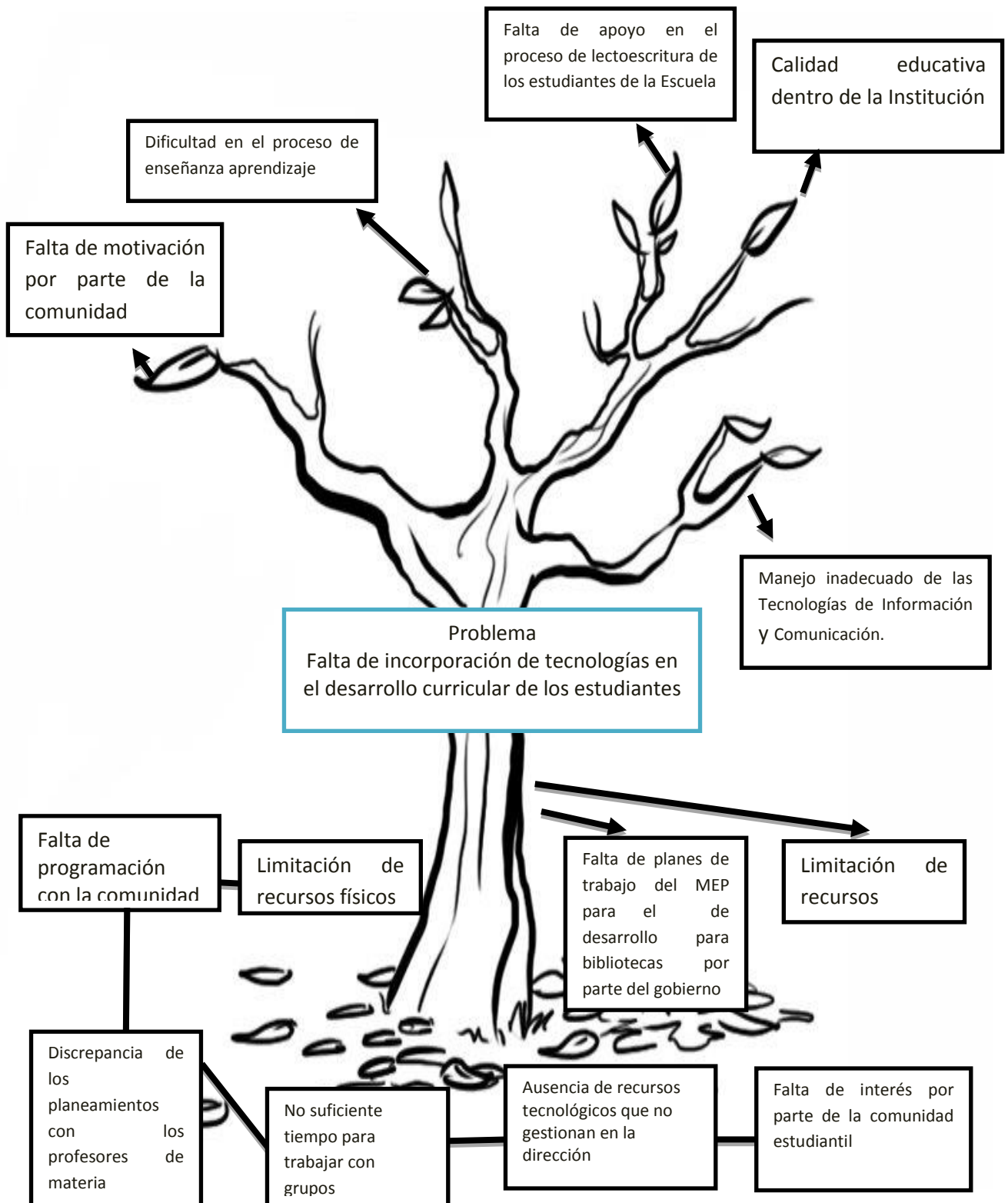
5.4.5.2.1. Análisis de involucrados

Para efectos del análisis de involucrados se consideró tomar como referencia la información del diagnóstico institucional y del estudio de usuarios realizado a estudiantes del II Ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández. (Apéndices 1, 2 y 3).

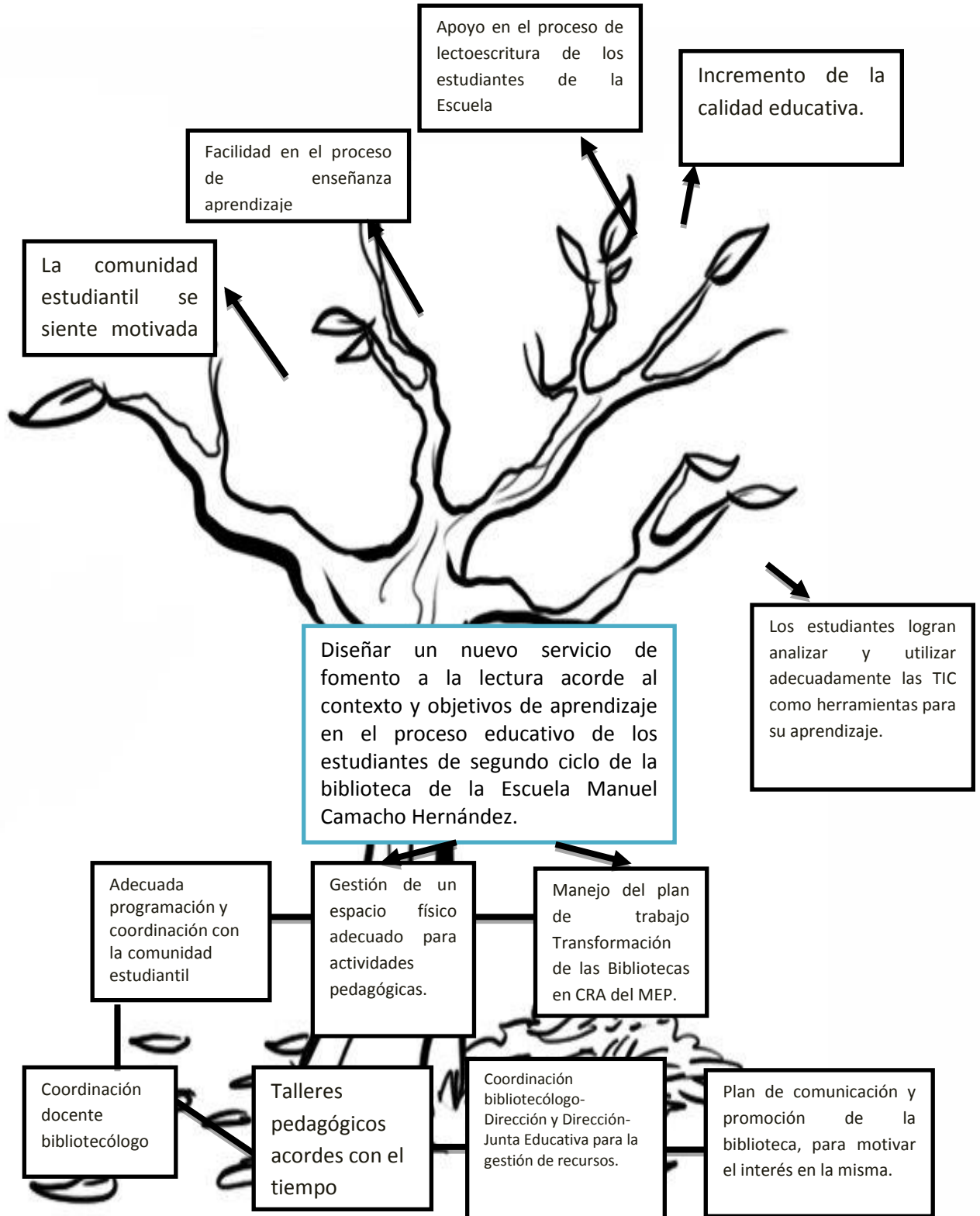
Grupo	Intereses	Problemas percibidos	Recursos
Bibliotecóloga	Incentivar la lectura y la escritura en los estudiantes de la Escuela Manuel Camacho.	Falta de motivación a la lectura por medio de un programa pedagógico por parte del departamento de biblioteca.	Incorporación de las TIC en algunas actividades.
Dirección	Incremento de la calidad educativa de la institución.	Dinero Insuficiente para atender a todas las necesidades de las bibliotecas.	Presupuestos para proyectos. Presupuesto para material didáctico.
Docentes	Apoyo al currículo escolar por parte del departamento de biblioteca.	Falta de recursos tecnológicos en la biblioteca.	Humano.
Estudiantes de II Ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández.	Incorporación de literatura de su interés como fantasía, terror, comedia, entre otros. Implementación de talleres de literatura.	Espacio físico limitado y poca tecnología para el desarrollo de actividades en la biblioteca.	Humano. Presupuesto para la compra de material bibliográfico.

Para el análisis de los problemas y de los objetivos de esta propuesta se realizó dos árboles los cuales indican aquellos problemas y circunstancias que se presentan en la biblioteca Escuela Manuel Camacho, los cuales impiden que se dé una correcta vinculación del currículo a los estudiantes, en el primer árbol se le coloca en la parte de abajo aquellas problemáticas que provienen de actividades institucionales, en la parte superior los que son por el manejo de los programas de estudio, en el segundo árbol se identifica la necesidad que se debe solucionar, se organiza de manera escalonada los logros que se quieren alcanzar junto con las estrategias a aplicar para la consecución del objetivo.

5.4.5.2.2. Análisis de problemas



5.4.5.2.3. Análisis de objetivo



5.4.5.2.4. Análisis de alternativas

El siguiente cuadro de alternativas muestra técnicas usadas para llevar a cabo la preparación de esta propuesta, los cuales contribuyen a solucionar el problema o la necesidad, estableciendo un orden que posibilite la escogencia en caso de sufrir contratiempos en los factores económicos, tecnológicos o sociales.

	Opción 1	Opción 2	Opción 3
Políticas de apoyo	Dirección	Junta de Educación Escuela Manuel Camacho	Departamento de bibliotecas escolares
Institución	Facilitar la inclusión de la biblioteca en actividades con estudiantes y el personal docente de la institución	Facilitar el espacio físico de para el desarrollo de actividades	
Factores económicos	Presupuesto de la Junta de Educación de la Escuela Manuel Camacho		
Factores tecnológicos	Solicitud a la Junta de Junta de Educación de la Escuela Manuel Camacho	Solicitud de donaciones, gestión de equipo al departamento de biblioteca	
Factores sociales	Fortalecimiento del currículo escolar	Apoyo a la comunidad Estudiantil	

5.4.5.3. Matriz de formulación de proyectos

El siguiente cuadro es la matriz donde se presenta información acerca de los objetivos, indicadores, medios de verificación y supuestos en cuatro momentos diferentes en la vida de la propuesta, donde se contribuye de manera significativa luego de que la misma ha estado en funcionamiento.

	Lógica de intervención	Indicadores objetivamente verificables	Fuentes y medios de verificación	Supuestos condicionamientos
Objetivo General	Desarrollar un club de lectura implementando las TIC en sus actividades pedagógicas ejecutadas por el departamento de biblioteca y dirigidas a estudiantes de II Ciclo de la Escuela Manuel Camacho Hernández, que apoyen el currículo escolar e incentiven la lectura y la escritura.	Vídeos de grabación sobre algunas sesiones del club de lectura. Bitácora virtual sobre cada reunión del club de lectura en un blog o página web.	Informes de cada sesión al jefe inmediato. Estadísticas del porcentaje de participación en las actividades.	Conformación de una comunidad de conocimiento que apoye hábitos de lectura que le permitan desarrollarse en la sociedad.
Objetivos Específicos	1. Analizar la situación, servicios y recursos con que cuenta la Biblioteca de la Escuela Manuel Camacho. 2. Elaborar un estudio técnico de las variables de la evaluación financiera, económica y social y su impacto en la institución educativa. 3. Elaborar un estudio de factibilidad de la aplicación del proyecto en la institución 4. Desarrollar estrategias colaborativas para la implementación de metodologías pedagógicas en el club de lectura.	Desarrollo de un análisis de la situación y contexto en el que está inmersa la biblioteca. Estudio técnico sobre los aspectos financieros, económicos y sociales del proyecto y su impacto en la institución educativa. Evaluación del proyecto mediante la aplicación de algunas metodologías evaluativas. Número de estrategias o actividades pedagógicas en las que se utilice la o las plataformas colaborativas.	Fuentes: Artículos de revistas científicas sobre bibliotecología y pedagogía. Libros sobre metodologías pedagógicas, técnicas de aprendizajes, formación de usuarios y bibliotecología. Entrevista a bibliotecóloga, directora, docentes y Estudiantes Método: Búsqueda de información en la web, bibliotecas e institución educativa. Desarrollo de un diagnóstico institucional dirigido a la bibliotecóloga, director, docentes y a los estudiantes a quienes va dirigido el proyecto del club de lectura.	La falta de conectividad tecnológica que posee la biblioteca, que es necesaria para el desarrollo de la propuesta. Poco presupuesto destinado para las actividades realizadas por el Departamento de Biblioteca. Negativa por parte de los estudiantes y docente ante la aplicación del proyecto, lo que puede generar poca participación de los estudiantes.
Resultados Esperados	Elaboración de una herramienta colaborativa que permita crear un comunidad de estudiantes utilizando recursos tecnológicos Incentivar al estudiantado en el proceso de lector-escritura,	Porcentaje de estudiantes que participan en las actividades planeadas en la plataforma colaborativa. Evaluación por parte de los miembros del club	Informes sobre actividades realizadas. Elaboración de opinión de los participantes sobre los talleres.	Apoyo de la administración de la escuela para facilitar la participación de estudiantes y profesores, además de apoyo para contar con los recursos tecnológicos

	Lógica de intervención	Indicadores objetivamente verificables	Fuentes y medios de verificación	Supuestos condicionamientos
	Mejorar el desarrollo curricular de los estudiantes en el aula y el desarrollo social de los procesos de lectura	de lectura y por medio de un pequeño instrumento sobre las sesiones del club. ¿Cuál les gustó más? ¿Sobre qué les gustó más aprender? ¿Sobre qué otros temas les gustaría leer?, entre otros. Elaboración de un pequeño instrumento para la docente a cargo del grupo en el que indique si este ha mejorado o no su desempeño curricular en general.		
Actividades a Desarrollar	Talleres de fomento a la lectura por medio de recursos digitales Formación de una comunidad de lectores del cual sea apoyo la biblioteca	La biblioteca, recursos tecnológicos, planteamiento de actividades, comunidad estudiantil	Artículos de revistas científicas sobre bibliotecología y pedagogía. Libros sobre metodologías pedagógicas, técnicas de aprendizajes, formación de usuarios y bibliotecología. Entrevista a bibliotecóloga, directora, docentes y estudiantes	Es necesario la aprobación y anuencia de la jefatura directa para poder llevar a cabo el proyecto así como la aprobación de los recursos presupuestarios por parte de la junta administradora Incentivar al estudiantado para que las actividades planeadas se desarrollen de manera productiva.

5.4.5.4. Estudio de factibilidad

Es el análisis financiero y económico de todos los costos que se generan para llevar a cabo la realización de la propuesta, desde los recursos hasta el personal necesario para poner en marcha las propuestas 1 y 2. En este se toma en cuenta: fechas de plazo, insumos, proveedores, requerimientos técnicos de los recursos,

aspectos legales del personal y del uso de los recursos. Todo esto es analizado para identificar que tan viable es la realización de las propuestas.

5.4.5.4.1. Nombre del proyecto

Propuesta para la creación de un servicio de fomento a la lectura por medio de la plataforma virtual *Edmodo* en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

5.4.5.4.2. Descripción de antecedentes y situación

La biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández no tiene acceso a diversos recursos tecnológicos, pese a esta dificultad se ha planteado la creación de un grupo que fomente la lectura por medio de recursos digitales que sean más dinámicos y atractivos para la comunidad estudiantil, con el objetivo de llevar a cabo una alfabetización en información y crear una comunidad de conocimiento.

Asimismo, la biblioteca no ha sido parte de los presupuestos a nivel institucional en materia de recursos para uso y disfrute de la población usuaria, lo que ha impedido el adquirir patrimonios, así como el colocar servicios novedosos que sean para el uso de la comunidad educativa, entre ellos herramientas tecnológicas y conectividad.

5.4.5.4.3. Faltantes de la Biblioteca

- Falta de acceso a internet y conectividad.
- Falta de equipo tecnológico (PC, proyectores, entre otros).
- No se incluye la biblioteca en el Programa Operativo Anual.

La necesidad del servicio reside en que los individuos de la comunidad educativa contemplen la biblioteca como un centro de recursos integrado con la institución,

garantizando el acceso a todo tipo de información y tecnología. Es importante que la comunidad educativa posea el acceso a todo tipo de elementos relacionados, como lo son: información científica, bancos de datos y textos de autoformación, todos estos en variedad de formatos junto con programas educativos que apoyen la formación como individuos, que les permita interpretar y generar conocimiento y potenciar sus habilidades con el apoyo de los recursos de la biblioteca.

