



INFORME ANUAL DE LABORES DEL
DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA DE
LA UNIVERSIDAD NACIONAL.

1978

19 de diciembre de 1978
FS-D-293-78

Señora
Lic. Zoraida Ugarte
Decana a.i.
Facultad de Filosofía y Letras
S. O.

Estimada Zoraida:

Por este medio, el Consejo Directivo del Departamento de Filosofía le presenta el Informe Anual de Labores de 1978. Es un resumen, por cuanto no se presentan las labores desglosadas al detalle y sobre todo porque este informe, será material de análisis del seminario de Evaluación y Reprogramación de febrero de 1979, que será la base de nuestro Plan Quinquenal.

Muy en general, podemos afirmar que el Departamento de Filosofía cumple este año un nuevo período de su desarrollo cuantitativo y cualitativo de su gestión científico-académica y administrativa.

Este período viene a representar:

1. En investigación:

Una profundización de la investigación en los seminarios: **DESARROLLO CIENTIFICO-TECNICO EN COSTA RICA, 1963-1978** y **PROCESOS IDEOLOGICOS EN COSTA RICA, 1963-1978**. Estos seminarios representan en ámbito de la discusión científico-académica, un logro de calidad satisfactoria, constatada y avalada por la UCIPAL. Estos seminarios se constituyen en su segunda etapa en la base de la integración de la investigación con la docencia, fundamentalmente en la carrera: **BACHILLERATO EN PROBLEMAS DE LA TECNOLOGIA**, que se abrirá en 1979.

2. En la docencia:

Se dan serios avances en cuanto al mejoramiento de los servicios y a la labor desplegada por la coordinación del CAS (Subcomisión de Comunidades Académicas Servidas), que implementó una medición de la labor de los servicios. Es significativo en esta área de nuestra unidad, la formulación del Reglamento de Graduación, que nos permitirá graduar a nuestros Bachilleres en Filosofía.

Entre las perspectivas del área, para el 79, está la profundización de la metodología de la investigación y la didáctica en el campo de la disciplina, que permitirá unos servicios de mayor calidad académica y científica.

3. La extensión ha desarrollado un programa de apoyo teórico-metodológico a la carrera de Trabajo Social en el Centro Regional de Guanacaste. Desarrollo de un ciclo de conferencias en Limón y apoyo al Seminario de Sindicalismo en un curso de capacitación. Como base del programa de extensión de 1979 en las comunidades de Guanacaste ha brindado la base organizativa de las actividades académicas de la unidad.
4. La administración de la unidad sigue con escaso personal con relación al volumen de la actividad académica y científica de la unidad en sus diferentes áreas. No obstante ha representado una labor eficiente y cuantitativamente voluminosa.
5. La Biblioteca Especializada tuvo un incremento de adquisiciones y servicios, así como el Centro de Documentación. En la última etapa del año, nos vimos afectados en cuanto a las comodidades del trabajo y del servicio por haber compartido con el Departamento de Química parte de nuestras instalaciones. El próximo año brindaremos mejores servicios por el acuerdo de reubicación de dicha unidad.
6. En cuanto a publicaciones se publicaron PROMETEO números 4, 5, 6 y 7 y PRAXIS 5-6 y se dejaron montadas 7-8-9 y 10 que saldrán en febrero de 1979.

Para 1979 nos proponemos:

1. Profundizar las relaciones entre la investigación, la docencia y la extensión.
2. Desarrollar la segunda etapa de nuestros seminarios de investigación.
3. Promover la discusión y análisis científico académico, dando salida a dichos productos, a través de nuestras revistas.
4. Elevar la calidad de nuestros servicios a las unidades académicas por medio del apoyo teórico-metodológico y didáctico de la filosofía.
5. Que nuestras publicaciones sean un apoyo concreto a la docencia de las unidades académicas.
6. Contribuir, en el seno de la Facultad de Filosofía y Letras, a la definición y explicitación de los fines y funciones de nuestra facultad en el contexto de la Universidad y la sociedad costarricense.

De esta manera muy resumida, pretendemos recoger lo fundamental de nuestra gestión durante el año 78, que podrá constatar en el informe.

La saluda,

Atentamente,

Alexis Ramírez Vega
Director a.i.
Departamento de Filosofía

El Area de Docencia del Departamento de Filosofía fue reestructurada en febrero de 1978. Quedó integrada por dos coordinadores: el asistente principal de docencia y el asistente principal tomó bajo su responsabilidad la programación académica, la capacitación académica, la graduación y la representación de la unidad ante la Comisión de Docencia de la Facultad de Filosofía y Letras. A la asistente del CAS le corresponde la negociación, ofrecimiento y evaluación de los servicios académicos otorgados a las diferentes unidades de la Universidad.

Así pues, la Comisión ha sido dividida así: dos asistentes con puesto en el Consejo Directivo de la unidad y las siguientes sub-comisiones:

1. Comunidades académicas servidas y evaluación de servicios
2. Programación académica y plan de carrera
3. Becas y capacitación docente
4. Reconocimientos, equivalencias y equiparaciones de estudios y títulos
5. Graduación

La primera a cargo de la Lic. Ana Lía Calderón Villalobos y las restantes bajo la responsabilidad del asistente principal, y con la siguiente distribución de funciones:

2. Jaime Delgado y Erika Scholz
3. Jaime Delgado
4. Jaime Delgado y Eduardo Saxe Fernández
5. Dante Polimeni, Rosario Ramírez y Francisco Álvarez González

Se llama la atención que únicamente se ha contado con un cuarto (1/4) de jornada pagado al asistente principal para las funciones apuntadas.

- 2.1 Número de profesores y de tiempos completos, clasificados por categorías y por jornada. Porcentajes (Cuadro No. 1).
- 2.2 Esta unidad no contó con carrera en 1978 y por tal razón no requirió de servicios académicos de unidad alguna. Por el contrario, las ofertas de servicio a la unidad fue amplia. La Subcomisión de Comunidades Académicas Servidas, distribuyó servicios docentes para 61 grupos de nivel de Bachillerato o inferior, con 162 horas lección por semana en total y 14 cursos de Licenciatura o superior (v.gr. CIDE) con 35 horas lección por semana en total (incluyendo los dos seminarios del Departamento).

Tales cursos y programas lo fueron tanto de uno y otro semestre como anuales. Además dos cursos por tutoría impartidos en el II semestre a 4 grupos de estudiantes que los recibieron dentro de las modalidades de educación a distancia.

NUMERO DE PROFESORES Y DE TIEMPOS COMPLETOS
CLASIFICADOS POR CATEGORIAS Y JORNADAS

NOMBRE	CATEGORIA	TITULO	JORNADA
ALVAREZ GONZALEZ, Francisco	91	Doctorado	T.C.
BERNARDINI AZZARINI, Amalia (Permiso)	90	Doctorado	1/2
CASTRO LEDEZMA, Elena	90	Doctorado	T.C.
DE LA OSSA THOMPSON, Carlos	90	Doctorado	1/4
GIBERSTEIN KUKIELKA, Rosita	91	Doctorado	1/4
MAS HERRERA, Oscar Enrique (Permiso)	90	Doctorado	1/4
MORA RODRIGUEZ, Arnoldo	91	Doctorado	1/2
RAMIREZ RAMIREZ, Celedonio (Permiso 3/4)	91	Doctorado	T.C.
SOTO BADILLA, José Alberto (Permiso)	91	Doctorado	1/4
BRENES JIMENEZ, Víctor	90	Licenciatura	1/4
CABAL GONZALEZ, Antidio (Permiso)	89	Licenciatura	T.C.
CALDERON VILLALOBOS, Ana Lía	89	Licenciatura	1/4
DELGADO ROJAS, Jaime Gerardo	89	Licenciatura	T.C.
ESPAÑA CALDERON, Olmedo (Permiso)	89	Licenciatura	T.C.
FERNANDEZ VILCHEZ, Manuel	89	Licenciatura	3/4
HERNANDEZ FAJARDO, Axel (Permiso)	89	Licenciatura	T.C.
ORDOÑEZ PEÑALONSO, Jacinto (Permiso)	89	Licenciatura	T.C.
POLIMENI FORNES, Dante Osvaldo	90	Licenciatura	T.C.
RAMIREZ AZOFEIFA, Ma. del Rosario	89	Licenciatura	1/2
RAMIREZ VEGA, Alexis	89	Licenciatura	1/2
SASSO CENTENO, Herberth (Permiso)	89	Licenciatura	3/4
ALFARO SALAS, Ana Isabel (Permiso)	87	Bachillerato	1/4
CASTILLO ROJAS, Roberto	87	Bachillerato	1/2
MANZANAL BERCEDO, Santiago (Permiso)	87	Bachillerato	3/4
MOLINA JIMENEZ, Carlos (Permiso)	87	Bachillerato	1/4
MORALES MORALES, Carlos	87	Bachillerato	T.C.
MORALES RODRIGUEZ, Noé	87	Bachillerato	1/4
MORERA AGÜERO, Rosibel	87	Bachillerato	1/2
OVIDO BARRANTES, Manuel	87	Bachillerato	1/2
RAMIREZ MENDOZA, Julio César	87	Bachillerato	T.C.
RIBA BAZO, Marco Antonio	87	Bachillerato	T.C.
RIVERA PEREZ, Luis Antonio (Permiso 1/4)	87	Bachillerato	T.C.
SAXE FERNANDEZ, Eduardo	87	Bachillerato	T.C.
SAGOT MUÑOZ, Carlos	87	Bachillerato	T.C.
TREJOS MARIN, Susana (Permiso)	87	Bachillerato	1/2
TREJOS QUESADA, Eugenio	87	Bachillerato	T.C.

NOMBRE	CATEGORIA	TITULO	JORNADA
INTERINOS			
CASTILLO ROJAS, Roberto	87	Bachillerato	1/2
CERDAS ALBERTAZZI, Juan Fernando	87	Bachillerato	1/2
CORDERO CORDERO, Gerardo Arturo	89	Licenciatura	1/2
CUVI SANCHEZ, María*			
PADILLA CAIÑA, Euclides	88	Licenciatura	1/2
FALLAS BALDI, Carlos	87	Bachillerato	T.C.
FERNANDEZ VAZQUEZ, Rodrigo	89	Licenciatura	1/4
FREUND CARVAJAL, Max	87	Bachillerato	T.C.
FORMOSO HERRERA, Manuel	91	Doctorado	1/4
HURTADO ORTIZ, Gerardo César	87	Licenciatura	1/2
LAZARO GIRON, Luis Armando*		Bachillerato	1/2
LOPEZ OCAMPO, Juan Diego	87	Bachillerato	1/4
SCHOLZ VEGA, Erika	89	Licenciatura	T.C.
MARGARIT MITJA, Rosa María	87	Bachillerato	3/4
MERCADO CUADROS, Fortunato*		Bachillerato	1/2

* Contratados por Servicios Especiales.

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

Datos al 31/X/78

CUADRO P-1: RESUMEN DE PERSONAL ACADEMICO¹

CATEGORIAS	Total	JORNADA DE TRABAJO						Equiv. de TT.CC.
		T.C.	3/4	1/2	1/4	Por horas		
TOTAL GENERAL	38	16	4	9	9		25 3/4	
Catedrático	4	2	—	1	1		2 3/4	
Profesor II	6	2	—	1	3		3 1/4	
Profesor I	12	5	3	2	2		8 3/4	
Instructor con Licenciatura	16	7	1	5	3		11	
Instructor con Bachillerato								
Encargado de Cátedra								
Asistente estudiante								
Profesor Visitante-Total								
—Con Maestría o Doctorado								
—Con Licenciatura								
—Con Bachillerato o menos								

OBSERVACIONES: Sólo profesores propietarios (no se incluyen sustitutos por permisos otorgados).

¹ Incluidos docentes, investigadores y "extensionistas". Incluye también al director.

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

CUADRO P-2: PERSONAL ACADEMICO: PORCENTAJE POR JORNADA DE TRABAJO¹

CATEGORIAS	Total	T.C.	3/4	1/2	1/4	Horas
Total General	100	42.10	10.52	23.68	23.68	
Catedrático	100	50	—	25	25	
Profesor II	100	33.33	—	16.66	50	
Profesor I	100	41.66	25	16.66	16.66	
Instructor con Licenciatura	100	—	—	—	—	
Instructor con Bachillerato	100	43.75	6.25	31.25	18.75	
Encargado de Cátedra	100	—	—	—	—	
Asistente Estudiante	100	—	—	—	—	
Profesor Visitante — Total	100					
—Con Maestría o Doctorado	100					
—Con Licenciatura	100					
—Con Bachillerato o menos	100					

OBSERVACIONES: Sólo profesores propietarios (no se incluyen sustitutos por permisos otorgados).

¹ Incluidos docentes, investigadores y "extensionistas". Incluye también al director.