5.4.5.4.4. Duración del proyecto / servicio

- Fecha Inicio 14/07/2014
- Fecha Fin 12/12/2015

5.4.5.4.5. Descripción

Se plantea la creación de un servicio en el que se fomentará la lectura apoyado en herramientas tecnológicas, el objetivo es desarrollar competencias lectoras en los educandos de manera dinámica, en talleres que integrarán a la comunidad estudiantil junto con la encargada de la biblioteca.

El club propiciará la lectura de poesías, cuentos, novelas, fábulas, teatro, entre otras literaturas, mediante plataformas web que faciliten el uso de las TIC para los estudiantes, el eje central del proyecto es la lectura, ya que propicia un mejor desarrollo social del individuo.

La herramienta está basada en una plataforma web llamada *Edmodo*, que se identifica como una red social en el ámbito educativo que permite la interacción entre usuarios y aporta espacios de comunicación y de comunidad. También, se utilizará *Jimdo* que es un gestor de sitios web en línea en el que cualquier usuario puede crear su propia página web o tienda en línea. La idea fundamental de esta propuesta es crear un sitio de intercambio de información, único y preciso para la actividad que se pretende desarrollar. Además de *Jimdo* pretende utilizarse otra aplicación en línea, totalmente gratuita, que es *Webquest* y que consiste en

actividades estructuradas y guiadas que evitan la pérdida de tiempo de los individuos al asignarles una investigación, de esta manera se le proporciona a los estudiantes tareas bien definidas, así como los recursos y las instrucciones que les permiten orientación para realizarlas. Con esta propuesta se cubrirán las necesidades de cada usuario para orientarlos y que pueda no solo recibir información sobre el club de lectura, sino que podrán desarrollar, paso a paso, las actividades que los formen como autodidactas.

5.4.5.4.6. Uso

Este servicio está diseñado para ser utilizado por la población completa de segundo ciclo. Se requieren los siguientes recursos para su implementación:

- **Recursos documentales**

- Libros.
- Revistas.
- Manual de procedimientos.
- Reglamento de la biblioteca.
- Noticias.
- Artículos.
- Poemas.

- **Recursos tecnológicos**

- Computadoras de escritorio con procesador similar o superior a Core i3, 8 GB Ram, 500 GB Disco Duro, Monitor LED de 20", Lector de DVD/CD, al menos tres puertos USB, Sistema Operativo Windows 7 o superior instalado de fábrica con licencia y manuales.
- Laptops: con procesador similar o superior a Core i3, 8 GB Ram, 500 GB Disco Duro, Monitor LED de 20", Lector de DVD/CD, al menos tres puertos

USB, Sistema Operativo Windows 7 o superior instalado de fábrica con licencia y manuales.

- Tablets: pantalla 8.1" HD, Disco Duro 64GB, DDR2 SDRAM 2GB.
- Pantalla LCD de 32 pulgadas marca LG.
- Parlantes Parlante Genius Sp-s110 220 Volt Auricular.
- Llaves mayas Kingstone de 16 Gigas.
- Software libres.
- Proyector multimedia: Tecnología LED-LÁSER, Libre de lámpara, Garantía 5 años, Vida Útil 20 000 horas, 2 500 Lúmenes, Zoom Óptico 2X y Zoom Digital de 6X, Resolución XGA (1 024 x 768) y Emula UXGA máxima (1 600 × 1 200), Relación de Contraste de 1800:1. Conector HDMI, VGA, VÍDEO COMPUESTO. Control Automático de luminosidad según ambiente.
- Disco duro externo: 2TB TOSHIBA STORE BASICS USB 3.0 PORTABLE 2.5".

- **Recursos digitales**

- Edmodo (plataforma para realizar páginas web).
- Webquest (plataforma interactiva para crear actividades pedagógicas mediante recursos, instrucciones y tareas).

- Edmodo.



En la plataforma libre *Edmodo* se creará un servicio que fomente la lectura en los estudiantes de la Escuela Manuel Camacho Hernández y la alfabetización informacional de su población, esta plataforma es una red social con objetivos educativos y permite a los usuarios interacción entre sí, subir trabajos en la web y mantener un control progresivo.

Modo de trabajo

Mediante un *Webquest* que es una actividad que le permite a los estudiantes autoformarse. Por medio de indicaciones, se desarrollará un club de lectura, es importante una participación activa de los estudiantes y que estén en constante comunicación.

5.4.5.4.7. Riesgos

Para tener un panorama de posibles situaciones se puntualiza un cuadro que indica aquellos problemas que pueden surgir durante la realización del proyecto y que tan probable es que suceda, esto ayudará a la generación de planes que contrarresten los riesgos.

Problemas	Probabilidad de ocurrencia	Impacto
Falta de recursos económicos (posibilidad de que la Junta de Educación no proporcione el recurso económico necesario para llevar a cabo las etapas que incluyen la utilización de equipo y otros recursos que se imparte desde la biblioteca para los estudiantes).	Media	Alto
Imposibilidad de coordinación con los docentes de materia (que el planeamiento del docente de materia no logre habilitar un espacio para que los estudiantes asistan a la biblioteca	Media	Alto
Falta de interés del estudiantado (que los educandos no muestren interés ni iniciativa hacia las herramientas y los objetivos planeados).	Media	Media
Indisposición de la dirección del centro educativo (que la dirección del centro educativo se niegue apoyar el proyecto de la biblioteca hacia la comunidad educativa).	Media	Alta
Tramitología (que la inclusión de la biblioteca en los programas operativos de la institución se vea afectada por falta de plazos y falta de presupuestos por parte de la Junta de Educación).	Media	Alta

5.4.5.4.8. Factibilidad técnica

En este cuadro se muestra la capacidad del proyecto para aplicar con efectividad el método y la tecnología. La factibilidad técnica contempla los problemas de la que involucra la propuesta y como mantenerla en funcionamiento, donde será valorada tomando en cuenta los siguientes indicadores:

INDICADOR	ESCALA				
	1	2	3	4	5
1. Validez del método de trabajo propuesto para cumplir con los objetivos.				X	
2. Grado de manejo del método de trabajo propuesto.				X	
3. Validez de la tecnología propuesta.			X		
4. Cantidad y calidad de los recursos humanos, materiales y económicos requeridos		X			
6. Capacidad técnica de los estudiantes				X	
7. Capacidad pedagógica de la bibliotecóloga					X

5.4.5.4.9. Impacto financiero

El cuadro sobre el impacto financiero indica los recursos humanos y materiales que ocupa la propuesta, para ello se indica el nombre de los elementos a necesitar, el costo real y los beneficios que se obtienen al utilizarlo.

Características	Requerimientos	Costo real	Beneficios
Recurso Humano	Bibliotecóloga y docente	₡420.000 ₡520.000	Nueva visión formadora de la biblioteca.
Cantidad de Participantes	Confites para los participantes	₡5.000	Docentes y discentes formados bajo una dinámica distinta basada en el socio-constructivismo.
Recursos tecnológicos, hardware, software, conectividad, proyector, teléfono celular, entre otros	5 computadoras de escritorio 1 impresora 1 proyector multimedia 1 pantalla LCD 1 parlantes 1 disco duro externo 5 tablets	₡6.000.000	Competencias desarrolladas en los discentes y docentes por medio de recursos diferentes a los comúnmente utilizados.

Características	Requerimientos	Costo real	Beneficios
	1 llave maya		
Materiales didácticos	5 paquetes Hojas de colores 3 cajas de lapiceros 3 cajas de marcadores, 4 tintas para impresora	₪50.000	Se genera nuevo conocimiento a partir de información.
Recursos impresos	Libros, revistas, manual de procedimientos, reglamento de la biblioteca, noticias, artículos, poemas	Lo posee la biblioteca	Se abren las puertas para que la biblioteca se involucre en el presupuesto anual de cada año.
Recursos web	Edmodo, Westquest	Costo del internet ₪12.000	Desarrollo de nuevas metodologías de trabajo, que albergan el desarrollo de habilidades y destrezas en las y los discentes.
Tiempo de ejecución	Año y medio	0	Profundización en cada uno de los temas y recursos utilizados.
Total		₪7.007.000	

5.4.5.4.10. Desglose de costos y beneficios según característica

Al igual que en el cuadro de impacto financiero, en este se indica el monto económico a utilizar. Se extrae de manera más detallada los recursos, el desglose de estos puntos es de mucha importancia ya que se indica el montón económico a asignar para cada etapa del proyecto.

Item / Características	Costo / Aproximado	Beneficio	Deseable	
			SÍ	NO
Recurso Humano	₪420.000 ₪520.000	Retroalimentación de información	X	
Cantidad de participantes	₪5 000	Estudiantes que desarrollan sus habilidades y destrezas para beneficio de la comunidad educativa y de la sociedad.	X	
Recursos tecnológicos	₪6000.000	Surge necesidad de adquirir tecnología para el proyecto		X
Materiales didácticos	₪50.000	Facilitan el acceso a la información, sirven de herramienta pedagógica.	X	
Recursos impresos	0	Variedad de formatos para extraer la información requerida para la formación.	X	

Item / Características	Costo / Aproximado	Beneficio	Deseable	
Recursos web: Edmodo, Westquest	Costo del internet Ø12.000	El mínimo costo y el acceso libre a través de internet por ser un software libre.	X	
Tiempo de ejecución		Cada etapa pretende un tiempo. En el caso de los discentes se procura tiempo para cada actividad y cada tarea asignada. De manera que el estudiante entienda los contenidos o temas dados de manera pausada	X	

5.4.5.4.11. Factibilidad económica

Con los datos obtenidos anteriormente se puede, además, rellenar los siguientes cuadros con estos indicadores, estos pretenden obtener información de a cuáles se les ha facilitado contenido económico:

Indicador	Escala				
	1	2	3	4	5
1. Costo del proyecto					X
2. Aporte de recursos materiales por parte de la institución				X	
3. Aporte de recursos tecnológicos por parte de la institución			X		
4. Aporte de los participantes en el proyecto			X		
5. Tiempo real de ejecución del proyecto				X	
6. Sostenibilidad del proyecto después de que finalice el financiamiento				X	
RESUMEN Capacidad de la bibliotecóloga para ejercer la actividad y de los estudiantes para interactuar con a docente y la bibliotecóloga.				X	

5.4.5.4.12. Cronograma de trabajo para las actividades con los estudiantes

En el siguiente cronograma se indica cada objetivo a desarrollar; el nombre de la etapa estableciendo una fecha tentativa de realización para facilitar la consecución de resultados y la asignación oportuna de recursos financieros. Las

sesiones del Club de Lectura incorporan temas del plan de estudios de la materia de español – vigente para el curso lectivo 2015 del MEP.

Nombre	Objetivos a desarrollar	Fecha propuesta
Identificación de los recursos	<p>Analizar la situación y los recursos con que cuenta la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.</p> <p>Realizar un cotejo de los recursos de la biblioteca que se encuentran en otras zonas de la institución y que no se están utilizando, para contar con los recursos necesarios en el Club de Lectura.</p> <p>Revisar el inventario del mobiliario, equipo tecnológico y material bibliográfico de la biblioteca.</p> <p>Buscar sitios web, blogs, wikis, red sociales y otras páginas web entretenidas y significativas para ser visitadas por los estudiantes.</p>	Febrero de 2015
Familiarización con los programas	<p>Crear una cuenta como administrador de grupo en la red social educativa de Edmodo.</p> <p>Abrir un grupo de Club de Lectura con un nombre atractivo para los estudiantes y padres de familia.</p> <p>Identificar otras aplicaciones virtuales de acceso gratuito que permitan el trabajo colaborativo.</p>	Febrero de 2015
Planeamiento y coordinación	<p>Coordinar con el Departamento de Español del Centro Educativo reuniones para el establecimiento de las sesiones del Club de Lectura durante todo el año.</p> <p>Identificar los temas que los docentes del Departamento de Español desean aplicar en las sesiones del Club de Lectura.</p> <p>Establecer las actividades de mediación pedagógica utilizadas para cada sesión del Club de Lectura acordes a los intereses y características de la población meta.</p>	Marzo de 2015
Apertura del Club de Lectura	<p>Diseñar un plan de comunicación dirigido a promocionar el Club de lectura a nivel institucional y comunal, incentivando a los estudiantes de II Ciclo a formar parte del mundo de la lectura.</p> <p>Abrir un periodo de inscripción al Club de Lectura que abarque una semana en la que se realice actividades de motivación a la lectura.</p>	Marzo de 2015
Primera Sesión “Conoce Edmodo”	<p>Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura.</p> <p>Realizar un acercamiento a la lectura mediante actividades de integración entre los miembros y de motivación a la lectura.</p> <p>Aplicar estrategias de asociación del texto –imagen.</p> <p>Ejecutar una actividad de mediación en la que el estudiante conozca la plataforma Edmodo y comparta sus experiencias con otros miembros del Club de Lectura.</p>	Abril de 2015
Segunda sesión “Las mil y una noche”	<p>Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura.</p> <p>Aplicar estrategias de uso del diccionario y comprensión de nuevo vocabulario.</p> <p>Acercar al estudiante al plan de fomento a la lectura mediante la escucha, lectura y actividades de animación a los cuentos de “Las mil y una noche”</p> <p>Asignar de actividades con Webquest y reunión de Club de Lectura en Edmodo.</p>	Abril de 2015
Tercera sesión	<p>Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura.</p>	Mayo de 2015

Nombre	Objetivos a desarrollar	Fecha propuesta
"Aprendamos a comprender textos literarios"	Identificar estrategias de lectura como pasos para comprender un texto literario. Aplicar diferentes estrategias de lectura en la asignación de actividades en la plataforma virtual Edmodo. Motivar el disfrute por la lectura de "Cuentos afrocaribeños de la araña Anancy".	
Cuarta sesión "La poesía es poner la vida en palabras"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Dar a conocer los elementos básicos para analizar y comprender la poesía en su posición psicológica y significativa. Analizar la obra "El abuelo en el espejo" de Jorge Carpentier, mediante la implementación de estructuras del análisis de poemas. Implementar actividades de análisis de la poesía en la red social Edmodo mediante WebQuest.	Mayo de 2015
Quinta sesión "Tema libre...uuuu"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Seleccionar una lectura sugerida por los estudiantes en Edmodo para ser disfrutada en esta sesión por medio de actividades de mediación pedagógica. Establecer valores como el respeto, trabajo en equipo y la solidaridad en la aplicación de herramientas tecnológicas.	Junio de 2015
Sexta sesión "Nuestros campesinos"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Utilizar estrategias de reconocimiento de adivinanzas, trabalenguas, bombas, refranes, frases celebres y dichos populares para la comprensión global de los textos. Preservar las costumbres y palabras que aún existe el vocabulario de campesinos, mediante el disfrute de algunas poesías del libro Concherías de Aquileo Echeverría en la asignación de actividades lúdicas en la plataforma Edmodo. Rescatar la importancia de conocer la existencia de un vocabulario tradicional respetando así las diferencias que existe entre el léxico de campo con el de la ciudad.	Junio de 2015
Séptima sesión "La fantasía como realidad"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Crear un espacio ameno virtual y físico en donde los estudiantes puedan, compartir, divertirse reflexionar, fomentando el dialogo y la comunicación. Promover el acceso al mundo de la literatura de fantasía, reconociendo el género literarios y sus autores pioneros.	Julio de 2015
Octava sesión "Mi libro"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Identificar las partes de un libro digital y físico (prologo, índice, cuerpo, glosario y biografía), promoviendo actividades que definan las características de ambos materiales como la elaboración de un libro físico o digital.	Agosto de 2015
Novena sesión "Mitos y Leyendas"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Identificar los mitos leyendas de Costa Rica a través de la utilización de portales web, Webquest y Edmodo. Comprender las características y diferencias ente el mito y la leyenda. Promover las costumbres y tradiciones costarricenses del texto hablado.	Agosto de 2015

Nombre	Objetivos a desarrollar	Fecha propuesta
Décima sesión "Vamos al teatro"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Identificar los elementos y características que conforman el género dramático (teatro). Desarrollar actividades de disfrute virtual y presencial del texto teatral de "La lámpara encendida" de Miguel Adela Rojas.	Setiembre de 2015
Undécima sesión "Un invitado especial"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Coordinar la visita y convivio de un escritor o escritora infantil costarricense que motive la lectura y la escritura. Conocer la vida y las obras más reconocidas del autor o autora costarricense que visita. (si no se logra coordinar la visita de un o una escritora, se puede realizar una actividad donde se involucre la creación de una carta dirigida a esa persona, y así identificar las partes que conforman una carta).	Setiembre de 2015
Duodécima sesión "Gira Educativa"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Conocer los pasos que lleva un libro para ser editado y publicado, a través de una visita guía a la imprenta nacional y una charla recibida del editorial digital de la imprenta.	Octubre de 2015
Decimotercera sesión "Los cuentos de mi tía Panchita"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Fomentar el hábito de la lectura y valore mediante la narración textos elegidos de "Los cuentos de mi tía Panchita" de Carmen Lyra. Enriquecer el lenguaje averbal (señas, miradas, ademanes, entre otras) a través de actividades virtuales y presenciales.	Octubre de 2015
Decimocuarta sesión "Ya llego la navidad!"	Elaborar una invitación llamativa para el estudiante miembro del Club de Lectura. Celebrar la finalización del Club de Lectura del ciclo lectivo 2015. Motivar al estudiante a continuar formando parte del Club de Lectura, creando espacios de motivación a la lectura. Lectura del cuento "El libro de la navidad" de Carlos Rubio.	Noviembre de 2015

5.4.5.4.13. Cronograma del proyecto

Para que la propuesta se desarrolle de la mejor manera es necesario que posea un cronograma donde se muestre un desglose oportuno indicando las actividades relevantes para el desarrollo de la propuesta, lo que se va hacer y el tiempo tentativo de su proceso.