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

CUADRO P-3: PERSONAL ACADEMICO: PORCENTAJES POR CATEGORIAS¹

CATEGORIAS	Total	T.C.	3/4	1/2	1/4	Horas
TOTAL GENERAL	100	100	100	100	100	100
Catedrático	10.52	12.50	—	11.11	11.11	
Profesor II	15.78	12.50	—	11.11	33.33	
Profesor I	31.57	31.57	75	22.22	22.22	
Instructor con Licenciatura	—	—	—	—	—	
Instructor con Bachillerato	42.10	43.75	25	55.55	33.33	
Encargado de Cátedra	—	—	—	—	—	
Asistente Estudiante	—	—	—	—	—	
Profesor Visitante — Total	—	—	—	—	—	
—Con Maestría o Doctorado	—	—	—	—	—	
—Con Licenciatura	—	—	—	—	—	
—Con Bachillerato o menos	—	—	—	—	—	

OBSERVACIONES: Sólo profesores propietarios (no se incluyen sustitutos por permisos otorgados).

¹ Incluidos docentes, investigadores y "extensionistas". Incluye también al director.

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

CUADRO P-4: NUMERO DE PROFESORES (PERSONAS FISICAS) POR CARRERA*

CARRERAS	No. Grupos	TOTAL		NIVEL BACHIL. O MENOS		NIVEL LICENCIATURA	
		Todos	Propios	De Serv.	Todos	Propios	De Serv.
TOTAL DE LA UNIDAD ¹							
C. 1							
C. 2							
C. 3							
C. 4							
C. 5							
C. 6							
C. 7							
C. 8							
C. 9							
C. 10							
C. 11							
C. 12							

1. El total puede ser menor que la suma que dan las carreras, cuando algunos profesores se desempeñan en 2 ó más carreras.

— En Esc. de EDUCACION, cuéntese el Núcleo Común como una carrera.

* Durante este año hemos trabajado en la programación de la carrera: BACHILLERATO EN PROBLEMAS DE LA TECNOLOGIA, que se abrirá en 1979.

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

Datos al 31/X/78

CUADRO P-1: RESUMEN DE PERSONAL ACADEMICO¹

CATEGORIAS	Total	T.C.	JORNADA DE TRABAJO				Equiv. de TT.CC.
			3/4	1/2	1/4	Por horas	
TOTAL GENERAL	35	14	3	9	9	23	
Catedrático	4	1	—	1	2	2	
Profesor II	5	2	—	0	3	2 3/4	
Profesor I	8	2	1	3	2	4 3/4	
Instructor con Licenciatura	1	—	—	1	—	1/2	
Instructor con Bachillerato	16	9	2	4	1	12 3/4	
Encargado de Cátedra	1	—	—	—	1	1/4	
Asistente Estudiante							
Profesor Visitante-Total							
—Con Maestría o Doctorado							
—Con Licenciatura							
—Con Bachill. o menos							

OBSERVACIONES: N.B. Cuadro del personal que laboró durante 1978 incluye al personal propio y los que sustituyen a profesores con permiso (no se incluyen profesores con permisos otorgados).

1. Incluidos docentes, investigadores y "extensionistas". Incluye también al director.

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

CUADRO P-2: PERSONAL ACADEMICO: PORCENTAJE POR JORNADA DE TRABAJO¹

CATEGORIAS	Total	T.C.	3/4	1/2	1/4	Horas
TOTAL GENERAL	100	40	8.57	25.71	25.71	
Catedrático	100	25	—	25	50	
Profesor II	100	40	—	—	60	
Profesor I	100	25	12.50	37.50	25	
Instructor con Licenciatura	100	—	—	100	—	
Instructor con Bachillerato	100	56.25	12.50	25	6.25	
Encargado de Cátedra	100	—	—	—	100	
Asistente Estudiante	100					
Profesor Visitante — Total						
—Con Maestría o Doctorado	100					
—Con Licenciatura	100					
—Con Bachillerato o menos	100					

OBSERVACIONES: N.B. Cuadro del personal que laboró durante 1978 incluye al personal propio y los que sustituyen a profesores con permiso (no se incluye profesores con permisos otorgados).

¹ Incluidos docentes, investigadores y "extensionistas". Incluye también al director.

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

CUADRO P-3: PERSONAL ACADEMICO: PORCENTAJES POR CATEGORIAS¹

CATEGORIAS	Total	T.C.	3/4	1/2	1/4	Horas
TOTAL GENERAL	100	100	100	100	100	100
Catedrático	11.42	7.14	—	11.11	22.22	
Profesor II	14.28	14.28	—	—	33.33	
Profesor I	22.85	14.28	33.33	33.33	22.22	
Instructor con Licenciatura	2.85	—	—	11.11	—	
Instructor con Bachillerato	45.71	64.28	66.66	44.44	11.11	
Encargado de Cátedra	2.85	—	—	—	11.11	
Asistente Estudiante						
Profesor Visitante — Total						
—Con Maestría o Doctorado						
—Con Licenciatura						
—Con Bachillerato o menos						

OBSERVACIONES: N.B. Cuadro del personal que laboró durante 1978 incluye al personal propio y los que sustituyen a profesores con permiso (no se incluye profesores con permisos otorgados).

¹ Incluidos docentes, investigadores y "extensionistas". Incluye también al director.

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

CUADRO P-4: NUMERO DE PROFESORES (PERSONAS FISICAS) POR CARRERA

CARRERAS	No. Grupos	TOTAL		NIVEL BACHI. O MENOS		NIVEL LICENCIATURA		
		Todos	Propios	Todos	Propios	Todos	Propios	De Serv.
TOTAL DE LA UNIDAD ¹								
C. 1								
C. 2								
C. 3								
C. 4								
C. 5								
C. 6								
C. 7								
C. 8								
C. 9								
C. 10								
C. 11								
C. 12								

1 El total puede ser menor que la suma que dan las carreras, cuando algunos profesores se desempeñan en 2 ó más carreras.

— En Esc. de EDUCACION, cuéntese el Núcleo Común como una carrera.

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

Datos: 2° semestre 1978*

CUADRO P-6: CURSOS DE SERVICIO DADOS Y RECIBIDOS

A) CURSOS DADOS		Carrera	Nivel ¹	Asignatura o curso	No. prof.	No. TT.CC.
Unidad receptora	Total servicios dados					
1. Centro de Estudios Generales		Humanidades	H	Filosofía	12	4 3/4
2. Ciclo Básico de Letras		Propedéutico	P	Comunicación	1	3/4
3. Ciclo Básico de Ciencias Exactas y Naturales		Propedéutico	P	Lógica y Metodología	3	1/2
4. Ciclo Básico de Ciencias Sociales		Propedéutico	P	Teoría Social y Realidad Nacional	3	1 3/4
5. Escuela de Educación		Educación	P	Fund. Hist. Fil. de la Ed.	3	3/4
6. Bellas Artes (Sec. Teatro)		Teatro	B	Historia Social del Teatro	2	3/4
B) CURSOS RECIBIDOS						
Unidad prestadora	Carrera	Nivel	Asignatura o curso	No. prof.	No. TT.CC.	
Total servicios recibidos						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

1 H. Humanidades

P. Propedéutico

B. Bachillerato o menos

L. Licenciatura

* Diferencias con el I semestre: Las diferencias entre el I semestre y el II semestre lo son de siete (7) cursos de servicio en diferentes unidades y niveles que no alteran los tiempos totales.

El cuadro muestra la distribución de cursos anuales y de II semestre:

CUADRO P-5: NUMERO DE TIEMPOS COMPLETOS POR CARRERA

CARRERAS	No. Grupos	TOTAL DE TIEMPOS			NIVEL BACH. O MENOS			NIVEL DE LICENCIAT.		
		Todos	Propios	De Serv.	Todos	Propios	De Serv.	Todos	Propios	De Serv.
TOTAL DE LA UNIDAD ¹										
C. 1										
C. 2										
C. 3										
C. 4										
C. 5										
C. 6										
C. 7										
C. 8										
C. 9										
C. 10										
C. 11										
C. 12										

¹ El total debe corresponder estrictamente a la suma de las carreras. La jornada total de los profesores que se desempeñan en varias carreras debe distribuirse entre ellas.
 - USENSE FRACCIONES DECIMALES (0,25, 0,50, etc.) Y NO QUEBRADOS.

CUADRO P-6: CURSOS DE SERVICIO DADOS Y RECIBIDOS

A) CURSOS DADOS

Unidad receptora	Carrera	Nivel ¹	Asignatura o curso	No. prof.	No. TT.CC.
Total servicios dados					
1. Bellas Artes (Sec. Música)	Música	B	Historia Social del Arte	1	1/4
2. Bellas Artes (Sec. Danza)	Danza	B	Metodología de la Invest.	1	1/4
3. Escuela de Sociología	Sociología	B	Sociología del conocimiento	1	1/4
4. Escuela de Historia	Bachillerato en Hist.	B	Historia Pens. Univ. y Lógica	2	1/2
5. Historia	Bach. Estudios Sociales	B	Historia Pens. Universal	1	1/4
6. Esc. Ecum. Cs. de Religión	Teología	L	Social Dem. y Personalismo	1	1/4
B) CURSOS RECIBIDOS					
Unidad prestadora	Carrera	Nivel	Asignatura o curso	No. Prof.	No. TT.CC.
Total servicios recibidos					

1.
2.
3.
4.
5.
6.

1 H. Humanidades

P. Propedéutico

B. Bachillerato o menos

L. Licenciatura

* Diferencias con el I semestre:

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

Datos al 31/X/78

CUADRO P-5: NUMERO DE TIEMPOS COMPLETOS POR CARRERA

CARRERAS	No. Grupos	TOTAL DE TIEMPOS		NIVEL BACH. O MENOS		NIVEL DE LICENCIAT.				
		Todos	Propios	De Serv.	Propios	De Serv.	Todos	Propios	De Serv.	
TOTAL DE LA UNIDAD ¹										
C. 1										
C. 2										
C. 3										
C. 4										
C. 5										
C. 6										
C. 7										
C. 8										
C. 9										
C. 10										
C. 11										
C. 12										

¹ El total debe corresponder estrictamente a la suma de las carreras. La jornada total de los profesores que se desempeñan en varias carreras debe distribuirse entre ellas.

— USENSE FRACCIONES DECIMALES (0.25, 0.50, etc.) Y NO QUEBRADOS.

UNIDAD: DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

Datos: 2° semestre 1978* Página 3

CUADRO P-6: CURSOS DE SERVICIO DADOS Y RECIBIDOS

A) CURSOS DADOS

Unidad receptora	Carrera	Nivel ¹	Asignatura o curso	No. prof.	No. TT.CC.
Total servicios dados					
1. Gimnasia y Cultura Física	Lic. en Gimnasia	L	Metodología de la Invest. Científica	1	1/4
2. IDELA	Lic. en Est. Latinoa.	L	Sem. Pensam. Latinoameric.	1	1/4
3. Esc. Relaciones Internacionales	Lic. en Relaciones Intern.	L	Hist. del Pens. Latinoam.	1	1/4
4. Escuela de Historia	Lic. en Historia	L	Metodolog. de la Invest. Científica (Profesores)	1	1/2
5. Centro de Estudios Generales			Sem. Didact. Prop. C.S. (Profesores)	1	1/4
6. CIDE					

B) CURSOS RECIBIDOS

Unidad prestadora	Carrera	Nivel	Asignatura o curso	No. Prof.	No. TT.CC.
Total servicios recibidos					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
1. H. Humanidades	P. Propedéutico				
	B. Bachillerato o menos				
	L. Licenciatura				

* Diferencias con el 1° semestre:

CUADRO P-5: NUMERO DE TIEMPOS COMPLETOS POR CARRERA

CARRERAS	No. Grupos	TOTAL DE TIEMPOS			NIVEL BACH. O MENOS			NIVEL DE LICENCIAT.		
		Todos	Propios	De Serv.	Todos	Propios	De Serv.	Todos	Propios	De Serv.
TOTAL DE LA UNIDAD ¹										
C. 1										
C. 2										
C. 3										
C. 4										
C. 5										
C. 6										
C. 7										
C. 8										
C. 9										
C. 10										
C. 11										
C. 12										

1. El total debe corresponder estrictamente a la suma de las carreras. La jornada total de los profesores que se desempeñan en varias carreras debe distribuirse entre ellas.
 — USENSE FRACCIONES DECIMALES (0,25, 050, etc.) Y NO QUEBRADOS.

2.3 Capacitación:

La subcomisión de becas y capacitación docente

2.3.1 En este campo, ha trabajado con éxitos en sus resultados, a pesar de que el plan de becas no ha podido concluirse por escasez de información de las necesidades particulares de nuestro personal a nivel de postgrado, se han definido las áreas de capacitación y en su oportunidad fueron reportadas a la Junta de Becas y Permisos de la UNA. Ellas son:

- Lógica y epistemología
- Filosofía de la ciencia
- Filosofía social
- Filosofía y pensamiento latinoamericano
- Estética y teoría del arte
- Teoría de la comunicación y semiótica

2.3.2 Profesores en vías de obtención de grados académicos en Costa Rica

En este campo se ha trabajado a dos niveles:

1. Subcomisión de Graduación:

Esta subcomisión fue creada con la aprobación por parte del Consejo Directivo de la Facultad de Filosofía y Letras, de nuestro Plan de Licenciatura, normas para la obtención del grado de licenciado de los profesores de la Universidad Nacional, con calidad de bachillerato o egresado que lo requieran. En este momento está en proceso de recepción y apertura de expedientes.

Es necesario apuntar que el "Plan para otorgar el grado de Licenciado en Filosofía" es una especificación particular para nuestro Departamento de las "Normas para presentar tesis de grado de licenciatura por parte de egresados de otras instituciones universitarias" aprobadas por acuerdo C, Art. VI, de la sesión No. 56 del 6 de febrero de 1975, confirmados por sesiones 100 y 101 de 29 de enero y 5 de febrero de 1976.

2. El segundo nivel fue cubierto por los profesores bachilleres en Filosofía que trabajan por su parte para graduarse de licenciados en la Universidad de Costa Rica. Se espera la graduación en este fin de año de:

MORERA AGÜERO, Rosibel
 TREJOS MARIN, Susana
 CASTILLO ROJAS, Roberto
 FREUND CARVAJAL, Max
 RIVERA PEREZ, Luis

Por su parte logró defender su trabajo de grado con éxito el Lic. Gerardo César Hurtado Ortiz.

2.3.3 Profesores con permiso con y sin goce de sueldo

Los profesores con permisos en esta unidad son muchos. Vale destacar que las razones fundamentales lo fueron las de trabajo fuera de la Universidad Nacional y la de tomar cargos de dirección en esta Universidad. El cuadro siguiente así lo manifiesta.

NOMBRE	JOR- NADA	DESDE	HASTA	PRO- POR- CION	PROPOSITO
ALFARO SALAS, Ana Isabel	1/4	30-3-78	31-3-81		Dirección C. Básico Letras
BERNARDINI AZZARINI, Amalia	1/2	16-7-78	31-1-79	Total	Trabajar UCR
CABAL GONZALEZ, Antidio	TC	1-7-78	30-6-78	Total	Dirección EUNA
ESPAÑA CALDERON, Olmedo	TC	1-8-78	31-1-79	Total	Trabajar U. San Carlos de Guatemala
HERNANDEZ FAJARDO, Axel	TC	1-4-78	31-3-81	Total	Dirección UCEFAL
MANZANAL BERCEDO, Santiago	3/4	1-1-78	31-12-78	Total	Trabajar UNED
MAS HERRERA, Oscar E.	1/4	1-7-78	31-12-78	Total	Trabajar Col. Universitario Cartago
ORDOÑEZ PEÑALONSO, Jacinto	TC	24-2-78	23-2-79	Total	Estudios de postgrado
RAMIREZ RAMIREZ, Celedonio	TC	24-3-78	31-12-78	3/4	Trabajar UNED
RIVERA PEREZ, Luis	TC	1-3-78	30-11-78	1/4	Trabajar UCR
SASSO CENTENO, Herberth	3/4	1-5-78	30-4-81	Total	Decano CEG
SOTO BADILLA, José Alb.	1/4	1-3-78	31-12-78	Total	Trabajar MEP
TREJOS MARIN, Susana	1/2	2-1-78	31-12-78	Total	Hacer tesis de grado

2.3.3. Profesores becados en Costa Rica y en el exterior

Han sido tramitadas dos becas a nivel de postgrado. Una de Manuel Fernández Vélchez para la obtención de un doctorado en España con la especialidad en estudios latinoamericanos, específicamente la Filosofía y el Pensamiento en la Colonia Española en América, de los siglos XVI y XVII. La otra de Max Freund Carvajal, para una Maestría en Metodología de la Ciencia en una universidad de Estados Unidos de América. Además un profesor de nuestra nómina cursa estudios de postgrado en EE.UU., el Lic. Jacinto Ordóñez Peñalonso.

Se han recibido y tramitado permisos para proyectos y planes cortos de capacitación, perfeccionamiento y participación en eventos internacionales; así Víctor Hugo Fernández fue invitado al Festival Mundial de Ballet en Cuba y con ello obtuvo una gran experiencia de carácter académico en el campo de la estética de la danza. Dicha experiencia le ha valido una invitación al próximo Festival Mundial en París para el estimado compañero. Eduardo Saxe Fernández fue invitado por el Instituto de América Latina de la Academia de Ciencias de la URSS para una gira de carácter científico cultural que le reportará al profesor, al Departamento y a la Universidad valiosas experiencias en los estudios e investigaciones en ciencias sociales, así, como en los aportes y documentación que sobre América Latina se tienen en Europa.

2.4 Algunas consideraciones sobre la evaluación al personal docente

2.4.1 Durante 1978, el Departamento de Filosofía aplicó dos tipos de encuestas para evaluar el trabajo del personal docente¹, a saber:

- Un formulario para que fuese contestado por los decanos y directores de las unidades académicas servidas. Para 1979 será extensivo para los directores de docencia de las facultades.
- Un formulario para ser contestado por los estudiantes de los cursos servidos.

2.4.2 a. En el primer caso todos los profesores deberán ser evaluados por el total de decanos y directores.

- En el segundo caso se estableció una muestra de un 25% sobre el total de los estudiantes, en el caso de que el curso lo integraran más de quince alumnos.

¹ Además un instrumento de autoevaluación, que será ajustado para 1979.

2.4.3 El Consejo Directivo del Departamento integró dos comisiones para aplicar y tabular las encuestas.

- a. Comisión No. 1: aplicó las encuestas.
Lic. Gerardo Cordero Cordero, coordinador
Bach. Carlos Alberto Fallas Baldí
Lic. Manuel Fernández Vilchez
Lic. Euclides Padilla Caña
Bach. Carlos Sagot Muñoz
- b. Comisión No. 2: tabuló las encuestas.
Bach. Max Freund Carvajal, coordinador
Bach. Gerardo César Hurtado Ortiz
Bach. Juan Diego López Ocampo
Bach. Rosibel Morera Agüero
Bach. Manuel Oviedo Barrantes

2.4.4 En el Seminario de evaluación-reprogramación que se llevará a cabo la segunda semana de febrero presentaremos los resultados de la evaluación.

- 2.5 y 2.6 Esta unidad no cuenta con carrera propia en 1978, pero ha trabajado en la programación durante este año para el primer nivel en marzo de 1979.

La subcomisión de programación académica y planeamiento de carrera, trabajó desde un principio en el montaje de la carrera de Licenciatura en Metodología y Planificación Científico-Tecnológica; además, a raíz de la necesidad de cumplir con acuerdo del Consejo Universitario de setiembre de 1976, en el sentido de que la carrera de Tecnología se abriera en 1978, la subcomisión se abocó a la labor de replantear y reprogramar dicha carrera. Así, el bachillerato en la enseñanza de la tecnología ocupó un lugar privilegiado en el planeamiento y estudio de factibilidad y de mercado laboral. Hay que hacer notar que en el mes de noviembre y a raíz de un plan de estudio planteado por el Lic. Ezequiel Alvarez Patiño, director de UCIFAL, para que se abriera una carrera en Metodología de la Investigación, esta comisión tomó como labor suya dicho planeamiento, dado que, por acuerdo de nuestro Consejo Directivo en sesión conjunta con el señor Alvarez, nos comprometimos a trabajar en dicho proyecto. El plan está terminado y en proceso de incorporación a la programación del CIDE y pretende formar parte de la capacitación académica de la Universidad dentro de las necesidades de la investigación.

A nivel de reconocimientos se ha implementado la aplicación de las normas establecidas en la Facultad. Para ello hay una subcomisión de reconocimientos.

Con la aprobación por parte del Consejo Directivo del Reglamento de reconocimientos, preparado por la comisión de Docencia de la Facultad, se tramitaron por esta comisión sus reconocimientos, de los cuales, tres lo fueron de título o grado en Filosofía para ser equiparados por Licenciatura. Nuestra resolución en dos casos lo fue, según el reglamento, de reconocimiento simple, o sea aceptar la

validez del título y equiparlo a licenciatura para efectos internos de la UNA, de categoría y salario. El otro no tuvo tal suerte, pues no tenía ese objetivo. En ese sentido nos acogimos a lo que el mismo reglamento enuncia, que tales reconocimientos en pleno y su correspondiente equiparación le correspondía a la Universidad de Costa Rica, por ser esta institución la que tiene planes de estudio en este país, con los que es posible equiparar. Los otros tres reconocimientos tramitados lo fueron de cursos filosóficos de la UNA. Uno de ellos fue rechazado y los restantes aceptados.

2.7 Graduación prevista

Por lo apuntado anteriormente, no tenemos prevista aún graduación para el presente año, ni aun para el de 1979.

2.8 Problemas especiales de la unidad en cuanto a docencia

Los problemas principales en cuanto a docencia de esta unidad, son dos fundamentalmente. El primero ya ha sido expuesto con amplitud, lo es la inexistencia de carrera en nuestra especialidad en la UNA; ello nos ha reducido a una unidad prestadora de servicios académicos al resto de la Universidad. El segundo se desprende de éste y consiste en la escasez de cursos propios. Hasta el momento sólo hemos contado con seis cursos de servicio, con nomenclatura nuestra. Nuestra intención se orienta en el sentido de que para 1979 todos los cursos de nuestra especialidad que se dicten en la UNA tengan nuestra propia nomenclatura (FS) y sean programados desde nuestra unidad según las necesidades que nos demanden las diferentes unidades académicas.

La lista de cursos que actualmente se imparten y que podrían recibir nuestra nomenclatura son (se pone asterisco a aquéllos que ya nos corresponden):

NOMBRE DEL CURSO	UNIDAD ACADEMICA RECEPTORA
Fundamentos histórico-filosóficos de la educación	Escuela de Educación
Historia del arte (historia social)	Bellas Artes
Historia del arte I	Bellas Artes (Sec. Música)
Historia del arte II	Bellas Artes (Sec. Teatro)
Historia del arte III	Bellas Artes (Sec. Teatro)

Metodología de la investigación científica	Escuela de Gimnasia y Cultura Física
*Seminario de Pensamiento Latinoamericano	IDELA
Introducción a la Filosofía (I Cert.)	Departamento de Sociología
Lógica y Epistemología (II Cert.)	Departamento de Sociología
Lógica de la investigación social (Cert. Integrado de Lic.)	Departamento de Sociología
*Lógica Básica	Departamento de Economía
*Lógica Formal	Escuela de Historia
*Historia del pensamiento universal A	Escuela de Historia
*Historia del pensamiento universal B	Escuela de Historia
*Historia del pensamiento latinoamericano	Escuela de Historia
Teoría del Arte	Bellas Artes (Sec. Teatro)
Investigación I	Bellas Artes (Sec. Danza)
Investigación II	Bellas Artes (Sec. Danza)
Metodología de la investigación científica	Bellas Artes (Sec. Teatro)
Metodología de la investigación	Bellas Artes (Sec. Danza)
Principios de Dramaturgia (se-miótica del Teatro)	Bellas Artes (Sec. Teatro)
Lógica y Ética	Escuela de Secretariado Profesional
Poesía y Sociedad	Literatura y Ciencias del Lenguaje

3. INVESTIGACION

3.1 Proyectos de Investigación.

3.1.1 Durante el año de 1978, se han llevado a cabo proyectos de investigación de carácter colectivo y de carácter individual.

Los proyectos colectivos son:

- a. Desarrollo científico tecnológico en Costa Rica, 1963-1978, investigadores principales Eduardo Saxe y Erika Scholz.
- b. Procesos ideológicos en Costa Rica, 1963-1978. Este proyecto se subdividió por acuerdo del equipo de investigadores en: Desarrollo e industrialización en Costa Rica, 1963-1978, investigador principal Jaime Delgado Rojas; e Ideología y Cultura Popular en Costa Rica, 1963-1978, investigador principal Alexis Ramírez Vega.

Estos proyectos han sido organizados como seminarios de investigación, los cuales combinan la actividad docente como apoyo para la investigación y la participación de estudiantes en las actividades y tareas propias de cada programa de investigación.

Estos seminarios de investigación cumplen con un propósito del Departamento de Filosofía de desarrollar una concepción interdisciplinaria, tanto en lo que concierne a los temas objeto de cada uno de los seminarios, como en lo que se refiere a la integración de los equipos de trabajo.

En el Seminario de Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978, participan —a través de sus miembros— las áreas de Literatura, Filosofía y Trabajo Social.

En el Seminario de Desarrollo Científico Tecnológico en Costa Rica, 1963-1978, participan profesores de los Departamentos de Biología, Sociología y Filosofía.

Ambos proyectos han sido concebidos a largo plazo —3 años—.

Las actividades fundamentales en cada seminario, durante este año, han sido la elaboración de un marco teórico y de una encuesta de opinión, así como el ordenamiento y sistematización de la información recabada, a la luz del marco teórico previamente elaborado. Esta última tarea aún no ha llegado a concluirse plenamente, por parte de los seminarios, aunque se trabaja en ello con acelerado esfuerzo.

Debe señalarse que sobre la base de las conclusiones que resulten del trabajo de cada seminario, así como del análisis de la experiencia del trabajo en cada equipo, se programarán en detalle las actividades a realizar, así como las hipótesis que deban orientar la labor del próximo año, en cada uno de los seminarios.