Proyecto			Responsables	Actividades		
	Nombre	Objetivo		Actividades	Indicadores	Fecha de actividad
1	Elección y desarrollo del tema de investigación	Contribuir a la elaboración de un propuesta que mejore una necesidad existente en el campos educativo	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Károl Angulo	Elaboración de un documento indicando el tema de investigación con la necesidad a resolver.	Reporte escrito del documento elaborado	Marzo del 2013
2	Formulación del problema	Definir el problema de la necesidad existente así como la importancia de resolver este a futuro para mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Károl Angulo	Realización de una búsqueda donde se desarrolla el objetivo de incrementar el conocimiento acerca del tema investigando, analizando diversas cuestiones.	Reporte escrito del documento elaborado	Marzo del 2013
3	Definición de objetivo general y específicos	Determinar la meta a conseguir y los esquemas básicos en que se divide para cumplir la resolución del problema indicado.	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Karol Angulo	Construcción de los objetivos de acuerdo con los propósitos concretos por los cuales se investiga, especificando los alcances y limitaciones del estudio.	Reporte escrito del documento elaborado	Marzo del 2013
4	Marco Teórico	Se eligen los conceptos y elementos que sirvan de referencia a la investigación que apoyen el	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Károl Angulo	Búsqueda de información y de ideas básicas que forman la base para los argumentos, revisando literatura de artículos, estudios y libros específicos que hablen de	Reporte escrito del documento elaborado	Junio del 2013

Proyecto		Responsables	Actividades			
Nombre	Objetivo		Actividades	Indicadores	Fecha de actividad	
		desarrollo y consecución de los objetivos		términos relacionados con el tema.		
5	Marco Conceptual	Crear una lista de términos que sustente el conocimiento en el desarrollo de la investigación	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Károl Angulo	Unión secuencial de los términos y en una cadena de punta a punta, para enlazarlos bien en función al tema investigado.	Reporte escrito del documento elaborado	Junio del 2013
6	Variables y técnicas de recolección de datos	Para la realización de los instrumentos se generan variables a partir de los objetivos planteados	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Karol Angulo	Recopilación de datos sobre una situación existente, como entrevistas, cuestionarios, observaciones, matrices.	Reporte escrito del documento elaborado	Junio del 2013
7	Enfoque de la investigación	Se define qué tipo de investigación se va realizar cualitativa con cuantitativa	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Károl Angulo	Determinación de un enfoque cuantitativo (análisis de datos) y cualitativo (métodos de recolección de datos).	Reporte escrito del documento elaborado	Junio del 2013
8	Sujetos y fuentes de información	Identificar quienes son las personas que se les indagará sobre el problema definido y que aporten a la consecución de los objetivos	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Karol Angulo	Realización de la búsqueda de las personas y objetos involucrados en la investigación las cuales nos ayudarán a desarrollar el tema.	Reporte escrito del documento elaborado	Junio del 2013
9	Población y muestra	Se elige un población que aporte	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez	Selección de la población en este caso los	Reporte escrito del documento elaborado	Junio del 2013

Proyecto			Responsables	Actividades		
	Nombre	Objetivo		Actividades	Indicadores	Fecha de actividad
		un representac ión	Kaárol Angulo	estudiantes, la bibliotecóloga y la directora de la institución.		
10	Etapa de Entrevista, cuestionarios, observación	Se elaboran instrumentos que recolecten la información	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Károl Angulo	Aplicación de los instrumentos para sacar los resultados y los datos necesarios.	Reporte escrito del documento elaborado	Julio del 2013
11	Presupuesto	Indicar cada uno de los montos que se utilizan para la realización de una investigación y el proceso para desarrollar un propuesta	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Károl Angulo	Desarrollo de propuestas de acuerdo al análisis de datos, donde se indique los montos para realizar el proyecto.	Reporte escrito del documento elaborado	Julio del 2014
12	Análisis de resultados	Se analizan los resultados desglosando todos los puntos a conseguir por parte del grupo de trabajo	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Karol Angulo	Análisis de datos recopilados en los cuestionarios para obtener resultados y así cumplir con los objetivos.	Reporte escrito del documento elaborado	Julio del 2014
13	Conclusiones y recomendaciones	Definir los hallazgos de la investigación así como las medidas a tomar para poder solucionar los inconvenientes encontrados	David Arias, Jesica De La O Karla Sánchez Károl Angulo	Con forme se desarrolla la investigación surgirán las conclusiones y se recomendaran aspectos para mejorar.	Reporte escrito del documento elaborado	Julio del 2014

Proyecto			Responsables	Actividades		
	Nombre	Objetivo		Actividades	Indicadores	Fecha de actividad
14	Ejecución de la propuesta	Desarrollar los modelos de trabajo propuestos con los estudiantes de la Escuela Manuel Camacho	David Arias Jesica De La O Karla Sánchez Károl Angulo	Se ejecuta la propuesta de trabajo de acuerdo con cada módulo establecido.	Fotografías, vídeos, materiales de trabajo virtual e impreso, boletas de control y evaluación de cada actividad,	Julio del 2014 – Diciembre 2015

5.4.5.4.14. Factibilidad operativa

La factibilidad operativa se refiere a las condiciones grupales y administrativas que indican la capacidad para proponerse y obtener resultados en común. A continuación se presentan como ejemplo algunos indicadores para valorar la factibilidad organizativa:

INDICADOR	ESCALA				
	1	2	3	4	5
1. capacidad del instructor de ejecutar el proyecto				X	
2. Comunicación asertiva con la comunidad educativa				X	
3. Compromiso con el proyecto					X
4. Estrategias preventivas en caso de factores internos o externos durante el proceso de formación.				X	
6. Evaluación y autoevaluación del proyecto				X	
7. Sugerencias y recomendaciones de los participantes del proyecto.				X	
8. Replanteamiento del proyecto				X	
RESUMEN Capacidad para proponerse, ejecutar y obtener resultados en común.					

5.4.5.4.15. Situación del personal

Marque con una X si la Institución cuenta con personal clave con experiencia y conocimientos para realizar la gestión y administración del proyecto.

SÍ x NO

5.4.5.5. Estudio técnico

El estudio técnico permite la base para un cálculo económico del proyecto en la Escuela Manuel Camacho Hernández.

5.4.5.5.1. Objetivo del estudio técnico

Demostrar la viabilidad de la creación de un club de lectura basado en elementos tecnológicos.

5.4.5.5.2. Información básica

1. Nombre de la organización que presenta el proyecto

Escuela Manuel Camacho.

2. Nombre del proyecto

Propuesta para la creación de un servicio de fomento a la lectura por medio de la plataforma virtual *Edmodo* en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

3. Dirección, teléfono y correo electrónico (e-mail) de la organización

- Teléfono: 2237 4736.
- Correo Electrónico: escuelamanuelcamachoh@gmail.com.

4. Instituciones asociadas

- Ministerio de Educación Pública.
- Escuela Manuel Camacho Hernández.

5. Nombre de la/s persona/s responsable/s del proyecto

- Máxima autoridad de la institución
 - Directora Bernardita Lobo Hernández.
 - Teléfono: 2260-3171.
 - Correo electrónico: Escuelamanuelcamachoh@gmail.com.
- Miembro de la Junta de Educación
 - Presidente Wálter Alvarado Otárola.
 - Teléfono: 8821-9361.
 - Correo electrónico: wota59@hotmail.com.
- Enlace del departamento
 - Profesora de español Roxana Paniagua Castro.
 - Correo electrónico: roxanamarca32@gmail.com.

5.4.5.5.3. Ubicación

1. Localización y descripción geográfica

Provincia: Heredia Cantón: San Rafael Distrito: San Rafael

2. Dirección exacta del proyecto:

San Rafael de Heredia.

3. ¿Por qué se ubicó el proyecto en este lugar?

El proyecto se desarrolla para la comunidad educativa de la Escuela Manuel Camacho Hernández, abarca la población de segundo ciclo de la institución y se proyecta desde la biblioteca hacia la comunidad educativa.

4. ¿Cuáles son los términos bajo los cuáles el proyecto está ubicado en esta dirección?

Implementación de un servicio que apoye la creación de un grupo estudiantil que apoye a la instrucción educativa con apoyo de dirección. Un servicio novedoso que atraiga a los estudiantes para el desarrollo de hábitos de lectura apoyado por la Junta de Educación.

5. ¿Es un edificio alquilado o propio?

El edificio es parte del centro educativo, por lo cual su administración depende de la dirección de la institución y la Junta de Educación.

6. ¿Cuánto es el costo y cuáles son los términos?

Costo económico es asumido por la Junta de Educación (compra de equipo y materiales).

7. ¿Existe (n) algún (os) requisito (s) concreto (s) para establecer el proyecto ahí?

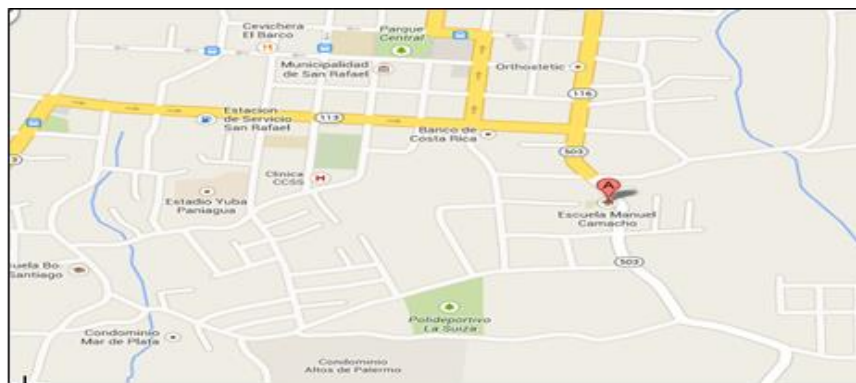
La Junta Educativa no exige ningún requisito sin embargo existe un informe sobre las actividades realizadas.

8. ¿Existen las condiciones necesarias de accesibilidad para las personas con discapacidad?

El edificio actual no posee condición alguna para el acceso para personas con discapacidad se ha dejado de la lado la señalización y los materiales actuales con los que se dispone no se adecuan a las necesidades de personas con alguna discapacidad física.

9. Mapa de ubicación del proyecto

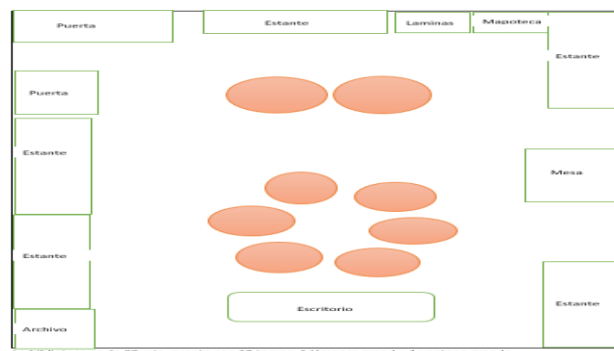
Figura 1: Escuela Manuel Camacho, Escuela Manuel Camacho año 2014



Fuente: Google Maps (2014)

10. Croquis de la Biblioteca

Figura 2: Croquis Biblioteca Escuela Manuel Camacho, Escuela Manuel Camacho año 2014



Fuente: Elaboración propia (2014)

5.4.5.5.4. Infraestructura existente

- Metro cuadrados 30 m²
- Tomacorrientes SÍ
- Lámparas SÍ
- Acceso para discapacitados NO
- Ventanales SÍ

5.4.5.5.5. Plan de adquisiciones

El plan de adquisiciones propone un conjunto de estrategias para obtener los recursos y el contenido económico; justifica la adquisición de equipo y la asignación de recursos económicos para presentarlo al superior encargado de la asignación de presupuesto.

Proyecto	Propuesta para la creación de un servicio de fomento a la lectura por medio de la plataforma virtual Edmodo en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho		
Objetivo	El proyecto busca la alfabetización en información por medio del fomento a la lectura mediante plataformas en línea, por lo cual se diseña un servicio de alfabetización que apoye el desarrollo curricular de los estudiantes de la Escuela Manuel Camacho en la plataforma Edmodo.		
Estado de situación	La biblioteca pertenece a la Escuela Manuel Camacho, debe en su papel de centro de información, promover y ayudar al proceso de lectoescritura, por lo cual se plantea la creación de un servicio que integre a los estudiantes. Los planeamientos de todo tipo de actividades se incluyen en la programación anual desarrollada por el profesional a cargo de la biblioteca.		
Estrategia de adquisición	Por medio de la junta administrativa se hará la contratación proveedores o licitantes ya sea esta: directa, pública o abreviada según sean el caso.		
Monto total estimado	Factores	Requerimientos	Costo real
	Factor humano instructor	Bibliotecóloga y docente	0
	Cantidad de Participantes	Número de estudiantes	0
	Recursos tecnológicos, hardware, software, conectividad, proyector, teléfono celular, entre otros	PC, impresora, video beam, pantalla, parlantes, disco duro, llave maya, aplicaciones en línea, entre otros	Ø6.000.000
	Materiales didácticos	Hojas, bolígrafos, pilots, tinta, ente otros.	Ø50.000
	Recursos impresos	Edmodo, libros, revistas, Manual	0

	de procedimientos, reglamento de la biblioteca, noticias, artículos, poemas.
Tiempo ejecución	De 2014 al 2017 jornada laboral del Ministerio de Educación. 0
Total	¢6.050.000
Costo de instalación y puesta en marcha	Costo de instalación (ninguno, los equipos no requieren grandes conocimientos para su uso y manipulación por parte de un profesional en bibliotecología. De igual forma el costo de instalación lo asume el proveedor del material.
Consumo de energía eléctrica	Asumido por la Junta de Educación
Infraestructura necesaria	Lo ideal para la utilización de los equipos estimados son instalaciones polarizadas, y lejos de la humedad, estos aspectos son evaluados por la Junta de Educación
Estimación de plazos:	Del 2014 al 2017 durante la jornada laboral de la Escuela Manuel Camacho.

5.4.5.5.6. Descripción de las necesidades (corto-largo plazo)

La biblioteca como un centro dedicado a la transferencia de información en diferentes formatos y por su rol de apoyo educativo no debe estar ajena a las nuevas tecnologías, es importante que se mantenga en una constante actualización. En la actualidad, la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández recibe pocos fondos y no posee equipo suficiente para satisfacer las necesidades del centro educativo, de hecho no cuenta con equipo ni para la bibliotecóloga y los usuarios, por esta situación la bibliotecóloga ha elaborado varias cartas solicitando a la Junta de Educación los recursos económicos para mejorar dicha situación.

Actualmente, se le dotó de un espacio más amplio para atender a los estudiantes, sin embargo, este espacio no cumple con los estándares para albergar a toda la población estudiantil de dicha escuela. La bibliotecóloga trabaja en conjunto con los docentes dividiendo a los grupos en dos tractos para poder brindarles un espacio y recurso óptimo en el momento que visitan la biblioteca, en algunos casos hacen uso del laboratorio, pero por las circunstancias y el trabajo diario no es factible usarlo con mayor frecuencia para elaborar actividades más dinámicas y tecnológicas. Los

procesos de enseñanza son potenciados con diferentes recursos, de los cuales la biblioteca debe apropiarse, como lo son los elementos web y tecnologías que apoyan la transferencia de información, por ello se ha tomado la iniciativa de elaborar una propuesta tecnológica que involucra no solo a los estudiantes sino a la dirección y miembros de la Junta de Educación. Esta propuesta también es vista como una estrategia desde el punto de vista de la biblioteca para forjar los vínculos entre los jerarcas de la institución y desde este punto venderles la idea para que aceleren el abordaje de los recursos económicos para el equipo tecnológico de la biblioteca y de esta manera obtener dichos recursos en el menor tiempo posible.

5.4.5.5.7. Justificación de la compra

La biblioteca debe pasar a constituirse en un centro de recursos para el aprendizaje (CRA), para ello debe plantearse la compra de recursos que integre al estudiantado con nuevas tecnologías que apoyen sus procesos de enseñanza dentro de la institución y fuera de esta. Asimismo, la biblioteca no cuenta con los recursos tecnológicos necesarios para abordar nuevos servicios y productos de información, cerrando la brecha tecnológica que hay. Por tal motivo, necesita innovar mejorando los servicios y recursos con los que cuenta para no quedar rezagada en la nueva era de la información.

5.4.5.5.8. Especificaciones técnicas del Ministerio de Educación Pública

El siguiente cuadro muestra los requerimientos que propone el Ministerio de Educación para los equipos de un centro de recursos para el aprendizaje.