El IV Coloquio del Departamento de Filosofía, cuyo tema fue Ciencia e Ideología sometió a conocimiento y crítica de los miembros del Departamento, así como de invitados asistentes, algunos avances de investigación. También la información recaba en las encuestas y problemas planteados a raíz del trabajo realizado hasta ese momento.

En general se ha realizado un serio esfuerzo por cumplir con el cronograma previsto y con los informes a UCIFAL.

Los proyectos de investigación individuales previstos en el programa de trabajo para 1978 fueron:

- a. Prolegómenos al estudio de la filosofía política costarricense: siglo XX; del Dr. Carlos De la Ossa.
Este proyecto no se está realizando oficialmente, aunque el Dr. De la Ossa ha informado que continúa trabajando en su tiempo libre. A partir de 1978 su autor está ofreciendo un curso en la Escuela de Relaciones Internacionales, a solicitud de dicha escuela. El no participa, por el momento, administrativamente en el área de investigación, sino en la de docencia; sin embargo informó haber concluido la etapa de recolección de la información. Planea publicar el trabajo en dos tomos: uno de textos; el otro, analítico.
- b. La Reforma Universitaria de 1957, de la Dra. Rosita Giberstein Kukielka.
Este proyecto estaba programado para ser concluido a finales del año en curso. Sin embargo, su autora ha informado que no será sino hasta diciembre de este año, que saldrá publicada una obra de Rodrigo Facio, que considera de suma importancia para su investigación. La Dra. Giberstein ha prometido finalizar su investigación en febrero de 1979 y desea publicarle como artículo de revista.
- c. Comunicación e ideología en Mattelart, y su aplicación al caso de la prensa en Costa Rica, del Bach. Carlos Sagot Muñoz.
Este proyecto comenzó en setiembre de 1977. En setiembre de 1978 el señor Carlos Sagot Muñoz se incorporó al trabajo del Seminario de Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978. Presentará su tesis a comienzos del próximo año.

3.2 Número de profesores y tiempos dedicados a investigación

NOMBRE DE PARTICIPANTES	TIEMPO	NOMBRE DEL PROYECTO
DELGADO ROJAS, Jaime Gerardo	1/4 Inv. 1/4 Doc. feb. 78-(Inv.)	Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
RAMIREZ VEGA, Alexis	1/2 t. (CEG) feb. 78 (Inv.)	Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
RAMIREZ MENDOZA, Julio César	1/2 t. I Sem. 1/4 t. II Sem.	Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
RIBA BAZO, Marco Antonio	1/2 t. II Sem. (Doc.)	Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
FERNANDEZ VAZQUEZ, Rodrigo	1/4 t. marzo 78 (Doc.)	Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
SAGOT MUÑOZ, Carlos Francisco	1/4 t. set. 78 (Inv.)	Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
ROSALES CHACON, Ligia María		Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
SEGURA HERRERA, Patricia		Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
SAXE FERNANDEZ, Eduardo	Recargo-Director	Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
SCHOLZ VEGA, Erika	1/2 t. feb. 78 (Inv.)	Desarrollo científico-tecnológico en Costa Rica, 1963-1978.
CUVI SANCHEZ, María	1/4 t. feb. 78	Desarrollo científico-tecnológico en Costa Rica, 1963-1978.
LAZARO GIRON, Luis Armando	1/2 t. feb. 78	Desarrollo científico-tecnológico en Costa Rica, 1963-1978.
MERCADO CUADROS, Fortunato	1/2 t. feb. 78	Desarrollo científico-tecnológico en Costa Rica, 1963-1978.
SAGOT MUÑOZ, Carlos Francisco	1/4 t. feb. 78- feb. 79 (Inv.)	Desarrollo científico-tecnológico en Costa Rica, 1963-1978.
GIBERSTEIN KUKIELKA, Rosita	1/4 t. set 77- oct. 78 (Inv.)	Comunicación e ideología en Mattelart. La Reforma Universitaria de 1957.

3.3 Coloquio y Actividades Similares.

3.3.1 El IV Coloquio del Departamento de Filosofía se llevó a cabo durante los días 23, 24 y 25 de noviembre del presente año; el tema escogido fue Ciencia e Ideología en Costa Rica, 1963-1978.

Este coloquio, a diferencia de los anteriores, no se organizó sobre la base de ponencias, sino sobre documentos elaborados, informaciones y problemas planteados por los dos seminarios de investigación del Departamento: Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978 y Desarrollo Científico-Tecnológico en Costa Rica, 1963-1978.

El trabajo fue organizado en tres comisiones:

- a. Desarrollo científico-tecnológico
- b. Desarrollo e industrialización en Costa Rica
- c. Desarrollo y cultura popular

Estas comisiones se reunieron el primer día y la mañana del segundo día, para realizar el trabajo en comisiones. Por la tarde de éste (el segundo día), y en la mañana del tercer día se llevaron a cabo sesiones plenarias, las cuales tuvieron primeramente un carácter informativo sobre el trabajo de las comisiones y, luego, un carácter deliberativo.

En vista de que no fue posible llegar a establecer conclusiones generales, en esa oportunidad, se acordó por el plenario realizar una sesión posterior. Mientras tanto las comisiones continuarían el trabajo orientado al establecimiento de las conclusiones.

El promedio de miembros asistentes a los plenarios fue de 23 personas.

El número de personas asistentes a cada una de las tres comisiones fluctuó entre 5 y 9.

A pesar de que la actividad del coloquio fue declarada Asamblea de Departamento, la asistencia puede considerarse como regular.

En las sesiones del coloquio, contamos con la presencia del Lic. Ezequiel Alvarez P., Director de UCIFAL.

Como apreciación de la actividad podemos apuntar lo siguiente:

La modalidad propuesta para este coloquio consideramos que fue positiva, ya que permitió un trabajo de análisis por comisiones y en los plenarios centrados alrededor de pocos temas.

Sin embargo, puede combinarse, para el próximo año, esta modalidad con la de ponencias que respondan de manera efectiva a los temas que se estudian.

En los plenarios, la participación en las discusiones se limitó a pocas personas; el nivel de discusión fue bastante bueno, y representa un notable avance con respecto a la de los años anteriores.

Hubo fallas en la organización del coloquio; se preparó con poca anticipación, y de manera acelerada; la comisión nombrada para tal efecto no trabajó como equipo unitario y organizado, pues sus miembros estaban a cargo de otras responsabilidades en el departamento; no se logró integrar los miembros de la comisión que había sido propuesta a principio de año, para tal efecto. Entre las razones que explican la situación apuntada debemos mencionar:

1. El atraso producido por la elaboración, aplicación, tabulación de las encuestas, y análisis de sus resultados.
2. La sobrecarga de trabajo presentada en este año: V Aniversario de la creación de la Universidad Nacional; Certamen UNA-Palabra; reestructuración de la Facultad de Filosofía y Letras, Seminario de Investigación programado por el CCI, entre otras actividades.

La experiencia de este año nos llevará a buscar los mecanismos adecuados para corregir sus defectos, como para conservar e incrementar sus aspectos positivos.

3.3.2 Otra actividad importante en la que participó el Departamento de Filosofía, este año, fue en el IV Coloquio Centroamericano de Profesores Universitarios de Filosofía, realizado en Tegucigalpa, Honduras, del 10 al 14 de julio.

El departamento envió las siguientes ponencias:

- a. "La teoría crítica de la sociedad y las tareas actuales de la filosofía de la liberación latinoamericana" por Dante Polimeni Fornes.
- b. "Filosofía mitológica" (esquema de un escrito polémico), por Manuel Fernández Vilchez.
- c. "Notas sobre el concepto y la práctica de la filosofía en Costa Rica", por Carlos Molina Jiménez.
- d. "El contexto imperial de la ciencia", por Eduardo Saxe Fernández.
- e. "La crisis epistemológica. La modernización en Centroamérica (Una propuesta de trabajo)", por Rodrigo Fernández.

Entre éstas fueron leídas y discutidas, la b. la c. y la e. pues sus autores estuvieron presentes.

También presentó una ponencia Erika Scholz, como delegada de la Escuela de Filosofía de la Universidad de Costa Rica, con el tema "La estructura educativa y el método de enseñanza de las ciencias como obstáculos al desarrollo de la formación científica".

La participación del departamento en este evento fue notable, expresando con ello el trabajo serio y tenaz que se ha realizado en pocos años.

3.4 Otras actividades

3.4.1 El Departamento de Filosofía fue invitado por el Dr. Gustavo Priffer, al I Curso Nacional de Planificación Científica y Tecnológica, que se realizó en el Instituto Tecnológico, en Cartago, del 7 al 18 de agosto de 1978.

Los objetivos de este I curso fueron: "Sensibilizar, transmitir y dar una visión sistemática sobre la problemática científica y tecnológica a los funcionarios, que a distintos niveles están relacionados con la definición, evaluación, ejecución y control de la política científica y tecnológica y de investigación".

Además participaron representantes del ITCR, del INA, del CONICIT, del MAG.

La experiencia fue sumamente positiva, tanto por la información en torno a la problemática de la planificación científica, como por el intercambio de ideas y de problemas entre los participantes.

3.4.2 Otra actividad importante fue la realización del Seminario de Investigación Universitaria, organizado por el CCI y la Vicerrectoría de Investigación, durante los días 2, 3 y 4 de diciembre, en el INCIENSA, Tres Ríos.

Participaron directores de unidades académicas, directores y asistentes de investigación. Se discutieron problemas fundamentales que afectan a la investigación en la Universidad Nacional.

El Consejo Directivo del Departamento de Filosofía presentó dos ponencias:

- a. "Análisis de las propuestas sobre la creación de centros de investigación en la Universidad Nacional".
- b. "Propuesta de un plan de capacitación en investigación" para el personal académico y administrativo de la UNA.

Esta ponencia fue presentada conjuntamente con el Lic. Ezequiel Alvarez P., Director de UCIFAL.

A principios del próximo año se realizará un segundo seminario, sobre el tema de la investigación en la UNA.

3.5 Proyectos aprobados para 1979

La perspectiva de ejecución de proyectos de investigación para el próximo año, se vio limitada por cuanto la Universidad asignó a investigación el mismo presupuesto que para 1978, al 100%. Sin embargo, el CCI aprobó la continuación de los dos seminarios de investigación, cuyos proyectos, para el 79, obtuvieron muy buena calificación en la evaluación que realizó ese organismo. Incluso se logró un aumento de unos ₡ 36.000,00 sobre el presupuesto de 1978 (₡ 72.000,00).

En realidad, las necesidades para la investigación en ambos seminarios, para el próximo año, requerirían alrededor de unos ₡ 140.000,00 para cada seminario. Sin embargo, los problemas presupuestarios de la UNA nos obligan a limitar bastante nuestras perspectivas.

3.6 Investigación al margen de los proyectos del CCI

Los proyectos de investigación en 1978 al margen del CCI fueron los proyectos de carácter individual, ya señalados en el punto 3.1.1. Todavía el departamento no cuenta con una información sistematizada de las investigaciones que realizan sus profesores, como parte de sus intereses, y necesidades de preparación docente.

INFORME DEL TRABAJO REALIZADO POR EL AREA DE EXTENSION EN EL AÑO DE 1978

I. Introducción

En el transcurso del año el Area de Extensión desarrolló tres programas (éstos se presentan más adelante) de actividades que fueron cumplidos por los docentes del departamento. Además, se cumplieron otras actividades por petición del Consejo Directivo de la Unidad o bien por la Dirección de la misma. En todas ellas la coordinación funcionó con un carácter más directivo que integrador de un equipo base. Sin embargo, esto último no es válido para el programa de apoyo metodológico a la carrera de Trabajo Social del Centro Universitario de Guanacaste (presentado más adelante), en el que el criterio de "trabajo en equipo" fue el fundamental en la práctica. La razón por la cual se abandonó el carácter de trabajo en equipo, es debido principalmente a

dos problemas: uno de carácter presupuestario y burocrático el otro. Durante el año anterior la comisión de extensión laboró en torno a, o con el objetivo de consolidar un equipo base; sin embargo, al efectuarse la evaluación de la labor de ese año, se concluyó que "no habíamos efectuado una extensión real por cuanto nos habíamos consumido en la programación de las bases teóricas, de la extensión en la unidad, cuyos objetivos no eran comparables con la razón terrenal progresiva de la extensión universitaria". En otras palabras, la comisión no logró obtener la claridad necesaria en la labor extensiva de la Universidad. A todo lo anterior hay que sumarle las limitaciones de presupuesto que el área percibió a través del año anterior; esto se reflejaba en que ninguno de los profesores adscritos a ella poseía tiempo específico para el desarrollo de nuestros programas.