Equipo	Características	Observaciones	Costo aproximado
<ul style="list-style-type: none"> • EL OFERENTE debe entregar 1 Kit Multiseat que consta de: (1) servidor-terminal con (5) terminales “tontas”. Cada terminal es independiente con un aplicativo para la gestión de los bibliotecólogos a nivel local y en la nube para beneficio del Ministerio de Educación desde un portal web. • EL OFERENTE debe incluir medio (DVD) que permita la restauración (Recovery Backup) del software instalado en el equipo. Todas las configuraciones (incluyendo la configuración de la impresora) se almacenan en línea. Lo cual permite la configuración del equipo a ser fácil y restaurar automáticamente en un lugar. • EL OFERENTE debe presentar documento donde se compromete a implementar en sitio en las instituciones educativas, capacitar a las instituciones educativas agrupadas en las Direcciones Regionales y brindara servicios de soporte y mantenimiento en sitio adecuados por 3 años. 	<p>Equipo PC que trabaje como servidor, con 4 núcleos y 8 subprocesos, 3.4 GHZ y 4 MB de caché o superior a estas especificaciones, 8 GB RAM, Disco Duro de 500 GB o superior. Sistema operativo LINUX, software Libre Office</p> <p>El Kit Multiseat permite conectar (5) terminales con (5) monitores, teclados y mouse. Permitiendo tener el funcionamiento independiente y simultaneo de las (5) terminales desde un solo PC.</p> <p>Permite a los usuarios acceder a su entorno privado vía (5) dispositivos de acceso Cliente Zero “Zero Client” con su respectivo adaptador de corriente. Adicionalmente cada cliente zero debe contar con mínimo (4) puertos USB 2.0 o superior, salida y entrada de audio (Audífono y micrófono), conexión RJ45, (1) conector de Vídeo. El dispositivo cliente zero debe permitir la conexión a la PC mediante Ethernet LAN o USB. Cada cliente zero “Zero Client” debe trabajar con Linux.</p> <p>La solución debe tener (5) dispositivos cliente zero y el PC servidor para un total de (6) terminales por PC, Donde el servidor será quien controle y envíe las actualizaciones a los otros equipos. Cada equipo deberá contar con su licenciamiento. El servidor también debe permitir ser usado como</p>	<p>Este Kit Multiseat de un (1) servidor+(5) Terminales “tontas”, todas bajo el sistema Linux, ofrece mucha seguridad en cuanto a virus y manejo que filtra accesos indebidos a Internet y la prevención de saturación del disco duro.</p> <p>Aplicativo en software que permita al bibliotecólogo despreocuparse de la configuración y actualización de las terminales.</p> <p>Además el bibliotecólogo tendrá control total (mediante el servidor) de lo que se trabaje en las terminales. Ideal para que los estudiantes y los demás usuarios del ecosistema educativo hagan un uso apropiado del mismo.</p> <p>Este aplicativo será de gran utilidad para el Ministerio de Educación ya que permitirá la administración y control remoto desde un portal web. El cual les permite puedan acceder a todas las estaciones conectadas al Internet independientemente de su ubicación para ver las estadísticas de uso específico en todas y cada una de las Bibliotecas/CRA del país, incluyendo el sistema en marcha y el total de horas de uso de las computadoras, tipos de sesiones, horas del día, duración de las sesiones, usuarios, PC, días de la semana, idioma. Así como un estimado de los ahorros ambientales anuales medidos por PC, KWh y CO₂.</p>	<p>\$ 5,893 (¢3.300.000) Según tipo de cambio</p>

Equipo	Características	Observaciones	Costo aproximado
<ul style="list-style-type: none"> • EL OFERENTE debe presentar certificado emitido por el fabricante de hardware que lo acredite como canal certificado especializado en el portafolio educativo • EL OFERENTE debe presentar certificado emitido por el fabricante del aplicativo en software para la gestión de las Bibliotecas/CRA que lo acredite como canal certificado ya que sus técnicos poseen los conocimientos necesarios para la gestión adecuada de las Bibliotecas/CRA • EL OFERENTE deberá presentar un certificado por parte de EL FABRICANTE quien avale y respalde su participación en este proceso y que indique que los equipos son nuevos de fábrica, y no reconstruidos ni reparados. • EL OFERENTE deberá detallar una descripción completa sobre los mecanismos y procedimientos para la ejecución de procesos de garantías, incidencias técnicas y mantenimientos preventivos y/o correctivos. • EL OFERENTE 	<p>terminal. Los componentes del Kit Multiseat deben ser de marca reconocida y que cuenten con servicio de mantenimiento, soporte y garantías de 3 años. A fin de garantizar de que las computadoras de los estudiantes permanezcan configurados como se implementa el sistema originalmente, el escritorio debe incluir un sistema automatizado que restaure la función de tal manera que después de que los estudiantes terminen la sesión, el escritorio vuelva a su configuración original eliminando cualquier cambio que el usuario haya hecho. Accesorios compatibles con Linux.</p>		

Equipo	Características	Observaciones	Costo aproximado
<p>deberá comunicar a los representantes y encargados de tecnología de los planteles durante la entrega en sitio mediante la entrega de documentos e instrucciones básicas sobre el uso de estos mecanismos y procedimientos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • EL OFERENTE realizará un informe de entrega, donde consten documentos de entrega recepción de los equipos instalados en cada plantel educativo, así como la constancia de la instrucción básica. • EL OFERENTE usará etiquetas de seguridad en cada equipo con el fin de proveer un control visual de mantenimientos realizados 			
<ul style="list-style-type: none"> • 1 Computador de Escritorio 	<p>Procesador similar o superior a Core i3, 8 GB Ram, 500 GB Disco Duro. Monitor LED de 20", Lector de DVD/CD, al menos tres puertos USB, Sistema Operativo Windows 7 o superior instalado de fábrica con licencia y manuales.</p>	<p>Este computador será utilizado por el bibliotecólogo para administración digital de la biblio-CRA, llevar control de inventario, control de préstamo, catalogación y otros procesos técnicos, además contará con acceso a bases de datos internas y externas. Podrá también participar en espacios colaborativos de crecimiento profesional como: chat, wiki, blogs y web conference.</p>	<p>\$1,135 (¢635.700)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 1 Impresora multifuncional. 	<p>Multifuncional con sistema original de Tanque de Tinta con Impresora, Copiadora, Escáner, Fax y WiFi. Interfaces: Hi-Speed USB (compatible con USB 2.0) Wi-Fi 802.11b/g/n (red inalámbrica) Velocidad de impresión:</p>	<p>Este dispositivo será de gran utilidad para los estudiantes y el trabajo del bibliotecólogo, ya que permite el acceso a documentos impresos y digitaliza documentos de manera eficiente.</p>	<p>\$386 (¢216.200)</p>

Equipo	Características	Observaciones	Costo aproximado
	Máxima: 33 ppm en texto negro y 15 ppm en texto a color Normal: 9,0 ISO ppm en negro y 4,5 ISO ppm a color		
<ul style="list-style-type: none"> 1 Proyector multimedia 	<p>Tecnología LED-LÁSER, Libre de Lámpara Garantía 5 años ---- Vida Útil 20 000 Horas 2500 Lúmenes, Zoom Óptico 2X y Zoom Digital de 6X, Resolución XGA (1024 x 68) y Emula UXGA máxima (1600 x 1200), Relación de Contraste de 1800:1. Conector HDMI,VGA, VÍDEO COMPUESTO. . Control Automático de luminosidad según ambiente.</p>	<p>Este permitirá la exposición de trabajos en forma interactiva y dinámica, ya sea en la biblioteca o en las aulas. Este tipo de video beam no requiere lámpara por lo que no tendrá costos adicionales durante la existencia del mismo.</p>	<p>\$1500 (¢840.000)</p>
<ul style="list-style-type: none"> Cableado 	<p>Deberán realizarse la instalación con cable categoría 6 como mínimo. Deberá usarse ductería tipo canaleta. Deberán dejarse conectados como mínimo de 4 a 6 puntos de red. Deberán entregarse los Patch Cord necesarios para la conexión tanto en los equipos del Rack como hacia las estaciones de trabajo. Deberá instalarse un rack o braket de pared de al menos 2 Unidades con panel de conexiones como mínimo. En caso de ser un rack, deberá contar con ventiladores internos. Deberá instalarse un switch de 16 puertos, router inalámbrico con una cobertura perimetral de al menos 80 metros. Doble banda, con al menos 4 puertos Ethernet y el de entrada a internet. Al menos con 2 antenas internas o externas</p>	<p>La idea de la instalación de la red y la colocación del dispositivo inalámbrico es poder brindar una mejor cobertura en la institución para que los estudiantes y profesores puedan tener acceso más fluido a las facilidades que brinda la biblioteca.</p>	<p>¢870.000 por institución.</p>

Equipo	Características	Observaciones	Costo aproximado
Requerimientos básicos de la compra	<p>Es necesario que el equipo cuente con una garantía de tres años. En lo referente al cableado estructurado el mismo deberá contar con la garantía correspondiente de acuerdo con los estándares internacionales.</p> <p>Es necesario que la empresa adjudicada brinde una capacitación clara en el uso de los equipos y un asesoramiento a distancia o presencial (en caso necesario) al presentarse dudas o inquietudes por parte de la bibliotecóloga o el director de la institución.</p> <p>En caso de obtener precios módicos en los equipos asegurarse de la calidad, deben de ser de marcas reconocidas y consolidadas, con una trascendencia de 3 a 5 años en el mercado nacional.</p>		

5.4.5.5.9. Oferentes

Se hace la recomendación de los siguientes oferentes para la compra de equipo tecnológico y conectividad, por su gran experiencia y reconocimiento en el mercado empresarial y por ser tomado a nivel educativo en muchas instituciones.

Entre estos están:

- AMS Data Consultorías.
- Sucotec.
- Componentes El Orbe.
- Tecnología Educativa.
- RICOH.
- Casio.
- Compuxtrem.
- Cococo.

5.4.5.5.10. Recursos humanos necesarios para el proyecto

Perfil: bibliotecólogo con bachillerado con énfasis en tecnologías de la comunicación o en pedagogía. Las funciones que debe ejecutar son las siguientes:

- Contar con los requerimientos necesarios en el campo de la bibliotecología.
- Uso de las tecnologías de la información y comunicación.
- Buenas relaciones humanas.
- Realizar gestión administrativa.
- Coordinar todas las acciones concernientes al proyecto con la dirección y la Junta de Educación.
- Anuencia en el horario establecido para el proyecto.
- Disposición inmediata.

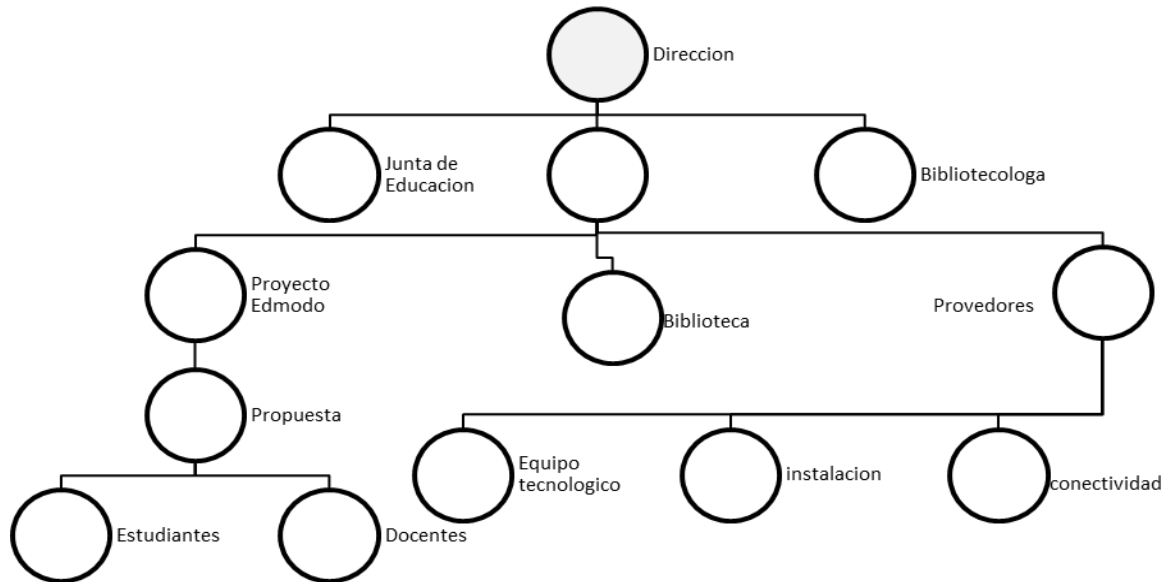
5.4.5.5.11. Aspectos legales

Nombre del proyecto: propuesta para la creación de un servicio de fomento a la lectura por medio de la plataforma virtual *Edmodo* en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho Hernández.

1. El servicio de fomento a la lectura estará a cargo de la bibliotecóloga con participación asertiva del docente.
2. La encargada del equipo tecnológico será la bibliotecóloga, la cual rendirá informes trimestrales a la dirección sobre el uso diario de estos recursos y será deber del director o directora informar de esto a la Junta de Educación.
3. Los docentes que necesiten hacer uso del equipo tecnológico deberán solicitarlo con anticipación y agendarlo en el calendario de la biblioteca. Además de llenar una boleta de préstamo.
4. El equipo tecnológico será única y exclusivamente de la biblioteca, no podrá salir de esta ni fuera de la institución.
5. Si alguna persona docente o estudiante daña algún equipo tecnológico con intención o sin ella, deberá sustituirlo por uno nuevo o pagar el arreglo.

5.4.5.5.12. Organigrama

Figura 3: Organigrama institucional, Escuela Manuel Camacho año 2014



Fuente: De la O (2014)

5.4.5.5.13. Análisis financiero

Este análisis incluye especificaciones del costo de equipos en Costa Rica y el tipo de moneda en que se adquieren, además se identifican costos de la utilización anual de los equipos y la puesta en práctica del proyecto.

Ítem	Costo aproximado
Moneda	Colon costarricense
Mueble para colocar las computadoras.	500 000
Materiales didácticos	50 000
Computadores Licencias	4 000 000
Software Edmodo	Gratis (Software libre), con posibilidad de crear comunidad virtuales y reglas para los participantes en el proyecto
Pantalla	300 000
Video beam	840 000
Impresora	220 000
Conectividad	870 000
Total	6 780 000

Costo anual de la propuesta

Gasto Mensual	Costo aproximado (Colones)
Servicio técnico y mantenimiento	800 000
Internet (ICE)	500 000
Material didáctico	100
Total	1 400 000

5.4.5.5.14. Procesos de servicio de fomento a la lectura

Estos procesos señalan el modo de trabajo en cada módulo planteado en el proyecto de la biblioteca y que apoya la actitud a efectuar para obtener resultados positivos, esto sustentará las expectativas de la institución sobre el proyecto.

N	Proceso	Descripción
1	Establecimiento del taller mediante calendario para cada una de las secciones.	Se realizará de acuerdo con lo planteado en el planeamiento y según cronograma.
2	Durante las sesiones se levantarán listas de asistencias de los alumnos y docentes que participan del servicio.	Lista de todos los estudiantes y docentes que asisten a los talleres.
3	En cada sesión se verá un tema nuevo con actividades y tareas dentro y fuera del taller.	El proceso se llevará siempre dentro de la biblioteca. Solo en caso de emergencia se suspende el taller o se realiza en otra ubicación mediante el desarrollo de un plan de trabajo distinto si así lo dispone el bibliotecólogo y el docente.

Capítulo VI. Conclusiones y recomendaciones

6.1. Conclusiones

- La biblioteca no solamente es un lugar depositario de información, sino también es un espacio inagotable de aprendizaje. Pero, para cumplir con este concepto el estudiante debe hacer un buen uso de los servicios y recursos que ofrece. Por lo tanto, es necesario crear y desarrollar funciones pedagógicas de la biblioteca en las que el docente, bibliotecólogo y estudiante interactúen en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Estas funciones pedagógicas servirán como orientación en el aprendizaje autónomo del usuario mediante talleres participativos para la búsqueda, análisis y uso de la información, potenciando los valores y el pensamiento crítico.
- Aún cuando hay muchas áreas y procesos que mejorar, parte de la comunidad educativa opina que la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho muestra un buen desempeño, además hay evidencia en algunas acciones de su relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y la mediación pedagógica.
- En cuanto a la información suministrada por los docentes se puede concluir que la población conoce los servicios y las actividades que brinda la biblioteca hacia la comunidad educativa, además reconoce la labor de la profesional en bibliotecología. Caso contrario con respecto a la opinión de la directora que de acuerdo con las respuestas ofrecidas se denota que no posee conocimiento de las actividades propias de las bibliotecas.
- La biblioteca de la Escuela Manuel Camacho no cuenta con la tecnología suficiente para implementar las TIC en su mediación pedagógica para el apoyo al currículo escolar, lo cual representa un panorama desfavorable

debido a que la nueva sociedad de la información demanda la incorporación de estas en los procesos de enseñanza y aprendizaje, asumiendo la biblioteca un papel de gestora del desarrollo de actitudes y habilidades para el mejor manejo de estas tecnologías.