En el presente año se inició con las condiciones predominantes de 1977. Sin embargo, la programación y cumplimiento de las actividades se organizaron teniendo por base criterios directivos de la coordinación; esto dio como consecuencia que el carácter metodológico de "trabajo en equipo" se desplazó a un segundo plano; a lo largo del año se hicieron esfuerzos por poner en funcionamiento el organigrama del área, pero algunas subcomisiones de éste no funcionaron de acuerdo a lo esperado. Esto puede observarse en los núcleos de DIVULGACION Y PUBLICACIONES. Es cierto que la extensión de alguna manera divulgó algunas actividades, pero dado que la divulgación de actividades en la Universidad se encuentra fuera de la esencia misma de la extensión, cosa que se confirma por la aparición de una nueva unidad de divulgación y promoción universitaria, no se apoyó con la intensidad necesaria. Respecto a publicaciones, realmente esta sección no corresponde al área de extensión. El objetivo específico consiste en publicar y, por consiguiente, dar a conocer las investigaciones realizadas por los profesores del departamento. Desde este punto de vista, bien puede afirmarse que publicaciones y divulgación no son excluyentes y, en cuanto al carácter de las publicaciones, bien pueden ser ubicadas como subcomisión en el Área de Investigación.

II. Programas

El Departamento logró desarrollar tres tipos de programas dirigidos a tres sectores diferentes y, dentro de éstos, a ciertos grupos. Los sectores pertenecen a:

- a. Sector sindical.
- b. Sector comunal (entendiéndose por comunal la asistencia libre de diversos grupos a las actividades programadas).
- c. Sector estudiantil universitario del Centro Regional de Guanacaste (grupo de estudiantes de la carrera de Trabajo Social).

a. Sector sindical

En el mes de enero del presente año, el departamento impulsó un programa para desarrollar la capacidad expositiva² de un grupo de sindicalistas centroamericanos (en este grupo se dio representación de todos los países del área centroamericana incluyendo Belice y Panamá), cuyos objetivos básicos consistían en que diecinueve(19) compa-

² Ver Anexo No. 1

ñeros trabajadores lograran asimilar las partes elementales de una exposición oral o escrita. El número de participantes fue de treinta y tres (33) personas que juntamente con los tres profesores cumplieron una serie de actividades académicas durante tres semanas consecutivas.

b. Sector comunal

El Centro Regional de Limón solicitó en el mes de mayo un programa de charlas y/o conferencias³ para ser expuestas en la provincia de Limón (centro). El departamento respondió a esta solicitud con una programación de la cual se cumplieron cinco actividades. Las que no se realizaron se debió fundamentalmente a que el centro no pudo seguir pagando los viáticos respectivos⁴.

c. Sector Estudiantil del Centro Universitario de Guanacaste

A partir del segundo semestre el departamento comenzó a crear las condiciones necesarias para el trabajo de extensión del año próximo (1979). Así, se comenzó a dar capacitación metodológica a los estudiantes de la carrera de Trabajo Social del Centro Regional de Guanacaste⁵. En esta actividad participaron treinta (30) estudiantes y cinco profesores. Al mismo tiempo se inició una labor de diagnóstico para establecer la comunidad de trabajo para el año próximo.

III. Otras actividades

1. Durante todo el año un profesor brindó sus servicios a los programas de extensión de la Unidad Coordinadora de Extensión de la Facultad de Filosofía y Letras (UCEFIL).
2. En el IESTRA un profesor trabajó durante el año realizando una serie de actividades programadas por esa unidad.
3. La Comisión de Extensión divulgó y promovió diversas actividades del departamento como conferencias dictadas por docentes.
4. Apoyamos el desarrollo del IV Coloquio del Departamento de Filosofía.
5. La Comisión de Extensión organizó un FORO sobre la cinta cinematográfica EL RANCHEADOR.
6. Finalmente, en el mes de diciembre la Comisión de Extensión comienza a programar las actividades corres-

³ Ver Anexo No. 2.

⁴ Debido a que el Departamento no tenía viáticos disponibles se dedicó a solicitarlos a otras instituciones que no pertenecen a la Universidad Nacional; en este caso igual que en el de Liberia, se solicitó a la Universidad de Costa Rica.

⁵ Ver Anexo 3.

pondientes al PROYECTO DE CONCIENTIZACION CAMPESENA que se desarrollará en alguna comunidad de Guanacaste.

AREA DE EXTENSION
ANEXO No. 1
APOYO A LOS PROGRAMAS DE EXTENSION
DEL
IESTRA

CURSO:

Capacitación técnica en la organización de una charla, exposición, conferencia, etc.

OBJETIVOS GENERALES:

Lograr que los compañeros sindicalistas alcancen una capacitación elemental de la organización de diversos documentos cuyos fines se encuentren vinculados con la elaboración de una charla, un discurso, etc.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Lograr que los compañeros sindicalistas obtengan una capacitación satisfactoria, en la organización y comunicación de un discurso oral y, en lo posible, escrito.
2. Conseguir que los compañeros logren percibir la importancia de la preparación elemental que todo discurso debe tener.
3. Al final del curso los compañeros estarán en capacidad de organizar los datos por medio del sentido común, y así poder demostrárselos a los compañeros que los escuchen.

CONTENIDOS:

1. Selección del problema principal (o de los problemas principales).
 - a. estudio de los problemas
 - b. observación de la conducta en el campo
 - c. observación participante
2. Organización (esquema) de una exposición en el campo.
 - 2.1 Introducción
 - Motivación
 - La situación real (objetiva) que viven los compañeros
 - Los intereses y expectativas del grupo
 - El planteamiento del problema real

AREA DE EXTENSION. ANEXO No. 1

OBJETIVOS	CONTENIDOS	TIEMPO	ACTIVIDADES	RECURSOS
1. Selección de los problemas principales: a. estudio de los problemas b. observación de la conducta en el campo c. la observación participante	1. Selección de los problemas principales: a. estudio de los problemas b. observación de la conducta en el campo c. la observación participante	3 hrs.	1. Dinámica de grupo: -discusión socializada -selección de los problemas, en base a la lista elaborada -desarrollo y consolidación de las dos técnicas	Profesores del Departamento de Filosofía -Obreros de organizaciones sindicales -Equipo de audiovisuales -Películas del Ministerio de Cultura -Visita a una cooperativa
2. Motivación: a. La situación real que viven los compañeros b. los intereses y expectativas del grupo c. el planteamiento del problema	a. La situación real que viven los compañeros b. los intereses y expectativas del grupo c. el planteamiento del problema	3 hrs.	2. Diálogo dirigido: -surgimiento de los elementos principales de la motivación -importancia del conocimiento del problema para poder motivar plenamente 3. Otras	Bibliografía: -Zinoviev y otros, La lección. Ed. Grijalbo, Colección Pedagógica, México D.F., 1974. -C.E.G., Métodos y técnicas de investigación, Antología No. 1, 1977. -F. Pardini, Métodos y técnicas de investigación social. Ed. Siglo XXI. -Lenin, Acerca del Estado, Obras Escogidas, V. 3., pág. 254-258.

Profesores:
-Lic. Erika Scholz V.
-Prof. Carlos Morales M.
-Prof. Luis Rivera P.

Profesores del Departamento de Filosofía:
—Lic. Erika Scholz
—Prof. Carlos Morales M.
—Prof. Luis Rivera F.

5 hrs. 4. Redacción y exposición por equipos (subgrupos)

Redacción y exposiciones individuales
Dinámica participativa (para encontrar las limitaciones y progresos de los compañeros respecto a la organización del discurso)

3. Desarrollo de la exposición o discurso:
a. el análisis del problema
b. ubicación del problema (económico, religioso, político, etc.)
c. las consecuencias del problema
d. las ventajas y limitaciones de los compañeros respecto del problema

3 hrs. 5. Mesa redonda
Dinámica de grupos

4. Conclusión:
a. las posibles soluciones (limitaciones y ventajas de c/u)
b. La elección de la solución más ventajosa para el grupo
c. Sugerencias para la organización

5. Evaluación:
a. la respuesta de los compañeros respecto al discurso
b. la organización que verificaron
c. la solución que admitieron.

3. Desarrollo de la exposición o discurso.

El análisis del problema

-Ubicación del problema (economía, política, religión, etc.)
-Señalamiento del origen del problema
-Las consecuencias (efectos) del (o de los problemas)
-Las ventajas o limitaciones de los compañeros respecto al problema.

4. Conclusión:

Las posibles soluciones (limitaciones y ventajas de cada una):

-La elección de aquella (o aquellas) soluciones más ventajosas para el grupo.
-Sugerencias para organizarse.
-Organización.

5. Evaluación de la Exposición:

a. Respecto de los compañeros:

a.1 Si es de acuerdo a lo que pretendía el discurso.
a.2 Si no está de acuerdo al discurso, ¿por qué?
a.3 Si no respondieron, buscar nuevamente la razón, por la que no respondieron.
a.4 Señalar los errores que se cometieron en el discurso y experimentar de nuevo.

AREA DE EXTENSION

ANEXO No. 2

PROYECTO DE DIVULGACION CULTURAL

OBJETIVOS:

1. "Contribuir a la definición de una nueva unidad cultural y de un conjunto de aspiraciones nacionales, que caracterizan el proceso de desarrollo" (Estatuto Orgánico, Título 1, artículo 1, inciso a).
2. Ofrecer una contribución a las labores docentes de la Universidad en general y del Departamento de Filosofía en particular.
3. Contribuir a la fundamentación filosófica del método científico.

Pero, además de la programación que enseguida se desglosa, es necesario que los profesores de la unidad que usted coordina, señalen aquellas conferencias prioritarias para los intereses específicos de los cursos que desarrollan. Es por esto que el número de conferencias es

bastante extenso porque busca presentar una gran cantidad de posibilidades.

Sin embargo, es evidente que bien puede existir un profesor, o bien algún grupo de ellos que necesiten una conferencia (que no se encuentre entre las que vamos a señalar) para consolidar ciertos objetivos. En este caso lo único que solicitamos es que se indique el área y la temática que sugieren para estructurar nosotros la conferencia respectiva.

Así, pues, proponemos la siguiente calendarización:

1. Humanidades:

- 1.1 El desarrollo sociohistórico de la Universidad: 14 de abril.
- 1.2 El origen de la filosofía: Las dos concepciones del mundo: 28 de abril.
- 1.3 Los hombres y la filosofía: 12 de mayo.
- 1.4 Método filosófico y método científico: 26 de mayo.
- 1.5 Del obviar al pensar: 3 de junio.

2. Filosofía del arte (apreciación literaria).

- 2.1 Literatura y sociedad: 7 de abril.
- 2.2 La concepción del mundo en la poesía de Jorge Debravo: 21 de abril.
- 2.3 La poesía exteriorística: 5 de mayo.
- 2.4 La cultura popular costarricense: 19 de mayo.
- 2.5 Imágenes militares en el recurso del método: 2 de junio.
- 2.6 García Márquez: Origen, desarrollo y muerte de un pueblo: 16 de junio.

3. Filosofía de la ciencia (Cursos introductorios).

- 3.1 El origen de la matemática: 15 de abril.
- 3.2 Lógica y matemáticas: 22 de abril.
- 3.3 El método científico: 29 de abril.
- 3.4 El método de la economía política: 6 de mayo.
- 3.5 El café: un momento del desarrollo histórico de la sociedad costarricense: 13 de mayo.
- 3.6 Ciencia e ideología: 20 de mayo.
- 3.7 La socialdemocracia y desarrollo de la sociedad costarricense: 3 de junio.

Estas son, pues, las conferencias que estamos en disposición de realizar. Sin embargo, como ya se ha señalado, son los profesores y las necesidades de sus cursos, quienes deben indicar las que necesitan.

AREA DE EXTENSION
ANEXO No. 3
FUNDAMENTOS FILOSOFICO-METODOLOGICOS
PARA TRABAJO SOCIAL
(Taller 1 B)

I Introducción

Dado que la producción científica contemporánea ya sea que ésta se desenvuelva en el ámbito de las ciencias naturales, o bien, que se localice dentro del núcleo progresivo de la sociedad, se encuentra con que la explicación abstracta de la teoría tiene que reflejar el movimiento constante del orden objetivo. De esta forma, los científicos en general y los que tratan sobre la ciencia social en particular, tienen necesariamente que asimilar y, por ende, dominar el sistema conceptual que recoge las categorías esenciales de la objetividad dialéctico-histórica.

En vista de lo anterior, al propósito del presente programa apunta directamente a desarrollar en los sujetos que participan, la organización conceptual necesaria para la producción de un cuerpo categorial, cuyos efectos se materialicen en una "cosmovisión" que haga posible la vinculación de la teoría y la práctica, es decir, una visión-mundo que logre aclarar la misión praxiológica del científico actual.

II Objetivos generales:

- 1. Lograr que el estudiante comprenda la importancia de la concepción del mundo para la investigación científicosocial.
- 2. Alcanzar una satisfactoria fundamentación elemental de los aspectos metodológicos de la ciencia social.
- 3. Contribuir a la consolidación dialéctica y crítica de la labor praxiológica en la ciencia social.

Bibliografía específica:

- ALTHUSSER, L., La filosofía como arma de la revolución, Ed. Pasado y Presente, México, 1976.
- BIJOVSKI, B., Ciencia, sociedad y futuro. Ed. Sudamericana, Buenos Aires, 1970.
- ENGELS, F., Dialéctica de la naturaleza. Ed. Cartago, Buenos Aires, 1975.
- ENGELS, F., Antidühring. Ed. Cartago, Buenos Aires, 1975.
- ENGELS, F., El origen de la familia, la propiedad privada y el Estado.
- GRAMSCI, A., Introducción a la filosofía de la praxis. Ed. Península, Barcelona, 1976.
- GRAMSCI, A., Cultura y Literatura. Ed. Península, Barcelona, 1976.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS	TIEMPO FECHA	ACTIVIDADES	RECURSOS
1.1 Definir las dos concepciones del mundo que rigen el trabajo de los científicos contemporáneos	1.1.1 La "cosmovisión" del mundo: a. idealista, b. materialista (mayor énfasis sobre el desarrollo de las fuerzas productivas)	2 h (16-9-78)	Discusión socializada del docente	Estudiantes y profesor Alexis Ramírez Vega
1.2 Demostrar la relación que existe entre la "cosmovisión" y la ideología.	1.2 Ideología de la falsa conciencia: a. La creencia en la "eternidad" del sistema capitalista (organización del estado capitalista) b. La defensa del sistema capitalista, a través de: —los medios de comunicación: la religión— el arte	2 h (30-9-78) (7-10-78)		Estudiantes y equipo de docentes Textos. Profesores: Alexis Ramírez Vega, Jaime Delgado Rojas
	1.3 La ciencia como ideología: a. el fundamento dialéctico-histórico de la sociedad	(30-9-78)		Estudiantes y profesor Carlos Molina Jiménez
2. Asimilar las leyes dialécticas históricas que rigen el desarrollo progresivo de la realidad social	2. Fuerzas productivas y relaciones de producción de la sociedad (con énfasis en Guanacaste) —la praxis científica 2.1 La reproducción de la generalidad en la particularidad (en el Guanacaste) y viceversa	(21-10-78)	Estudio, discusión en grupos de textos que reflejen las leyes dialéctico-históricas Síntesis expositivas de alumnos	Estudiantes y profesor Carlos Molina Jiménez
		(28-10-78)	Exposición complementaria por parte del profesor	Profesor Carlos Morales Morales

AREA DE EXTENSION
ANEXO No. 4
PROYECTO DE CONCIENTIZACION CAMPESINA

OBJETIVOS:

- Alcanzar un grado de concientización satisfactorio en los sectores semiproletarios.
- Después de terminar el proceso concientizador los sectores semiproletarios podrán:
 - Comprender la lectura de varios textos de nivel elemental.
 - Reflejar cierta habilidad crítica en el análisis de problemas económicos, sociales y políticos.
- El estudiante universitario que participe en la conciencia educativa, al final del proceso, será capaz de:
 - Aproximarse a una organización sistemática de las formas de vida de los campesinos.
 - Identificar las relaciones de producción que determinan la vida de los campesinos.
 - Obtener una mayor profundidad de la "cosmovisión" que poseen los sectores semiproletarios.
 - Profundizar su conciencia crítica con base a la problemática socioeconómica que viven los campesinos.
- Al terminar la experiencia los docentes deberán:
 - Presentar una serie de elementos esenciales que representen una caracterización de la vida del semiproletariado agrícola en el sector delimitado.
 - Presentar la estructuración, por lo menos de uno de esos elementos, para el desarrollo de una investigación.

- GRAMSCI, A., Obras, VI, Ed. Juan Pablos, México, 1976.
- GRAMSCI, A., El materialismo histórico y la filosofía de Bennetto Croce.
- HORKEMECKER, M., Los conceptos elementales del materialismo histórico. Ed. Siglo XXI.
- LENIN, V. I., El imperialismo fase superior del capitalismo. Obras.
- LENIN, V. I., Materialismo y empiriocriticismo. Ed. Pueblos Unidos, Pekín, 1975.
- LANGE, O., La economía en las sociedades modernas. Ed. Grijalbo, México, 1976.
- LANGE, O., Introducción a la economía política.
- LUNACHARSKI, A., El arte y la revolución.
- KOSIK, F., Dialéctica de lo concreto. Ed. Grijalbo, México, 1976.

BIBLIOTECA ESPECIALIZADA

A. CRECIMIENTO:

En la Biblioteca Especializada de Filosofía (BEF) hemos notado el siguiente aumento cuantitativo:

	MARZO 1977	ENERO 1978	DICIEMBRE 1978	% CRECIMIENTO DEL 1977 A LA FECHA	% CRECIMIENTO DURANTE 1978
LIBROS	438	918	1919	438.12%	209.04%
REVISTAS	108	727	1195	1.106.48%	104.37%
TOTAL	546	1.645	3.114	570.32%	189.30%

B. El ingreso de libros se ha debido a las siguientes razones:

b.1	Campaña de donación interna entre los compañeros.	86
b.2	Canje con editoriales nacionales y extranjeras, visitadas personalmente durante este período por Noé Morales.	53
b.3	Libros que han ingresado a través de multas.	9
b.4	Libros comprados por gestión del coordinador en las librerías del país y en editoriales, a través de la Biblioteca Central de la Universidad Nacional.	8855
b.5		

b.5.1. Es importante aclarar que en este período hemos gestado la compra de la biblioteca particular de Alfonso Chase, la cual ya está en la sección de Procesos Técnicos de la Biblioteca Central; dicha colección consta de 1.390 volúmenes, de los cuales se hará una selección de los textos que deben estar en la BEF, entre Deyanira Sequeira y Noé Morales, en los próximos días.

b.5.2 Durante este año y desde el año anterior gestamos la donación de material bibliográfico en la Embajada de Holanda. Ya hemos recibido una colección valiosa de libros los cuales están también en la sección de Procesos Técnicos de la Biblioteca Central; dicha colección consta de 110 ejemplares y será entregada oficialmente por el Embajador de Holanda en los próximos días.

Tanto los apartes b.5.1, como b.5.2 no están contabilizados en el cuadro anterior, con lo cual se pasaría de 1919 libros a 3.419 en el caso de que toda la biblioteca de Chase fuera asumida por nosotros.

C. Movimiento de libros

Durante este año se ha logrado incrementar en una forma mayor el préstamo de libros en la BEF con respecto al año de 1977, en el cual el circulante fue de 249 en el año. En el transcurso de 1978, se prestaron a domicilio 751 libros de los cuales hay 103 en circulación.

No se aportan datos de inventario ya que éste no ha podido realizarse por parte del personal de la Biblioteca Central. Es por esto que no se dan cifras de los libros extraviados en la BEF durante 1978. Este dato se aportará en el momento en que se realice el mismo; sin embargo preveo una pérdida mayor de libros que en el año anterior, la cual en buena medida se debe al hecho de que durante los primeros meses del año muchos profesores ingresaban al depósito, a pesar de que se señalaba que sólo debería hacerlo el personal autorizado. A esta razón debe agregarse que durante mis vacaciones en enero y a mi regreso encontré un fuerte desorden tanto en lo que a fichas se refiere como a la ubicación de los libros en los estantes.

Es necesario que en mis próximas vacaciones (enero) permanezca Bernardita como encargada de la sección de la BEF para que atienda los préstamos pertinentes para el próximo curso de verano.

D. Servicio de profesores en horas-profesor:

Si bien es cierto varios profesores anotaron que colaborarían con la BEF en su plan anual de trabajo a inicios del presente curso lectivo, ninguno sin excepción se presentó a hacer evidente tal oferta.

E. Trabajo de oficina:

Bernardita asumió sus funciones de auxiliar de la BEF a mediados de año; durante este período se han enviado 30 cartas, y ha ayudado constantemente tanto en la labor de préstamo y recolección de libros, como en las consultas temáticas por parte de los estudiantes. Su labor también ha cubierto al Centro de Documentación, pasando los boletines en limpio y otras múltiples labores que se desprenden de las necesidades de estas dos unidades para-académicas. Se le felicita por su labor.

F. Necesidades para 1979:

Al presentar el proyecto-presupuesto de la BEF a la Biblioteca Central, solicitábamos una gran cantidad de materiales; sin embargo las tijeras se encargaron de frustrar el crecimiento en muchas de nuestras necesidades de infraestructura por lo que contaremos para funcionar en oficina para 1979 con Q 4.000,00. No considero necesario comentar lo que se puede hacer con tal cantidad de dinero.

Queda también por atender la búsqueda de un espacio físico adecuado, más horas estudiante, no sólo para atender lo que corresponde al Centro de Documentación, sino para atender las solicitudes de préstamo de la BEF.

CENTRO DE DOCUMENTACION

El Centro de Documentación tuvo sus inicios a finales del año de 1977. La necesidad de crear un centro donde se manejara y procesara información especializada surgió de la misma naturaleza investigativa con que se define nuestro departamento.

Durante el breve período de existencia de nuestro centro, su coordinación ha estado bajo la responsabilidad de tres diferentes personas. Actualmente, el personal total que integra el centro consiste en un coordinador general, dos estudiantes a tiempo completo del programa horas estudiante de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, un estudiante del mismo programa pero a medio tiempo, ya que el otro medio tiempo lo desempeña como personal de apoyo al equipo de investigadores de Cultura Popular, y una secretaria a tiempo completo.

Durante el transcurso del año, los jóvenes estudiantes han recibido preparación técnica, motivo por el cual durante un deter-

minado período de tiempo el coordinador tuvo que suspender un tanto las labores tradicionales del centro, con el ánimo de dar preparación y reorientar hacia áreas más prioritarias el trabajo de los compañeros estudiantes. Cabe anotar aquí que durante este período el centro no ha operado arbitrariamente, sino que, antes bien, su interés fundamental ha sido el de seguir planificadamente los pasos señalados como etapas de su desarrollo en el proyecto general de creación del Centro de Documentación del Departamento de Filosofía. Este proyecto general comprende tres etapas fundamentales:

1. Formación
2. Desarrollo
3. Consolidación

1. FORMACION

Dentro de las limitaciones materiales y especiales con que trabajamos, consideramos que durante el año esta primera etapa ya ha sido cubierta en su totalidad. Esto implica lo siguiente: existe una jerarquía administrativa compuesta por un coordinador y tres asistentes; cada funcionario posee responsabilidades específicas que cumplir. Estas responsabilidades han sido asignadas de acuerdo al rendimiento, al nivel de preparación y al tiempo de servicio que tienen los respectivos funcionarios.

Además de la jerarquización, otro paso en la formación del Centro fue el establecimiento de contactos internacionales y nacionales con otros centros de la especialidad, informándoles sobre la naturaleza de nuestro trabajo, solicitándoles bibliografía así como colaboración técnica. Este aspecto de los contactos ha sido cumplido durante el año en forma satisfactoria y de ello da testimonio la correspondencia así como la información bibliográfica que periódicamente recibimos.

Además de lo anterior, el proceso de formación comprende también la elaboración de un sistema de adquisiciones. Este factor ha sido solventado gracias al remanente bibliográfico que posee la Biblioteca Especializada de nuestro departamento, así como por los contactos y el sistema de canje que durante el año hemos establecido con otros centros colegas. De este modo y en su estructura general, durante el año el centro ha pasado por el proceso de asentamiento, se ha distribuido internamente y se ha vinculado al sistema de documentación nacional e internacional.

2. DESARROLLO

Además de la primera etapa considerada como de formación y que podemos asumir como realizada, también se han ido desarrollando paralelamente las otras dos etapas. En lo que respecta al desarrollo podemos decir que se han dado cosas muy positivas. En un primer aspecto se ha procedido a la elaboración de índices por autores y por títulos de artículos. A cada autor indicado se le han asignado dos tarjetas (aun cuyo encabezamiento principal es por apellidos y la otra por el título del artículo) en las cuales además de los datos bibliográficos generales aparece una reseña del artículo. Esta reseña es de carácter total ya que además del resumen del artículo se analizan los descriptores respectivos.

Asimismo, se ha procedido a organizar otra información mucho más voluminosa a saber: LOS PERIODICOS. Actualmente el centro recibe en forma sistemática el GRAFICO de Guatemala, EXCELSIOR de México, GRANMA de Cuba, INFORPRESS de Centroamérica y

algunos otros que no se mencionan por no poseer la regularidad y la periodicidad de los anteriores. La organización y sistematización de esta información se ha hecho en forma cronológica y no se pretende hacer análisis de la misma, ya que por lo general contienen información de tercera mano y un Centro de Documentación trabaja con información de primera mano. Claro está que esto no descarta su importancia así como su utilidad para determinados trabajos investigativos, motivo por el cual se recibe, se organiza, se almacena y se pone al servicio de todo aquél que tenga algún interés en ellos.

Además de lo anterior, cabe enfatizar que el centro ha definido en este primer período una serie de áreas como prioritarias y dentro de éstas, hasta el momento no se contempla un análisis más profundo de los documentos periodísticos.