- La biblioteca de la Escuela Manuel Camacho no cuenta con las condiciones adecuadas para implementar más áreas (cuentos, juegos, grupal, individual) dentro de su espacio físico, por lo que los estudiantes sugieren ampliar la biblioteca y así atraer a usuarios potenciales. Sin embargo, es importante resaltar que a pesar del poco espacio, el estudiantado se encuentra satisfecho con los servicios que se brindan en dicha unidad y por la atención de la bibliotecóloga, en especial por la motivación y participación que se les da, lo cual es uno de los factores predominantes.
- La biblioteca es visitada por los estudiantes para leer y utilizar los diversos materiales con los que cuenta, siendo los más usados los libros. Esto indica que los estudiantes demuestran atracción por la lectura y por algunos otros materiales que apoyan su currículo.
- La creación de metodologías para la formación de competencias informacionales, permitirá a la población estudiantil formar su propio pensamiento crítico, ser autónomos en su aprendizaje y en sus búsquedas bibliográficas, así como utilizar de manera eficaz la información en cualquier formato que se le presente. Por lo tanto, se busca que el estudiante se desarrolle integralmente, con la colaboración de un equipo interdisciplinario comprometido a esta labor. Por ello, Integrar propuestas de alfabetización informacional dentro de la institución educativa, de proyectos de la biblioteca escolar y si es posible del currículo escolar, asegura una mayor calidad en la educación.

- Los programas de alfabetización informacional son parte del conjunto de reformas curriculares que buscan que los estudiantes aprendan lo que es relevante, adquiriendo y desarrollando el conocimiento, la sensibilidad y las competencias de la comunicación, de la información y del lenguaje utilizando como apoyo la biblioteca o centro de recurso de la institución.
- La incorporación de las tecnologías de la información y la comunicación en la biblioteca propone una metodología integral de trabajo diferente para el docente y los estudiantes que visitan la biblioteca, los cuales ven en las tecnologías: herramientas tecnológicas con carácter de innovación y mejora de los servicios que se desarrollan en esta, dichas herramientas sirven de promoción de los servicios de la biblioteca y de atracción de usuarios potenciales. Por otra parte un factor fundamental de la incorporación de las tecnologías es la integración de aplicaciones y programas gratuitos que favorecen el currículo escolar no solo para el estudiante sino para la aplicación y puesta en práctica de actividades lúdicas, atractivas y participativas que desarrolla el docente y esto se logra con la inversión de equipo y conectividad.

6.2. Recomendaciones

- Es importante que la escuela busque nuevas alternativas de promoción de los servicios y actividades que brinda la biblioteca para llegar a los docentes que aún no conocen el papel que juega la biblioteca como complemento al currículo, para tal efecto se pueden utilizar más las herramientas tecnológicas como Facebook, correos electrónicos, blogs, entre otros.
- Es relevante de que la bibliotecóloga centre más la comunicación hacia la dirección, para que esté al tanto no solo de la reestructuración de la

biblioteca sino de todas las actividades que realiza esta y el papel que juegan las bibliotecas escolares en la política educativa de nuestro país.

- La directora debería tener presente la importancia de la biblioteca dentro de la institución, brindarle un mayor apoyo, y conocer aún más de las necesidades que tiene esta. Esto puede lograrse mediante la comunicación asertiva de la bibliotecóloga por medio de informes semanales o mensuales de las actividades que se llevan a cabo en la biblioteca, así mismo involucrar aún más la biblioteca en la actividades de la institución y posicionarse poco a poco como promotor de actividades integrales para la comunidad educativa.
- Es necesario de que el Ministerio de Educación Pública le dé más importancia a las bibliotecas escolares, dándoles presupuesto para que cubran sus necesidades, y así contar con los recursos necesarios. Esto se logra mediante el desarrollo de proyectos que vinculen la biblioteca con el currículo escolar, además la promoción de las bibliotecas como centros de recursos de facilitan el trabajo de los docentes y sirven de gestores de información para todo la comunidad educativa mediante la utilización de herramientas tecnológicas y documentales. Así mismo brindar capacitación y actualización a los bibliotecólogos para que estén al tanto de las nuevas políticas educativas y de las estrategias de fortalecimiento de la educación. El bibliotecólogo al estar informado gestiona mejor el desarrollo de su unidad de información y propicia ideas de fortalecimiento para el entorno educativo en el que se encuentra.
- La colaboración interdisciplinaria de los miembros que conforman la comunidad educativa es muy importante para el desarrollo de proyectos, por lo que se insta a ello, para crear y desarrollar funciones pedagógicas por medio de la biblioteca en las que el docente, bibliotecólogo, estudiante, comunidad, interactúen en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Estas

funciones pedagógicas servirán como orientación en el aprendizaje autónomo del usuario mediante talleres participativos para la búsqueda, análisis y uso de la información.

- La biblioteca debe seguir desarrollando alianzas con los otros departamentos de la institución, fomentar el uso de los recursos y servicios que brinda la biblioteca, además el profesional de la información debería proporcionar a estos departamentos estrategias para mejorar los contenidos del plan de estudios.
- La colección bibliográfica debe estar orientada a las demandas e intereses de los estudiantes, para que los usuarios que no utilizan a menudo los servicios y productos de la biblioteca tengan la posibilidad de acceder a ella por placer.
- Es necesario lograr atraer aún más a los estudiantes de segundo ciclo a la biblioteca, realizando actividades más didácticas y atractivas, contribuyendo positivamente a la adquisición por parte de los usuarios de diversas destrezas y habilidades en el uso de los servicios y recursos de información, bibliográficos, tecnológicos y didácticos.
- Es de suma importancia implementar las propuestas diseñadas para la integración efectiva de la biblioteca al currículo escolar. La información de cada una de las actividades que se realizarán en cada propuesta ejecutada debe ser sistematizada para conformar un registro digital e impreso de los resultados. De manera que se pueda evaluar el trabajo realizado valorando las fortalezas y debilidades del trabajo así como establecer soluciones y proponer mejoras.
- Para la adecuada ejecución de las propuestas se recomienda la adquisición de 8 computadoras de escritorio, 4 llaves mayas, 2

computadoras portátiles, una conectividad permanente a Internet y presupuesto para el mantenimiento de este equipo, para lograr crear competencias informacionales en los estudiantes que incluya el manejo de las TIC.

- La Dirección y Junta Administrativa de la institución deben formar parte de todas las propuestas y buscar soluciones en cuanto a los recursos económicos para implementar más equipo tecnológico en la Biblioteca.
- Es necesario la vinculación de recursos tecnológicos con los servicios que brinda la biblioteca, que permitan a la población estudiantil formar su propio pensamiento crítico, ser autónomos en su aprendizaje y en sus búsquedas bibliográficas, así como utilizar de manera eficaz la información en cualquier formato que se le presente.
- La Bibliotecóloga deberá estar al tanto de los pormenores del proyecto y estar pendiente de que efectivamente se lleve a cabo dichas propuestas. Además, dar seguimiento a los requerimientos de las cuatro propuestas diseñadas en esta investigación para que todo se desarrolle de la mejor manera posible.
- Una vez finalizadas las propuestas es importante que la bibliotecóloga explore otras alternativas similares o mejores para desarrollar el currículo de sus usuarios.
- Por último, es imprescindible habilitar el espacio destinado a la biblioteca para el acceso a personas con discapacidad, para permitir el acceso universal toda la población y así cumplir con la Ley 7600 de igualdad de oportunidades para personas con discapacidad.

Capítulo VII. Referencias bibliográficas

- Abeiro, M. (2007). *Alfabetización en información; ¿qué habilidades tienen los niños uruguayos?*. Uruguay. Recuperado de: http://eprints.rclis.org/9884/1/alfin_uruguay.pdf
- Aguerrondo, I. (2010). *Institucionalidad de los Ministerios de Educación: los procesos de reforma educativa de Chile y la Argentina en los años 90*. Recuperado de: http://www.iiep.unesco.org/fileadmin/user_upload/Cap_Dev_Rethinking/pdf/CapDev_Spanish.pdf.
- Andreu, L.B. (2006). *La biblioteca: un mundo de recursos para el aprendizaje. Un modelo de Centro de Recursos para la Enseñanza y el Aprendizaje*. Madrid: Ministerio de Educación y Ciencia.
- Aula 21. (2013). *Webquest: investigar en la web: una propuesta pedagógica para usar en el aula*. Recuperado de: <http://www.aula21.net/tercera/introduccion.htm>
- Balbo, J. (2008). *Formación en competencias investigativas, un nuevo reto de las universidades*. Caracas: Universidad Central de Venezuela. Recuperado de: http://www.ucv.ve/fileadmin/user_upload/vrac/documentos/Curricular_Documentos/Evento/Ponencias/Balbo__josefina.pdf
- Barrantes, R. (2001). *Investigación: un camino al conocimiento, un enfoque cualitativo y cuantitativo*. San José, C.R.: Euned.
- Barrantes, R. (2010). *Investigación: un camino al conocimiento: un enfoque cualitativo y cuantitativo*. San José, C.R. : Euned.
- Beycra. (2013). *Fundamentos de los CRA*. Recuperado de: <http://beycra.wikispaces.com/Fundamentos+de+los+CRA>
- Beycra. (2013). *Beycra*. Recuperado de: <http://www.youtube.com/watch?v=VNDnoI0qGCY>
- Bibliotecas-y-cra.blogspot. (2011). *Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje*. Recuperado de: <http://bibliotecas-y-cra.blogspot.com/>

- Butterworth, B. (2006). *Forme un equipo triunfador*. Estados Unidos de América: Grupo Nelson.
- Calderón, S., Camacho, S., Ortiz, S. (2009). *Propuesta de fomento y animación a la lectura en las bibliotecas escolares de educación primaria del circuito tres de la provincia de Heredia*. (Tesis de licenciatura inédita). Universidad Nacional, Heredia, C.R.
- Calzado, M (2011). *Comunicación, cultura y sociedad*. Buenos Aires: Del Aula Taller.
- Camacho, J.A. (2005). *La biblioteca escolar: centro de documentación, Información y recursos para la comunidad educativa. Un punto de vista documental. Revista de Educación* (núm. extraordinario): 303-324.
- Campos, Y. (1998). *Hacia un concepto de educación y pedagogía en el marco de la tecnología educativa*. Recuperado de: <http://www.camposc.net/0repositorio/ensayos/98educacionypedagogia.pdf>
- Carvajal, J. (2012). *Orientación en el Sistema Educativo Costarricense*. Recuperado de: http://www.apse.or.cr/NUEVA_WEB/Cuerpo/Comisiones/orientadores/6.htm
- Casal, L. (2006). *Gestión de proyectos: elementos básicos a tener en cuenta como punto de partida para realizar eficazmente un proyecto*. España: Ideaspropias Editorial.
- CEPAL. (2000). *Planificación estrategia de sistemas de información documentales*. Recuperado de: <http://elmasterdelaweb.wikispaces.com/file/view/cepal.pdf>
- Chacón, L. (1991 enero-junio). Estudios de usuarios: *revisión de literatura. Bibliotecas*, 9 (1), 23-27. Recuperado de: <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/bibliotecas/article/view/753>
- Chaín, C. (2000). *Gestión de información en las organizaciones*. Murcia: DM.
- Chaves, L., Rodríguez, G., Salinas, S., Segura, D., Villalobos, S. (2006). *Centro de Recursos para el Aprendizaje*. (Tesis de licenciatura inédita). Universidad Nacional, Heredia, C.R.
- Chile. *Ministerio de Educación. Unidad de Curriculum y evaluación*. (2011). *Estándares para bibliotecas Escolares CRA*. Recuperado de: http://issuu.com/bibliotecas_cra/docs/est_ndares_bibliotecas_escolares_cra

- Com, S. (2012). *Introducción a la comunicación*. Buenos Aires: Del Aula Taller.
- Conselleria de Educació, Formació y Empleo. (2011). Directrices para la elaboración de un Plan de Fomento de la Lectura en centros docentes de la Comunitat Valenciana. Recuperado de: http://www.cece.gva.es/oed/areaord/docs/Directrices_Plan_de_Fomento_de_la_Lectura.pdf
- Corrales, Y. (2010). *CRAI ciudad del Lodo centro de recursos para el aprendizaje y la investigación en el Guarco de Cartago*, (Tesis de licenciatura inédita). Universidad de Costa Rica, San José, C.R
- Costa Rica. Asamblea Nacional Constituyente. (1949). *Constitución Política de la República de Costa Rica*. San José, Costa Rica.
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. (2013). *Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos de aprendizaje*. Recuperado de: <http://www.mep.go.cr/organigrama/departamento-de-bibliotecas-escolares-y-centros-de-recursos-de-aprendizaje>
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. (2007). *Departamento de Bibliotecas Escolares*. Recuperado de: <http://www.mep.go.cr/RecursosTecnologicos/bibliotecas.aspx>
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. (2007). *Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos de aprendizaje*. Recuperado de: <http://www.sitioprueba.mep.go.cr/downloads/RecursosTecnologicos/DRTE%20Departamentos%20y%20Funciones%20Decreto%2036451-MEP.pdf>
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. (2008). *El centro educativo de calidad como eje de la educación costarricense*. San José, Costa Rica: Consejo Superior de Educación.
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. (1957). *Ley Fundamental de Educación*. San José, Costa Rica.
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública (2010). *Manual de inducción para docentes con recargo de funciones de biblioteca*. San José, C.R.: MEP.
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. (2010). *Nuestras diez líneas estratégicas*. Recuperado de:

<http://www.mep.go.cr/sites/default/files/page/adjuntos/lineas-estrategicas-mep.pdf>

Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. (2013). *Organigrama Institucional*.

Recuperado de: http://www.mep.go.cr/sites/default/files/organigrama_mep.jpg

Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. (1994). *Política Educativa Hacia el Siglo XXI*. Recuperado de: <http://www.mep.go.cr/politica-educativa>

Costa Rica. Leyes y decretos. (1949). (2004). *Constitución política de la República de Costa Rica 21 ed.* San José, C.R.: IJSA.

Del Valle, G, Ladrón de Guevara, M., Beatriz, M. (2007). *La biblioteca escolar: usuarios y servicios*. Buenos Aires, Argentina: Alfagrama.

Departamento de Bibliotecas Escolares. (2012). *Normas para el funcionamiento de las bibliotecas escolares y centros de recursos para el aprendizaje (CRA)*. San José, C.R. : Beycra.

Díez, C. (2002). *Administración de unidades informativas: concepto e historia*. Gijón: Trea.

Dirección General del Archivo Nacional. (2010). *Ministerio de Educación Pública. San José, Costa Rica*. Recuperado de: www.archivonacional.go.cr/isad-g/mep.doc

Doblev. (2013). *Qué es jimdo*. Recuperado de: <http://www.doblev.com.mx/nosotros/jimdo/qu%C3%A9-es-jimdo/>

España. Ministerio de Educación, cultura y deporte. (2014). Fomento de la Lectura. Recuperado de: <http://www.mecd.gob.es/cultura-mecd/areas-cultura/libro/fomento-de-la-lectura.html>

Espinoza, S. (2011). *Propuesta de vinculación de la Biblioteca Escolar del Centro Educativo Unidad Pedagógica de Cuatro Reinas con la Sala Infantil de la Biblioteca Pública Francisco J. Orlich del Cantón de Tibás* (Tesis de licenciatura inédita). Universidad Nacional, Heredia, C.R.