Un Centro de Documentación tiene como objetivo fundamental la edición de listas especializadas, así como boletines con artículos reseñados y con descriptores. Así también un centro debe contar con especialistas en la materia, que conozcan el lenguaje técnico y sean capaces de efectuar un trabajo efectivo. Sin embargo, hasta el momento nosotros no contamos con estos especialistas, motivo por el que nuestro trabajo no podrá ser —al menos por el momento— lo óptimo que deseáramos. En principio, la dirección del departamento había asignado una serie de profesores que iban a tener bajo su responsabilidad la reseña de artículos de su especialidad dentro de los principios técnicos de lo que debe ser la reseña de un documentista. No obstante, el centro recibió algunos trabajos —muy pocos por cierto y no de todos los profesores asignados— los cuales no fueron suficientes ni para la confección de un boletín siquiera. En verdad, no sabemos qué fue de la responsabilidad de estos profesores. Probablemente fueron asignados a otras funciones, pero no se nos comunicó nada y además no fueron sustituidos. En todo caso me permito recomendar que el servicio que un equipo de profesores pudiera prestar a nuestro centro sería de incalculable valor.

Por último cabe destacar que a pesar de no contar con una serie de recursos técnicos y económicos el centro se ha abocado a la confección de un boletín periódico mensual, donde se publican —de manera informal y general— una serie de documentos que ingresan periódicamente a los depósitos de la biblioteca. Además, en las circunstancias actuales consideramos de gran importancia la edición del boletín ya que es el único vínculo concreto que existe entre el centro y nuestros usuarios. Hemos pedido en circulares previas, que cada profesor o persona que recibe nuestro boletín haga observaciones sobre el mismo o en el mejor de los casos, que nos haga saber qué tipo de información le gustaría que incluyésemos en nuestras próximas ediciones. Esto con el objeto de que las políticas editoriales de lo que hacemos no obedezca exclusivamente a criterios del centro.

En lo que respecta a la utilización de nuestros servicios debemos decir que no llevamos ningún tipo de estadística que arroje números concretos; pero sí debemos reconocer que existe una afluencia regular de consultantes, los cuales se concretan en su gran mayoría en el área del docente más que en el área estudiantil o administrativa.

PROYECTOS INMEDIATOS DE TRABAJO

Dentro de las actividades específicas del Centro de Documentación se trabaja actualmente en la confección de un boletín especializado sobre el tema CIENCIA Y TECNOLOGIA. En este boletín se pretende recoger un sumario bibliográfico sobre todo lo que existe en relación al tema en la Universidad Nacional. Será una publicación

parcial en donde no se hará reseña de artículos, ni se incluirán descripciones. Este aspecto quedará para un próximo trabajo.

También nos encontramos planeando la confección de otro boletín con las características del anterior sobre el tema de ESTETICA.

APOYO DEL CENTRO A OTRAS UNIDADES

Para los primeros meses del año de 1979 el coordinador del Centro de Documentación, que posee experiencia bibliotecológica, se dedicará a trabajar en la catalogación y clasificación de una serie de colecciones de libros que han ingresado últimamente a los depósitos de nuestra Biblioteca Especializada. Esto con el objeto de agilizar el proceso que tradicionalmente realiza la Biblioteca Central de la Universidad y previo acuerdo entre el director del departamento, la dirección de la Biblioteca Central, el coordinador de la Biblioteca Especializada de Filosofía y el coordinador del Centro de Documentación.

Actualmente, el coordinador del centro también presta servicios de apoyo a los compañeros encargados del programa de publicaciones del departamento. Forma parte de la Comisión Editorial de la Revista PRAXIS y PROMETEO.

PUBLICACIONES

1. Cuadernos PROMETEO:

- 1.1 Número 4: 1000 ejemplares, 24 páginas, "Costa Rica: una interpretación sociopolítica de su desarrollo reciente, 1930-1975", de José Luis Vega Carballo.
- 1.2 Número 5: 1000 ejemplares, 23 páginas: "La Comunicación: introducción al fenómeno y a su manifestación en la realidad Latinoamericana", varios autores.
- 1.3 Número 6: 1000 ejemplares, 24 páginas, "Don Bárbaro", Carlos Luis Fallas.
- 1.4 Número 7: 1000 ejemplares, 20 páginas, "Prolegómenos para una ética profesional", Jaime González Dobles.

2. Revista PRAXIS:

- 2.1 Número 5-6: 1000 ejemplares, número doble, 214 páginas, 16 artículos.
- 2.2 Número 7: Ideología, Política, 9 artículos.
- 2.3 Número 8: Número de Estética, 13 artículos de profesores de la Universidad Nacional.

- 2.4 Número 9-10: Número doble que abarca dos aspectos: Ciencia e Ideología, e Ideología y Política.⁶
3. Colección Popular (Avances de Investigación):
- 3.1 "Documento de análisis sobre las propuestas presentadas, para la creación de Centros de Investigación en la Universidad Nacional," Consejo Directivo del Departamento de Filosofía.
- 3.2 "América Latina, Ciencia y Tecnología". Seminario sobre Desarrollo Científico-Tecnológico en Costa Rica, 1963-1978.
- 3.3 "Sentidos del desarrollo y caracterización de la ciencia", Eduardo Saxe Fernández.
- 3.4 "Sobre el contexto imperial de la ciencia (Ia. Parte)", Eduardo Saxe Fernández.
- 3.5 "Encuesta". Seminario sobre Desarrollo Científico-Tecnológico en Costa Rica, 1963-1978.
- 3.6 "Industrialización e Ideología 1963-1978". Encuesta, Seminario sobre Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
- 3.7 "Estudio sobre el desarrollo de la Cultura en Costa Rica". Encuesta, Seminario sobre Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978.
4. Libros⁷
- 4.1 Alvarez González, Francisco, "Introducción al Pensamiento Antiguo".
- 4.2 Fernández Vázquez, Rodrigo, "La razón orgánica para una interpretación de H. Marcuse".
- 4.3 Delgado Rojas, Jaime; "Partido Liberación Nacional: Análisis de su discurso político-ideológico".
- 4.4 Formoso Herrera, Manuel, "Introducción al pensamiento político".

⁶ Los números 7-8-9 y 10 fueron sacados a licitación y se divulgarán en febrero de 1979.

⁷ Saldrán en los primeros meses del año de 1979.

DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACION GENERAL Y ACADEMICA

NOMBRE	CARGO	LABOR	DURACION	TIEMPO LABORAL
SAXE FERNANDEZ, Eduardo	Director	Coordinador General de la Unidad	Anual	T.C.
RAMIREZ VEGA, Alexis	Director Sustituto, Coordinador del Area de Administración	Véase Anexo 1	Anual	Recargo
DELGADO ROJAS, Jaime	Asistente de Docencia	Coordinación Principal del Area de Docencia	Anual	1/4
CALDERON VILLALOBOS, Ana Lita	Asistente del CAS	Coordinación de la Subcomisión de Comunidades Académicas Servidas (CAS)	Anual	1/4
MORALES MORALES, Carlos	Asistente de Extensión	Coordinador del Area Extensión	Anual	1/4
SCHOLZ VEGA, Erika	Asistente de Investigación	Coordinadora General del Area de Investigación	Anual	1/4
DURAN JIMENEZ, Yómina	Coordinadora del Plan de Carrera	Programación de la Carrera BACHILLERATO EN PROBLEMAS DE LA TECNOLOGIA	Anual	1/4
	Secretaria III	Ver Anexo 2	Anual	T.C.

Funcionarios de la Administración General y Académica, (continuación)

NOMBRE	CARGO	LABOR	DURACION	TIEMPO LABORAL
ARGUEDAS RAMIREZ, Bernardita	Secretaria I	Ver Anexo 3	Anual	T.C.
CAMACHO DE LA O, Ana Lorena	Oficinista I	Ver Anexo 4	Anual	T.C.
MORALES RODRIGUEZ, Noé	Coordinador de la Biblioteca Especializada	Coordinación General de la Biblioteca Especializada	Anual	1/4
FERNANDEZ VAZQUEZ, Víctor Hugo	Coordinador del Centro de Documentación	Coordinación General del Centro de Documentación	Anual	T.C.
FREUND CARVAJAL, Max	Coordinador de Publicaciones	Coordinación General del Centro de Publicaciones: -Libros -Revista PRAXIS -Cuadernos PROMETEO -Colección Popular (Avances de Investigación)	Anual	1/2

Administración Académica
Facultad de Filosofía y Letras

DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA

ANEXO No. 1

Puesto		Temporalidad y cantidad de tareas					
Nombre del puesto	No. de func.	Tipo de tareas	Cantidad	Tiempo	Tipo de tareas anuales	Cantidad	Tiempo
Coordinador del área de administración	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyo a la dirección del Depto. en la administración de la unidad 2. Coordinación específica del área de administración 3. Coordinación de las sesiones semanales del área respectiva 4. Representación en el Consejo 5. Coordinación con la Unidad Coordinadora de la Facultad de Filosofía y Letras 6. Proponer políticas de Administración 7. Prever las necesidades presupuestarias del Depto. 8. Brindar atención a la situación laboral de los profesores 9. Servir de enlace entre los profesores y carrera académica 10. Pedidos de materiales y suministros en coordinación con la secretaria 11. Revisión de las actas del Consejo junto con la secretaria 12. Sustituir al director en su cargo, cuando lo amerite el desarrollo de sus actividades como encargado de la unidad 					

Puesto		Tareas diarias		
Nombre del puesto	No. de func. que lo sirven	Tipo de tareas	Canti- dad	Tiem- po empleado
Secretaría	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tomar dictado de la correspondencia del director y pasarla a máquina 2. Atención de llamadas para el señor director 3. Atender llamadas del director en su gestión administrativa 4. Pasar a máquina documentos de la Dirección (Proyectos, programas, informes, cuadros estadísticos, etc.) 5. Llevar control de agenda del señor director 6. Recepción de toda la correspondencia del señor director y servirla 7. Participar como representante administrativo en las sesiones de Consejo Directivo 8. Preparación de materiales que se van a conitar en las sesiones: <ol style="list-style-type: none"> a. Agenda b. Acta c. Control de asistencia d. Correspondencia e. Documentos 9. Tomar el acta de la sesión 10. Pasar a máquina el borrador del acta de cada sesión 11. Pasar en limpio el acta de cada sesión 12. Llevar el registro del control de correspondencia y documentos del Consejo 13. Transcripción y control de acuerdos del Consejo Directivo 14. Revisión del material que va para archivo 15. Clasificar el material del archivo del departamento 16. Coordinar, junto con el personal administrativo, las funciones propias de la subcomisión de secretaría 17. Atención del intercomunicador: recibir llamadas, emitir llamadas 18. Cooperación en la atención al público brindando la información solicitada 19. Cooperación con la Biblioteca Especializada y Centro de Documentación 20. Apoyo a las publicaciones, pedido de materiales, empaque de revistas y venta de las mismas 	2 5-10 páginas 5-10 páginas 10-15 páginas 3 h/se 1	1 hora 3 h/semanal 2 h/semanal
			1 semanal 1 semanal 1 semanal 1 semanal	2 h/semanal 1 h/semanal
			20 10 3	

Este formulario no debe ser reemplazado por: Decretos, Directores de Documento, de Investigaciones, de Extensión y Director Administrativo de Facultad.

Programa: 06 Administración Académica
Subprograma: 02 Facultad de Filosofía y Letras
Actividad: 07 Departamento de Filosofía

Anexo No. 2 (continuación)
1978

Puesto		Temporalidad y cantidad de tareas		
Nombre del puesto	No. de func.	Tipo de tareas anuales	Canti- dad	Tiem- po
Secretaría	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Correspondencia específica de la secretaría 2. Conferencia de solicitudes de movimiento de personal 3. Participación en las asambleas del Departamento de Filosofía 4. Preparación de la documentación que se va a conitar en asamblea: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Agenda 1.2 Acta 1.3 Correspondencia 1.4 Control de Asistencia 1.5 Documentos 5. Tomar el acta de la sesión de asamblea 6. Pasar en limpio el acta de la sesión 7. Transcripción de acuerdos de las asambleas 8. Mueja y control de la caja chica 9. Pedidos de materiales y suministros 10. Asesorar en asuntos con relación a diferentes dependencias de la USA (Registros, Vicerrectoría, Personal, etc.), cuando el director se ve imposibilitado para realizarlos 	31 20-30 6 12	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar y pasar en limpio el Plan Académico del Departamento de Filosofía 2. Apoyar y pasar en limpio los materiales del seminario de Evaluación y reprogramación del Departamento 3. Apoyo al coloquio anual del Departamento de Filosofía 4. Cooperar en la elaboración y pasar en limpio el Informe anual de labores del Departamento 5. Colaboración en la elaboración y pasar a máquina el presupuesto anual del Departamento 	1	

Puesto		Tareas diarias		
Nombre del puesto	No. de func. que lo sirven	Tipo de tareas	Cantidad	Tiempo empleado
Secretaría I	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasar a máquina la correspondencia del Área de Docencia (Coordinación General, Coordinación de Unidades Académicas Servidas) 2. Pasar a máquina correspondencia de la subcomisión de publicaciones 3. Pasar a máquina correspondencia de la Biblioteca especializada 4. Pasar a máquina correspondencia del Centro de Documentación 5. Picar estarcidos del Área de Docencia 6. Recepción de revistas por concepto de canje 7. Clasificación de las revistas 8. Recepción de correspondencia de la Biblioteca Especializada y Centro de Documentación 9. Atención a la biblioteca: <ol style="list-style-type: none"> 9.1 Préstamo y recepción de libros 9.2 Control de boletas de préstamo; llenar y enviar boletas de multas 9.3 Atención a estudiantes y profesores que hacen uso de la Biblioteca y del Centro de Documentación 10. Venta y distribución de materiales bibliográficos: <ul style="list-style-type: none"> -Prometeo -Praxis -Colección Popular 11. Apoyo al Área de Docencia: <ul style="list-style-type: none"> -Recibo de correspondencia -Clasificación de la correspondencia del Área 12. Apoyo secretarial al Seminario de Desarrollo Científico-Técnico en Costa Rica, 1963-1978 13. Atención al teléfono: <ol style="list-style-type: none"> 13.1 Emisión 13.2 Recepción 13.3 Recepción y distribución de notas 14. Llevar materiales al polígrafo 15. Compaginación y engrapado de materiales 16. Atención al público en general 17. Mantenimiento (por las mañanas) de la cafetería 18. Recepción de periódicos 	<p>2 1 1-2 1-2 2 3-5</p> <p>11</p> <p>30 60 10</p>	

Este formulario no debe ser respondido por: Decanos, Directores de Docencia, de Investigación, de Extensión y Director Administrativo de Facultad.