Facultad de Economía. UNAM. ([2009]?). *Estudio Técnico*. Recuperado de <http://herzog.economia.unam.mx/secss/docs/tesisfe/GomezAM/cap2a.pdf>

Fernández, E. A. ([2001]?). *Entendimiento de los datos*. Recuperado de: <http://www.uccor.edu.ar/paginas/seminarios/Cursos/DM-Medicine/Phase2-b.pdf>

- Fernández, S. (2000). *La biblioteca escolar centro de recursos para el aprendizaje*. Buenos Aires, Argentina: Sociedad de Investigaciones Bibliotecológicas.
- Fiscal, R. (2007). Metodología de análisis para estudios de factibilidad técnica-económica en sistemas de generación eléctrica costa fuera. *Tendencias tecnológicas*. Recuperado de: <http://www.iie.org.mx/boletin032007/art03.pdf>
- García Marco, F. J. (1998). El concepto de información: una aproximación transdisciplinar. *Revista General de Información y Documentación*, 8 (1), 303-326. Madrid. Recuperado de: <http://revistas.ucm.es/index.php/RGID/article/view/RGID9898120303A/10856>
- García, J. (2007). Formación de usuarios y alfabetización informacional: dinámicas de trabajo en bibliotecas públicas. *Acción pedagógica en organizaciones artísticas y culturales*, 215-247. Recuperado de: http://eprints.rclis.org/10694/1/FU_ALFIN_BPxabide.pdf
- García, M. (2005). *La biblioteca escolar como Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA)*. Recuperado de: <http://doteine.uc3m.es/docs/cuevascerverocive.pdf>
- Gea, M., Gutierrez, F., Garrido, J. (S/F). *Modelado de Sistemas Colaborativos en Base a Estructuras de Naturaleza Hipermedia*. Recuperado de: <http://lsi.ugr.es/~fguti/taller/06/miguel%20gea.pdf>
- Gil, M. (2013). Política educativa. *Revista Electrónica Actualidades Investigativas en Educación*. 12 (3), 1-23. Recuperado de: http://revista.inie.ucr.ac.cr/uploads/tx_magazine/politica-educativa-respecto-libros-texto-bibliotecas-escolares-educacion-primaria-gil.pdf
- Gómez. H., J. A. (2002). *Gestión de bibliotecas*. Murcia: DM
- Gómez, M. (2002). *Elementos de estadística descriptiva*. 3 ed. San José, CR.: Euned.
- Gómez, J. A. (2011) *Gestión de bibliotecas*. Murcia: DM, Recuperado de: <http://www.um.es/gtiweb/jgomez/bibgen/intranet/02conceptob.PDF>
- Garmendia, L. (2004). *La biblioteca educativa en Centroamérica como instrumento de apoyo en la formación de hábitos de Investigación en estudiantes de*

- secundaria*. (Tesis de licenciatura inédita). Universidad Nacional, Heredia, C.R.
- Hernández, S. (2008). *El modelo constructivista con las nuevas tecnologías: aplicando en el proceso de aprendizaje*. *Revista de Universidad y Sociedad del Conocimiento*, 5(2). Recuperado de: www.uoc.edu/rusc/5/2/dt/esp/hernandez.pdf
- Hernández, R., Fernández, C., Baptista, M. (2010). *Metodología de la investigación*. (5ª. ed.). México D.F.: McGraw Hill.
- Hoyle, D. y Thompson, J. (2005). *Del aseguramiento a la gestión de la calidad: el enfoque basado en procesos*. Madrid: EENOR.
- Hurtado, J. (2000). *Metodología de la investigación holística*. Recuperado de: <http://62.210.151.215/sd.php/sc/1416847xNjM0ZTNmOGF/Libro%20Metodologia%20de%20La%20Investigacion%20Holistica.pdf>
- IFLA (2002). *Directrices de la IFLA/Unesco para la biblioteca Escolar*. Recuperado de: <http://www.ifla.org/files/assets/school-libraries-resource-centers/publications/school-library-guidelines/school-library-guidelines-es.pdf>
- IFLA (1994). *Directrices de la IFLA/Unesco para la biblioteca escolar*. Recuperado de: http://www.unesco.org/webworld/libraries/manifestos/school_manifesto_es.htm
- Jaques, D. (s.f.). *La educación encierra un tesoro; informe a la Unesco de la Comisión Internacional sobre la educación para el siglo XIX*. Recuperado de: <http://unesdoc.unesco.org/images/0010/001095/109590so.pdf>
- Lambin, J. J. (1995). *Marketing estratégico*. España: McGraw-Hill.
- Las lecturas de mr. David More. (2013). *Cincuenta frases célebres sobre la lectura*. Recuperado de: <http://laslecturasdemrdavidmore.blogspot.com/2013/04/cincuenta-frasescelebres-sobre-la.html#.U73jGJR5Mgk>
- López, E. ([2008]?). *Estudio Técnico: elemento indispensable en la evaluación de proyectos de inversión*. Instituto Tecnológico de Sonora. Recuperado de: <http://www.itson.mx/publicaciones/pacioli/Documents/no56/estudiotecnico.pdf>

- Mapa Escuela Manuel Camacho [Fotografía]. (2014). Recuperado de: <https://maps.google.com/maps/place?ie=UTF8&q=escuela+manuel+camacho&fb=1&hq=escuela+manuel+camacho&cid=0>
- Mañas, J. E. (s.f.). *Marketing y difusión de servicios en una biblioteca*. España: Universidad de Castilla La-Mancha. Recuperado de: <http://www.cobdc.org/jornades/7JCD/63.pdf>
- Mariño, S. (2011). Las competencias informáticas del profesional de la información: un estudio preliminar. *Revista Quaderns Digitals*. (66). Recuperado de: http://www.quadernsdigitals.net/datos_web/hemeroteca/r_1/nr_813/a_10987/10987.pdf
- Mazarío, I. (2000). *El constructivismo: paradigma de la escuela contemporánea*. Cuba. Recuperado de: <http://www.bibliociencias.cu/gsd/collect/libros/index/assoc/HASH2243.dir/doc.pdf>
- Mekis, C. (2007). El Centro de Recursos para el Aprendizaje, CRA. La nueva biblioteca multimedial que responde a las transformaciones y desafíos de la nueva educación. *Revista Pensar el Libro* . (5). Recuperado de: http://www.cerlalc.org/revista_enero/pdf/05.pdf
- Méndez, G. (2011, 1 de enero). Reflexiones sobre calidad en el sistema de bibliotecas escolares de Costa Rica. *E-Ciencias de la Información*. 1 (1), 1-9. Recuperado de: <http://revistaebci.ucr.ac.cr/volumenes/1/1-1/1-1-1e/1-1-1e.html>
- Méndez, J. (2010). *Comunicación sincrónica y asincrónica*. Recuperado de: http://www.edukanda.es/mediatecaweb/data/zip/1230/page_03.htm
- Monfasani, R. (2006). *Usuarios de la información: formación y desafíos*. Argentina: Alfagrama Ediciones.
- Mora, J., Rodríguez, S. (2006). *Sistema Web para la captura, control y divulgación de información para el Departamento de Bibliotecas Escolares y Centro de Recurso para el Aprendizaje del Centro Nacional de Didáctica*. (Tesis de licenciatura inédita). Universidad Nacional, Heredia, C.R. pp. 18-20.
- Nava, V. (2005). *¿Qué es la calidad?* México: Limusa.

- Navarro, L. (2006). *Tendencias en supervisión escolar: la supervisión técnico-pedagógica en Chile*. Santiago de Chile: Ministerio de Educación.
- Norton, P. (1995). *Computación*. Naucalpán de Juárez, México: McGraw-Hill School Publishing Co.
- Peón, J. (1994). *Principios para la organización y gestión de bibliotecas y centros de documentación*. Madrid: ANABAD.
- Pérez G. (2012). *Origen y evolución de la bibliotecología en Costa Rica*. San José, C.R. : Colegio de Bibliotecarios de Costa Rica, 2012. P. 409.
- Pérez, H. (1996). *Los Centros de Recursos para el Aprendizaje (CRA) como apoyo educativo didáctico en las instituciones públicas de enseñanza primaria*. (Tesis de licenciatura inédita). Universidad Nacional de Costa Rica, Heredia, C.R.
- Perú21.pe. (2012). *¿Cuál es la diferencia entre productos y servicios?*. Lima: Prensa popular. Recuperado de: <http://peru21.pe/2012/03/08/emprendedores/cual-diferencia-entre-productos-y-servicios-2014980>
- Prendes, M. (2001). *Accesibilidad en Aplicaciones Informáticas*. España. Recuperado de: <http://tecnologiaedu.us.es/cuestionario/bibliovir/paz10.pdf>
- Programa Estado de la Nación. (2013). *Cuarto Informe Estado de la Educación*. San José, Costa Rica. Recuperado de: <http://www.estadonacion.or.cr/index.php/estado-educacion/educacion-informe-ultimo>
- Rivas, J. (2004). Política Educativa y prácticas pedagógicas. *Revista de reflexiones Socioeducativas*, (4), 36-43. Recuperado de: <http://www.barbecho.uma.es/DocumentosPDF/BARBECHO4/A7B4.pdf>
- Rodríguez, A. (1991). *Utilización de la biblioteca escolar funcional como un recurso didáctico*. (Tesis de licenciatura inédita). Universidad Francisco Marroquín, Guatemala. Recuperado de: <http://www.tesis.ufm.edu.gt/pdf/701.pdf>
- Rodríguez, K. (2010). *Modelo de evaluación de servicios bibliotecarios dirigidos a niños y niñas como herramienta para el proceso de gestión de bibliotecas infantiles el caso de la "Biblioteca Infantil Miriam Álvarez Brenes"*. (Tesis de licenciatura inédita). Universidad Nacional de Costa Rica, Heredia, C.R.

- Ruiz, J. (2010). *Análisis y evaluación de la plataforma virtual colaborativa Etwinning y su relación con la generación de valores y actitudes del alumno*. (Tesis inédita de doctorado). Recuperado de: <http://eprints.ucm.es/12667/1/T32838.pdf>
- Salinas, S. (2008). *Software para el trabajo colaborativo y bibliotecas*. Recuperado de:
http://eprints.rclis.org/14721/1/Software_para_Trabajo_Colaborativo_y_Bibliotecas1.pdf
- Sánchez, K. (2011). *Reglamento de la Biblioteca de la Escuela Manuel Camacho*. Heredia, C.R.: Escuela Manuel Camacho Hernández.
- Sánchez, R. (2005). *Diseño de un plan estratégico para mejorar la gestión de calidad y productividad en la biblioteca de una universidad*. Recuperado de:
http://bibmed.ucla.edu.ve/edocs_bmucla/ponencias/DefensaPlanReinaSanchez.pdf
- SEDUCA- FUNLAM. (2008). *El trabajo en equipo. Proyecto Formación de Directivos Docentes en Antioquia*. Recuperado de:
<http://virtual.funlam.edu.co/repositorio/sites/default/files/EltrabajoenEquipo.pdf>
- Terán, K. (2008). *Sistemas Colaborativos*. Venezuela. Recuperado de:
<http://estoesun ejemp lo.wikispaces.com/file/view/sistemas+colaborativos.pdf>
- Thomet, N. (2012). *Manual de elaboración de proyectos. Una herramienta paso a paso para apoyar el desarrollo de las cooperativas y otras formas de organizaciones de autoayuda*. Recuperado de:
http://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed_emp/---emp_ent/---coop/documents/instructionalmaterial/wcms_173149.pdf
- Torres, N. (2010). La política educativa y su compromiso con la equidad social y el desarrollo sostenible. *Revista Electrónica Educare*, XIV (1), 37-45. Recuperado de:
<http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/EDUCARE/article/viewFile/1507/1427>
- Traveso, J. (2008). La alfabetización digital como factor de inclusión social: una mirada crítica. *Revista sobre la Sociedad del Conocimiento*, (6). Recuperado de: http://www.uoc.edu/uocpapers/6/dt/esp/travieso_planella.pdf

- Triana, I. (s.f.). *El constructivismo: paradigma de la escuela contemporánea*. Cuba. Recuperado de: <http://www.bibliociencias.cu/gsd/collect/libros/index/assoc/HASH2243.dir/doc.pdf>
- Trechera, J. (s.f.). *Trabajo en equipo: talento y talante*. Recuperado de: http://www.diariocordoba.com/noticias/cordobalocal/trabajar-en-equipo-talentoytalante_54341.html
- Unesco (s.f.). *Manifiesto Unesco/IFLA sobre la Biblioteca Escolar*. Recuperado de: http://www.unesco.org/webworld/libraries/manifestos/school_manifesto_es.html
- Unesco-Cerlalc. (2005). *Por las bibliotecas escolares de Iberoamérica*. Bogotá: Unesco.
- UNESCO/IFLA. (1994). *Manifiesto UNESCO/IFLA sobre la Biblioteca Escolar*. Recuperado de: http://portal.unesco.org/ci/en/files/4646/10402266821school_library_manifesto_spanish.pdf/school_library_manifesto_spanish.pdf
- Valverde, J. (2011). *Propuesta para la creación de un Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA) en la Escuela de San Lorenzo de Tarrazú*. (Tesis de licenciatura inédita). Universidad Nacional, Heredia, C.R.
- Van Patten de Ocampo, E. (1980). Situación actual y perspectivas de las bibliotecas escolares de Costa Rica. *Bibliotecas. Revista de la Escuela de Bibliotecología, Documentación, e información*. 1 (2). 1-2. Recuperado de: <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/bibliotecas/article/view/814>
- Varela, T. (2013). *Monografía de la Escuela Manuel Camacho*. San Rafael de Heredia : Escuela Manuel Camacho Hernández.
- West, M. (2003). *El trabajo eficaz en equipo 1+1= 3*. España. Recuperado de: http://www.five365.com/wpcontent/uploads/2012/10/resumenlibro_el_trabajo_eficaz_en_equipo.pdf

APÉNDICES

Apéndice 1 cuestionario al bibliotecario

Universidad Nacional
Facultad de Filosofía y Letras
Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información
Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela
Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica
Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O
Conejo, Karla Sánchez Esquivel.

Cuestionario 1: al bibliotecólogo Escuela Manuel Camacho Hernández

Asunto: Como parte de nuestro trabajo de graduación llamado “Evaluación para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela Manuel Camacho Hernández”, para el grado de Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica de la Universidad Nacional, se plantean las siguientes interrogantes para poder realizar un estudio referente al uso que hace su persona de la biblioteca de la escuela, para conocer su funcionamiento. La información que se brinde será de uso enteramente confidencial. Gracias por su colaboración.

En cada caso responda lo que se le solicita, marcando con una X lo correspondiente:

Datos informativos:

1. Último grado académico obtenido: _____
2. Años de laborar en la institución _____
3. Indique el tiempo laborado para el MEP: _____
4. Se encuentra en () Propiedad () Interino

Política educativa:

5. ¿Conoce usted la Política Educativa hacia el Siglo XXI?
() Sí () No
6. ¿Conoce usted las 10 líneas estratégicas de la educación costarricense?
() Sí () No (pase a la pregunta 7)
7. ¿Cuáles de esas líneas están relacionadas con su labor profesional?
8. ¿Cuál enfoque epistemológico utiliza usted en su mediación pedagógica?
() Humanista
() Racionalista
() Constructivista

-) Socioconstructivista
-) Ninguno (pase a la pregunta10)

9. ¿Cuáles acciones realiza usted para desarrollar esa posición epistemológica?

10. El bibliotecólogo planea actividades con:
-) Docentes
 -) Personal Administrativo
 -) Estudiantes
 -) Padres de Familia
 -) Comunidad

11. ¿Con cuáles acciones se proyecta la biblioteca a la comunidad educativa?

12. Realiza usted actividades en coordinación con los docentes para fortalecer el currículo escolar

) Sí. ¿Cuáles?

) No. ¿Por qué?

Planificación, gestión y organización:

13. ¿Está la biblioteca incluida en el plan educativo institucional?
) Sí) No

14. ¿Cuenta la biblioteca con un plan anual de trabajo?
) Sí) No

15. Dentro de la Gestión Administrativa con que documentos cuenta:

-) Diagnóstico de la biblioteca
-) Plan anual de la biblioteca
-) Manual de procedimientos
-) Reglamento de la biblioteca
-) Libro de inscripción
-) Control de inventario
-) Control de préstamo y devolución (boleta de préstamo y tira de papel que se adhiere al libro)
-) Proyecto institucional de promoción y animación a la lectura
-) Proyecto de uso y aplicación de los recursos tecnológicos

Identificación del estudiante (carné, cuaderno de comunicaciones o cédula de menor)

- Boletas de mediación pedagógica
- Estadísticas
- Informe final de labores (anual)

16. ¿Aplica usted algún mecanismo de evaluación?

- Sí No

Presupuesto:

17. ¿Cuenta con presupuesto fijo?

- Sí No (pase a la pregunta 18)

18. De donde provienen los fondos

Horario:

19. ¿El horario de la biblioteca está acorde con la jornada escolar?

- Sí
 No. ¿Por qué? _____

Recurso Humano:

20. ¿Cuántas personas trabajan en la biblioteca?

- 1 2 3 4

21. ¿Cuál es su grado académico?

- Diplomado en bibliotecología
- Bachillerato en bibliotecología
- Licenciatura en bibliotecología
- Maestría en bibliotecología
- Otro _____

Espacio físico:

22. ¿Dispone de un espacio físico de uso exclusivo?

- Sí No

23. Con qué áreas cuenta la biblioteca:

- Sala estudio individual
- Sala estudio grupal
- Rincón del cuento
- Hemeroteca
- Audiciones
- Referencia
- Audiovisuales
- Ludoteca
- Acervo bibliográfico
- Sala tecnológica

() Otros:

Recursos Tecnológicos:

24. Con cuáles recursos tecnológicos cuenta:

- () Computadora
- () DVD
- () Scanner
- () Impresora
- () Videobeam
- () Pantalla de proyección
- () Televisión
- () Teléfono
- () Acceso a Internet
- () Pizarra interactiva
- () VHS
- () Teatro en casa
- () Grabadora
- () Laptop
- () Tablet
- () Programas informáticos
- () Otros

25. ¿Con cuáles recursos de información cuenta?

Servicios:

26. ¿Con cuáles servicios y productos ofrece la biblioteca?

- () Préstamo a Domicilio
- () Préstamo a las aulas
- () Préstamo Interbibliotecario
- () Préstamo Anual
- () Préstamo de Material Didáctico
- () Formación de Usuarios
- () Animación de la Lectura
- () Talleres
- () Charlas
- () Servicio de Alerta
- () Facebook
- () Twitter
- () Blog
- () Página Web
- () Boletín Informativo
- () Referencias Bibliográficas

() Alfabetización
Informativa

27. ¿Qué relación puede establecer entre los servicios y productos que ofrece y los recursos que se le brindan?

¡Gracias por su valiosa colaboración!

Apéndice 2 cuestionario al Docente

Universidad Nacional
Facultad de Filosofía y Letras
Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información
Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica
Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O Conejo, Karla Sánchez Esquivel.

Cuestionario 2: al Docente Escuela Manuel Camacho Hernández

Asunto: Como parte de nuestro trabajo de graduación llamado “Evaluación para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela Manuel Camacho Hernández”, para el grado de Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica de la Universidad Nacional, se plantean las siguientes interrogantes para poder realizar un estudio referente al uso que hace su persona de la biblioteca de la escuela, para conocer su funcionamiento. La información que se brinde será de uso enteramente confidencial. Gracias por su colaboración.

En cada caso responda lo que se le solicita, marcando con una X lo correspondiente:

1) ¿Conoce si la biblioteca está incluida en el POA institucional?
Sí _____ No _____

2) ¿Conoce en cuáles acciones está incluido el departamento de biblioteca?
Sí _____ No _____(pase a la pregunta 3)
Mencione algunas:

3) ¿Conoce las actividades que se realizan en la biblioteca para fortalecer los diferentes programas de estudio?
Sí _____ No _____ (pase a la pregunta 4)
Indique algunas de estas actividades:

4) ¿Cuáles son las funciones más representativas del profesional en bibliotecología?

5) ¿Cuáles servicios que brinda la biblioteca son importantes para el apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje?

6) ¿Por qué es importante la existencia del Comité de biblioteca?

7) ¿Considera usted que los recursos con los que cuenta la biblioteca apoyan su labor docente?

Sí_____ No_____

8) ¿Coordina actividades de planeación docente-bibliotecario?

Sí_____ No_____

9) ¿Es necesario de que la biblioteca cuente con los diferentes recursos tecnológicos para beneficio de la comunidad educativa?

¡Muchas gracias por su valiosa colaboración!

Apéndice 3 cuestionario al docente

Universidad Nacional
Facultad de Filosofía y Letras
Escuela de Bibliotecología, Documentación e información
Proyecto: Propuesta para la creación de un nuevo servicio en la Biblioteca de la
Escuela Manuel Camacho, Heredia, Costa Rica
Participantes: José David Arias Chavarría, Jéssica De la O Conejo, Karla Sánchez
y Karol Angulo

Cuestionario 3 Estudiantes Escuela Manuel Camacho Hernández

Asunto: El presente cuestionario tiene como propósito principal recopilar información sobre los servicios de información brindados en la biblioteca de la Escuela Manuel Camacho.

El cuestionario está estructurado con preguntas cerradas en donde se deberá escribir una **X**, o bien, preguntas abiertas en donde tendrá la posibilidad de manifestar su opinión. Todos los datos que brinde serán estrictamente confidenciales.

Datos personales

1. Edad _____
2. Soy: Hombre () Mujer ()
3. Grado () 4 grado () 5 grado () 6 grado
4. ¿Te gusta Leer?
() SÍ () NO
5. ¿En qué momentos vas a la biblioteca?
() En horario de clases
() En recreos, horas libres, entre otros
() Fuera del horario escolar

____ Otro. ¿Cuál? _____
6. ¿Qué te gusta leer?
() Drama (historias sentimentales)
() Acción
() Terror o misterio
() Romance

- Comedia
- Fantasía
- Investigación (tareas)
- Otro.

Indique _____.

7. ¿A alguien de tu familia le gusta leer?

- Sí NO

8. ¿Quién de tu familia lee contigo?

- Papá
- Mamá
- Tío o tía
- Abuelos
- Primos
- Otro Indique _____

9. ¿Por qué visitas la biblioteca?

- Trabajos o tareas
- Te gusta leer
- Jugar
- Compartir con tus amigos
- Ver películas
- Otro Indique _____

10. ¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca?

- Siempre
- Casi siempre
- Rara vez
- Nunca

11. ¿Cuáles son los materiales que más utilizas cuando visitas la biblioteca?

Materiales	Í	O
Libros		
Juegos		
Documentos		

Electrónicos		
Audiovisuales		
Mapas		
Otra indique:		

12. ¿Qué otros materiales conoces?

Libros	()
DVD	()
Casetes	()
Diccionarios	()
Enciclopedias	()
Mapas	()
Laminas Educativas	()
Equipo tecnológico	()

13. Marca con un (X) qué le parecen los servicios que ofrece la biblioteca (B-Buena, R-Regular, M- Mala)

Actividad	Buena	Regular	Mala
Solicitud de préstamo de libros a sala, aula y casa			
Orden y Aseo de los estantes			
Rotulación de las estanterías			

Espacios de lectura individual y grupal			
Horario			
Cantidad de materiales que hay en la biblioteca para prestar			
Tiempo de préstamo para los libros			
Actividades que hace la bibliotecóloga en el aula con la docente.			
Cantidad de libros que puede lavar el estudiante a la casa			

14. ¿Cuándo tiene una consulta, la bibliotecóloga logra darle respuesta a su consulta?

SÍ NO

15. ¿Cómo es el trato del bibliotecólogo cuando usted visita la biblioteca?

Excelente Bueno Regular Malo

16. Marque con un (X) lo que se le indica. ¿Cuáles de los aspectos mencionados a continuación se realizan en la biblioteca?

Actividad	Sí	No
La biblioteca promueve un espacio adecuado para leer		
Encuentra espacios y materiales de entretenimiento en la biblioteca		

Es motivado para seguir visitando a la biblioteca		
Se le da una charla sobre el uso de la biblioteca		
Talleres lúdicos y recreativos		

17. ¿Qué otros servicios le gustaría que ofreciera la biblioteca?

18. ¿Qué le parece el tamaño de la biblioteca?

() Excelente

() Bueno

() regular

() Malo

¿Porqué? _____

19. ¿Se siente cómodo (a) cuando está en la biblioteca?

() Sí () NO ¿Por qué? _____

20. ¿Qué áreas identifica usted en la biblioteca?

Área de circulación y préstamo	()
Referencia	()
Rincón de lectura	()

Área de estudio grupal	()
Área de estudio individual	()
Área de cómputo	()
Hemeroteca	()
Ludoteca	()

*****Muchas gracias por su participación ****

Apéndice 4 guía Entrevista Al director

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O Conejo, Karla Sánchez Esquivel.

Guía Entrevista 1: al Director Escuela Manuel Camacho Hernández

Asunto: Como parte de nuestro trabajo de graduación llamado “**Evaluación para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela Manuel Camacho Hernández**”, para el grado de Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica de la Universidad Nacional, se plantean las siguientes interrogantes para poder realizar un estudio referente al uso que hace su persona de la biblioteca de la escuela, para conocer su funcionamiento. La información que se brinde será de uso enteramente confidencial. Gracias por su colaboración.

En cada caso, responda lo que se le solicita, marcando con una X lo correspondiente.

1) ¿Está incluida la biblioteca dentro del POA institucional?

Sí____ No____ (pase a la pregunta 3)

2) ¿En qué acciones está incluido el departamento de biblioteca?

3) ¿Conoce usted las actividades que se realizan en la biblioteca para fortalecer los diferentes programas de estudio?

Sí____ No____ (pase a la pregunta 5)

4) Indique algunas de estas actividades

5) ¿Conoce usted las 10 líneas estratégicas de la educación costarricense?

Sí___ No___ (pase a la pregunta 7)

6) ¿Cuáles de estas líneas estratégicas están relacionadas con la labor del bibliotecólogo?

7) ¿Cuáles son las funciones más representativas del profesional en bibliotecología?

8) ¿Qué seguimiento le da usted a las funciones que realiza la bibliotecóloga?

9) ¿Cuáles servicios considera usted que son importantes para el apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje?

10) ¿Cuáles son los criterios para elegir el Comité de biblioteca?

11) Del presupuesto institucional, ¿cuál es el porcentaje asignado para la gestión de la biblioteca?

12) ¿Qué gestión realiza usted para que la biblioteca esté incluida dentro del plan de conectividad, que beneficie a la comunidad educativa?

13) ¿Considera usted que el presupuesto asignado a la biblioteca permite cubrir todas las necesidades para brindar un buen servicio a la comunidad educativa?

Sí___ No___ (Que estrategias podría utilizar para conseguir estos recursos)

¡Gracias por su valiosa colaboración!

Apéndice 5 matriz de análisis 1

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O

Conejo, Karla Sánchez Esquivel.

Matriz de Análisis 1 Revisión de documentos de alfabetización informacional

Fecha: _____

Indicador	Observaciones
Aplicación de programas o actividades de alfabetización informacional en el centro. Tipos.	
Capacitación a los usuarios en búsquedas de información	
Capacidad de los usuarios para localizar información de forma ágil y confiable.	
Planificación de actividades.	
Factibilidad de implementación de programas o actividades de alfabetización informacional.	
Recursos necesarios.	
Beneficios de la implementación de la alfabetización informacional, en el Centro de Recursos para el Aprendizaje.	

Apéndice 6 matriz de análisis 2

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O

Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Matriz de Análisis 2

Revisión de documentos sobre formulación de proyectos de información

Fecha: _____

Hora de inicio: _____

Hora de finalización: _____

Lugar: _____

Indicador	Observaciones
Tipos de proyectos de información	
Marco lógico	
Fundamentación	
Objetivos, actividades, indicadores de logro	
Responsables	
Tiempos de ejecución	
Recursos: humanos, económicos, tecnológicos, infraestructurales, etc.	
Productos esperados	
Estudio de factibilidad	
Estudio técnico	

Apéndice 7 datos del personal

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O

Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Datos Personales de los enlaces

A continuación se brindaran los aspectos necesarios para el desarrollo y ejecución de la propuesta de alfabetización informacional, en los que se incluyen personas influyentes en la comunidad educativa como contactos, enlaces y apoyo a la propuesta. Además, se incluyen elementos de estructura organizativa de la Escuela Manuel Camacho Hernández:

Máxima Autoridad de la Institución

Directora Bernardita Lobo Hernández

Teléfono: 2260-3171

Correo electrónico: Escuelamanuelcamachoh@gmail.com.

Miembro de la Junta de Educación

Presidente Walter Alvarado Otárola

Teléfono: 8821-9361

Correo electrónico: Wota59@hotmail.com.

Enlace del departamento

Profesora de español Roxana Paniagua Castro

Correo Electrónico: roxanamaria32@gmail.com.

Apéndice 8 escalera bibliográfica

Universidad Nacional

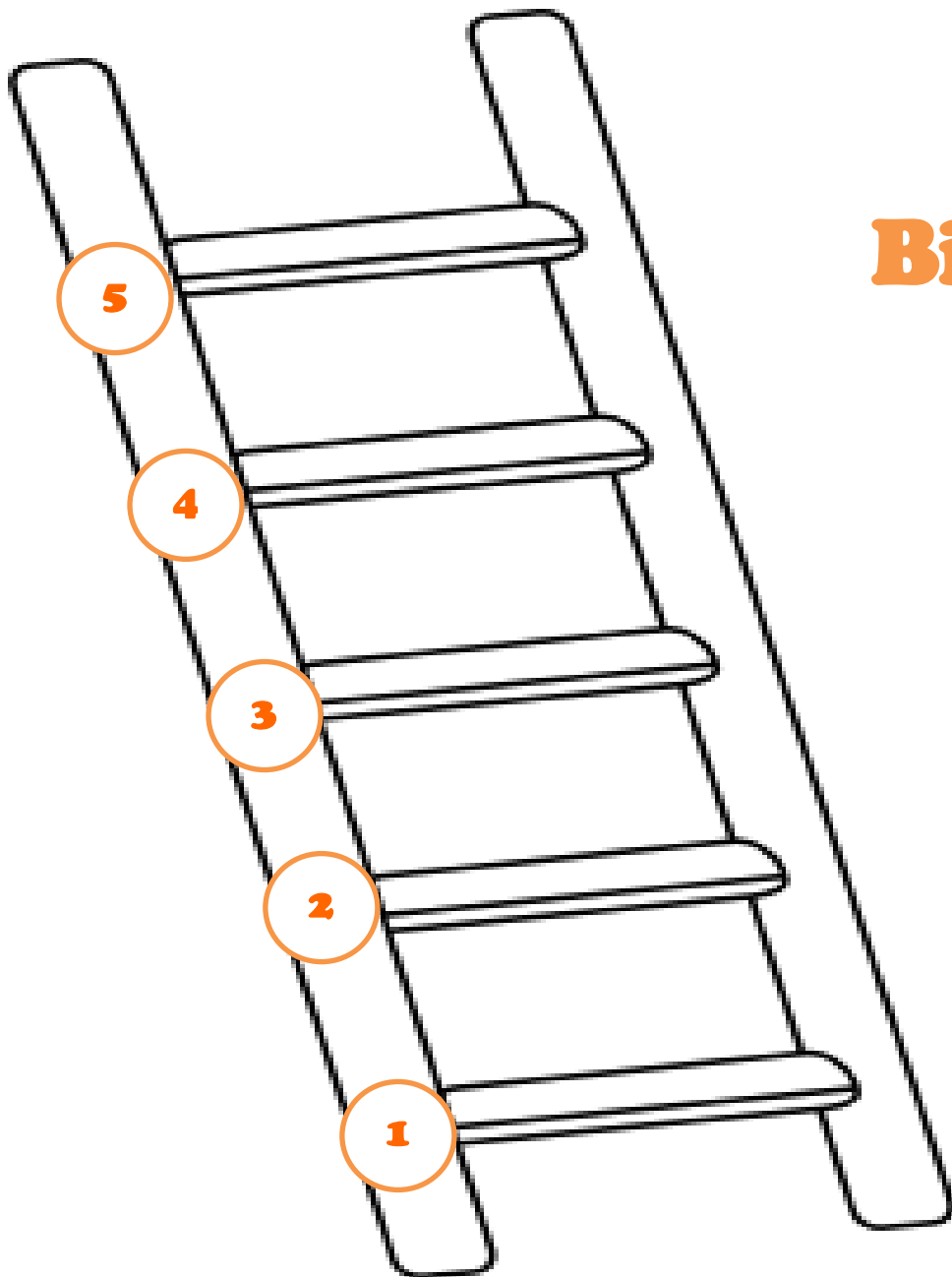
Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O Conejo, Karla Sánchez Esquivel



Escalera Bibliográfica

Elige un libro y agrega en la Escalera Bibliográfica los datos para hacer tu referencia bibliográfica en forma ordenada. ¡Suerte!

Apéndice 9 lista de páginas web

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

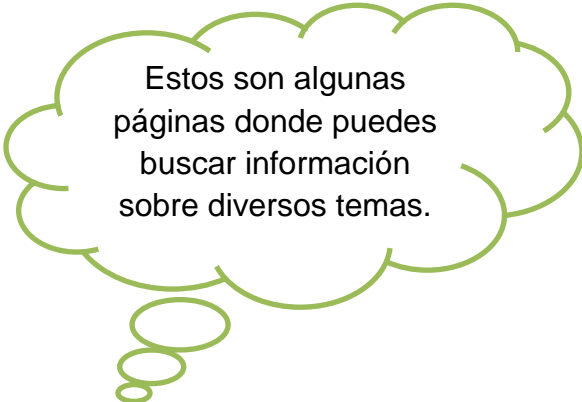
Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O

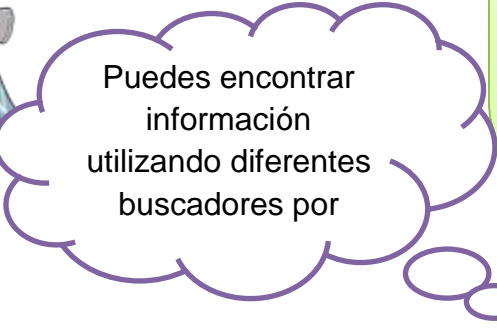
Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Lista de Páginas Web

Páginas para buscar información



Estos son algunas páginas donde puedes buscar información sobre diversos temas.