Programa: 06 Administración Académica
Subprograma: 02 Facultad de Filosofía y Letras
Actividad: 07 Departamento de Filosofía

Anexo No. 3 (continuación)

1978

Puesto		Temporalidad y Cantidad de tareas			
Nombre del puesto	No. de func.	Tipo de tareas semestrales	Cantidad Tiempo	Tipo de tareas anuales	Cantidad Tiempo
Secretaría I	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Picado en estarcidos de materiales del Área de Docencia, subcomisión de publicaciones Biblioteca Especializada y Centro de Documentación 2. Empaque y envío de revistas: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Prometeo 4 2.2 Prometeo 5 2.3 Prometeo 6 2.4 Prometeo 7 2.5 Praxis 4 3. Envío de notificaciones a los morosos por préstamo de libros y revistas 4. Picado y envío a todas las unidades académicas el BOLETIN INFORMATIVO sobre las novedades del Centro de Documentación y Biblioteca Especializada 5. Elaboración de fichero de bibliotecas en oferta 6. Apoyo a la secretaría 	<p>25</p> <p>375 375 375 375 423</p> <p>1 mens</p> <p>1,008</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasar a máquina los avances de investigación del Seminario de Desarrollo Científico-Tecnológico en Costa Rica, 1963-1978 2. Apoyo al Coloquio del Departamento 	

Puesto		Tareas diarias		
Nombre del puesto	Nº de func. que lo sirven	Tipo de tareas	Cantidad	Tiempo empleado
Oficinista I	1	<p>1. Apoyo al Seminario de Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978</p> <p>1.1 Pasar a máquina fichero de investigación</p> <p>1.2 Pasar a máquina programas</p> <p>1.3 Pasar a máquina reseñas de libros y revistas</p> <p>1.4 Pasar a máquina avances de investigación</p> <p>2. Apoyo al área de extensión:</p> <p>2.1 Pasar programas</p> <p>2.2 Pasar a máquina artículos para publicación en Colección Popular</p> <p>2.3 Pasar a máquina la correspondencia</p> <p>3. Llevar los materiales al polígono</p> <p>4. Llevar a fotocopiar materiales</p> <p>5. Actualizar todos los materiales del Departamento (Dirección, investigación, docencia, extensión, Centro de Documentación, Biblioteca Especializada, Publicaciones, Administración)</p> <p>6. Atención al público: información a los estudiantes y al público en general</p> <p>7. Secretaría del Área de Administración, llevar las actas de las sesiones realizadas por el Área de Administración</p> <p>8. Atención al Área de Docencia</p> <p>9. Recepción y envío de correspondencia</p> <p>forjar y distribuir la correspondencia</p> <p>elaborar los sobres de la correspondencia del Departamento y enviarla</p> <p>distribuir la correspondencia que proviene de la Dirección y las diferentes áreas</p> <p>10. Mantenimiento de la cafetería (compras, preparación de utensilios y preparación del café).</p> <p>11. Apoyo a la secretaría (actas de Consejo, cartas y circulares)</p>	5	
			2	

Este formulario no debe ser reemplazado por: Desanos, Directores de Docencia, de Investigación, de Escripción y Director Administrativo de Facultad.

Programa: 06 Administración Académica
Subprograma: 02 Facultad de Filosofía y Letras
Actividad: 07 Departamento de Filosofía

Anexo No. 4 (continuación)

1978

Puesto		Temporalidad y Cantidad de tareas					
Nombre del puesto	No. de func.	Tipo de tareas semestrales	Cantidad	Tiempo	Tipo de tareas anuales	Cantidad	Tiempo
Oficinista I	1	<p>1. Conferencias:</p> <p>1.1 Divulgación: circulares e invitaciones</p> <p>1.2 Comentarior: circulares y distribución de las mismas</p> <p>1.3 Cineforum</p> <p>1.4 Mesas redondas</p>	15		<p>1. Apoyo al coloquio del Departamento:</p> <p>1.1 Correspondencia</p> <p>1.2 Divulgación</p> <p>1.3 Ponencias</p> <p>1.4 Actas de Comité Organizador</p> <p>1.5 Atención a la inscripción</p> <p>2. Picado en estarcidos del Plan Académico del Departamento de Filosofía</p> <p>3. Picado en estarcidos del Informe Anual de Labores del Departamento</p> <p>4. Picado en estarcidos de los programas del área de Docencia</p> <p>5. Picado en estarcidos de los programas del seminario de Procesos Ideológicos en Costa Rica, 1963-1978</p>	500	

ANEXO No. 5

B. SOLO PARA UNIDADES ACADEMICAS

Qué relación ha existido entre Unidad, en los últimos años, entre el personal académico, personal administrativo y número de alumnos.

Haga una proyección para 1979.

Año	Académicos*		Administrativos		Número** Estudiantes
	Número	Jornada	Número	Puesto	
1974	-	-	-	-	-
1975	-	-	-	-	-
1976 ¹	38	21.00	1	00017	2.400(±)
1977	46	27.50	3	00017 09187 00002	3.000 (±)
1978	49	32.25	5	00017 00000 00187 00015 00002	3.100 (±)
1979	51	34.00	7	00017 00002 00187 00019 00003 00002 00115	3.250 (±)

* Incluye sustitutos y director.

** Incluye estudiantes de cursos propios y de cursos de servicios.

¹ El Departamento de Filosofía se fundó en noviembre de 1975.

CUADRO No. 2
DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA
AUSENCIAS A ASAMBLEAS
(n. del III al X)

Nombre	Jornada	Justificadas por escrito	Total	Sin justificación	Total
ALVAREZ GONZALEZ, Francisco	T.C.	III-VI	2	VII	1
BERNARDINI AZZARINI, Amalia	1/2 (Permiso)				
CASTRO LEDEZMA, Elena	T.C.	VI	1	VII	1
DE LA OSSA THOMPSON, Carlos	1/4	V	1	III-IV-VI-VII-VIII-IX-X	7
GIBERSTEIN KUKUELKA, Rosita	1/4	V	1	III-IV-VI-VII-VIII-IX-X	7
MORA RODRIGUEZ, Arnolando	1/2	V-VII-IX	3	III-VIII-X	3
MAS HERRERA, Oscar Enrique	1/4 (Permiso)				
RAMIREZ RAMIREZ, Celedonio	T.C. (Permiso 3/4)				
SOTO BADILLA, José Alberto	1/4 (Permiso)	III-IV-VII	3	V-VI-X	3
BRENES JIMENEZ, Victor	1/4 (Permiso)				
CABAL GONZALEZ, Antidio	1/4 (Permiso)				
CALDERON VILLALOBOS, Ana Lía	1/4				
DELGADO ROJAS, Jaime	T.C.				
ESPANA CALDERON, Olmedo	T.C. (Permiso)	VII	1	IV-V-IX	3
FERNANDEZ VILCHEZ, Manuel	3/4				
HERNANDEZ FAJARDO, Axel	T.C. (Permiso)				

Ausencias a Asambleas (continuación)

Nombre	Jornada	Justificadas por escrito	Total	Sin justificación	Total
ORDOÑEZ PENALONSO, Jacinto	T.C. (Permiso)				
POLIMENI FORNES, Dante Osvaldo	T.C.			VIII	1
RAMIREZ AZOFEIFA, Ma. del Rosario	1/2	V	1		
RAMIREZ VEGA, Alexis	1/2				
SASSO CENTENO, Herberth	3/4 (Permiso)				
ALFARO SALAS, Ana Isabel	1/4 (Permiso)				
CASTILLO ROJAS, Roberto	T.C.	VI-VII	2	VI-V-VIII-X	4
MANZANAL BERCEDO, Santiago	3/4 (Permiso)				
MOLINA JIMENEZ, Carlos	1/4 (Permiso)				
MORALES MORALES, Carlos	T.C.	III-V	2	VII	1
MORALES RODRIGUEZ, Noé	1/4	VI-X	2		
MOREIRA AGUERO, Rosibel	1/2	III-VII-IX	3	IV-V-VIII-X III-IV-V-X	4 4
OVIEDO BARRANTES, Manuel	1/2				
RAMIREZ MENDOZA, Julio César	T.C.	VII	1		
RIBA BAZO, Marco Antonio	T.C.				
RIVERA PEREZ, Luis Antonio	T.C. (Permiso 1/4)	VII	1	III-VIII	2
SAXE FERNANDEZ, Eduardo	T.C.	VI	1	VIII	1
SAGOT MUÑOZ, Carlos	1/2 (Permiso)				
TREJOS MARIN, Susana	T.C.	III-IX	2	IV-V-VII	3
TREJOS QUESADA, Eugenio					

Ausencias a Asambleas (continuación)

Nombre	Jornada	Justificadas por escrito	Total	Sin justificación	Total
INTERINOS					
CASTILLO ROJAS, Roberto	1/2				
CERDAS ALBERTAZZI, Juan Fernando	1/2			VIII-X	2
CUVI SANCHEZ, María*	1/4			VIII	1
PADILLA CAÑA, Euclides	1/2	VII	1	III-IV	2
FALLAS BALDI, Carlos	T.C.	IX	1	VI-VII-X	3
FERNANDEZ VAZQUEZ, Rodrigo	1/4	III-IV	2		
FREUND CARVAJAL, Max	1/2	IV-VI-VII	3	VIII	1
FORMOSO HERRERA, MANUEL	1/4	IX	1	X	1
HURTADO ORTIZ, Gerardo César	1/2	V-VI	2		
LAZARO GIRON, Luis Armando*	1/2	IX	1	VIII	1
MERCADO CUADROS, Fortunato*	1/2			VIII	1
LOPEZ OCAMPO, Juan Diego	1/4	X-VII	2	VI-VIII	2
SCHOLZ VEGA, Erika	T.C.			VII	1
MARGARIT MITJA, Rosa María	3/4				
PERSONAL ADMINISTRATIVO					
ARGUEDAS RAMIREZ, Bernardita	T.C.	V	1		
CAMACHO DE LA O, Ana Lorena	T.C.				
DURAN JIMENEZ, Vilma	T.C.				
FERNANDEZ UMANA, Víctor Hugo	T.C.	IV-V-VII-IX	4		



INDICE BIBLIOGRAFICO SOBRE CIENCIA Y TECNOLOGIA*

Introducción

“Índice Bibliográfico” es un boletín del Centro de Documentación del Departamento de Filosofía de la Universidad Nacional. Su función, en esta etapa de su desarrollo, consiste en organizar y sistematizar aquella información que por diversos motivos es pertinente a los proyectos de investigación que realiza nuestro departamento. Así también, pretende orientarse hacia la satisfacción de ciertas necesidades bibliográficas que surgen durante el trabajo docente de nuestros profesores.

Los cursos de servicio que presta nuestro departamento, así como los proyectos de investigación interdisciplinarios en que participa, hacen que nuestro radio de trabajo interese a un grupo mayor de especialistas. No obstante, al mismo tiempo que sabemos que la información con que trabajamos es de primera mano, no ignoramos que no explotamos de ella todas las posibilidades que la técnica documental faculta. Esto tiene su explicación en el carácter naciente del Centro así como en los problemas presupuestarios por los que atravesamos. Actualmente, los criterios del Centro se orientan básicamente hacia la conformación de un catálogo topográfico —inicialmente— en sus aspectos descriptivos, aunque circuncribiéndolo a ámbitos muy particulares del pensamiento y orientándolo hacia la satisfacción de las necesidades del investigador-especialista. En la esperanza de que nuestra oferta lo interese y al mismo tiempo, lo integre creativamente al trabajo del Centro: con el análisis bibliográfico.

Este primer boletín consta de tres partes: la primera contiene un índice alfabético de las publicaciones periódicas que se incluyen en el mismo. La segunda parte es un índice numérico correlativo de “documentos” que consta de dos subáreas: 1) Catalogación y clasificación de los diferentes

* Publicación cuatrimestral. Año 1. Nro. 1. Abril de 1979.