Puedes encontrar información utilizando diferentes buscadores por

Google: www.google.com

Yahoo: www.yahoo.es

Bing: www.bing.com

DUCKDUCKGO: duckduckgo.com/

Gallica: Biblioteca virtual que reúne libros, mapas, imágenes, partituras, música y más. Puedes encontrarla en: <http://gallica.bnf.fr/FromHomeToRSS?lang=ES>

Slideshare: Contiene presentaciones sobre el tema que necesites. Está disponible en: <http://www.slideshare.net/espanol>

Biblioteca Virtual Miguel de Cervantes: Es una de las grandes bibliotecas virtuales. Puedes encontrar libros en esta dirección: <http://www.cervantesvirtual.com/>



Apéndice 10 imagen para dibujar

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Ejemplo de imagen para dibujar



Apéndice 11 caja recicladora

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

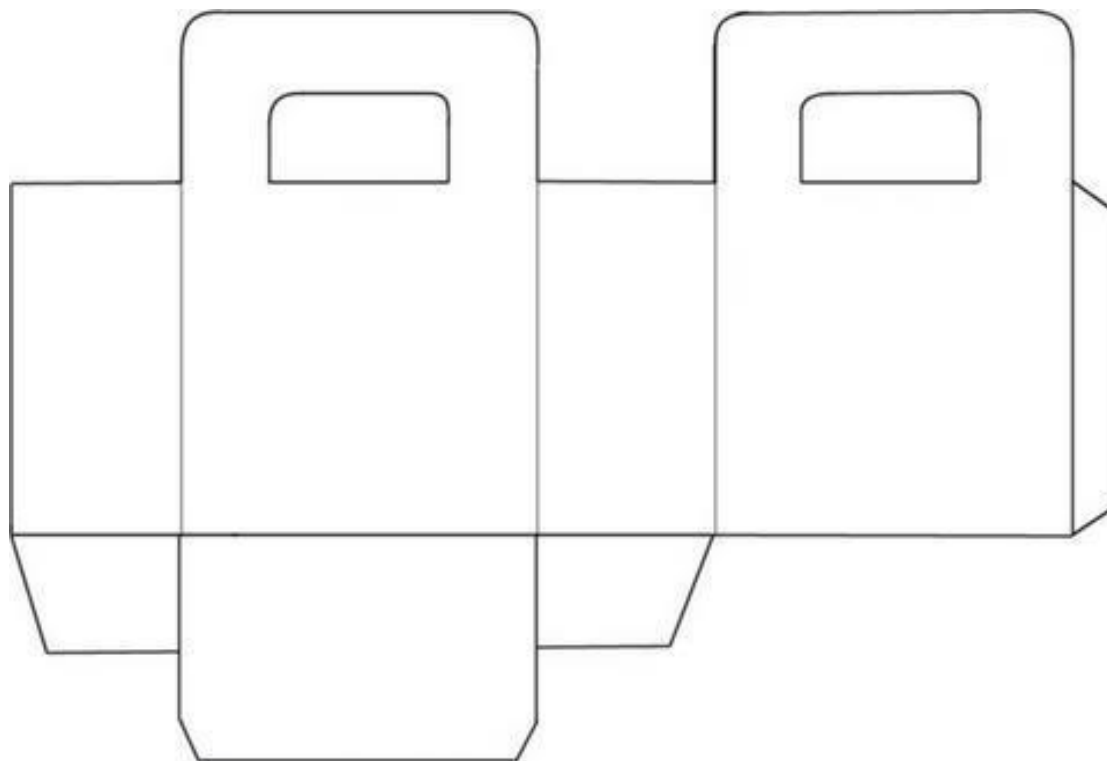
Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Caja recicladora

Caja Recicladora



Crea tu propia caja para reciclar

Materiales:

Molde, cartón grande, tijeras, silicón, pistola de silicón y cinta industrial gris.

Instrucciones:

Agranda el molde de manera que la caja pueda quedar bien grande.

Copia el molde en el cartón con un marcador y recórtalo.

Junta las orillas que sobran y pégalas con la pistola de silicón. (Pídele ayuda a tus padres).

Con la cinta industrial cubre todas las esquinas y refuerza los lados pegados.

Apéndice 12 un buen desayuno

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

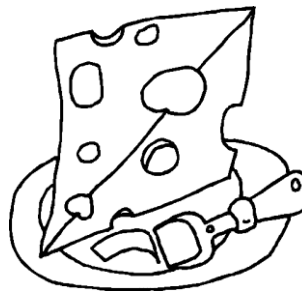
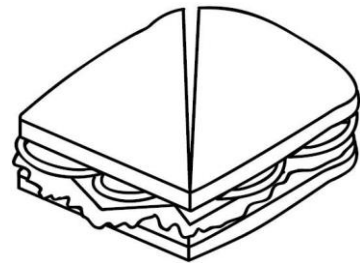
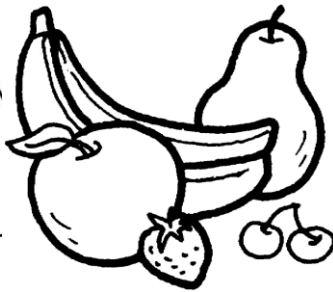
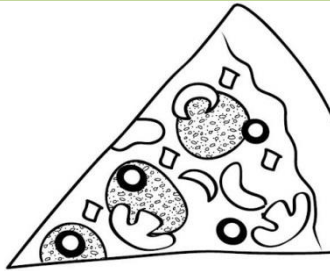
Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

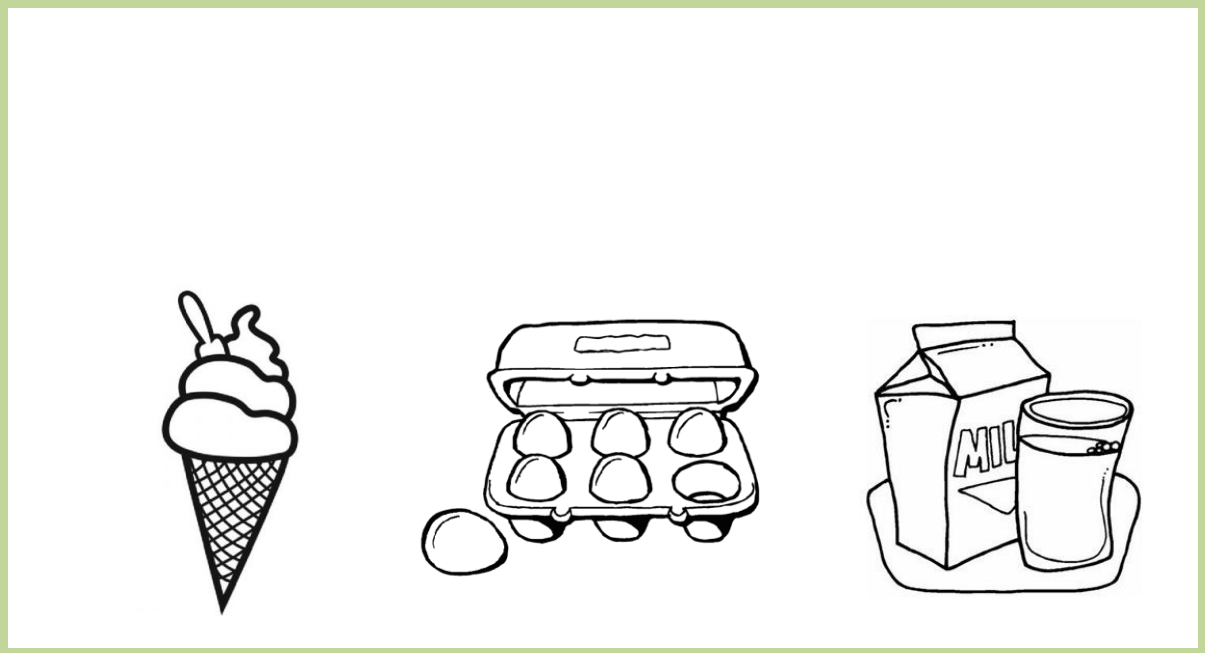
Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Un buen desayuno



Pinta los alimentos adecuados para formar un desayuno saludable.





Apéndice 13 domino de palabras

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O

Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Dominó de palabras

Res-

Inno
peto

Dere
vación

Au
chos

Ar

Mú
te

Ar
sica

Li
tista

bro

Tole

rancia

Pla

glio

Investi

gación

Frau

de

intu

ras

Bene

ficios

Va

lores

Apéndice 14 separador de libros

Universidad Nacional

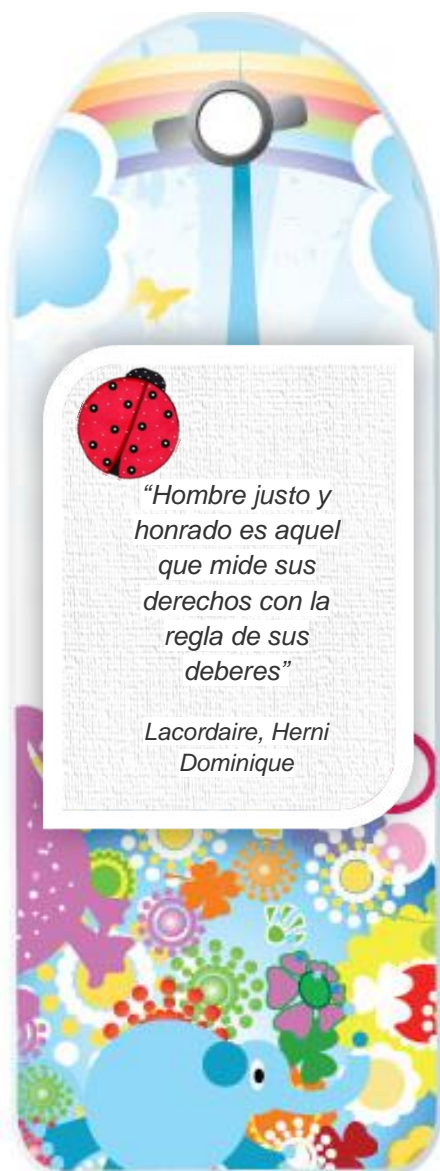
Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Separador de libros



Apéndice 15 bibliografía de los módulos

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O

Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Bibliografía sobre los temas para los módulos

1. La información

Calva González, J.J. (2010). *Necesidades de información y comportamiento en la búsqueda de información de los adolescentes*. México: Universidad Autónoma de México.

Sarasqueta, A. (2012). *Somos información: la nueva ciencia de lo intangible*. España: Eunsa.

2. Necesidad de información

Calva González (s.f.). Una aproximación a lo que son las necesidades de información. *Investigación bibliotecológica*. Disponible en <http://www.ejournal.unam.mx/ibi/vol05-11/IBI000501103.pdf>

3. Soportes de información

Ordóñez Santiago, C. (2005). La escritura y los soportes digitales. *Revista Digital Universitaria*, 6(1). Disponible en http://www.revista.unam.mx/vol.6/num1/art05/art05_enero.pdf

Cruz, J. y Mikelarena, F. (s.f.). Soportes documentales y tecnologías de la información. Disponible en <http://www.fm.unt.edu.ar/ds/Dependencias/InformaticaMedica1/manuales/soportes.pdf>

4. Tipos de fuentes de información

Silvestrini, M. (2008). Fuentes de información: primarias, secundarias y terciarias. Disponible en <http://ponce.inter.edu/cai/manuales/FUENTES-PRIMARIA.pdf>

Cabrera, M. (s.f.). *Introducción a las fuentes de información*. España: Universidad Politécnica de Valencia

5. El texto y la imagen

Domínguez Rey, A. (2013). *Texto, mundo, contexto: intersticios*. España: UNED.

Villa, N. (2008). Propuesta de alfabetización visual para estudiantes de educación básica apoyada en recursos hipermediales. Un aporte a la comprensión lectora. *Rev. Interam.* 31(1). Disponible en <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=179014347009>

González, J. (s.f). *Sintaxis de la Imagen*. Sevilla. Disponible en <http://www.auladeletras.net/material/sintimg.pdf>

6. Investigación

Yuni, J.A. (2010). *Técnicas para investigar: recursos metodológicos para la preparación de proyectos de investigación*. Argentina: Editorial Brujas.

7. Pasos para una investigación

Mora, A. (2005). *La Investigación dirigida*. Heredia, C.R. Disponible en <http://www.cientec.or.cr/exploraciones/ponenciaspdf/ArabelaMora.pdf>

8. Referencias Bibliográficas

Zavala, S. (2009). Guía a la redacción en el estilo APA. (6ª. ed.). Biblioteca Universitaria Metropolitana. Disponible en <http://www.cibem.org/paginas/img/apa6.pdf>

9. Criterios de análisis de información

Figuroa, B. (2007). Criterios para evaluar la información. Recinto de Ponce. Disponible en http://ponce.inter.edu/cai/manuales/Evaluacion_Informacion.pdf

Folgueiras, P. (2009). Métodos y técnicas de recogida y análisis de información cualitativa. Universidad de Barcelona. Disponible en http://www.fvet.uba.ar/postgrado/especialidad/power_taller.pdf

10. La comunicación

Parra, G. (2008). *El Arte de la Comunicación*. México: Instituto Politécnico Nacional.

11. Derechos de autor

Taleva, O. (2009). *Manual de derechos de autor*. Argentina: Valletta Ediciones.

López, F. (1998). *Los derechos de autor en Costa Rica*. San José, C.R.: EUCR.

12. El plagio

Universidad de Valencia. (2010). *Qué es el plagio y cómo podemos combatirlo*. Disponible en www.ehu.es/documents/1300871/1613114/Plagio-2010.pdf

13. Mapas Conceptuales

Orellana, R. (2009). *Mapas conceptuales y aprendizaje significativo*. Argentina: El Cid Editor.

Zea, C. (2006). *Entendiendo la ciencia con mapas conceptuales*. Colombia: Red Universidad Eafit.

ANEXOS

Anexo 1 tarjetas

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

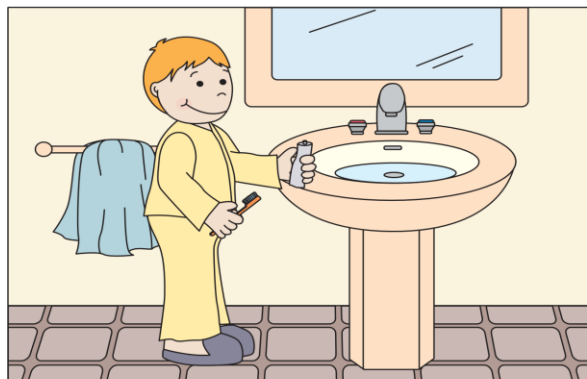
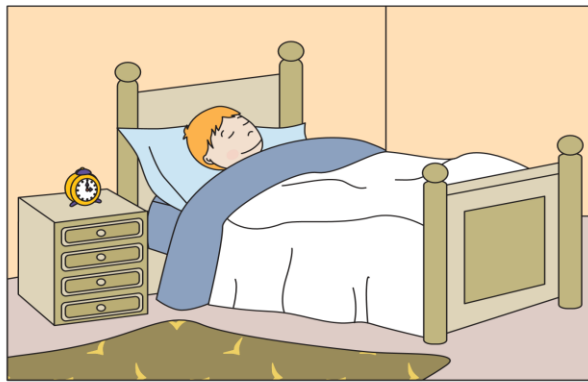
Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

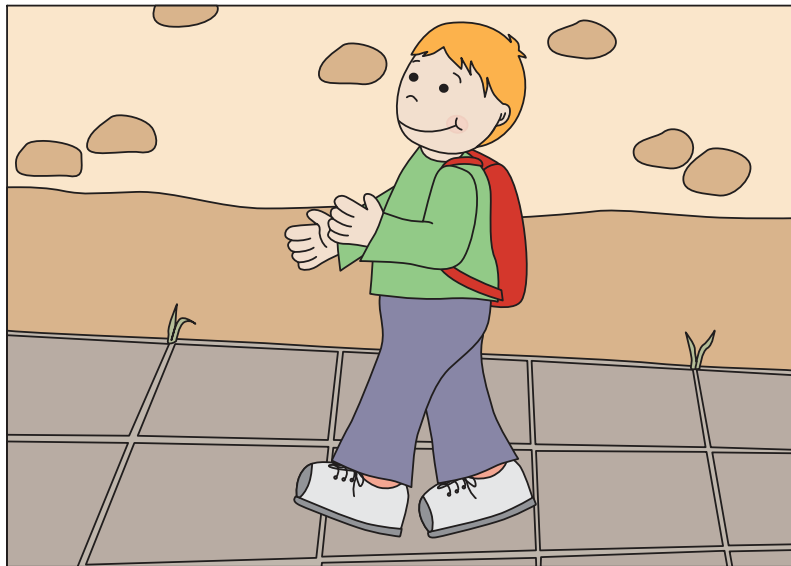
Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Tarjetas





Anexo 2 tira cómica

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O

Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Tira Cómica



Anexo 3 pasos de la investigación

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

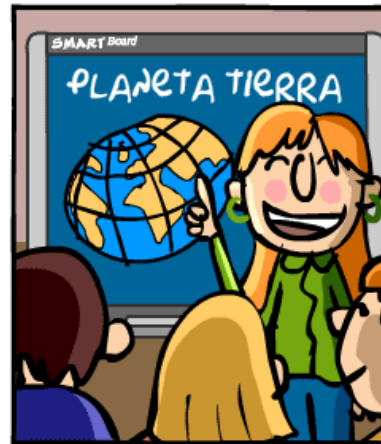
Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O

Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Pasos de la investigación



Tomado de:

<http://recursostic.educacion.es/observatorio/web/ca/software/software-general/1009-gestion-de-la-informacion>

Anexo 4 sopa de letras

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela

Manuel Camacho Hernández, Heredia, Costa Rica

Participantes: David Arias Chavarría, Karol Angulo Vargas, Jéssica De La O Conejo, Karla Sánchez Esquivel

Sopa de Letras

The image shows a word search puzzle on a yellow background. On the left is a 15x15 grid of letters. On the right is a list of words to find, with some words already written in the grid. At the bottom, there are two buttons labeled 'Comenzar' and 'Continuar', and a drawing of a white dove holding an olive branch.

EMPEZAR

PAZ
PALABRAS
DIALOGO
AMOR
FAMILIA
VERDAD
PERDONAR
COMPARTIR
BONDAD
TRABAJAR
AMISTAD
MUNDO
PALOMA
MANOS

Palabras de PAZ

Comenzar Continuar

PAZ

Tomado de:

<http://www.rinconsolidario.org/palabrasamigas/pa/paz/sopapaz.htm>